



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ  
(Ο.Λ.Θ. Α.Ε.)  
Αρ. Μ.Α.Ε.: 42807/06/Β/99/30  
Αρ. ΓΕΜΗ 58231004000  
ΕΔΡΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

Θεσσαλονίκη 3/5/2019

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ  
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
(ΤΕΔ 020/2019)**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ/ΦΥΛΑΞΗΣ, ΣΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ΙΣΡS ΤΩΝ  
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ {ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΗ} ΤΗΣ ΟΛΘ Α.Ε.**

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

<b>ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ</b>	
<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ</b>	<b>ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.</b> Κύρια Δρ/τητα: Λιμενικές Εργασίες Δ/ση: Εντός Λιμένα Θεσ/νίκης ΤΚ. 54625, Θεσσαλονίκη Τηλ.: 2310593121, Φαξ: 2310510500 Ηλ/κη Δ/ση: <a href="mailto:secretariat@thpa.gr">secretariat@thpa.gr</a> Δ/ση Δ/κτύου: <a href="http://www.thpa.gr">http://www.thpa.gr</a>
<b>Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών</b>	24/5/2019
<b>Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Αιτημάτων για διευκρινήσεις</b>	15/5/2019
<b>Κριτήριο Κατακύρωσης</b>	Πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει τιμής και ποιοτικών κριτηρίων
<b>Εκτιμώμενη Αξία Προμήθειας</b>	<b>850.000,00€ πλέον ΦΠΑ</b>
<b>Αξία δικαιώματος προαίρεσης</b>	<b>127.500,00€ πλέον ΦΠΑ</b> (ποσοστό 15% επί της Αρχικής Εκτιμώμενης Δαπάνης)
<b>Διάρκεια Σύμβασης</b>	<b>Ένα (1) έτος.</b>
<b>Επαφή για την παροχή διευκρινήσεων</b>	Όνομα: Χρυσάνθη Αθανασίου E-mail : <a href="mailto:cathanasiou@thpa.gr">cathanasiou@thpa.gr</a> Τηλέφωνο: +302310593360,363

## ΜΕΡΟΣ Α: ΓΕΝΙΚΟΙ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

### ΑΡΘΡΟ 1 –Περιγραφή Φυσικού & Οικονομικού Αντικειμένου Σύμβασης

#### 1.1. Φυσικό Αντικείμενο

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η παροχή υπηρεσιών ασφάλειας/φύλαξης, σε εφαρμογή του Κώδικα ISPS και μη, των εγκαταστάσεων της ΟΛΘ ΑΕ (λιμενικών και μη), σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που ακολουθούν.

#### 1.2. Οικονομικό Αντικείμενο

##### 1.2.1 Εκτιμώμενο Συμβατικό Τμήμα

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **850.000,00€ ευρώ (οκτακοσίων πενήντα χιλιάδων ευρώ)**, πλέον ΦΠΑ 24%.

##### 1.2.2. Δικαίωμα Προαίρεσης

Η ΟΛΘ Α.Ε. διατηρεί δικαίωμα προαίρεσης σε ποσοστό που δύναται να ανέλθει έως δέκα πέντε τοις εκατό (15%) του συμβατικού τιμήματος, ήτοι έως το ποσό των **127.500,00 ευρώ (εκατόν είκοσι επτά χιλιάδων, πεντακοσίων ευρώ)** πλέον ΦΠΑ 24%.

Το δικαίωμα προαίρεσης αφορά τον αριθμό των επιπλέον φυλάκων για την κάλυψη τακτικών και έκτακτων αναγκών κατά την κρίση της ΟΛΘ ΑΕ, **ανάλογα με τις τακτικές και έκτακτες ανάγκες που εμφανίζονται**, με ανάλογη αύξηση της μηνιαίας δαπάνης κάλυψης των εν λόγω αναγκών αυτών, η οποία θα είναι σε άμεση συνάρτηση με τον αριθμό των φυλάκων και των ωρών απασχόλησής τους. Για την άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης προβλέπεται προηγούμενη ενημέρωση του Αναδόχου πριν την ανάληψη της υπηρεσίας.

Ενδεικτικά αναφέρονται οι περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών της Λιμενικής Εγκατάστασης της ΟΛΘ ΑΕ, ήτοι ταυτόχρονη άφιξη περισσότερων από ενός κρουαζιερόπλοιου, ή πλοίου της γραμμής 1, ή αυξημένη εφαρμογή μέτρων ασφαλείας λόγω απειλής κλπ.

Οι δαπάνες για την κάλυψη των εκτάκτων αναγκών θα καταβάλλονται επιπρόσθετα με βάση το κόστος/ώρα, όπως προκύπτει από την προσφορά του και τον αριθμό των ανθρωποωρών που χρησιμοποιήθηκαν.

#### 1.3. Διάρκεια

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος.

#### 1.4. Κριτήριο Ανάθεσης

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομοτεχνική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια

	<b>Στοιχείο αξιολόγησης (ΣΑ)</b>
ΣΑ1	Μέσος όρος κύκλων εργασιών (Γενική εμπειρία υποψηφίου)
ΣΑ2	Μέσος όρος κύκλων εργασιών σε μεγάλα έργα (Ειδική εμπειρία υποψηφίου)
ΣΑ3	Μέσος όρος ημερών ασφάλισης προσωπικού (Πλήθος απασχολούμενου προσωπικού)
ΣΑ4	Ασφαλιστικές καλύψεις
ΣΑ5	Πιστοποιήσεις
ΣΑ6	Πλάνο ανάπτυξης έργου

## **ΑΡΘΡΟ 2- Δικαίωμα Συμμετοχής – Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής**

**2.1.1.** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν Νομικά Πρόσωπα, Κοινοπραξίες ή Ενώσεις Οικονομικών Φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με έδρα στην Ελλάδα και αντικείμενο συναφές με το αντικείμενο της παρούσας.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η επιλεγόμενη Κοινοπραξία ή Ένωση Προμηθευτών, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή στο βαθμό που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του αναθέτοντος φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

**2.1.2.** Οι συμμετέχοντες θα πρέπει :

- Να μη βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση.
- Να μην έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα οι διαχειριστές σε περίπτωση ομόρρυθμων (Ο.Ε.), ετερόρρυθμων (Ε.Ε.) και εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ο πρόεδρος και ο διευθύνων σύμβουλος σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.), τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του σε κάθε άλλη περίπτωση για:
  - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παρ.1 της κοινής δράσης της υπ' αριθμ. 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
  - β) δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (21) και στο άρθρο 3 παρ.1 της κοινής δράσης υπ' αριθμ. 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
  - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
  - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της υπ' αριθμ. 91./308/ΕΟΚ οδηγίας του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,
  - ε) υπεξαίρεση (375 Π.Κ.),
  - στ) απάτη (386-388 Π.Κ.),
  - ζ) εκβίαση (385 Π.Κ.),
  - η) πλαστογραφία (216-218 Π.Κ.),
  - θ) ψευδορκία (224 Π.Κ.),
  - ι) δωροδοκία (235-237 Π.Κ.),
  - κ) δόλια χρεοκοπία (398 Π.Κ.),
  - λ) Η Αναθέτουσα αρχή δύναται να μην κάνει αποδεκτή προσφορά υποψηφίου εάν έχουν επιβληθεί σε βάρος του, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β` 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους...»
- Να είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι.

## **2.2 Οικονομική & Χρηματοοικονομική Επάρκεια**

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

- να έχουν μέσο ειδικό κύκλο εργασιών τα τελευταία 3 έτη (2016-2018) 5.000.000 ευρώ τουλάχιστον. Ειδικότερα:
  - α) κύκλο εργασιών παροχής υπηρεσιών ασφαλείας παραγράφων α), δ), η) και θ) του άρθρου 1 του Ν.2518/1997 μεγαλύτερο ή ίσο με 3.900.000€ προ ΦΠΑ.
  - β) κύκλο εργασιών παροχής υπηρεσιών ασφαλείας παραγράφου ε) του άρθρου 1 του Ν.2518/1997 μεγαλύτερο ή ίσο με 1.000.000€ προ ΦΠΑ.
  - γ) κύκλο εργασιών παροχής υπηρεσιών ασφαλείας παραγράφων ι) του άρθρου 1, του Ν.2518/1997 μεγαλύτερο ή ίσο με 100.000€ προ ΦΠΑ.
- να διαθέτουν ασφαλιστήρια συμβόλαια Ασφαλιστικής Εταιρίας Α' τάξης για την κάλυψη:
  - α) της Γενικής Αστικής Ευθύνης με κάλυψη από έκνομες ενέργειες όπως αυτές ορίζονται με τον ΕΚ 725/2004 με ελάχιστο ανώτατο όριο ευθύνης ανά γεγονός και ανώτατο ετήσιο όριο 2.500.000 & 5.000.000 αντίστοιχα
  - β) της Εργοδοτικής Αστικής Ευθύνης με ελάχιστο ανώτατο όριο ευθύνης ανά γεγονός και ανώτατο ετήσιο όριο 1.000.000 & 1.000.000 αντίστοιχα και
  - γ) της Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης με ελάχιστο ανώτατο όριο ευθύνης ανά γεγονός και ανώτατο ετήσιο όριο 3.000.000 & 6.000.000 αντίστοιχα.

## **2.3.Τεχνική & Επαγγελματική Ικανότητα**

### **2.3.1. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στην εν λόγω διαδικασία απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, Ειδικότερα απαιτείται να διαθέτουν:

- Άδεια λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρεσιών Ασφαλείας σύμφωνα με τον Ν.2518/97 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- Πιστοποιητικό ΑΟΑ σε ισχύ από το Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής
- Προς της υπογραφής της σύμβασης ανάθεσης και πάντως όχι κατά την υποβολή του φακέλου άδεια λειτουργίας σύμφωνα με την ΥΑ 4434/1.2.08 (ΦΕΚ Β-1877 12.9.2008) περί αδειοδότησης των εταιριών παροχής υπηρεσιών ασφαλείας από την αρμόδια Λιμενική Αρχή για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας στις λιμενικές εγκαταστάσεις της ΟΛΘ ΑΕ

### **2.3.2. Τεχνική Ικανότητα**

Όσον αφορά στην τεχνική επαγγελματική ικανότητα για τη συμμετοχή στον εν λόγω διαγωνισμό, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

- Να διαθέτουν το απαιτούμενο προσωπικό, εκπαιδευμένο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην απόφαση 4434.1/02/08/12.9.2008 του ΥΕΝΑΝΠ.
- Να έχουν συνάψει την τελευταία τριετία (2016-2018) συμβάσεις ετήσιας αξίας μεγαλύτερης των 750.000 ευρώ ανά σύμβαση για την παροχή των υπηρεσιών που περιγράφονται στο άρθρο 1 του Ν.3707/08, εξαιρουμένων των υπηρεσιών των παραγράφων β, γ, στ, και ζ

## **2.4 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

Οι οικονομικοί φορείς για τη συμμετοχή τους στην παρούσα διαγωνιστική διαδικασία οφείλουν να συμμορφώνονται με πρότυπα διαχείρισης ποιότητας κατά ISO 9001:2015, OHSAS 18001:2007, ISO 14001:2015, ISO 39001:2012

### **ΑΡΘΡΟ 3 - Απόδειξη Πλήρωσης των Κριτηρίων Συμμετοχής**

Προς απόδειξη ότι οι συμμετέχοντες πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής του άρθρου 2 *Δικαίωμα συμμετοχής –κριτήρια ποιοτικής επιλογής*, υποβάλουν με την προσφορά τους, τα ακόλουθα δικαιολογητικά συμμετοχής.

α) Για την απόδειξη του δικαιώματος συμμετοχής της παραγράφου 2.1.1 & 2.1.2.:

- Βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο (ημεδαποί οικονομικοί φορείς) και αντίστοιχη βεβαίωση/έγκριση/άδεια από τη σχετική αρχή της χώρας καταγωγής τους (αλλοδαποί οικονομικοί φορείς).
- Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο 2.1.2 λόγοι αποκλεισμού και ότι δεν υπάρχουν λόγοι να πιστευτεί ότι τα κωλύματα αυτά θα συντρέξουν κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και των τυχόν παρατάσεών της
- Ένορκη βεβαίωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.3863/2010, του νόμιμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου ενώπιον συμβολαιογράφου, περί πράξεων επιβολής προστίμων σε βάρος του, για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για χρονικό διάστημα των δύο (2) ετών πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς στον υπόψη διαγωνισμό
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα

β) Για την απόδειξη της οικονομικής –χρηματοοικονομικής επάρκειας 2.2

- Οικονομικές καταστάσεις των ετών 2016, 2017, 2018.
- Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα για το μέσο ειδικό κύκλο εργασιών.
- Επιστολή ή δήλωση Ασφαλιστικής Εταιρίας στην οποία να δηλώνεται ότι αναλαμβάνει να παράσχει για λογαριασμό του συγκεκριμένου διαγωνιζόμενου, τις ασφαλιστικές καλύψεις του υπόψη έργου σύμφωνα με την προκήρυξη, οι οποίες είναι τουλάχιστον στα όρια που προβλέπονται στην παρούσα. Επιπλέον θα δηλώνεται ότι η ΟΛΘ ΑΕ θα αναφέρεται ως επιπροσθέτως ασφαλιζόμενος, για την έκταση της ευθύνης του Αναδόχου δυνάμει της συμβάσεως που θα υπογραφεί, σε όλες τις προαναφερόμενες ασφαλιστικές καλύψεις που θα συναφθούν από τον ίδιο, κατά τη διάρκεια και στο πλαίσιο της παρούσας ότι το προσωπικό της ΟΛΘ ΑΕ θα θεωρείται τρίτος ως προς τη σύμβαση ασφάλισης.

γ) Για την απόδειξη της συμμόρφωσης με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

- Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας ISO 9001:2015,
- Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας OHSAS 18001:2007,
- Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας ISO 14001:2015
- Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας ISO 39001:2012

δ) Για την απόδειξη της καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.3.1:

- Υπεύθυνη δήλωση με την οποία βεβαιώνεται ότι οι διαγωνιζόμενοι πληρούν τα σχετικά απαιτούμενα κριτήρια, συνοδευόμενη από την άδεια λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρεσιών Ασφαλείας, Πιστοποιητικό ΑΟΑ σε ισχύ από το Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής και υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου στην οποία θα δηλώνεται ότι σε περίπτωση που η παροχή των υπηρεσιών ασφαλείας ανατεθεί στην εταιρία που εκπροσωπεί θα προσκομισθεί άδεια λειτουργίας σύμφωνα με την ΥΑ 4434/1.2.08 (ΦΕΚ Β-1877 12.9.2008) περί αδειοδότησης των εταιριών παροχής υπηρεσιών ασφαλείας από την αρμόδια Λιμενική Αρχή για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας στις λιμενικές εγκαταστάσεις της ΟΛΘ ΑΕ.

ε) Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.3.2:

- Αντίγραφο αποδεικτικού μηνιαίων υποβολών ΑΠΔ ετών 2016, 2017, 2018.
- Καταστάσεις με το απασχολούμενο προσωπικό που κατέχει άδεια εργασίας Α & Β Κατηγορίας του άρθρου 3 του Ν.2518/97.

- Κατάλογο και συμβόλαια που έχουν συναφθεί την τελευταία τριετία (2016-2018) για υπηρεσίες ετήσιας αξίας άνω των 750.000€ ανά συμβόλαιο, όπως αυτές περιγράφονται στο αρ.1 του Ν.3707/08 εξαιρουμένων υπηρεσιών παραγράφων β), γ), στ), ζ), όπου εμφανίζεται η οικονομική αξία, η ημερομηνία παροχής και ο αποδέκτης της υπηρεσίας, δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας.

στ) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, ο οικονομικός φορέας, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

Οι Κοινοπραξίες, Συμπράξεις ή Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν την άδεια λειτουργίας του άρθρου 2 του Ν.2518/1997 και τα δικαιολογητικά της παραγράφου α, δ και στ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει. Επιπλέον υποβάλλουν συμφωνητικό μεταξύ των μελών το οποίο κατά ελάχιστον αναφέρει τα ακόλουθα:

- η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της στην εκτέλεση της σύμβασης,
- να δηλώνεται από κάθε μέλος της ότι ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο με τα υπόλοιπα μέλη έναντι της ΟΛΘ ΑΕ για κάθε αξίωση που απορρέει από τη συμμετοχή ή και την εκτέλεση της σύμβασης,
- να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών,
- να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης κλπ και των μελών της για τη συμμετοχή της στον παρόντα διαγωνισμό και την εκπροσώπησή της και των μελών της έναντι της ΟΛΘ ΑΕ.

Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για το σκοπό αυτό.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, εφόσον συντάσσονται από Έλληνες πολίτες, πρέπει να έχουν τον τύπο που προβλέπεται στο άρθρο 8 παρ. 2 του Ν.1559/1986 και υποβάλλονται από τα ενδιαφερόμενα φυσικά πρόσωπα ή αν πρόκειται για νομικά πρόσωπα και ανάλογα με τη νομική μορφή του συμμετέχοντος νομικού προσώπου: α) από ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., ή β) από διαχειριστές Ε.Π.Ε., ή γ) από τον νόμιμο εκπρόσωπο για Α.Ε. (π.χ. Διευθύνοντα Σύμβουλο) εφόσον αποδεικνύεται από δημοσιευμένη σε ΦΕΚ πράξη Δ.Σ. όπου αναφέρεται η σχετική αρμοδιότητα.

#### **ΑΡΘΡΟ 4 - Τρόπος & Χρόνος Υποβολής Προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς εργάσιμες ημέρες και ώρες, το αργότερο μέχρι την Παρασκευή **24/5/2019** και ώρα 15:00, στην Ελληνική γλώσσα, μη εξαρτώμενες από όρο, προϋπόθεση, αίρεση ή επιφύλαξη.

#### **Διεύθυνση αποστολής προσφορών:**

Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης ΑΕ,

(Διεύθυνση Διοικητικού-Τμήμα Γραμματείας)

1<sup>η</sup> προβλήτα (εντός Λιμένα),

TK 54625 Θεσσαλονίκη

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς. Προσφορές που υποβλήθηκαν εκπρόθεσμα επιστρέφονται.

## **ΑΡΘΡΟ 5 - Παράταση, τροποποίηση, συμπλήρωση ή ματαίωση διαγωνισμού**

Η Ο.Λ.Θ. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει το χρόνο υποβολής προσφορών ή να ακυρώσει τη διαδικασία ανάθεσης, ή να αποφασίσει την επανάληψή της σε οποιοδήποτε στάδιο, χωρίς ευθύνη, κόστος ή κύρωση, μετά από Απόφαση του αρμόδιου οργάνου αυτής. Διατηρεί επίσης το δικαίωμα, με διαφάνεια, να τροποποιήσει τους όρους της διαδικασίας.

## **ΑΡΘΡΟ 6 - Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης**

Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο τμήμα προμηθειών της ΟΛΘ ΑΕ στην ηλεκτρονική διεύθυνση [cathanasiou@thpa.gr](mailto:cathanasiou@thpa.gr), 7 εργάσιμες ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο, δεν εξετάζονται.

Οι διευκρινίσεις αναρτώνται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα της ΟΛΘ ΑΕ [www.thpa.gr](http://www.thpa.gr).

## **ΑΡΘΡΟ 7 - Κατάρτιση – Περιεχόμενο Προσφορών**

Τα περιεχόμενα του φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά»

(β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική προσφορά»

Πρόσθετα πρέπει να προσκομισθεί

(γ) CD με τα περιεχόμενα της προσφοράς σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf)

Κατά τα λοιπά εναλλακτικές προσφορές, αντιπροσφορές ή τροποποιήσεις προσφορών ή οποιοσδήποτε προτάσεις που μπορούν να χαρακτηρισθούν σαν αντιπροσφορές, δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα απορρίπτονται από το αρμόδιο όργανο της ΟΛΘ ΑΕ., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού.

## **ΑΡΘΡΟ 8- Χρόνος Ισχύος Προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές πρέπει να ισχύουν για **εκατό είκοσι (120) ημέρες** από την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών του Διαγωνισμού. Προσφορές που ισχύουν για μικρότερο χρονικό διάστημα θα απορρίπτονται **ως απαράδεκτες**.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε., πριν από τη λήξη της, κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με τη προβλεπόμενη από τη Διακήρυξη αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Η τυχόν παράταση ισχύος της προσφοράς συνοδεύεται από παράταση της διάρκειας της αντίστοιχης εγγύησης συμμετοχής.

## **ΑΡΘΡΟ - 9 Περιεχόμενο φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά»**

### **9.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Οι Οικονομικοί Φορείς υποβάλουν, στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή τους στη διαγωνιστική διαδικασία, τα οποία περιλαμβάνουν:

- Υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο Υποψήφιος δηλώνει ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της διακήρυξης, ότι έλαβε γνώση των ειδικών απαιτήσεων και ιδιαιτεροτήτων του Αντικειμένου του Διαγωνισμού.
- Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό, διάρκειας  $\geq 120$  ημερολογιακών ημερών προσμετρούμενης από της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, ποσού δέκα εννέα χιλιάδων πεντακοσίων πενήντα ευρώ (19.550€), που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της προυπολογιζόμενης δαπάνης, χωρίς ΦΠΑ. Στην περίπτωση Κοινοπραξιών, Ενώσεων ή Συμπράξεων προσώπων, υποβάλλεται Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής από κάθε οικονομικό φορέα κατά το ποσοστό που συμμετέχει. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ της ΟΛΘ ΑΕ

σε περίπτωση που ο επιλεγείς Ανάδοχος αρνηθεί, ρητώς ή σιωπηρώς, να προσέλθει προς υπογραφή του σχετικού πρακτικού ή της σχετικής σύμβασης μέσα στην προθεσμία που θα του ταχθεί. Αντί εγγυητικής επιστολής μπορεί να κατατίθεται σε Τραπεζικό λογαριασμό που τηρεί η ΟΛΘ ΑΕ στην Τράπεζα Πειραιώς, ως εγγύηση, το αντίστοιχο χρηματικό ποσό, πριν την υποβολή του φακέλου της προσφοράς εντός του οποίου θα πρέπει να έχει συμπεριληφθεί (στον υποφάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής) το σχετικό καταθετήριο.

- Τα προαναφερόμενα στο άρθρο 3- Απόδειξη Πλήρωσης των Κριτηρίων Συμμετοχής έγγραφα.

## 9.2 Περιεχόμενο φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Οι διαγωνιζόμενοι στον υποφάκελο τεχνικής προσφοράς, καλούνται να καταθέσουν ένα αξιόπιστο και ρεαλιστικό πλάνο ανάπτυξης του έργου στο οποίο θα αναλύσουν λεπτομερώς τις στρατηγικές και τις μεθόδους τις οποίες θα εφαρμόσουν για την εκτέλεση αυτού και ειδικότερα:

- Πολιτικές Ανθρώπινου δυναμικού
  - ο Πολιτικές Προσέλευσης προσωπικού: Μέθοδοι για την προσέλευση του απαραίτητου πλήθους και ικανοτήτων προσωπικού για την στελέχωση των σταθερών αλλά και έκτακτων αναγκών του έργου.
  - ο Πολιτικές διατήρησης: Μέθοδοι διατήρησης του προσωπικού στο έργο
  - ο Πολιτικές εκπαίδευση του προσωπικού: Πολιτικές εκπαίδευσης του προσωπικού στις θεματικές ενότητες που αφορούν στο έργο.
- Επιχειρησιακή κάλυψη του έργου
  - ο Πολιτικές εκπαίδευση του προσωπικού επί τόπου του έργου (OJT)
  - ο Πλάνο υλοποίησης Ασκήσεων
  - ο Πλάνο υλοποίησης τακτικών και έκτακτων ασκήσεων
- Διοίκηση του έργου: Στελέχωση της ομάδας διοίκησης και πληροφορικά συστήματα διοίκησης & αναφορών που θα χρησιμοποιηθούν του έργου
- Ποιότητα τεχνικού εξοπλισμού έργου: Πλεονεκτήματα προτεινόμενου εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί στο έργο για την ενίσχυση της εποπτείας, επιτήρησης, επικοινωνίας & των ελέγχων ασφαλείας σε επίπεδο λιμενικής εγκατάστασης ή σημείου ελέγχου
  - ο Συγκεντρωτική κατάσταση εξοπλισμού τον οποίο θα χρησιμοποιήσουν στο έργο όπου θα εμφανίζονται η περιγραφή, ο τύπος, τα τεμάχια του εξοπλισμού καθώς και η περίοδος ανανέωσης του.
  - ο Τεχνικά φυλλάδια κατασκευαστών για τον εξοπλισμό τον οποίο θα χρησιμοποιήσουν στο έργο.
- Δυνατότητα κάλυψης εκτάκτων αναγκών έργου σε ποσοστό 50% ανά επίπεδο ασφαλείας.

## ΑΡΘΡΟ 10 – Περιεχόμενο φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το συνημμένο στην παρούσα πρότυπο και περιλαμβάνει κατά ελάχιστο τα ακόλουθα στοιχεία:

α) ανάλυση του ετήσιου κόστους των παρεχόμενων υπηρεσιών σύμφωνα με το υπόδειγμα

β) την ετήσια συνολική προσφερόμενη τιμή σε Ευρώ, χωρίς ΦΠΑ.

γ) το χρόνο ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 8 της Διακήρυξης.

γ) την υπογραφή του νόμιμα εξουσιοδοτημένου εκπρόσωπου του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα.

Για την κατάρτιση της οικονομικής προσφοράς οι υποψήφιοι θα χρησιμοποιήσουν τα κάτωθι δεδομένα:

Συνθήκη	Τιμή
Ημέρες έτους	365
Ημέρες Κυριακών & Αργιών	59

Στην προσφορά τους οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να επισυνάψουν ανάλυση του εργοδοτικού κόστους στην οποία θα αναφέρεται:

- α) Ο αριθμός των εργαζομένων.
- β) Οι ημέρες και ώρες εργασίας.
- γ) Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ) Το εργολαβικό όφελος και οι λοιπές δαπάνες

Σημειώνεται ότι δεν θα γίνονται δεκτές προσφορές με προσφερόμενο ποσοστό εξοπλισμού αναλωσίμων, διοικητικού καθώς και εργολαβικού οφέλους μικρότερο **από 7.5%** του εργοδοτικού κόστους.

Τυχόν μεταγενέστερη μεταβολή των αποδοχών του απασχολούμενου προσωπικού με νόμο, συλλογική σύμβαση, διαιτητική απόφαση, υπουργική απόφαση και άλλη παρόμοια ρύθμιση ή με συμφωνία των μερών ή αντίστοιχα μεταβολή των ασφαλιστικών εισφορών εργαζομένων και εργοδότη ή άλλων σχετικών με τη μισθοδοσία βαρών για τις ειδικότητες των εργαζομένων, που θα χρησιμοποιηθούν προς εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου θα επιφέρουν ανάλογη μεταβολή της συνολικής Αμοιβής του.

Αντιπροσφορές ή τροποποιήσεις προσφορών ή οποιοσδήποτε προτάσεις που μπορούν να χαρακτηρισθούν σαν αντιπροσφορές, ή προσφορές αόριστες, ανεπίδεκτης εκτίμησης ή υπό αίρεση δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα απορρίπτονται από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

#### **ΆΡΘΡΟ 11 - Γλώσσα**

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 .

Σημειώνεται ότι επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική.

#### **ΆΡΘΡΟ 12 - Αξιολόγηση Προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί χωρίς την παρουσία των συμμετεχόντων. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Ο.Λ.Θ. Α.Ε. προβαίνει στην **αξιολόγηση** αυτών μέσω της ορισθείσας **επιτροπής αξιολόγησης**.

Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού απευθύνει αιτήματα στους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

#### **ΆΡΘΡΟ 13 – Κριτήρια κατακύρωσης**

Κριτήριο ανάθεσης της προμήθειας είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομοτεχνική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κριτηρίων που ακολουθούν.

<b>#</b>	<b>Στοιχείο αξιολόγησης (ΣΑ)</b>	<b>Συντελεστής Βαρύτητας</b>
ΣΑ1	Μέσος όρος κύκλων εργασιών (Γενική εμπειρία υποψηφίου)	20%
ΣΑ2	Μέσος όρος κύκλων εργασιών σε μεγάλα έργα (Ειδική εμπειρία υποψηφίου)	15%
ΣΑ3	Μέσος όρος ημερών ασφάλισης προσωπικού (Πλήθος απασχολούμενου προσωπικού)	15%

ΣΑ4	Ασφαλιστικές καλύψεις	10%
ΣΑ5	Πιστοποιήσεις	10%
ΣΑ6	Πλάνο ανάπτυξης έργου	30%
	<b>Σύνολο</b>	<b>100%</b>

### **Μέσος όρος κύκλων εργασιών (ΣΑ1)**

Μέσος όρος κύκλων εργασιών προ Νομίμου Φ.Π.Α. που αφορά σε διεξαχθείσες και διεξαγόμενες υπηρεσίες ασφαλείας όπως αυτές περιγράφονται στο αρ.1 του Ν.3707/08 εξαιρουμένων υπηρεσιών παραγράφων β), γ), στ), ζ), κατά την τελευταία τριετία (1/1/2016 μέχρι 31/12/2018).

Αποδεικνύεται με κατάλογο και συμβόλαια για όπως αυτές περιγράφονται στο αρ.1 του Ν.3707/08 εξαιρουμένων υπηρεσιών παραγράφων β), γ),στ), ζ), που έχουν παρασχεθεί κατά τα ανωτέρω έτη, όπου εμφανίζεται η οικονομική αξία, η ημερομηνία παροχής και ο αποδέκτης της υπηρεσίας, δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας. Η αναφορά στη συγκεκριμένη υπηρεσία συνοδεύεται με βεβαίωση καλής εκτέλεσης από τον αντίστοιχο φορέα, δημόσιο ή ιδιωτικό.

Μέσος όρος κύκλων εργασιών μικρότερος από [5.000.000] βαθμολογείται με 0 βαθμούς.

Μέσος όρος κύκλων εργασιών ύψους [5.000.000] βαθμολογείται με 100 βαθμούς.

Ο υψηλότερος εκ των μέσων όρων κύκλου εργασιών, βαθμολογείται με 120 βαθμούς.

Ενδιάμεσα ποσά βαθμολογούνται αναλογικά μεταξύ 100 και 120 βαθμών.

### **Μέσος όρος κύκλων εργασιών σε μεγάλα έργα (ΣΑ2)**

Βασίζεται στις επιτυχώς διεξαχθείσες και διεξαγόμενες υπηρεσίες ασφαλείας κατά την τελευταία τριετία (1/1/2016 μέχρι 31/12/2018).

Αποδεικνύεται με κατάλογο και συμβόλαια για υπηρεσίες ετήσιας αξίας άνω του 1.000.000 ευρώ ανά συμβόλαιο όπως αυτές περιγράφονται στο αρ.1 του Ν.3707/08 εξαιρουμένων υπηρεσιών παραγράφων β) γ),στ), ζ), που έχουν παρασχεθεί κατά τα ανωτέρω έτη, όπου εμφανίζεται η οικονομική αξία, η ημερομηνία παροχής και ο αποδέκτης της υπηρεσίας, δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας. Η αναφορά στη συγκεκριμένη υπηρεσία συνοδεύεται με βεβαίωση καλής εκτέλεσης από τον αντίστοιχο φορέα, δημόσιο ή ιδιωτικό. Για την εξαγωγή του μέσου όρου, αθροίζεται το πλήθος συμβολαίων αξίας άνω του 750.000 και διαιρείται με το πλήθος ετών (3)

Μέσος όρος κύκλου εργασιών σε μεγάλα έργα μικρότερος των 2.000.000, βαθμολογείται με 0 βαθμούς.

Μέσος όρος κύκλου εργασιών σε μεγάλα έργα άνω των 2.000.000, βαθμολογείται με 100 βαθμούς.

Ο υψηλότερος μέσος όρος αξίας συμβολαίων, βαθμολογείται με 120 βαθμούς.

Ενδιάμεσοι μέσοι όροι βαθμολογούνται αναλογικά μεταξύ 100 και 120 βαθμών.

### **Μέσος όρος ημερών ασφάλισης (ΣΑ3)**

Μέσος όρος ημερών ασφάλισης απασχολούμενου προσωπικού που αφορά σε διεξαχθείσες και διεξαγόμενες υπηρεσίες ασφαλείας όπως αυτές περιγράφονται στο αρ.1 του Ν.3707/08 εξαιρουμένων υπηρεσιών παραγράφων β), γ),στ), ζ), κατά την περίοδο 1/1/2016 έως 31/12/2018. Για την εξεύρεση του μέσου όρου, αθροίζεται το πλήθος ημερών ασφάλισης που εμφανίζεται στις ΑΠΔ για κάθε μήνα από 1/1/2016 έως και 31/12/2018 και διαιρείται με το πλήθος μηνών (36)

Μέσος όρος ημερών ασφάλισης μικρότερος από [10.000] βαθμολογείται με 0 βαθμούς.

Μέσος όρος ημερών ασφάλισης [10.000] βαθμολογείται με 100 βαθμούς.

Ο υψηλότερος μέσος όρος ημερών ασφάλισης, βαθμολογείται με 120 βαθμούς.

Ενδιάμεσοι μέσοι όροι βαθμολογούνται αναλογικά μεταξύ 100 και 120 βαθμών.

### **Ύψος ασφαλιστικής κάλυψης (ΣΑ4)**

Ασφαλιστικές καλύψεις:

Γενικής Αστικής Ευθύνης με κάλυψη από έκνομες ενέργειες όπως αυτές ορίζονται με τον ΕΚ 725/2004 με ανώτατο όριο ευθύνης ανά γεγονός και ανώτατο ετήσιο όριο 2.500.000 & 5.000.000 αντίστοιχα και εργοδοτικής Αστικής Ευθύνης με ανώτατο όριο ευθύνης ανά γεγονός και ανώτατο ετήσιο όριο 1.000.000 & 1.000.000 αντίστοιχα και

επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης με ανώτατο όριο ευθύνης ανά γεγονός και ανώτατο ετήσιο όριο 3.000.000 & 6.000.000 αντίστοιχα

βαθμολογείται με 100 βαθμούς.

Γενικής Αστικής Ευθύνης με κάλυψη από έκνομες ενέργειες όπως αυτές ορίζονται με τον ΕΚ 725/2004 με ανώτατο όριο ευθύνης ανά γεγονός και ανώτατο ετήσιο όριο 5.000.000 & 10.000.000 αντίστοιχα και εργοδοτική Αστική Ευθύνη με ανώτατο όριο ευθύνης ανά γεγονός και ανώτατο ετήσιο όριο 1.500.000 & 1.500.000 αντίστοιχα και

επαγγελματική Αστική Ευθύνη με ανώτατο όριο ευθύνης ανά γεγονός και ανώτατο ετήσιο όριο 5.000.000 & 10.000.000 αντίστοιχα

βαθμολογείται με 120 βαθμούς.

Ενδιάμεσα ασφαλιστικά ποσά βαθμολογούνται αναλογικά μεταξύ 100 και 120 βαθμών.

#### **Παρεχόμενη Ποιότητα Υπηρεσιών (ΣΑ5)**

Διαγωνιζόμενοι που διαθέτουν πιστοποιήσεις από αναγνωρισμένους ανεξάρτητους φορείς πιστοποίησης με πεδίο εφαρμογής την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας κατά την ημερομηνία διακήρυξης, ISO 9001:2015, OHSAS 18001:2007, ISO 14001:2015, ISO 39001:2012 λαμβάνουν 100 βαθμούς.

Διαγωνιζόμενοι που διαθέτουν από αναγνωρισμένους ανεξάρτητους φορείς πιστοποίησης με πεδίο εφαρμογής την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας κατά την ημερομηνία διακήρυξης πιστοποιήσεις ISO 22301 & ISO 27001:2013 λαμβάνουν 110 βαθμούς.

Διαγωνιζόμενοι που διαθέτουν από αναγνωρισμένους ανεξάρτητους φορείς πιστοποίησης με πεδίο εφαρμογής την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας κατά την ημερομηνία διακήρυξης, πιστοποιήσεις επιπροσθέτως των ανωτέρω, λαμβάνουν 120 βαθμούς.

#### **Πλάνο ανάπτυξης έργου (ΣΑ6)**

Οι διαγωνιζόμενοι καλούνται να καταθέσουν ένα αξιόπιστο και ρεαλιστικό πλάνο ανάπτυξης του έργου στο οποίο θα αναλύσουν λεπτομερώς τις στρατηγικές και τις μεθόδους τις οποίες θα εφαρμόσουν για την εκτέλεση αυτού και ειδικότερα:

- Πολιτικές Ανθρώπινου δυναμικού (25%)
  - Πολιτικές Προσέλκυσης προσωπικού: Μέθοδοι για την προσέλκυση του απαραίτητου πλήθους και ικανοτήτων προσωπικού για την στελέχωση των σταθερών αλλά και έκτακτων αναγκών του έργου.
  - Πολιτικές διατήρησης: Μέθοδοι διατήρησης του προσωπικού στο έργο
  - Πολιτικές εκπαίδευση του προσωπικού: Πολιτικές εκπαίδευσης του προσωπικού στις θεματικές ενότητες που αφορούν στο έργο.
- Επιχειρησιακή κάλυψη του έργου (25%)
  - Πολιτικές εκπαίδευση του προσωπικού επί τόπου του έργου (OJT)
  - Πλάνο υλοποίησης τακτικών και έκτακτων ασκήσεων
- Διοίκηση του έργου: Στελέχωση της ομάδας διοίκησης και πληροφορικά συστήματα διοίκησης & αναφορών που θα χρησιμοποιηθούν του έργου (20%)
- Ποιότητα τεχνικού εξοπλισμού έργου: Πλεονεκτήματα προτεινόμενου εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί στο έργο για την ενίσχυση της εποπτείας, επιτήρησης, επικοινωνίας & των ελέγχων ασφαλείας σε επίπεδο λιμενικής εγκατάστασης ή σημείου ελέγχου (10%)
- Δυνατότητα κάλυψης έκτακτων αναγκών έργου σε ποσοστό 25% ανά επίπεδο ασφαλείας. (10%)
- Χρονοδιάγραμμα έργου (10%)

#### **Προσδιορισμός Συμφερότερης Προσφοράς (ΣΠ)**

Για να προσδιοριστεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομοτεχνική άποψη προσφορά, θα αξιολογηθούν οι Τεχνικές και Οικονομικές προσφορές των Υποψηφίων που δεν αποκλείστηκαν στο στάδιο ελέγχου των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, με βάση τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο. Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομοτεχνική άποψη προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από Οικονομικοτεχνικής άποψης Προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές σύμφωνα με τους καθοριζόμενους अपαράβατους όρους της διακήρυξης.

Για τον Προσδιορισμό της Συμφερότερης Προσφοράς (ΣΠ) θα ληφθεί υπόψη ως Προσφερόμενη Μικτή Καθημερινή Ωριαία Τιμή (ΠΚΩΤ) για δώδεκα (12) μήνες χωρίς το Φ.Π.Α. όπως θα αναγράφεται στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.

Προσφορές, οι οποίες είναι αόριστες, αντιφατικές, υπό αίρεση, ελλειπείς ή δεν περιλαμβάνουν το σύνολο των απαιτήσεων της παρούσας Προκήρυξης θα απορριφθούν ως απαράδεκτες. Απορρίπτονται επίσης οι προσφορές που διατυπώνουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας.

Σε καμία περίπτωση δε γίνεται δεκτή προσφορά που περιλαμβάνει κρυφά κόστη ή δεν προσφέρει λύση για το σύνολο των υπηρεσιών όπως ζητείται και περιγράφεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Για τη συγκριτική βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών που θα κριθούν αποδεκτές και δε θα απορριφθούν σε προηγούμενο στάδιο της διαδικασίας διενέργειας, η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί σε συγκεντρωτική κατάσταση τις επί μέρους βαθμολογίες κάθε Τεχνικής Προσφοράς, «αριθμώντας τες» από Βτχ.1 έως Βτχ.ν (όπου ν ο αριθμός της τελευταίας τεχνικής προσφοράς).

Εντοπίζει την Τεχνική Προσφορά με τη μέγιστη συνολική βαθμολογία και την καταχωρεί σε πλαίσιο ως **Βτχ.μεγ.**

Στην συνέχεια εφαρμόζοντας τον παρακάτω τύπο υπολογίζει τη σχετική βαθμολογία Βσχ.τχ( α) κάθε προσφοράς συμπληρώνοντας και την αντίστοιχη στήλη της ως άνω κατάστασης:

$$\mathbf{Βσχ.τχ(α) = Βτχ.(α) / Βτχ.μεγ}$$

Όπου: Βσχ.τχ(α) είναι η σχετική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς του α  
Βτχ.(α) είναι η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς του α  
Βτχ.μεγ είναι η βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς

Για τη συγκριτική βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών που θα κριθούν αποδεκτές και δε θα απορριφθούν σε προηγούμενο στάδιο της διαδικασίας διενέργειας, η Επιτροπή Διαγωνισμού Καταχωρεί σε συγκεντρωτική κατάσταση τις Οικονομικές Προσφορές «αριθμώντας τες» από Βοικ.1 έως Βοικ.ν (όπου ν ο αριθμός της τελευταίας Οικονομικής Προσφοράς).

Εντοπίζει την χαμηλότερη τιμή προσφοράς και την καταχωρεί σε πλαίσιο **Βοικ.Ελαχ**

Στην συνέχεια εφαρμόζοντας τον παρακάτω τύπο υπολογίζει τη σχετική βαθμολογία Βσχ.οικ(α) κάθε προσφοράς συμπληρώνοντας και την αντίστοιχη στήλη της ως άνω κατάστασης:

$$\mathbf{Βσχ.οικ(α) = Βοικ.ελαχ / Βοικ(α)}$$

Όπου: Βσχ.οικ(α) είναι η συγκριτική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς του α  
Βοικ.ελαχ είναι η χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή  
Βοικ.(α) είναι η προσφερόμενη τιμή του α

Μετά την ολοκλήρωση των τεχνικών και οικονομικών Συγκριτικών Βαθμολογήσεων η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού κατατάσσει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού:

$$\mathbf{B = 0,70 * (Βσχ.τχ(α)) + 0,30 * (σχ.οικ(α))},$$

Όπου Β είναι ο τελικός βαθμός, στρογγυλοποιημένος στο 2ο δεκαδικό ψηφίο

Ως πλέον συμφέρουσα Προσφορά θεωρείται εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο βαθμό Β. Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τεχνικής αξιολόγησης.

**Σε περίπτωση ένωσης εταιριών** και με εξαίρεση τις περιπτώσεις που η παρούσα διακήρυξη ζητά από κάθε μέλος της ένωσης συγκεκριμένα δικαιολογητικά και χαρακτηριστικά, οι συμμετέχοντες σε ενώσεις εταιριών μπορούν να βαθμολογούνται με βάση τα στοιχεία αξιολόγησης ενός από τους συμμετέχοντες στην ένωση.

#### **ΆΡΘΡΟ 14 - Σύμβαση – Τροποποιήσεις - Μονομερής Λύση**

---

Μετά την κοινοποίηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού υπογράφεται μεταξύ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. και της επιλεγείσας εταιρείας σύμβαση. Για την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος πρέπει να καταθέσει την Εγγύηση καλής εκτέλεσης και αντίγραφα των ασφαλιστηρίων συμβολαίων.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο μετά από αμοιβαία συμφωνία των αντισυμβαλλόμενων.

Η Ο.Λ.Θ. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει – λύσει τη Σύμβαση μετά από προειδοποιητική προθεσμία (3) μηνών. Στην περίπτωση αυτή ο εργολάβος είναι υποχρεωμένος να εξακολουθήσει την εκτέλεση του έργου του, μέχρις ότου κριθεί από την ΟΛΘ ΑΕ ότι οι υπηρεσίες που προσφέρει δεν απαιτούνται πλέον, αμειβόμενος σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Σύμβαση.

Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως ισχύει.

#### **ΆΡΘΡΟ 15 - Όροι Εκτέλεσης Σύμβασης**

---

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση τήρησης των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, της νομοθεσίας για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων, καθώς και της νομοθεσίας για την πρόληψη του επαγγελματικού κινδύνου, υποχρεούται δε να αποστέλλει κάθε μήνα στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. αποδείξεις καταβολής των αποδοχών και των τυχόν οφειλόμενων αποζημιώσεων απόλυσης και βεβαιώσεις καταβολής των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων που απασχολεί για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του Ν. 4554/2018.

#### **ΆΡΘΡΟ 16 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**

---

Για την υπογραφή της σύμβασης ο Εργολάβος πρέπει να προσκομίσει Εγγύηση καλής εκτέλεσης το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η Εγγυητική καλής εκτέλεσης είναι αορίστου χρόνου. Στην περίπτωση Κοινοπραξιών, Ενώσεων ή Συμπράξεων προσώπων, υποβάλλεται Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής από κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής του στην ένωση.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του αναθέτοντος φορέα ή του κυρίου του έργου έναντι του Εργολάβου.

#### **ΆΡΘΡΟ 17 – Παρακολούθηση Εφαρμογής Σύμβασης**

---

Η παρακολούθηση της εφαρμογής της σύμβασης θα γίνεται από τον ΥΑΛΕ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 5.1. του Β' Μέρους της διακήρυξης. Συγκεκριμένα:

- για τον έλεγχο και την παραλαβή των εργασιών θα συντάσσεται από τον ΥΑΛΕ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. γραπτή Αναφορά Ασφαλείας για την πιστή τήρηση των όρων της Σύμβασης,
- Η Αναφορά Ασφαλείας θα υποβάλλεται στον Δ/ντα Σύμβουλο της Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

#### **ΆΡΘΡΟ 18 – Χρηματοδότηση-Τρόπος πληρωμής**

---

Η χρηματοδότηση της προμήθειας γίνεται από τον τακτικό προϋπολογισμό της ΟΛΘ ΑΕ.

Η πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα γίνεται κατά ημερολογιακό μήνα τριάντα (30) ημέρες μετά από την έκδοση τιμολογίου. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα λαμβάνει το μηνιαίο τίμημα του τιμολογίου για τακτικές και έκτακτες εργασίες.

Στοιχείο πληρωμής για τον ΑΝΑΔΟΧΟ θα είναι οι μηνιαίες βεβαιώσεις από τον Υπεύθυνο Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης της Ο.Λ.Θ. Α.Ε για την πιστή τήρηση των όρων της Σύμβασης και οι οποίες υποβάλλονται στο Τμήμα Λογιστηρίου της Δ/σης Οικονομικού της Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

Για την πληρωμή του μηνιαίου τιμήματος ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να προσκομίζει στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (Τμήμα Λογιστηρίου)

α) Τιμολόγιο ή Δελτίο Παροχής Υπηρεσιών,

β) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας,

γ) Αποδείξεις καταβολής των αποδοχών και των τυχόν οφειλόμενων αποζημιώσεων απόλυσης και βεβαιώσεις καταβολής των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων που απασχολεί.

δ) Αντίγραφο της κατατεθειμένης, στην Επιθεώρηση Εργασίας, σύμβασης με Τεχνικό Ασφαλείας, από όπου προκύπτει η τήρηση των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

Τα ποσά των προστίμων που θα επιβάλλονται στον ανάδοχο λόγω ποινικής ρήτρας ή άλλης αιτίας, θα αφαιρούνται από τον αμέσως επόμενο λογαριασμό πληρωμής του.

### **Άρθρο 19- Αναπροσαρμογή τιμών**

Αναπροσαρμογή των προσφερόμενων τιμών μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο εάν υπάρξει τυχόν μεταγενέστερη μεταβολή του εργατικού κόστους με νόμο, συλλογική σύμβαση, διαιτητική απόφαση, υπουργική απόφαση και άλλη παρόμοια ρύθμιση ή με συμφωνία των μερών ή αντιστοίχα μείωση των ασφαλιστικών εισφορών εργαζομένων και εργοδότη ή άλλων σχετικών με τη μισθοδοσία βαρών για τις ειδικότητες των εργαζομένων, που θα χρησιμοποιηθούν προς εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου και θα επιφέρουν ανάλογη μεταβολή της Αμοιβής του. Διευκρινίζεται ότι το ποσοστό κέρδους επί του κόστους παροχής των υπηρεσιών θα παραμείνει σταθερό καθ' όλο το χρόνο διάρκειας της σύμβασης.

### **ΆΡΘΡΟ 20 Εκτέλεση Σύμβασης– Ποινές – Έκπτωση αναδόχου**

#### **Ποινές**

Για πλημμελή στελέχωση ή πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων αναδόχου δύναται να επιβληθούν από τον Δ/ντα Σύμβουλο της Ο.Λ.Θ. Α.Ε οι εξής ποινές:

α) Για ελλιπή ή παράτυπη στελέχωση φυλακής (βάρδιας) ελέγχου προσώπων/ χειραποσκευών / αποσκευών, ελέγχων πρόσβασης και φύλαξης (στατικής και δια περιπολιών), ποινή πεντακόσια (500) ευρώ ανά άτομο.

β) Για μη λειτουργία σημείου ελέγχου, του οποίου προβλέπεται στελέχωση βάσει του προγράμματος εργασίας της λιμενικής εγκατάστασης επιβάλλεται πρόστιμο πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ.

γ) Για πλημμελή άσκηση ελέγχου ασφάλειας, ποινή (500) ευρώ.

δ) Για πλημμελή τήρηση της εργατικής νομοθεσίας ποινή (500) ευρώ

ε). Για παρεκτροπή –κατά την άσκηση των καθηκόντων του- στη συμπεριφορά κάποιου φύλακα (εκ του προσωπικού του αναδόχου) και αντικατάσταση αυτού, ποινή (1.000) Ευρώ για τυχόν θετικές ή αποθετικές ζημιές.

ζ) Στις περιπτώσεις επανάληψης των (α), (β), (γ), (δ) και (ε) παραβάσεων, η αντιστοίχως περιγραφόμενη ποινή διπλασιάζεται.

#### **Έκπτωση αναδόχου.**

Ο ανάδοχος δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος εφόσον διαπιστωθεί από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε. ότι:

- με οποιοδήποτε τρόπο έχει εκχωρηθεί σε τρίτους η Σύμβαση όλων ή μέρους των εργασιών αυτής,
- έχει αρθεί η ισχύς της προβλεπόμενης από το νόμο άδειας του αναδόχου για παροχή υπηρεσιών Ασφαλείας, ή η άδεια αστυνομικής φύσεως της οικείας λιμενικής αρχής,

- δεν παρείχε τις συμφωνηθείσες υπηρεσίες. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων παραβάσεων όρων της σύμβασης ο ανάδοχος δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος. Η Ο.Λ.Θ. Α.Ε. διαφυλάσσει το δικαίωμα της να αποζημιωθεί για κάθε ζημιά εξ αιτίας της έκπτωσης.
- Σημειώθηκε σοβαρό παράπτωμα κατά την εκτέλεση των καθηκόντων των φυλάκων.

#### **Η κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου συνεπάγεται:**

- Την κατάπτωση υπέρ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. της κατατεθείσης εγγύησης καλής εκτέλεσης των εργασιών ή εγγύηση συμμετοχής.
- Την ανάθεση της παροχής των υπηρεσιών αυτών στον επόμενο μειοδότη και την κάλυψη της όποιας ζημιάς προκύψει για την Εταιρεία σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου. Τυχόν μικρότερη διαφορά μηνιαίας αποζημίωσης του νέου αναδόχου παραμένει σε όφελος της Ο.Λ.Θ. Α.Ε.
- Τον προσωρινό ή διαρκή αποκλεισμό του αναδόχου από τους διενεργούμενους από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε., διαγωνισμούς.

**Επιπλέον** αν ο ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς τη συναίνεση της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. το έργο, πριν από την ημερομηνία λήξης του χρόνου της σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή προς την Ο.Λ.Θ. Α.Ε. λόγω ποινικής ρήτρας 4.800€ ημερησίως για κάθε μέρα διακοπής και μέχρι της ημερομηνίας λήξης της σύμβασης ή της τυχόν παράτασης αυτής.

Σε τέτοια περίπτωση η Ο.Λ.Θ. Α.Ε. θα δικαιούται ελεύθερα να προσλάβει τρίτο, με ελεύθερη τιμή και θα δικαιούται να αξιώσει από τον έκπτωτο ανάδοχο την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής παράλληλα με την αξίωσή του για κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ αυτού, χωρίς μείωση του ποσού της ημερήσιας παραπάνω ποινικής ρήτρας.

Για την κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου για όλες τις παραπάνω περιπτώσεις γνωμοδοτεί σχετικά η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού.

#### **ΆΡΘΡΟ 21 - Επίλυση Διαφορών – Εφαρμοστέο Δίκαιο**

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ Ο.Λ.Θ. Α.Ε. και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, μέχρι και τη λήξη του χρόνου εγγύησης του όλου αντικειμένου της Σύμβασης, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στη Θεσσαλονίκη αρμόδια δικαστήρια.

## **B' ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Η Ο.Λ.Θ. ΑΕ, προτίθεται να αναθέσει σε Ιδιωτική Επιχείρηση Παροχής Υπηρεσιών Ασφάλειας (Ι.Ε.Π.Υ.Α), υπό την προϋπόθεση ότι η ΟΛΘ ΑΕ θα προμηθευτεί και εγκαταστήσει άμεσα τον απαραίτητο εξοπλισμό και υλικοτεχνική υποδομή ασφαλείας, τις παρακάτω εργασίες:

- α) Φυλάξεις ασφαλείας (στατικές και διά περιπολιών)
- β) Ελέγχους πρόσβασης (ταυτοπροσωπία προσώπων, ταυτοποίηση οχημάτων, εμπορευματοκιβωτίων, σιδηροδρομικών συρμών κλπ)
- γ) Έρευνες Ασφαλείας προσώπων, χειραποσκευών, αποσκευών, οχημάτων, Εμπορευματοκιβωτίων, σιδηροδρομικών συρμών κλπ.
- δ) Έλεγχο φορτίων, ταχυδρομείου, εφοδίων και αποθεμάτων.

Οι ανωτέρω περιγραφόμενες υπηρεσίες ασφαλείας θα παρέχονται σ' ολόκληρη την έκταση της οριοθετημένης περιοχής της Λιμενικής Εγκατάστασης της ΟΛΘ ΑΕ και ειδικότερα στα εκάστοτε καθοριζόμενα –από τον ΥΑΛΕ- σημεία και περιοχές ελέγχου πρόσβασης, σύμφωνα με το «Σχέδιο Ασφαλείας Λιμενικής Εγκατάστασης» της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (ΣΑΛΕ). Ενδεικτικά αναφέρονται σημεία περιμετρικά της Λιμενικής Εγκατάστασης, στις ζώνες διεπαφής (χερσαία έκταση), καθώς και συγκεκριμένα σημεία ελέγχου πρόσβασης (πχ Επιβατικός Σταθμός, Πύλες εισόδου οχημάτων και σιδηροδρομικών συρμών, το Κέντρο ελέγχου Ασφάλειας της Λιμενικής Εγκατάστασης (ΚΕΑΛΕ), καθώς και Ζώνες περιορισμένης πρόσβασης),

### ***Περιγραφή Λιμενικής Εγκατάστασης.***

Όπως αυτή αναφέρεται στο ισχύον σήμερα ΣΑΛΕ και απεικονίζεται στο επισυναπτόμενο σχέδιο της Λιμενικής Εγκ/σης, ή όπως αυτό –ενδεχομένως- τροποποιηθεί στο μέλλον, ανάλογα με τις εκάστοτε λειτουργικές ανάγκες της ΟΛΘ ΑΕ..

### **1. Τακτικές θέσεις εργασίας (ISPS)**

Ο Ανάδοχος θα στελεχώνει, σύμφωνα με τις εκάστοτε οδηγίες του ΥΑΛΕ, τις τακτικές θέσεις εργασίας που αναφέρονται στον κατωτέρω πίνακα.

<b>Περιοχή</b>	<b>Ετήσιες Ώρες Εργασίας</b>
ΚΕΑΛΕ (κέντρο ελέγχου ασφαλείας λιμενικής εγκατάστασης)	8.760h
Πύλη MG24	14.600h
Πύλη FZG 10A/PG17	14.600h
Εποχούμενη περίπολος ασφαλείας	11.680h
Πύλη MG24-Έξοδος	4.896h
Μονάδα Ανίχνευσης Εκρηκτικών και Ναρκωτικών ουσιών.	2.032h
Πύλη Επιβατικού	8.760h
Πύλη Αποθήκης 1	8.760h
Πύλη 11	8.760h
Πύλη 16 & buffer parking	4.064h
Pre port parking	4.064h
1ος Προβλήτας	1.960h
Α/ΥΑΛΕ ΕΡΓΟΥ	

Οι ανωτέρω απαιτήσεις είναι οι προβλεπόμενες, για την εφαρμογή των ελέγχων και ερευνών ασφαλείας του Επιπέδου Ασφαλείας 1 της Λιμενικής Εγκατάστασης.

Οι δαπάνες για την απασχόληση επιπλέον προσωπικού όποτε αυτό απαιτείται καθώς και του Προσωπικού Ασφαλείας Ε/Γ Σταθμών, όπως θα προκύψουν για την κάλυψη των εκτάκτων αναγκών, θα καταβάλλονται επιπρόσθετα με βάση το κόστος/ώρα, όπως προκύπτει από την προσφορά του αναδόχου και τον αριθμό των ανθρωποωρών που χρησιμοποιήθηκαν.

### **Περιγραφή Θέσεων εργασίας**

**ΚΕΑΛΕ:** Το προσωπικό του Κέντρο Ελέγχου Ασφαλείας (ΚΕΑΛΕ) θα είναι υπεύθυνο για την παρακολούθηση των μόνιτορ των καμερών, του εξοπλισμού ανίχνευσης δόνησης κ.λπ.

### **Πύλη Επιβατικού Σταθμού**

Το προσωπικό είναι υπεύθυνο για τον έλεγχο και τις έρευνες ασφαλείας του συνόλου των διακινούμενων Επιβατών και των αποσκευών τους, πληρωμάτων εμπορικών πλοίων, επισκεπτών, εφοδίων και των οχημάτων τους, και την επιτήρηση των χώρων αναμονής. Οι επιβάτες και οι αποσκευές ελέγχονται με την χρήση των διατιθεμένων εκάστοτε από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε. συσκευών ή δια φυσικού ελέγχου. Ποσοστό των ελεγχθέντων-ελεγχθεισών προσώπων- αποσκευών είναι πιθανό να επανελεγχεται, ασχέτως των ευρημάτων της πρώτης διέλευσης, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες εντολές του ΥΑΛΕ και τις διαδικασίες του ΣΑΛΕ.

### **Επιβατικός Σταθμός 1 (Κρουαζιέρα - ExtraSchengen)**

- Επόπτης Επιβατικού Σταθμού\*,
- Προσωπικό Ασφαλείας,

6 άτομα (5 άνδρες + 1 γυναίκα),

\*ένας εκ των οποίων θα εκτελεί και χρέη επόπτη 2 ώρες πριν τον κατάπλου και 1 ώρα μετά τον απόπλου.

### **Επιβατικός Σταθμός 2 (Κρουαζιέρα - IntraSchengenκαι Πλοία Κατηγορίας Α (Γραμμής Κρήτης)**

- Επόπτης Επιβατικού Σταθμού\* όπως παραπάνω για ExtraSchengen
- Προσωπικό Ασφαλείας:

**άτομα 3** για τους ελέγχους στις μαγνητικές πύλες ανίχνευσης μεταλλικών αντικειμένων (ArchMetalDetectors), ακτινοσκοπικές συσκευές εντοπισμού εκρηκτικών υλών και επικίνδυνων αντικειμένων (X-Rays με πιθανή λειτουργία συστήματος «T.I.P.»).

**1 άτομο** στην είσοδο και για περιπολία στην προβλήτα και

### **Πύλη G10a**

2 άτομα στην Πύλη G10a για έλεγχο οχημάτων, *εφόσον η Πύλη λειτουργεί και για όσο χρονικό διάστημα διακινούνται οχήματα προς Ε/Γ – Ο/Γ (γραμμής Κρήτης) και οπωσδήποτε 2 ώρες πριν τον κατάπλου και 1 ώρα μετά τον απόπλου.*

### **Εξυπηρέτηση Επιβατών και Οχημάτων Πλοίων Ro – Ro\***

**2 άτομα** στην είσοδο – έξοδο επιβατών

**2 άτομα** στην είσοδο – έξοδο οχημάτων

Εφ' όσον εξυπηρετούνται πλοία Ro–Rοκαι διακινούνται επιβάτες και οχήματα πλοίων Ro-Rοκαι σε κάθε περίπτωση οι έλεγχοι και οι έρευνες ασφαλείας θα πραγματοποιούνται 2 ώρες πριν τον κατάπλου του πλοίου και 1 ώρα μετά τον απόπλου του.

### **Pre Port Parking**

- Καταχώρηση στο σύστημα (λογισμικό) του αριθμού εμπορευματοκιβωτίου
- Έλεγχος εισόδου/ εξόδου έμφορτων φορτηγών στην περιοχή
- Απαγόρευση εισόδου κενών φορτηγών στην περιοχή

- Επίβλεψη της περιοχής

### **Πύλη 16 & Buffer parking**

- Έλεγχος και ρύθμιση της ομαλής διακίνησης της κυκλοφορίας εντός της ελευθέρως ζώνης αμέσως μετά την Πύλη 16
- Έλεγχος και ρύθμιση της προσωρινής στάθμευσης των φορτηγών στην περιοχή του Buffer πάρκινγκ, εφόσον γίνεται χρήση αυτού
- Έλεγχος και ρύθμιση της ομαλής διακίνησης της κυκλοφορίας στην νέα Πύλη εισόδου για την παραλαβή κενών εμπορευματοκιβωτίων

**Σημειώνεται ότι ο ΥΑΛΕ θα διατηρεί το δικαίωμα για την, κατά την κρίση του, μειωμένη στελέχωση των ανωτέρω θέσεων εργασίας ανάλογα με τις αφίξεις των πλοίων και της υπάρχουσας επιβατικής κίνησης.**

### **Λοιπές Πύλες**

Το προσωπικό Φυλακής Πύλης ελέγχει τα διακινούμενα οχήματα και πρόσωπα σύμφωνα με τα περιλαμβανόμενα στο ΣΑΛΕ. Ενδεικτικά αναφέρεται η χορήγηση αδειών εισόδου, η τήρηση βιβλίου Πύλης, έλεγχος ταυτότητας κ.λ.π. Οι έλεγχοι διενεργούνται με τον διατιθέμενο από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε. εξοπλισμό ή αυτόν του αναδόχου.

Οι Φύλακες της Πύλης MG 24 (16 έξοδος), της πύλης MG 16 (10Α έξοδος αν αυτό απαιτηθεί και σ' αυτήν) και της πύλης SG2 (σιδηροδρομικού συρμού) πέραν των λοιπών τους καθηκόντων θα παραλαμβάνουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα εξαγωγής εμπορευμάτων και εμπορευματοκιβωτίων (άδεια παράδοσης εμπορευμάτων της ΟΛΘ ΑΕ κλπ) προκειμένου να ελεγχθεί από αυτόν η πραγματοποίηση όλων των αναγκαίων πληρωμών που εκδίδονται είτε από τις λογιστικές αποθήκες είτε από την ΟΛΘ ΑΕ για την συγκεκριμένη ποσότητα και ο φύλακας θα υπογράφει επί του εντύπου για την βεβαίωση της πληρωμής των σχετικών δικαιωμάτων της ΟΛΘ ΑΕ.

- Το προσωπικό ασφάλειας της Ζώνης Α της Λιμενικής Εγκατάστασης είναι υπεύθυνο για τον έλεγχο και τις έρευνες ασφαλείας του συνόλου των διακινούμενων Επιβατών και των αποσκευών τους, πληρωμάτων εμπορικών πλοίων, επισκεπτών, εφοδίων και των οχημάτων τους, και την επιτήρηση των χώρων αναμονής. Οι επιβάτες και οι αποσκευές ελέγχονται με την χρήση των διατιθεμένων εκάστοτε από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε. συσκευών ή δια φυσικού ελέγχου. Ποσοστό των ελεγχθέντων-ελεγχθεισών προσώπων- αποσκευών είναι πιθανό να επανελέγχεται, ασχέτως των ευρημάτων της πρώτης διέλευσης, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες εντολές του ΥΑΛΕ και τις διαδικασίες του ΣΑΛΕ. Ειδικότερα:

**Εποχούμενη περιπολος ασφαλείας:** Οι περιπολίες θα είναι πεζές η εποχούμενες και θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με το πρόγραμμα και τις οδηγίες που θα εκπονούνται από τον ΥΑΛΕ. Ο φύλακας θα είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή των μέτρων ασφαλείας, επιτήρησης, επίβλεψης του προσωπικού της φυλακής. Για την πραγματοποίηση των εποχούμενων περιπολιών θα χρησιμοποιείται κατάλληλο όχημα, η προμήθεια και το λειτουργικό κόστος (π.χ. δαπάνη καυσίμων, συντήρηση κ.λπ.) του οποίου βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Ο αριθμός και το είδος των περιπολιών καθορίζεται από τον ΥΑΛΕ.

### **Τεχνική προδιαγραφή μονάδας ανίχνευσης εκρηκτικών & ναρκωτικών ουσιών.**

Η ομάδα αποτελείται από τον βασικό χειριστή και τον φορητό ανιχνευτή. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει, βασικό χειριστή φορητού ανιχνευτή εκρηκτικών & ναρκωτικών ουσιών. Ο χειρίστης

θα εκπαιδευτεί από τον όποιο προμηθευτή επιλεγεί από την ΟΛΘ ΑΕ για την προμήθεια του φορητού ανιχνευτή αποδεδειγμένα . Σκοπός της εκπαίδευσης είναι να είναι εφικτός, διαρκής , γρήγορος και αποτελεσματικός ο έλεγχος οχημάτων , χειραποσκευών, καθώς και προσώπων , με ανίχνευση ατμών και με λήψη δειγμάτων. Παράλληλα θα εκπαιδευτούν τουλάχιστον άλλοι δυο φύλακες του αναδόχου , με δαπάνες του ιδίου , σε περίπτωση αντικατάστασης του βασικού χειριστή και μετά από εντολή του ΥΑΛΕ. Ο χειρίστης θα πρέπει να είναι φύλακας ασφαλείας αδειοδοτημένος με το ν.2518/1997.

**Προσωπικού Ασφαλείας Ε/Γ Σταθμών:** Επόπτης για 24ωρη κάλυψη και φύλακες για όσο χρόνο εξυπηρετούνται πλοία (2 ώρες πριν τον κατάπλου και 1 ώρα μετά τον απόπλου).

## **A/ ΥΑΛΕ**

Στα καθήκοντα του Α/ΥΑΛΕ περιλαμβάνεται επίσης η επικοινωνία με τις Ναυτιλιακές εταιρείες και τους εκπροσώπους των εταιρειών κρουαζιέρας και με αρμοδιότητες που να αφορούν στην εν γένει επιχειρησιακή λειτουργία του Επιβατικού Σταθμού, σχετικά με την κρουαζιέρα.

## **2. Προσωπικό για φύλαξη στη Λιμενική Εγκατάσταση (ISPS)**

Το προσωπικό του αναδόχου που θα απασχοληθεί στη Λιμενική Εγκ/ση σε οποιαδήποτε θέση και αναφέρεται παρακάτω θα πρέπει να είναι ηλικίας άνω των 25 ετών, και να πληροί όλες τις προδιαγραφές του όρου 3, να κατέχει δε επίσης οπωσδήποτε απολυτήριο Λυκείου ή ισοδύναμο τίτλο και κατά περίπτωση (εκτός του Α/ΥΑΛΕ που πρέπει να έχει πρόσθετα προσόντα, αλλά περιλαμβανομένων των Συντονιστών Φυλακών, Εποπτών Επιβατικών Σταθμών και ΚΕΑΛΕ) θα πρέπει να διαθέτει τα προσόντα, όπως αυτά αναλυτικά αναφέρονται κατωτέρω, ήτοι όλοι θα πρέπει κατ' ελάχιστον να γνωρίζουν::

- την χρήση Η/Υ- γνώση εφαρμογών γραφείου (Συντονιστές Φυλακών, Επόπτες Επιβατικών Σταθμών και ΚΕΑΛΕ), και
- την αγγλική γλώσσα (Επόπτες Πυλών, Επιβατικών Σταθμών και ΚΕΑΛΕ).
- να διαθέτουν την άδεια εργασίας Α Κατηγορίας του Ν.2518/97 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και εμπειρία σε θέματα ασφάλειας ως εξής:

Συντονιστής φυλακής (βάρδιας): 1,5 έτος,

Επόπτες Πύλης: 1έτος,

Φύλακες Πύλης: 1 έτος,

Επόπτες Κέντρου Ελέγχου Ασφαλείας (ΚΕΑΛΕ): 1,5 έτος,

Περίπολοι (patrol) Ασφαλείας: 1 έτος,

ΟΙ Φύλακες Πύλης MG 24 (έξοδος): 1 έτος

Έκτακτοι: Ανάλογα με τη θέση και τα εκάστοτε ανατιθέμενα καθήκοντα: 1 έτος.

Το προσωπικό θα είναι έμπειρο (ένας (1) τουλάχιστον χρόνος εμπειρίας), εξειδικευμένο, εκπαιδευμένο σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας και με γνώση σε παρόμοια φύλαξη. Θα πρέπει να είναι ικανό για την αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών μέσα στα όρια της Ελληνικής νομοθεσίας και των διεθνών συμβάσεων και με σεβασμό πάντοτε στην ανθρώπινη αξιοπρέπεια. Το προσωπικό θα πρέπει

να έχει επίσης ευχέρεια προφορικής επικοινωνίας και ικανότητα χειρισμού συγκεντρώσεων πλήθους. Παράλληλα, το προσωπικό θα πρέπει να είναι εξοικειωμένο με την τεχνική σταθερών πόστων. Το προσωπικό θα πρέπει να έχει ήθος και άριστο τρόπο συμπεριφοράς, να έχει κατανοήσει την αποστολή φύλαξης και τις βασικές έννοιες δημοσίων σχέσεων. Είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων πυρασφάλειας, πυρόσβεσης, παροχής πρώτων βοηθειών και ηλεκτρονικών υπολογιστών.

- να έχουν λάβει την προβλεπόμενη από τον ν.3622/07 και την απόφαση 4434.1/02/08/12.9.2008 του ΥΝΑ, εκπαίδευση. Η μέριμνα για την παροχή (σε όλες τις βαθμίδες και κατηγορίες του χρησιμοποιούμενου προσωπικού ασφαλείας) της αναγκαίας για την ποιότητα του προσφερόμενου έργου και προβλεπόμενης από τον ν.3622/07 εκπαίδευσης, αποτελεί υποχρέωση και ευθύνη του αναδόχου, τον οποίο και βαρύνουν οι σχετικές δαπάνες.

Για το λοιπό προσωπικό είναι επιθυμητή η γνώση ή εξοικείωση με Η/Υ και η χρήση της Αγγλικής γλώσσας.

Το προσωπικό που θα απασχολείται με το χειρισμό των μηχανημάτων ελέγχου αποσκευών/χειροποσκευών και επιβατών (X-Rays), Μαγνητικής Πύλης Ανίχνευσης Μεταλλικών Αντικειμένων και ανιχνευτών μετάλλων χειρός (Hand Held Metal Detector) θα πρέπει να διαθέτει: Πιστοποιητικό επαγγελματικής καταλληλότητας κατόπιν εκπαίδευσης screener από αρμόδια Κρατική Αρχή συνοδευόμενο από Βεβαίωση - Δελτίο ισχύος του πιστοποιητικού screener, επίσης εκδοθέν από αρμόδια Κρατική Αρχή, που να πιστοποιεί την ισχύ του Πιστοποιητικού screener κατά τα χρόνο διενέργειας του διαγωνισμού

Το προσωπικό που θα εκτελεί τις υπηρεσίες φύλαξης-ασφάλειας, θα είναι σταθερό και αποδεκτό από την ΟΛΘ ΑΕ.

Αντικατάσταση του προσωπικού φύλαξης μπορεί να γίνει μετά από ενημέρωση του ΥΑΛΕ αρμοδίως, με ηλεκτρονική επικοινωνία (αποστολή email), τουλάχιστον 12 ώρες πριν την ανάληψη της υπηρεσίας.

Ο ανάδοχος, σε περίπτωση που επικαλεσθεί ανωτέρα βία, θα πρέπει να ειδοποιήσει έγκαιρα και να αιτιολογήσει επαρκώς την αντικατάσταση του προσωπικού. Η ΟΛΘ ΑΕ θα πρέπει να εγκρίνει το σχετικό αίτημα αντικατάστασης του προσωπικού του αναδόχου, εφόσον καλύπτει τις απαιτήσεις του παρόντος.

## **A/ΥΑΛΕ**

Ο Α/ΥΑΛΕ απαιτείται να κατέχει πτυχίο ΑΕΙ, ΤΕΙ ή Ανώτατης Σχολής Εμπορικού Ναυτικού και να γνωρίζει:

- χρήση Η/Υ (χειρισμό προσωπικού υπολογιστή και γνώση εφαρμογών γραφείου),
- αγγλική γλώσσα (πολύ καλή γνώση),
- να διαθέτει Πιστοποιητικό εκπαίδευσης Κώδικα ISPS σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για ΥΑΛΕ (IMO Model Course 3.21)
- να διαθέτει άδεια επαγγέλματος του Ν.2518/97 και εμπειρία σε θέματα ασφαλείας 3 ετών και εμπειρία τουλάχιστον 1 έτους ως ΥΑΛΕ ή ΑΥΑΛΕ.

Η αποδοχή του ΑΥΑΛΕ πραγματοποιείται μόνο μετά από συμφωνία και έγκριση της ΟΛΘ ΑΕ

Η απασχόληση του Α/ΥΑΛΕ είναι σε πρωινή, οχτάωρη, πενθήμερη βάση, το ακριβές ωράριο της οποίας θα καθορίζεται από τον ΥΑΛΕ της Λιμενικής Εγκ/σης της ΟΛΘ ΑΕ.

Η μηνιαία αντιμισθία του θα ανέρχεται στο ποσό των χιλίων οκτακοσίων δέκα Ευρώ (1.810€) μικτά, συν τις εργοδοτικές και λοιπές κρατήσεις, καταβληθέντα στο τέλος κάθε μήνα για την πλήρη απασχόληση του.

Σημειώνεται ότι, λόγω της ιδιαίτερης φύσης του Κώδικα ISPS και της άσκησης των καθηκόντων του Α/ΥΑΛΕ, ενδεχόμενα να απαιτηθεί, σε ορισμένες περιπτώσεις, η παρουσία του στη Λιμενική Εγκατάσταση και πέραν της οχτάωρης και πενθήμερης απασχόλησης του, οποιαδήποτε ώρα του 24ώρου και των αργιών, για τη διασφάλιση των απαραίτητων συνθηκών ασφαλούς διακίνησης των επιβατών

κρουαζιέρας, την επισήμανση/γνωστοποίηση τυχόν ατελειών ή προβλημάτων, που ενδέχεται να προκύπτουν κατά τη διάρκεια παραμονής των κρουαζιερόπλοιων.

Οι δαπάνες για την απασχόληση του Α/ΥΑΛΕ, όπως θα προκύψουν για την κάλυψη των – κατά τα ανωτέρω - εκτάκτων αναγκών, θα καταβάλλονται επιπρόσθετα με βάση το κόστος/ώρα, όπως προκύπτει από τη μηνιαία αντιμισθία των 1.810€ μικτά και τον αριθμό των ανθρωποωρών που χρησιμοποιήθηκαν

### **3. Υποχρεώσεις αναδόχου**

*Ο Ανάδοχος οφείλει*

**3.1.** Να εξασφαλίζει την ευπρεπή και εγκεκριμένη αρμοδίως σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ν.2518/97 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, στολή του προσωπικού του, κατά τη διάρκεια της εργασίας του στη Λιμενική Εγκατάσταση, καθώς και του απαιτούμενου εκάστοτε μικροεξοπλισμού εργασίας,

**3.2.** Να γνωστοποιήσει με την υπογραφή της Σύμβασης εγγράφως και πριν την ανάληψη καθηκόντων στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (Υπεύθυνος Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης-ΥΑΛΕ) τα πλήρη στοιχεία:

α) του εκπροσώπου του αναδόχου και του αναπληρωτού Υπευθύνου Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης-Α/ΥΑΛΕ

β) Η έγγραφη σύμφωνα με τα ανωτέρω γνωστοποίηση του αναδόχου θα συνοδεύεται από την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών - προσόντων, όπως αυτά περιγράφονται παρακάτω στην και η αποδοχή των ανωτέρω προσώπων από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε. θα πραγματοποιείται επίσης εγγράφως.

Η Μετα την υπογραφή και από τη διάρκεια της συμβάσης των ανωτέρων προσώπων επιτρέπεται μετά από ενημέρωση της ΟΛΘ ΑΕ και την εγγραφή αποδοχή της. Η προθεσμία αντικατάστασης ορίζεται στον ένα μήνα.

**3.3.** Να γνωστοποιεί εγγράφως, μετά την υπογραφή της σύμβασης και προ της εκπαίδευσης-ανάληψης εργασίας ή και μαθητείας εξοικείωσης εγγράφως στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε., (Υπεύθυνο Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης-ΥΑΛΕ) το υπόλοιπο προσωπικό ασφάλειας που θα στελεχώνει τα σημεία πρόσβασης και τα σημεία ελέγχου ασφάλειας στην Λιμενική Εγκατάσταση για την πραγματοποίηση του ελέγχου, των δικαιολογητικών και την αποδοχή του προσωπικού. Η γνωστοποίηση θα πραγματοποιείται με ονομαστική κατάσταση θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας και θα συνοδεύεται από την υποβολή των επαγγελματικών αδειών τους, των στοιχείων που αποδεικνύουν την εμπειρία τους, τα τυπικά προσόντα τους σύμφωνα με την παρ. 2 του Β Μέρους, των ατομικών συμβάσεων εργασίας τους, των πιστοποιήσεων που έχουν λάβει για την προβλεπόμενη από τον ν.3622/2007 εκπαίδευση, τις άδειες χειρισμού του εξοπλισμού κ.λ.π. και η αποδοχή των ανωτέρω προσώπων από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε. υλοποιείται με την έκδοση-χορήγηση στο προσωπικό Αδειών Εισόδου (ταυτοτήτων-κονκάρδων) της Λιμενικής Εγκατάστασης της ΟΛΘ Α.Ε..

**3.4.** Να παρέχει προσωπικό μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν από την ανάληψη καθηκόντων, το οποίο θα λάβει την προβλεπόμενη εκπαίδευση εξοικείωσης από τον ΥΑΛΕ. Να διαθέτει επίσης το απαιτούμενο προσωπικό προκειμένου να εκπαιδευτεί σύμφωνα με το πρόγραμμα εκπαίδευσης του ΣΑΛΕ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. το οποίο περιλαμβάνει εκπαιδευτικά σεμινάρια και γυμνάσια. Η εκπαίδευση θα πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. από τον ΥΑΛΕ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. ή από εξουσιοδοτημένο απ' αυτόν εκπαιδευτή. Οι δαπάνες εκπαίδευσης του προσωπικού βαρύνουν τον ανάδοχο. Τέλος, το τακτικό προσωπικό ασφαλείας του αναδόχου (24ωρου εργασίας) θα υποχρεούται να συμμετέχει στα εκάστοτε εκτελούμενα γυμνάσια και ασκήσεις ασφαλείας της Λιμενικής Εγκατάστασης και σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες της ΟΛΘ ΑΕ

- 3.5.** Να διαθέτει τα απαραίτητα μέσα επικοινωνιών, όπως είναι τα VHF, ώστε να διασφαλίζεται η επικοινωνία του προσωπικού του με τον ΥΑΛΕ .
- 3.6.** Να τηρούνται από το χρησιμοποιούμενο προσωπικό του, κατά την διάρκεια εκτέλεσης των καθηκόντων του, τα προβλεπόμενα από το ΣΑΛΕ έγγραφα – αναφορές – βιβλία και να αποδέχεται τον προβλεπόμενο έλεγχο από εντεταλμένα όργανα Ο.Λ.Θ. και Κ.Λ.Θ. ή άλλης αρμόδιας Αρχής.
- 3.7.** Να διατηρεί στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο κάλυψης επαγγελματικής ευθύνης του ίδιου και του προσωπικού του έναντι τρίτων συμπεριλαμβανομένης και της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. καθώς και κάλυψης εργοδοτικής αστικής ευθύνης έναντι του προσωπικού του, τις ίδιες καλύψεις της παρ. 2.2 του Α' Μέρους της Διακήρυξης, όπως θα περιλαμβάνονται στο υποβληθέν ασφαλιστήριο συμβόλαιο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Οι καλύψεις αυτές δεν επιτρέπεται να υποβαθμίζονται άμεσα ή έμμεσα σε ενδεχόμενες τροποποιήσεις ή προσθήκες του Συμβολαίου μετά την υπογραφή της Σύμβασης.  
Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ποινική και αστική ευθύνη απέναντι σε οιονδήποτε τρίτο, συμπεριλαμβανομένου και του προσωπικού της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. για κάθε ατύχημα ή ζημία σε πρόσωπα ή πράγματα που τυχόν θα συμβούν κατά την τέλεση των υπηρεσιών ασφάλειας.  
Επίσης ο ανάδοχος οφείλει να εφαρμόζει τις ισχύουσες διατάξεις για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η τήρηση των παραπάνω πρέπει να βεβαιώνεται με την υποβολή στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. κάθε μήνα σχετικού αποδεικτικού
- 3.8.** Ο ανάδοχος υποχρεούνται επίσης να γνωστοποιήσει στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. Υ.Α.Λ.Ε. εντός μηνός από την υπογραφή της Σύμβασης την έγγραφη συμφωνία μεταξύ αυτού και του προσωπικού του αναφορικά με την αριθμητική στελέχωση των σημείων ελέγχου της Λιμενικής Εγκατάστασης σε περιόδους απεργιακών κινητοποιήσεων σύμφωνα με τον Ν.1264/82, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.  
Σε περίπτωση μη ύπαρξης αντιπροσωπευτικής συνδικαλιστικής οργάνωσης από πλευράς προσωπικού του αναδόχου, η συγκεκριμένη συμφωνία θα αποτελεί μέρος των ατομικών συμβάσεων πρόσληψης μεταξύ αναδόχου και εργαζομένων.  
Σε κάθε περίπτωση, σε περιόδους απεργιακών κινητοποιήσεων, το διατιθέμενο προσωπικό ασφάλειας, το οποίο θα εκτελεί τα προβλεπόμενα καθήκοντα θα πρέπει να καλύπτει το 75% της απαιτούμενης δύναμης σε προσωπικό, όπως αυτή καθορίζεται με το πρόγραμμα εργασίας της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., ο δε επιμερισμός του προσωπικού ασφάλειας στο σημεία ελέγχου θα καθορίζεται από τον ΥΑΛΕ.
- 3.9.** Να τηρεί το ωρολόγιο πρόγραμμα λειτουργίας ενός εκάστου σημείου πρόσβασης στην Λιμενική Εγκατάσταση ή το πρόγραμμα περιπολιών και φυλάξεων ή των σημείων ελέγχου ασφάλειας που εκδίδεται από τον ΥΑΛΕ και κοινοποιείται στον εκπρόσωπο του αναδόχου ανά μήνα για το Επίπεδο Ασφαλείας 1. Το ωρολόγιο αυτό πρόγραμμα μπορεί να υφίσταται περιορισμένες μεταβολές (αποκλίσεις), με ενυπόγραφη εντολή του ΥΑΛΕ προς τον εκπρόσωπο ή τον συντονιστή φυλακής του αναδόχου, για την καλλίτερη προσαρμογή του στις κατά περίπτωση διαμορφούμενες ανάγκες της εξυπηρετούμενης κίνησης  
Το εν λόγω ωρολόγιο πρόγραμμα θα καλύπτεται από φυλακές (βάρδιες) του αναδόχου η έναρξη των οποίων μπορεί να πραγματοποιείται οποιαδήποτε στιγμή του 24ώρου, με ανώτερη διάρκεια κάθε φυλακής τις 8 ώρες και ελάχιστη διάρκεια τις 4 ώρες, σύμφωνα με τις ανάγκες της Λιμενικής εγκατάστασης.
- 3.10.** Να διεκπεραιώνει το ανωτέρω περιγραφόμενο έργο ο ίδιος πλήρως και για όλο το καθοριζόμενο από τη Σύμβαση χρονικό διάστημα και την τυχόν παράταση αυτής, χωρίς δικαίωμα εκχώρησης ή καθιονδήποτε τρόπο υποκατάστασής του εν μέρει ή στο σύνολο.  
Στις περιπτώσεις κοινοπραξιών και σε περίπτωση που παύσουν να συντρέχουν οι αναγκαίες προϋποθέσεις συμμετοχής εταιρείας-μέλους αναδόχου κοινοπραξίας, η κοινοπραξία των υπολοίπων συμμετεχόντων σ' αυτή είναι δυνατόν να συνεχίσει την κατά τη Σύμβαση παροχή του συνόλου των καθοριζόμενων υπηρεσιών ασφάλειας και με τους ίδιους όρους τιμολόγησης, καθώς

και ποιοτικής και ποσοτικής παροχής υπηρεσιών, μόνο κατόπιν διαπραγμάτευσης με την Ο.Λ.Θ. Α.Ε. και αποδοχής των βάσει αυτής προκυψάντων συμπληρωματικών όρων και προϋποθέσεων κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στη διακήρυξη για επίλυση τυχόν διαφορών και εφόσον δεν αρθεί η άδεια αστυνομικής αρχής που είχε εκδώσει η Λιμενική Αρχή. Άλλως, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με τις προβλεπόμενες από το νόμο συνέπειες.

### **3.11 Τρόπος εκτέλεσης Υπηρεσιών**

Το προσωπικό θα πρέπει να είναι ικανό για την αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών μέσα στα όρια της Ελληνικής νομοθεσίας και των διεθνών συμβάσεων και με σεβασμό πάντοτε στην ανθρώπινη αξιοπρέπεια. Το προσωπικό θα πρέπει να έχει επίσης ευχέρεια προφορικής επικοινωνίας και ικανότητα χειρισμού συγκεντρώσεων πλήθους. Παράλληλα, το προσωπικό θα πρέπει να είναι εξοικειωμένο με την τεχνική σταθερών πόστων.

Το προσωπικό θα πρέπει να έχει ήθος και άριστο τρόπο συμπεριφοράς, να έχει κατανοήσει την αποστολή φύλαξης και τις βασικές έννοιες δημοσίων σχέσεων. Είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων πυρασφάλειας, πυρόσβεσης, παροχής πρώτων βοηθειών και ηλεκτρονικών υπολογιστών.

1. Τα καθήκοντα του προσωπικού φύλαξης- ασφάλειας Πύλης ενδεικτικά (μη περιοριστικά) είναι:

- ✓ Φύλαξη των εγκαταστάσεων του Λιμένος.
- ✓ Έλεγχος των εισερχομένων ατόμων και οχημάτων στο Λιμένα σύμφωνα με τις προβλεπόμενες άδειες εισόδου και στάθμευσης.
- ✓ Καταγραφή των στοιχείων των εισερχομένων και των οχημάτων τους στο Βιβλίο Πύλης (σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής).
- ✓ Ρύθμιση της κίνησης των οχημάτων που εισέρχονται στους χώρους του λιμένος και παροχή πληροφοριών / οδηγιών για τους προβλεπόμενους χώρους στάθμευσης, επιτρεπόμενους χώρους επίσκεψης, ανεύρεσης υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής και εντός αυτής φιλοξενούμενων υπηρεσιών.
- ✓ Ρύθμιση της κίνησης και στάθμευσης των οχημάτων στους χώρους του λιμένος. Λήψη όλων των ενδεδειγμένων μέτρων για την απομάκρυνση παρανόμως σταθμευμένων οχημάτων πλησίον της πύλης, τα οποία παρακωλύουν / εμποδίζουν την ομαλή κυκλοφοριακή ροή.
- ✓ Επιτήρηση καλής και ομαλής λειτουργίας του συστήματος ελεγχόμενης προσέγγισης αυτοκινήτων (Λειτουργία μπαρών).
- ✓ Μέριμνα για την απαγόρευση λήψης φωτογραφιών των χώρων του λιμένος χωρίς την έγγραφη άδεια της ΟΛΘ ΑΕ και την άμεση ενημέρωση του αρμοδίου Τμήματος Ασφαλείας της ΟΛΘ ΑΕ.
- ✓ Μέριμνα για την απαγόρευση εισόδου ατόμων με σκοπό την ερασιτεχνική αλιεία στους χώρους του λιμένος.
- ✓ Δρα προληπτικά για την αποτροπή βανδαλισμών των κτιρίων -εγκαταστάσεων – δεντροφυτεμένων περιοχών κ.α. της ΟΛΘ ΑΕ από κλοπές, βανδαλισμούς και άλλες έκνομες πράξεις.
- ✓ Μέριμνα για την Φύλαξη, έλεγχο ή επίδειξη σε τρίτους (όποτε απαιτείται το τελευταίο), εξωτερικά ή εσωτερικά των εγκαταστάσεων - χώρων της ΟΛΘ ΑΕ (γραφείων, αποθηκών, υπαίθριων χώρων κλπ)

2. Το προσωπικό φύλαξης – ασφάλειας θα τηρεί βιβλίο στο οποίο θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας, τόσο ο απερχόμενος όσο και ο αναλαμβάνων φύλακας, καθώς και την ακριβή ώρα που έγινε η αλλαγή. Η αλλαγή βάρδιας θα δηλώνεται και τηλεφωνικώς στο αρμόδιο Τμήμα Φύλαξης – ΠΣΕΑ της ΟΛΘ ΑΕ.

3. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό αυτού θα τηρεί το απόρρητο σχετικά με όσα περιέρχονται σε γνώση τους (έγγραφα, στοιχεία, πληροφορίες κλπ) και αφορούν την ΟΛΘ ΑΕ ή τις δραστηριότητες αυτής κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ή μετά τη λήξη αυτής. Για το λόγο αυτό απαγορεύεται ρητά να δίνονται πληροφορίες σε οποιονδήποτε σχετικά με το χώρο φύλαξης ή άλλα στοιχεία. Σε αντίθετη περίπτωση η ΟΛΘ ΑΕ δικαιούται να ζητήσει αποζημίωση.

4. Το προσωπικό θα τηρεί «Βιβλίο Συμβάντων», το οποίο θα είναι υποχρεωμένο να καταγράφει άμεσα σ' αυτό, οποιοδήποτε περιστατικό παρουσιάζεται.

#### **4. Υποχρεώσεις Ο.Λ.Θ. Α.Ε.**

**4.1.** Η Ο.Λ.Θ. Α.Ε. έχει εφοδιάσει τα σημεία πρόσβασης στη λιμενική εγκατάσταση και ελέγχου ασφάλειας προσώπων-αποσκευών με τον κατάλληλο εξοπλισμό.

Συγκεκριμένα:

- Τα σημεία ελέγχου προσώπων-αποσκευών στον Επιβατικό Σταθμό διαθέτουν:
- μαγνητικές πύλες ανίχνευσης μεταλλικών αντικειμένων (ArchMetalDetectors), ακτινοσκοπικές συσκευές εντοπισμού εκρηκτικών υλών και επικίνδυνων αντικειμένων (X-Rays με πιθανή λειτουργία συστήματος «T.I.P.»),
- Τα σημεία ελέγχου ασφάλειας αποσκευών διαθέτουν ακτινοσκοπικές συσκευές εντοπισμού εκρηκτικών υλών και επικίνδυνων αντικειμένων (X-Rays με πιθανή λειτουργία συστήματος «T.I.P.») ή αυτοματοποιημένο σύστημα με E.D.S.
- Τα σημεία πρόσβασης στην λιμενική εγκατάσταση διαθέτουν:
- κάμερες CCTV,
- καθρέφτες έρευνας οχημάτων,
- φορητούς ανιχνευτές μετάλλων,

Η επιχειρησιακή λειτουργία και διαθεσιμότητα του ανωτέρω εξοπλισμού αποτελεί ευθύνη της Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

**4.2.** Εφόσον ο ανάδοχος χρησιμοποιεί ίδιο εξοπλισμό, (T/K εξοπλισμό- συσκευή εντοπισμού και ανίχνευσης XRAYs – METALDETκ.λ.π.) υποβάλλει σχετικό πίνακα εξοπλισμού, ο οποίος κατά το χρόνο ισχύος της σύμβασης θεωρείται σαν εξοπλισμός ασφαλείας της Ο.Λ.Θ. Α.Ε...

**4.2.1.** Η συντήρηση, βαθμονόμηση και επισκευή του παραπάνω,εν παραγράφω 4.2, εξοπλισμού αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου και η επιχειρησιακή λειτουργία, διαβάθμιση και διαθεσιμότητά του ελέγχεται από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε.(ΥΑΛΕ).

**4.3.** Η ΟΛΘ ΑΕ προκειμένου ο ανάδοχος να εκπληρώσει αποτελεσματικά τις συμβατικές του υποχρεώσεις θα προμηθευτεί και εγκαταστήσει τον απαραίτητο εξοπλισμό και υλικοτεχνική υποδομή ασφαλείας.

#### **5. Παρακολούθηση εφαρμογής της Σύμβασης.**

**5.1.** Τα προβλήματα τρέχουσας φύσης που αναφύονται κατά την εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών και κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, επιλύονται με συνεννόηση του εκπροσώπου του αναδόχου (ΥΑΛΕ) και του ΥΑΛΕ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. ως εκπροσώπου της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. και συντονιστή όλων των θεμάτων που αφορούν στην Ασφάλεια της Λιμενικής Εγκατάστασης.

**5.1.1.** Το διατιθέμενο από τον ανάδοχο προσωπικό ασφαλείας, υπάγεται άμεσα στον Υπεύθυνο Ασφάλειας της Λιμενικής Εγκατάστασης (ΥΑΛΕ) της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. ο οποίος είναι υπεύθυνος:

- Για την πιστή τήρηση των όρων της σύμβασης μεταξύ της λιμενικής εγκατάστασης και της εταιρίας παροχής ασφαλείας, όσον αφορά τα θέματα ασφαλείας.
- Για την επίβλεψη του προσφερόμενου από το προσωπικό της εταιρίας παροχής υπηρεσιών ασφαλείας έργου.
- Για την εμφάνιση και συμπεριφορά του προσωπικού ασφαλείας στη λιμενική εγκατάσταση.
- Για τη χρήση από το προσωπικό ασφαλείας των προβλεπόμενων ειδικών στολών.
- Για τη γνώση και συμμόρφωση του προσωπικού ασφαλείας προς τους Κανονισμούς Λιμένα, τις αστυνομικές – τελωνειακές διατάξεις και οδηγίες ασφαλείας, οι οποίες καθορίζουν τις διαδικασίες και τον τρόπο ενέργειας και συμπεριφοράς εντός των χώρων των λιμενικών εγκαταστάσεων και του λιμένα.
- Για την εκπαίδευση του προσωπικού ασφαλείας και την ενδεχομένως απαιτούμενη από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, πιστοποίηση του στο χειρισμό εξοπλισμού ασφαλείας.

**5.2.** Το Τμήμα Προμηθειών είναι υπεύθυνο για την παρακολούθηση θεμάτων γενικότερου χαρακτήρα που δεν εμπίπτουν στις υποχρεώσεις του ΥΑΛΕ και ενδεχομένως ανακλύφουν κατά την διάρκεια της σύμβασης.

**5.3.** Ζητήματα ιδιαίτερης σοβαρότητας που αναφέρονται κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, θα επιλύονται μεταξύ του εκπροσώπου του αναδόχου και της Διοίκησης της Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

**Συνημμένα:**

Σχέδιο Λιμενικής Εγκ/σης

Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ & ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ**

**ΣΩΤΗΡΙΟΣ ΘΕΟΦΑΝΗΣ**



**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

(Συμπληρώνονται τα γκρι κελιά. Οι Υποψήφιοι μπορούν εφόσον το επιθυμούν να προσθέσουν πρόσθετες γραμμές στις κατάλληλες θέσεις )

Περιοχή	Ετήσιες Ωρες Εργασίας (1)	Ωριαίο κόστος (2)	Συντελεστής Επαύξησης Ωραρίου (3)	Ετήσιο συνολικό κόστος (1*2*3)
ΚΕΑΛΕ	8.760h		1,162	
Πύλη MG24	14.600h			
Πύλη FZG 10A/PG17	14.600h			
Εποχούμενη περίπολος ασφαλείας	11.680h			
Πύλη MG24-Έξοδος	4.896h			
Εκπαιδευτής-συνοδός	2.032h			
Πύλη Επιβατικού	8.760h			
Πύλη Αποθήκης 1	8.760h			
Πύλη 11	8.760h			
Πύλη 16 & buffer parking	4.064h			
Pre port parking	4.064h			
1ος Προβλήτας	1.960h			
<b>(Α) Συνολικό Εργοδοτικό Κόστος</b>	<b>92.936h</b>			

Διοικητικό Κόστος, Αναλώσιμα	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή ανά μονάδα	Σύνολο
Α/ΥΑΛΕ έργου	Μεικτό Ετήσιο κόστος	1		
Εκπαιδεύσεις, συμμετοχή σε Γυμνάσια & Ασκήσεις	Ωρες			
Οχήματα περιπολίας 4x2 πλήρως εξοπλισμένα με τερματικά περιπολίας, διάταξη επικοινωνίας, πυροσβεστήρες, εξοπλισμό οδοσήμανσης, κυτίο πρώτων βοηθειών (30.000 χλμ. ανά έτος)	Τεμ.	2		
Καύσιμα	χλμ	30.000		
Στολές, ατομικό αλεξίσφαιρο γιλέκο, ΜΑΠ	Σετ.			
Ασφαλιστική κάλυψη έκνομων ενεργειών αρ. 4 παρ.1α της ΥΑ 4434.1/1/2/08 (ΦΕΚ Β' 1877/12-09-2008)				
Ασφαλιστική κάλυψη Αστικής ευθύνης αρ. 4 παρ.1β της ΥΑ 4434.1/1/2/08 (ΦΕΚ Β' 1877/12-09-2008)				
Τέλη προς οικία Λιμενική Αρχή αρ.6, παρ. γ&δ, της ΥΑ 4434.1/02/08 (ΦΕΚ Β' 1877/12-09-2008)				
Εγγυητικές επιστολές				
Εισφορά για τις Παιδικές Κατασκηνώσεις του αρ. 89 του Ν. 3996/2011	Τεμ.			
.....				
.....				
.....				
.....				
Εργολαβικό Οφέλος				
<b>(Β) Συνολικό Διοικητικό κόστος, Αναλώσιμα &amp; Εργολαβικό όφελος</b>		<b>%=</b>		<b>0,00 €</b>
<b>(Γ) Προσφερόμενη ετήσια τιμή προ Φ.ΠΑ.</b>				<b>0,00 €</b>