



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
(Ο.Λ.Θ. Α.Ε.)
Αρ. Μ.Α.Ε.: 42807/06/Β/99/30
ΕΔΡΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Τ. Θ : 10467 - ☒ 541.10 Θεσσαλονίκη
Τηλ: 2310/593-360,363
FAX: 2310/526.243

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡ.Φ. 239/2015

Για την Προμήθεια και Εγκατάσταση ολοκληρωμένου συστήματος ελέγχου & καταγραφής εμπορευματοκιβωτίων και οχημάτων κατά την είσοδο προς απόθεση στο χώρο στοιβασίας Σ.ΕΜΠΟ της Ο.Λ.Θ. ΑΕ

Α. ΜΕΡΟΣ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ :

Ο Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης (Ο.Λ.Θ. Α.Ε.), προκηρύσσει **ΔΙΕΘΝΗ ΑΝΟΙΚΤΟ** διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον **ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ** από οικονομική άποψη προσφορά, για την προμήθεια και εγκατάσταση -σε πλήρη λειτουργία- ολοκληρωμένου συστήματος ελέγχου και καταγραφής εμπορευματοκιβωτίων & οχημάτων κατά την είσοδο προς απόθεση στο χώρο στοιβασίας Σ.ΕΜΠΟ της ΟΛΘ ΑΕ, ενδεικτικής προϋπολογισθείσας **δαπάνης 600.000€**, πλέον Φ.Π.Α.

Δεκτές γίνονται προσφορές μόνο για το σύνολο της προμήθειας. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που υποβάλλονται για μέρος του Έργου.

Η προκήρυξη του διαγωνισμού στάλθηκε για δημοσίευση:

- Στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στις **16/11/2015**
- Στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης και στο Ελληνικό ημερήσιο τύπο στις **17/11/2015**.
- Στον ιστότοπο της Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

1.ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ :

1.1. Οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. την προσφορά τους ως εξής:

1.1.1. **ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΣ 'Η ΜΕ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟ ΤΟΥΣ:**

* Στο ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., τις εργάσιμες ημέρες μέχρι την 15.00' ώρα της 12/01/2016 (με αριθμό πρωτοκόλλου παραλαβής) .

1.1.2. **Ταχυδρομικώς** με συστημένη επιστολή στην παρακάτω διεύθυνση:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Τ.Θ. 104 67, Τ.Κ. 541 10 Θεσσαλονίκη.

Στην περίπτωση αυτή η προσφορά πρέπει να παραδοθεί στην Γραμματεία της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (με αριθμό πρωτοκόλλου παραλαβής), το αργότερο μέχρι την 15.00' ώρα της **12/01/2016**

1.2. Οι προσφορές θα υποβληθούν σε κλειστό φάκελο και σφραγισμένο με την σφραγίδα του διαγωνιζόμενου. Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος θα περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή:

Α. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής» , ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στην παρ.5.1

Β. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς» , ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου.

Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς» , ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου.

Πάνω στον ενιαίο φάκελο θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία :

- Προσφορά για τον Διαγωνισμό για την προμήθεια και εγκατάσταση Υποσυστήματος Δημιουργίας Πλάνου Φόρτωσης για την Επέκταση Λειτουργικότητας του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Σ.ΕΜΠΟ/ΟΛΘ στον Σταθμό Ε/Κ της Ο.Λ.Θ. ΑΕ
- Ο αριθμός της Διακήρυξης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του Διαγωνιζόμενου (Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax).

- Ο Αποδέκτης: Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης Α.Ε. –Δ/ση Διοικητικού, Τμήμα Γραμματείας.

Τις ίδιες ως άνω ενδείξεις, που θα έχει ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος, θα φέρει εξωτερικά κάθε επιμέρους φάκελος, με την ανάλογη, σε κάθε περίπτωση, προσθήκη («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική προσφορά», «Οικονομική προσφορά»)

1.3. Οι φάκελοι των προσφορών που θα περιέρχονται έγκαιρα στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (σύμφωνα με τον αριθ. πρωτ. Ο.Λ.Θ. Α.Ε.) θα γίνονται δεκτοί και θα αποσφραγίζονται από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

1.4. Καθυστερήσεις που θα οφείλονται σε οποιαδήποτε αιτία (ταχυδρομεία, διανομείς, μέσα συγκοινωνίας κ.λ.π.) και που θα είχαν ως αποτέλεσμα τη μη εμπρόθεσμη κατάθεση του φακέλου προσφοράς στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε., χαρακτηρίζονται απαράδεκτες και βαρύνουν οπωσδήποτε τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι προσφορές δεν γίνονται δεκτές από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων (κυρίως φακέλου και υποφακέλων) που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

1.5. Οι υπεύθυνες δηλώσεις που υποβάλλονται σύμφωνα με την παρούσα, εφόσον συντάσσονται από Έλληνες πολίτες στην Ελλάδα, έχουν τον τύπο που προβλέπεται στο άρθρο 8 παρ. 2 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75), όπως ισχύει και απαιτείται να φέρουν θεώρηση γνησίου υπογραφής, όπως ο νόμος ορίζει.

Δηλώσεις και έγγραφα που συντάσσονται στην αλλοδαπή είναι έγκυρες ως προς τον τύπο, εφόσον ανταποκρίνονται στον τύπο που προβλέπει το δίκαιο της χώρας σύνταξής τους.

1.6. Προσφορές νομικών προσώπων πρέπει να συνοδεύονται από τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπησή τους, ανάλογα με τη νομική μορφή καθενός. Επί προσφορών κοινοπραξιών ή ενώσεων, αυτό ισχύει για κάθε νομικό πρόσωπο – μέλος τους.

Η ένωση ή η κοινοπραξία προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το

είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

2.ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 2.1. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 10:00 ώρα της 13/01/2016, ημέρα Τετάρτη** από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού στο Γραφείο του Διευθυντή Τεχνικής Υποστήριξης στον α΄ όροφο του Κτιρίου Τεχνικών Υπηρεσιών της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. στην Πύλη 11 του λιμένος.
- 2.2.** Μέσα στον κυρίως φάκελο προσφοράς, τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, όπως αναγράφονται στη συνέχεια στο άρθρο 5.1. της Διακήρυξης. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη “ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”.
- 2.3.** Τα Οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» (**απαράβατος όρος**).
- 2.4.** Υπογεγραμμένο πιστό αντίγραφο της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, **ΧΩΡΙΣ ΤΙΣ ΤΙΜΕΣ**, θα συνυποβληθεί μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά συμμετοχής .
- 2.5.** Οι φάκελοι Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς, θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη “ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ” και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- 2.6.** Οι προσφορές θα υποβληθούν υπό μορφή τευχών σε δύο αντίτυπα, ένα Πρωτότυπο και ένα αντίγραφο. Στο ένα και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ”. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το άλλο αντίτυπο (αντίγραφο), σε περίπτωση

ασυμφωνίας με το πρωτότυπο. Κάθε σελίδα του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

- 2.7.** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.
- 2.8.** Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή του Διαγωνισμού με την παρακάτω διαδικασία:
- 2.8.1.** Αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της Τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο.
- 2.8.2.** Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, σε **πρακτικό** το οποίο υπογράφει.
- 2.8.3.** Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σ' ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την πρόσκληση .
- 2.8.4.** Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών στοιχείων αυτών, αποσφραγίζονται- για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές με απόφαση του Δ. Σ./ Ο.Λ.Θ. Α.Ε.
Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.
- 2.8.5.** Στην αποσφράγιση δικαιούνται να παρίστανται οι Προσφέροντες που υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους. Για τον σκοπό αυτό καλούνται από το όργανο αποσφράγισης να παραστούν, με την τήρηση εύλογης κατά τις περιστάσεις προθεσμίας. Κατά την αποσφράγιση ανακοινώνονται οι προσφερόμενες τιμές εις επήκκοο των παρισταμένων.

Οι προσφορές που αποσφραγίζονται και οι τιμές που περιέχονται σε αυτές καταχωρούνται σε **πρακτικό** που συντάσσεται από το όργανο αποσφράγισης.

- 2.8.6.** Μετά το τέλος της διαδικασίας αυτής η Επιτροπή του Διαγωνισμού γνωμοδοτεί προς την εταιρία για το αποτέλεσμα της διαδικασίας του διαγωνισμού. Μετά την ανάδειξη από το ΔΣ/Ο.Λ.Θ. Α.Ε. αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η προσωρινή κατακύρωση, και εντός προθεσμίας 15 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία προβλέπονται στο άρθρο 5.2. της Διακήρυξης.
- 2.8.7.** Η Επιτροπή του Διαγωνισμού προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου με τα δικαιολογητικά σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί σε σχετική πρόσκληση, που θα αποσταλεί σε όσους δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης.

3.ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα, ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων που:

είναι εγκατεστημένα στα κράτη μέλη της ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε), ή στα κράτη μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (Ε.Ο.Χ.), ή στα κράτη μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.), ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε., το κείμενο της οποίας επιτρέπει ρητά τη συμμετοχή της εν λόγω χώρας στους κοινοτικούς διαγωνισμούς.

Η Ένωση / Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το Έργο, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί από την ΟΛΘ ΑΕ να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης..

Ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής στον διαγωνισμό είναι η επιτυχής ολοκλήρωση ενός τουλάχιστον έργου, όπως ορίζεται παρακάτω, τα τελευταία πέντε (5) έτη (2010 - 2014):

1. Σχεδιασμός, παραμετροποίηση και εγκατάσταση λογισμικού διαχείρισης πυλών εισόδου.
2. Σχεδιασμός, παραμετροποίηση και εγκατάσταση μηχανογραφικού συστήματος

αναγνώρισης πινακίδας οχημάτων, αριθμού εμπορευματοκιβωτίων.

3. Αναβάθμιση ή/και συντήρηση ή/και τεχνική υποστήριξη επιχειρησιακής λειτουργίας πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης πυλών εισόδου .

Προς τούτο, οι συμμετέχοντες θα υποβάλουν σχετικό πίνακα στον οποίο θα αναγράφονται τα συναφή έργα, που εκτέλεσε ή συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά την τελευταία πενταετία.

Επιτρέπεται η κάλυψη των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, από τρίτους, ανεξαρτήτως της νομικής φύσης των δεσμών του Υποψηφίου με αυτούς, αρκεί να αποδεικνύεται ότι ο Υποψήφιος θα έχει στη διάθεση του την ανωτέρω εμπειρία, σύμφωνα με το άρθρο 45 του ΠΔ 59/2007. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η προσκόμιση – εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής – της σχετικής έγγραφης δέσμευσης του τρίτου, ότι για την εκτέλεση της σύμβασης, θα θέσει στη διάθεση του υποψηφίου τους αναγκαίους πόρους ή και την τεχνική/επαγγελματική του εμπειρία.

4.ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- 4.1 Αποκλείεται της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης συμβάσεως ο Υποψήφιος ή Προσφέρων, σε βάρος του οποίου έχει εκδοθεί οριστική καταδικαστική απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους πιο κάτω λόγους:

- 4.1.1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

- 4.1.2. Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της Πράξης του Συμβουλίου της 26-5-1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

- 4.1.3. Απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την Προστασία των Οικονομικών Συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

- 4.1.4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10-6-1991 για την Πρόληψη Χρησιμοποίησης του Χρηματοπιστωτικού Συστήματος για τη Νομιμοποίηση Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες.

- 4.2. Αποκλείεται της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης συμβάσεως ο Υποψήφιος ή ο Προσφέρων, για τον οποίο συντρέχει κάποια από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- 4.2.1. Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας εγκατάστασής του.

- 4.2.2. Έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης,

αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας εγκατάστασής του.

- 4.2.3. Έχει καταδικαστεί με απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, με την οποία διαπιστώνεται αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.
 - 4.2.4. Έχει διαπράξει αποδεδειγμένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα. Η διάπραξη του αδικήματος διαπιστώνεται με οποιονδήποτε κατάλληλο τρόπο από την Εταιρία.
 - 4.2.5. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.
 - 4.2.6. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων και τελών σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.
 - 4.2.7. Δεν είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο
 - 4.2.8. Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού ή δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
 - 4.2.9. Του έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών του Δημοσίου (π.δ. 118/2007 Φ.Ε.Κ. Α' 150). Αν ο αποκλεισμός επιβλήθηκε για ορισμένο χρονικό διάστημα, το κώλυμα συμμετοχής ισχύει για το διάστημα αυτό.
 - 4.2.10. Έχει κηρυχθεί έκπτωτος από την ΟΛΘ ΑΕ
- 4.3. Εφόσον δημιουργείται αμφιβολία για την προσωπική κατάσταση Υποψηφίου ή Προσφέροντος, η Εταιρία μπορεί να απευθύνεται στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις απαραίτητες πληροφορίες. Αν πρόκειται για Υποψήφιο ή Προσφέροντα εγκατεστημένο στην αλλοδαπή, η Εταιρία μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμοδίων αρχών.
- 4.4 Τα κωλύματα που προβλέπονται στο παρόν άρθρο και τα αντίστοιχα δικαιολογητικά αφορούν το πρόσωπο του Υποψηφίου ή του Προσφέροντος (φυσικού ή νομικού προσώπου). πρόσωπο του Υποψηφίου ή του Προσφέροντος (φυσικού ή νομικού προσώπου). Επί Υποψηφίων ή Προσφερόντων που είναι νομικά πρόσωπα, τα κωλύματα των παραγράφων 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 15.1.4 και 4.2.3 αφορούν τον νόμιμο εκπρόσωπο τους, όπως

προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών.

5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ :

5.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλουν τα εξής δικαιολογητικά που αναφέρονται στην συνέχεια :

5.1.1. Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 6 της Διακήρυξης.

5.1.2. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία βεβαιώνουν ότι δεν συντρέχουν τα κωλύματα συμμετοχής, όπως καθορίζονται στο άρθρο 4 της παρούσης διακήρυξης, ότι δεν υπάρχουν λόγοι να πιστεύουν πως τα κωλύματα αυτά θα συντρέξουν κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και των τυχόν παρατάσεών της και ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση, εφόσον τους κατακυρωθεί η σύμβαση, να προσκομίσουν, εντός προθεσμίας είκοσι (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, σε σφραγισμένο φάκελο, τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά, (όπως περιγράφονται στην υποπαρ. 5.2.), κατά περίπτωση τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο αρθρ. 2.8.7

5.1.3. Οι Υπεύθυνες δηλώσεις, αναφορικά με την έλλειψη των οριζόμενων κωλυμάτων –στις παρ. 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4 και 4.2.3- υπογράφονται για τα νομικά πρόσωπα από τον νόμιμο εκπρόσωπο τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών, ή από τους ειδικά νομίμως εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους για το σκοπό αυτό.

Οι Διαγωνιζόμενες συμπράξεις ή κοινοπραξίες υποβάλλουν ξεχωριστή Υπεύθυνη Δήλωση για καθένα από τα μέλη τους, υπογραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του μέλους. Από την υποβληθείσα δήλωση πρέπει να συνεπάγεται σαφώς ότι δεν υφίσταται λόγος αποκλεισμού στο πρόσωπο του Διαγωνιζόμενου, αλλιώς **αποκλείεται**.

Σε περίπτωση που ο μελετητής και ο κατασκευαστής οίκος δεν είναι το ίδιο πρόσωπο (φυσικό ή νομικό), θα πρέπει να υποβληθούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά της παρούσας διακήρυξης -αν κηρυχθούν ανάδοχοι- και από τους δύο.

5.1.4 Πιστοποιητικό διαχείρισης Ποιότητας κατά το πρότυπο σειράς ISO 9001 ή ισοδύναμο σε συναφείς υπηρεσίες με το αντικείμενο της παρούσας. Ως συναφείς υπηρεσίες κρίνεται τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες:

- ο Διαχείριση Έργων Πληροφορικής
- ο Εκπαίδευση, Εγκατάσταση και Τεχνική Υποστήριξη Συστημάτων Πληροφορικής.

5.1.5. Πίνακα με τα σχετικά έργα που έχουν ολοκληρωθεί από το 2010 (τίτλος έργου, σύντομη περιγραφή έργου, αναθέτουσα αρχή, προϋπολογισμός, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης).

5.1.6. Υπογεγραμμένο πιστό αντίγραφο της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, ΧΩΡΙΣ ΤΙΣ ΤΙΜΕΣ

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών δικαιούνται να παρίστανται όσοι υπέβαλαν προσφορές ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους. Εφόσον οι προμηθευτές παρίστανται στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών με αντιπρόσωπο τους, υποβάλλουν παραστατικό εκπροσώπησης, ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Η αρμόδια επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινήσεις επί των ανωτέρω στοιχείων, ο οποίος υποχρεούται να τα υποβάλει, επί ποινή αποκλεισμού, εντός (3) εργασίμων ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος.

5.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ:

Τα πιστοποιητικά θα υποβληθούν σε πρωτότυπο ή κυρωμένο αντίγραφο και θα είναι τα εξής:

- **ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (Έλληνες Πολίτες-Αλλοδαποί)**
- **Έλληνες πολίτες.**
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 της Διακήρυξης, (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για

κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά της 2^{ης} και 3^{ης} περίπτωσης εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

- **Αλλοδαποί**

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2 και ότι πληρούνται, κατά την ημέρα της ως άνω ειδοποίησης, οι

προϋποθέσεις όσον αφορά την ενημερότητα ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις και εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.

- Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

- **ΓΙΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (Ημεδαπά-Αλλοδαπά):**

- **Ημεδαπά**

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα πρόσωπα που αναφέρονται στο παραπάνω αρθρ. 4 της Διακήρυξης (ο νόμιμος εκπρόσωπός τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών), δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα που περιγράφονται στο ίδιο άρθρο.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά της δεύτερης και τρίτης περίπτωσης, εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

- **Αλλοδαπά**

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 της Διακήρυξης, (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2 και ότι πληρούνται, κατά την ημέρα της ως άνω ειδοποίησης, οι προϋποθέσεις όσον αφορά την ενημερότητα ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις και εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.
- Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.

- **Συνεταιρισμοί**

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 της Διακήρυξης, (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο

από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά της πρώτης και δεύτερης περίπτωσης εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

- **Ενώσεις Προμηθευτών-Κοινοπραξίες.**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε συμμετέχοντα στην Ένωση. Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

- 5.3.** Η μη έγκυρη και προσήκουσα υποβολή των παραπάνω δικαιολογητικών του παρόντος συνιστά **λόγο αποκλεισμού** του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

Η Εταιρία μπορεί να καλεί τους Οικονομικούς Φορείς να διευκρινίζουν τα δικαιολογητικά που υπέβαλαν εμπροθέσμως και σύμφωνα με τη Διακήρυξη για την απόδειξη των προϋποθέσεων συμμετοχής που προβλέπονται στη διακήρυξη.

- 5.4.** Τα φυσικά και νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής θα υποβάλλουν τα παραπάνω πιστοποιητικά σε πρωτότυπο ξενόγλωσσο κείμενο και σε κυρωμένη μετάφρασή του στην Ελληνική Γλώσσα.

6. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

- 6.1.** Οι εγγυήσεις εκδίδονται από Πιστωτικά Ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Οι εγγυήσεις αυτές θα είναι σε Ευρώ.
- 6.2.** Με την εγγυητική επιστολή-που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση - το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου στον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).
- 6.3.** Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:
- Την ημερομηνία έκδοσης,
 - τον εκδότη,
 - την υπηρεσία στην οποία απευθύνεται,
 - τον αριθμό της εγγύησης,
 - το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
 - την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
 - τους όρους ότι:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διαιρέσεως και της διζήσεως.
 - το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (Ο.Λ.Θ. Α.Ε.) και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη, αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
 - ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης .

6.4. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να καταθέσουν:

6.4.1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε **ποσοστό 2% (δύο τοις εκατό) επί της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης χωρίς Φ.Π.Α.**, που αναγράφεται στο Μέρος Α' (Γενικοί Όροι) της Διακήρυξης δηλ. **12.000 €** (δώδεκα χιλιάδες Ευρώ).

Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων του άρθρου 6.3 και τα ακόλουθα:

- Την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και το σκοπό του διαγωνισμού.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση **πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της **προσφοράς** που προβλέπεται στη διακήρυξη.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο προσφέρων παρατείνει την προσφορά του είναι υποχρεωμένος για ισόχρονη παράταση της ισχύος της εγγύησης Συμμετοχής.

Αναγκαία στοιχεία εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:

- η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη την δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται,
- ο αριθμός της διακήρυξης,
- το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
- η ημερομηνία έκδοσής της,
- τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή από την Υπηρεσία.

Προσφορές χωρίς προσήκουσα εγγύηση **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

6.4.2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η ανάθεση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε **ποσοστό 5% (πέντε τοις εκατό)** της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει πλέον των προϋποθέσεων του άρθρου 6.3. και τα ακόλουθα:

- Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το σκοπό για τον οποίο συνάπτεται.
- **Τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, που θα πρέπει να είναι μέχρι της επιστροφής της στο πιστωτικό ίδρυμα που την εξέδωσε.**

6.4.3. Εγγύηση προκαταβολής

Στον ανάδοχο μπορεί να χορηγηθεί προκαταβολή ίση μέχρι το **τριάντα τοις εκατό (30%) της αξίας του όλου αντικειμένου της σύμβασης, χωρίς το Φ.Π.Α.** έναντι κατάθεσης ισόποσης Εγγυητικής Ανάληψης Προκαταβολής.

Η εγγύηση προκαταβολής περιλαμβάνει και τις προϋποθέσεις του άρθρου 6.3.

Η εγγύηση προκαταβολής καταπίπτει σε περίπτωση που ο Προμηθευτής δεν παρέδωσε ή δεν αντικατέστησε εμπρόθεσμα το μέρος του αντικειμένου της Σύμβασης, για το οποίο είχε λάβει την προκαταβολή. Εφόσον η εγγύηση καλής εκτέλεσης δεν επαρκεί για την ικανοποίηση κάθε αξιώσεως της Εταιρίας κατά του Προμηθευτή, για το υπόλοιπο μέρος των αξιώσεων αυτών μπορεί να καταπίπτει και η τυχόν εγγύηση προκαταβολής.

Η εγγυητική επιστολή ανάληψης προκαταβολής επιστρέφεται με την εξόφλησή της προκαταβολής.

6.4.4. Εγγύηση καλής λειτουργίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής λειτουργίας, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί **σε ποσοστό 5% (πέντε τοις εκατό) της συνολικής αξίας του όλου αντικειμένου της σύμβασης, χωρίς τον Φ.Π.Α.**

Η ελάχιστη αποδεκτή από την ΟΛΘ ΑΕ διάρκεια του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας του εξοπλισμού και του λογισμικού είναι είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Ο χρόνος αυτός της εγγύησης αρχίζει, να μετρά αμέσως μετά την παραλαβή του έργου, την επιτυχή ολοκλήρωση της πιλοτικής λειτουργίας και την σύνταξη του σχετικού Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή.

Η εγγύηση κατατίθεται μετά την ολοκλήρωση της πιλοτικής λειτουργίας και τη γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας περιλαμβάνει πλέον των προϋποθέσεων του άρθρου 6.3 . και τα ακόλουθα:

- Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το σκοπό για τον οποίο συνάπτεται.
- Τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, που θα πρέπει να είναι ίσος με τον χρόνο εγγύησης του εξοπλισμού και του λογισμικού.

Με την κατάθεση της εγγυητικής επιστολής καλής λειτουργίας θα επιστραφεί στον ανάδοχο η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Κατά τη διάρκεια του χρόνου αυτού των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών (χρόνος Εγγύησης- δωρεάν χρόνος συντήρησης), ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να:

✓ Διασφαλίσει την καλή λειτουργία του υλικού, του λογισμικού και των εφαρμογών

✓ Αποκαταστήσει ανωμαλίες λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs). Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Ο.Λ.Θ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός μιας ημέρας από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων

✓ Ενημερώνει έγκαιρα την Ο.Λ.Θ. Α.Ε. για νέες εκδόσεις του λογισμικού, των χαρακτηριστικών, των πλεονεκτημάτων και τυχόν προβλημάτων

✓ Παραδίδει – εγκαθιστά τυχόν νέες εκδόσεις ή εκδόσεις συντήρησης του λογισμικού και εφαρμογών, με διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του συστήματος, των διασυνδέσεων και των διεπαφών που είχαν αναπτυχθεί στο πλαίσιο του έργου

6.5. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο, στον οποίο κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης. Οι εγγυήσεις συμμετοχής των λοιπών συμμετεχόντων στον διαγωνισμό επιστρέφονται μετά την ημερομηνία της οριστικής κατακύρωσης.

7. ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

Χωρίς να θίγεται το δικαίωμα άσκησης προσφυγής κατά της διακήρυξης, με την υποβολή της προσφοράς ο Προσφέρων τεκμαίρεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της διαδικασίας και δεν μπορεί με την προσφορά του ή με άλλο τρόπο να αποκρούσει τους όρους αυτούς εν όλω ή εν μέρει.

Προσφορές που περιέχουν απόκρουση απaráβατου όρου της διακήρυξης ή των

Τεχνικών Προδιαγραφών ή επιφύλαξη ή παρουσιάζουν αποκλίσεις από υποχρεωτικούς όρους της διακήρυξης απορρίπτονται **ως απαράδεκτες** .

8. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :

Οι υποβαλλόμενες προσφορές **πρέπει να ισχύουν για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του Διαγωνισμού**. Προσφορές που ισχύουν για μικρότερο χρονικό διάστημα θα **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε., πριν από τη λήξη της, κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Η τυχόν παράταση ισχύος της προσφοράς συνοδεύεται από παράταση της διάρκειας της αντίστοιχης εγγύησης συμμετοχής.

9. ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΩΝ

Οι προσφερόμενες τιμές, θεωρούνται **σταθερές και οριστικές** και δεν υπόκεινται σε αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο και αιτία μέχρι και την περάτωση της υπόψη προμήθειας. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή κάθε ενδιαφερομένου στο διαγωνισμό, συνεπάγεται τη ρητή, ανεπιφύλακτη και αμετάκλητη παραίτησή του από κάθε, υπέρ αυτού, δικαίωμα αναπροσαρμογής των τιμών που προσφέρθηκαν και που τυχόν απορρέει από άλλη σχετική διάταξη.

10. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ :

Η Τεχνική Προσφορά πρέπει να είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στο Β΄ΜΕΡΟΣ-ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ της παρούσας διακήρυξης.

11. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ :

11.1. Η οικονομική προσφορά πρέπει :

- Να αναφέρει με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή σε Ευρώ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο επόμενο άρθρο 12.
- Να αναφέρει σαφώς τον τρόπο πληρωμής, σύμφωνα και με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 13.
- Να αναφέρει το χρόνο ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 8 της Διακήρυξης.
- Να αναφέρει το χρόνο παράδοσης του υπό προμήθεια λογισμικού.
- Να υπογράφεται από τον προσφέροντα.
- Σε περίπτωση αλλοδαπού προμηθευτή στην τιμή προσφοράς θα περιλαμβάνονται τα τραπεζικά έξοδα, χαρτόσημο κ.λ.π. η δε πληρωμή του θα γίνει μέσω Τραπεζικού Ιδρύματος.

- 11.3.** Αντιπροσφορές ή τροποποιήσεις προσφορών ή οποιεσδήποτε προτάσεις που μπορούν να χαρακτηρισθούν σαν αντιπροσφορές, δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα απορρίπτονται από το Δ.Σ./Ο.Λ.Θ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού.

12. ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :

Η τιμή προσφοράς θα δοθεί ΣΕ ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ ΤΟ Φ.Π.Α., και θα περιλαμβάνει το κόστος παράδοσης και εγκατάστασης –σε πλήρη λειτουργία- του απαιτούμενου συνολικού συστήματος στις εγκαταστάσεις της Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

13. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ:

Η πληρωμή θα γίνει ως ακολούθως :

- Ποσό **έως τριάντα τοις εκατό (30%)** της αξίας του όλου αντικειμένου της σύμβασης, χωρίς το Φ.Π.Α., μπορεί να δοθεί ως προκαταβολή μετά την υπογραφή της σύμβασης και την ολοκλήρωση της Α΄ Φάσης της προμήθειας, έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής ανάληψης προκαταβολής.

Η Εγγύηση ανάληψης προκαταβολής θα ισχύει μέχρις επιστροφής στο Πιστωτικό Ίδρυμα που την εξέδωσε, και θα εμπεριέχει τους όρους που αναφέρθηκαν στο άρθρο 6.4.3.

Η προκαταβολή είναι έντοκη από της καταβολής με επιτόκιο αυτό των ετησίων εντόκων γραμματίων του Δημοσίου που θα ισχύουν κατά την ημέρα έκδοσης του χρηματικού εντάλματος ανάληψης προκαταβολής, προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από της καταβολής μέχρι και την ημερομηνία υπογραφής του πρωτοκόλλου προσωρινής παραλαβής.

Το ποσό της προκαταβολής που χορηγείται και ο τόκος που αντιστοιχεί σ' αυτήν μέχρι την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης θα συμψηφισθεί κατά την εξόφληση.

- Μετά την Προσωρινή Παραλαβή και την, χωρίς παρατηρήσεις, σύνταξη του σχετικού Πρωτοκόλλου, θα καταβληθεί στον Ανάδοχο έως το 70% του συνολικού τιμήματος (μετά την αφαίρεση του ποσού της δοθείσης προκαταβολής και του αναλογούντος τόκου), οπότε και θα επιστραφεί και η εγγυητική επιστολή ανάληψης προκαταβολής.
- Το 30% που υπολείπεται για την εξόφληση θα καταβληθεί στον Ανάδοχο μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της πιλοτικής λειτουργίας και τη χωρίς παρατηρήσεις σύνταξη του οριστικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή της ΟΛΘ ΑΕ.

14. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΠΑΡΑΤΑΣΕΙΣ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ

ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΚΠΤΩΣΗ :

Ο χρόνος παράδοσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τους έξι μήνες.

Προσφορές που προβλέπουν συνολικό χρόνο παράδοσης μεγαλύτερο από έξι μήνες.

απορρίπτονται

Ο προμηθευτής στον οποίο θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού πρέπει να γνωρίζει ότι, παράταση του χρόνου παράδοσης θα μπορούσε να χορηγηθεί από το Δ.Σ./Ο.Λ.Θ. Α.Ε., για μία φορά και μέχρι το ένα τέταρτο (1/4) του συμβατικού χρόνου, ύστερα από σχετικό αίτημά του που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης.

Σε περίπτωση χορήγησης παράτασης και εφόσον η προμήθεια ολοκληρωθεί μέσα στο χρόνο παράτασης, επιβάλλεται πρόστιμο ως κατωτέρω :

* Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 1/4 του μέγιστου προβλεπόμενου χρόνου παράτασης ποσοστό 2 % επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

* Για καθυστέρηση παράδοσης που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα από 1/4 μέχρι το 1/2 του μέγιστου προβλεπόμενου χρόνου παράτασης επιβάλλεται πρόστιμο ίσο με το 6% επί της συμβατικής αξίας του μέρους της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Εάν κατά τον υπολογισμό του χρόνου παράτασης, των ανωτέρω περιπτώσεων προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη μέρα.

* Για καθυστέρηση παράδοσης που υπερβαίνει το 1/2 του χρόνου παράτασης, επιβάλλεται πρόστιμο ίσο με το 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να μετατίθεται – χωρίς κυρώσεις για τον προμηθευτή - με απόφαση του Δ.Σ./Ο.Λ.Θ., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού, σε περίπτωση σοβαρότατων λόγων, που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή ο προμηθευτής δεν παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά είδη μέσα στο συμβατικό χρόνο παράδοσης (όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση) ή μέσα στο χρόνο τυχόν παράτασης που του δόθηκε, με απόφαση του Δ.Σ./Ο.Λ.Θ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού, κηρύσσεται έκπτωτος και επιβάλλονται σ' αυτόν οι νόμιμες κυρώσεις

15. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ:

Ισχύουν οι διατάξεις του Ν.3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (ΦΕΚ Α' 173).

16.ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ- ΚΑΤΑΠΤΩΣΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠΕΡ ΤΗΣ Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

Η προσωρινή κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της Διακήρυξης.

Σε περίπτωση που ο Προσφέρων, στον οποίο ανακοινώθηκε η κατακύρωση, δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για την υπογραφή της συμβάσεως ή δεν προσκομίσει τα αναγκαία δικαιολογητικά και την εγγύηση καλής εκτέλεσης εντός της αρχικά ταχθείσας προθεσμίας ή της τυχόν παρατάσεώς της, η Εταιρία ανακαλεί την προσωρινή κατακύρωση και ο Προσφέρων κηρύσσεται έκπτωτος. Αρμόδιο όργανο για την ανάκληση της κατακύρωσης και την κήρυξη του Προσφέροντος ως εκπτώτου είναι εκείνο που έχει την αρμοδιότητα να συνάψει τη σύμβαση σύμφωνα με το Καταστατικό της Εταιρίας.

Ακολούθως η Εταιρία, εφόσον το κρίνει σκόπιμο, μπορεί να κατακυρώνει προσωρινά τη σύμβαση στον Προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη κατά σειρά βαθμολογίας προσφορά, εφόσον δεν του έχει επιστραφεί η εγγύηση συμμετοχής, και επαναλαμβάνει τη διαδικασία ανακοίνωσης της κατακύρωσης. Εάν και ο επόμενος Προσφέρων δεν προσκομίσει εμπρόθεσμα κατά τα ανωτέρω τα δικαιολογητικά ή / και την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η Εταιρία μπορεί να ανακαλέσει και πάλι την προσωρινή κατακύρωση και να επαναλάβει την ίδια διαδικασία με τον επόμενο ή τους επόμενους, διαδοχικά, Προσφέροντες.

Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 5 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από

τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 5 καταπίπτει υπέρ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής του.

Επίσης, καταπίπτει υπέρ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής του προσφέροντος την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων.

17.ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

17.1. Η οριστική κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού ανακοινώνεται στον ανάδοχο εγγράφως με απόδειξη παραλαβής. Με την κοινοποίηση αυτή η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό χαρακτήρα..

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Σύμβασης**, η οποία εκδίδεται από Πιστωτικά Ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα Κράτη-Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό, συνοδευόμενη από επίσημη μετάφρασή της στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να περιέχει τα στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 6.3. της διακήρυξης και να ισχύει μέχρι της επιστροφής της στο πιστωτικό ίδρυμα που την εξέδωσε.

17.2. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν αποδεχθεί την κατακύρωση ή καθυστερήσει στην υπογραφή της Σύμβασης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου Ο.Λ.Θ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής του Διαγωνισμού.

Ακόμη με την ίδια διαδικασία, ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη ανάθεση και σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτές, εφόσον δεν παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε.

17.3. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος θα κηρυχθεί έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση, ή σύμβαση, καταπίπτει η εγγύηση συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση και το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, σε βάρος του

εκπτώτου να αποφασίσει είτε την ανάθεση της προμήθειας στους αμέσως επόμενους συμμετέχοντες με την συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά, είτε τη διενέργεια διαγωνισμού ή την προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης.

18. ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παραλαβή διακρίνεται σε ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ και ΟΡΙΣΤΙΚΗ.

18.1 ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ:

Η προσωρινή παραλαβή του συστήματος θα γίνει μετά την προμήθεια και εγκατάσταση του εξοπλισμού, την πλήρη λειτουργική διασύνδεσή του με το υφιστάμενο ΟΠΣ – ΣΕΜΠΟ, την παραμετροποίηση της εφαρμογής λογισμικού, την εκπαίδευση του προσωπικού και την σύνταξη του σχετικού Πρωτοκόλλου από την αρμόδια επιτροπή της ΟΛΘΑΕ

Μετά τη χωρίς παρατηρήσεις, σύνταξη του Πρωτοκόλλου Προσωρινής Παραλαβής, θα καταβληθεί στον ανάδοχο έως το 70% του συνολικού τιμήματος (μετά την αφαίρεση του ποσού της δοθείσης προκαταβολής).

18.2. ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η οριστική παραλαβή του έργου θα πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή Παραλαβής μετά από την επιτυχή ολοκλήρωση της πιλοτικής λειτουργίας με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής.

Μετά τη χωρίς παρατηρήσεις, σύνταξη του σχετικού Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής, θα καταβληθεί στον ανάδοχο έως το υπολειπόμενο 30% του συνολικού τιμήματος.

19. ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

19.1. Η Επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού, στο πρακτικό της :

19.1.1. Αποφασίζει οριστικά για τις περιπτώσεις των άρθρων 1.4, 6.6. και 8 της Διακήρυξης αυτής καθώς και:

19.1.2. Εισηγείται:

- Για τον αποκλεισμό εκείνων, που οι προσφορές τους παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαραίτους και υποχρεωτικούς όρους και τις Τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.

- Για την απόρριψη των προσφορών όσον αφορά την νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών που υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 5 της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών που είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή τελούν υπό αίρεση ή αναφέρονται σε συνάλλαγμα.
- Για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον διαγωνιζόμενο με τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά.
- Για τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του, με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- Για τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και την προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης.
- Για κάθε άλλη περίπτωση που προβλέπεται από τη νομοθεσία.

19.2. Η Επιτροπή αξιολόγησης Προσφυγών γνωμοδοτεί επί προσφυγών που υποβάλλονται:

- Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (ΦΕΚ Α' 173).

19.3.Το Δ.Σ./Ο.Λ.Θ. Α.Ε. :

Αποφασίζει :

- Για τον αποκλεισμό εκείνων, που οι προσφορές τους παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους και υποχρεωτικούς όρους και τις Τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών όσον αφορά την νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών που υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 5 της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών που είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή τελούν υπό αίρεση ή αναφέρονται σε συνάλλαγμα.
- Για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον διαγωνιζόμενο με τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά.

- Για τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του, με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- Για τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και την προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης.
- Για κάθε άλλη περίπτωση που προβλέπεται από τη νομοθεσία.

20. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ :

Όργανο επίλυσης των τυχόν διαφορών που μπορεί να προκύψουν από την εκτέλεση της υπόψη προμήθειας, μέχρι και τη λήξη του χρόνου εγγύησης του όλου αντικειμένου της Σύμβασης, καθορίζεται ότι θα είναι τα δικαστήρια της Θεσ/νίκης.

Με απόφαση της Εταιρίας μπορεί σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας και έως τη σύναψη της συμβάσεως να διακοπεί ή να αναβληθεί ή να επαναληφθεί η διαδικασία ή να ματαιωθεί η ανάθεση, χωρίς δικαίωμα των Υποψηφίων ή των Προσφερόντων να εγείρουν οποιαδήποτε αξίωση κατά της Εταιρίας από την καθ' οιονδήποτε τρόπο συμμετοχής τους στη διαδικασία.

21. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ-ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Βαθμολογία κριτηρίου	Συντελεστής Βαρύτητας
1	ΟΜΑΔΑ Α		80%
1.1	Προμελέτη Εφαρμογής - Κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του έργου - Επιτυχής μεθοδολογία υλοποίησης του έργου - Ανάλυση παραδοτέων - Διασφάλιση ποιότητας παραδοτέων - Κρίσιμοι παράγοντες για την επιτυχία υλοποίησης	80 -120	5%
1.2	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης	80-120	5%
1.3	Συμφωνία με Τεχνικές Προδιαγραφές : • Περιγραφή Προσφερόμενου Λογισμικού • Περιγραφή Προσφερόμενου Εξοπλισμού	80 - 120	60%

1.4	Τερματικοί σταθμοί στους οποίους έχει εγκατασταθεί το ίδιο λογισμικό πακέτο και είναι σε λειτουργία σήμερα.	80-120	10%
2	ΟΜΑΔΑ Β		20%
2.1	Μεθοδολογία Διοίκησης Έργου και Οργάνωσης Ομάδας Έργου <ul style="list-style-type: none"> - Κάλυψη απαιτήσεων Έργου - Κάλυψη των απαιτήσεων εξειδίκευσης - Προσδιορισμός καθηκόντων και κατανομή δραστηριοτήτων - Λειτουργία Ομάδας Έργου 	80 - 120	10%
2.2	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	80 - 120	5%
2.3	Υπηρεσίες Συντήρησης μετά την οριστική παραλαβή του Έργου	80 - 120	5%
	ΣΥΝΟΛΟ		100%

Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τους Τεχνικούς Όρους της Διακήρυξης (Β' μέρος).

Για κάθε προσφορά βαθμολογούνται τα επιμέρους κριτήρια κάθε ομάδας. Η βαθμολογία κυμαίνεται μεταξύ των ορίων που αναγράφονται στην στήλη 3 του προηγούμενου πίνακα. Σε κάθε κριτήριο τίθεται ο βαθμός 100, εφόσον καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της Διακήρυξης. Στις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι απαιτήσεις της διακήρυξης ή υπερκαλύπτονται, τίθεται η βαθμολογία μέχρι το κάτω και άνω όριο αντίστοιχα.

Η βαθμολογία κάθε κριτηρίου πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και έτσι εξάγεται η σταθμισμένη βαθμολογία του κριτηρίου.

Οι σταθμισμένες βαθμολογίες όλων των κριτηρίων αθροίζονται και έτσι εξάγεται η συνολική βαθμολογία της προσφοράς.

Συμφερότερη προσφορά, είναι εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο λόγο της τιμής προσφοράς, χωρίς το ΦΠΑ, προς τη συνολική βαθμολογία της προσφοράς.

22. ΓΛΩΣΣΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

Οι συμβάσεις και τα έγγραφα που εκδίδονται από την Εταιρία στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης καθώς και όσα απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα ξενόγλωσσα έγγραφα που περιλαμβάνονται στις προσφορές πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

Οι τυχόν προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα, διαφορετικά συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους. Σε περίπτωση ασάφειας ή αντίφασης υπερισχύει η επίσημη μετάφραση. Εγγυητικές επιστολές που έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα συνοδεύονται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση.

Ως επίσημη μετάφραση νοείται εκείνη που γίνεται από αρμόδια δημόσια αρχή ή δικηγόρο ή άλλο νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Σε περίπτωση ανάθεσης της προμήθειας σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής, ορίζεται ότι η Σύμβαση θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και ότι η αλληλογραφία μέχρι την ολοκλήρωση της υπόψη προμήθειας θα γίνεται επίσης στην Ελληνική γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος θα πρέπει να εξουσιοδοτήσει εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, με τον οποίο θα αλληλογραφεί η Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

23. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η υλοποίηση της υπόψη προμήθειας, θα γίνει σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης αυτής, καθώς και εκείνους της προσφοράς του Αναδόχου που έχουν γίνει αποδεκτοί. Περιπτώσεις που δε ρυθμίζονται από τους όρους της παρούσας διακήρυξης, θα διέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 59/2007 (ΦΕΚ 63/16.3.2007), της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/17/ΕΚ), τον Ν. 3886/2010 και του Κανονισμού Σύναψης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων, Παραχωρήσεων και Εκποιήσεων του Οργανισμού Λιμένος Θεσσαλονίκης Α.Ε. (ΦΕΚ 1941/14.12.2010).

Β΄ ΜΕΡΟΣ:
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

B 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

B 1.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΚΡΙΣΙΜΟΙ ΠΑΡΑΓΟΝΤΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

B 1.1.1 Αντικείμενο του Έργου

Κατά την προσέλευση του φορτηγού και πριν την είσοδο στο Σ.ΕΜΠΟ το σύστημα, μέσω κατάλληλων εικονοληπτών θα μπορεί να διαβάζει τις *πινακίδες κυκλοφορίας* οχημάτων παντός είδους και του *αριθμού του εμπορευματοκιβωτίου*, που θα χρησιμεύσει ως αναγνωριστικό (κλειδί) για την διασύνδεση των υπόλοιπων πληροφοριών.

Για την *φυσική κατάσταση* κατά την παραλαβή του Ε/Κ θα καταχωρούνται στο σύστημα φωτογραφίες από όλες τις πλευρές του Ε/Κ και προαιρετικά θα *αναγνωρίζονται αυτόματα* τα σημεία στα οποία υπάρχουν φθορές στο Ε/Κ.

Συμπληρωματικά, θα υπάρχει *ζύγιση των Ε/Κ προς εξαγωγή για την εφαρμογή της οδηγίας του IMO και SOLAS* για την υποχρεωτική ζύγιση των εμπορευματοκιβωτίων πριν την φόρτωσή τους για την ασφαλέστερη φόρτωση των πλοίων.

Τα δεδομένα αυτά θα πρέπει να μεταδίδονται με την ανάπτυξη κατάλληλης διεπαφής στο ΟΠΣ ΣΕΜΠΟ μαζί τον αντίστοιχο αριθμό Εμπορευματοκιβωτίου που έχει ζυγισθεί. Συνοψίζοντας το σύστημα αυτό θα αυτοματοποιήσει τις παρακάτω λειτουργίες:

- Αυτόματη καταγραφή της φυσικής κατάστασης κατά την παραλαβή και εναπόθεση των Ε/Κ στον χώρο στοιβασίας.
- Την καθολική ζύγιση των εμπορευματοκιβωτίων προς εξαγωγή για την ασφαλή φόρτωση του πλοίου.
- Καταχώριση των πινακίδων των φορτηγών.
- Την παραλαβή εμπορευματοκιβωτίων από κατάλληλο συνδυασμό φορτηγού – τράκτορα σύμφωνα με μέγιστο επιτρεπτό βάρος που αναγράφεται στην άδεια κυκλοφορίας τους και είναι καταχωρημένο στην βάση δεδομένων του ΟΠΣ ΣΕΜΠΟ.
- Προαιρετικά, το σύστημα θα αναγνωρίζει αυτόματα την επικινδυνότητα του Ε/Κ από τις αναρτημένες σημάνσεις και θα καταχωρεί αυτή την πληροφορία.

B 1.1.2 Σκοπιμότητα και αναμενόμενα οφέλη

Η Ο.Λ.Θ. Α.Ε. με την υλοποίηση του έργου στοχεύει:

- ✓ Γρηγορότερη εξυπηρέτηση των οχημάτων στις πύλες του ΣΕΜΠΟ.
- ✓ Μείωση της ουράς των φορτηγών που αναμένουν την είσοδό τους στο ΣΕΜΠΟ για απόθεση Ε/Κ.
- ✓ Μείωση των εκπομπών διοξειδίου του άνθρακα.
- ✓ Ελαχιστοποίηση των αναγκών λωρίδων εισόδων στο ΣΕΜΠΟ για την εξυπηρέτηση των αναμενόμενων 700-800 εμπορευματοκιβωτίων την ημέρα για απόθεση.
- ✓ Μείωση των λανθασμένων καταχωρίσεων στην φυσική κατάσταση των Ε/Κ
- ✓ Μείωση των απαιτήσεων των πρακτόρων για ζημιές που δεν έγιναν με υπαιτιότητα της ΟΛΘ Α.Ε. καθώς θα υπάρχουν και φωτογραφίες που θα υποστηρίζουν την φυσική κατάσταση του Ε/Κ κατά την παραλαβή του.

Ο ανάδοχος μέσω της παρούσης καλείται να προσφέρει πακέτο λογισμικού το οποίο θα έχει εγκατασταθεί αποδεδειγμένα σε άλλους σταθμούς εμπορευματοκιβωτίων.

B1.1.3 Κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του έργου

Για την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου, απαιτείται η αντιμετώπιση από τον ανάδοχο με συνέπεια των ακόλουθων θεμάτων που είναι κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του έργου:

- ✓ Η μετάβαση στη νέα κατάσταση λειτουργίας, θα πρέπει να γίνει με στόχο τη μη διαταραχή των λειτουργιών της Λιμενικής Εγκατάστασης και των προσφερόμενων υπηρεσιών της εταιρείας.
- ✓ Η επιτυχής Περίοδος Πιλοτικής εφαρμογής, η οποία θα πρέπει να επιλύσει όλα τα τρέχοντα προβλήματα λειτουργίας με τρόπο που να κερδίσει την εμπιστοσύνη του χρήστη.
- ✓ Η δυνατότητα προσαρμογής στην επιχειρησιακή λογική του ΟΛΘ των εξειδικευμένων αλγορίθμων του προσφερόμενου λογισμικού.
- ✓ Η ύπαρξη διαρκούς και καλής ποιότητας προληπτικής και επιδιορθωτικής συντήρησης.
- ✓ Κατά την υλοποίηση του έργου ο Ανάδοχος θα φέρει την ευθύνη:
 - Της έγκαιρης προμήθειας και εγκατάστασης του υλικού και του λογισμικού,
 - Της υλοποίησης ρυθμίσεων και παραμετροποιήσεων που απαιτούνται για την καλή λειτουργία του συστήματος, όπως αυτή προσδιορίζεται από τις προδιαγραφές και την τεχνική του πρότασης.

B1.1.4 Επισκόπηση Λύσης

Το προς προμήθεια σύστημα θα περιλαμβάνει τις παρακάτω Λειτουργίες

1. Αναγνώριση πινακίδας οχήματος και τράκτορα (LPR)
2. Αναγνώριση οχήματος και τράκτορα με RFID
3. Αναγνώριση αριθμού εμπορευματοκιβωτίου/ων (Container OCR)
4. Ζύγιση εισερχόμενου εμπορευματοκιβωτίου/ων εν κινήσει
5. Καταχώριση φυσικής κατάστασης εμπορευματοκιβωτίου/ων
6. Καταχώριση επικινδυνότητας φορτίου (προαιρετικά)
7. Σύστημα Διαχείρισης λωρίδων.
8. Εργασίες εγκατάστασης περιλαμβανομένων και των αναγκαίων κατασκευών.

Το σύστημα το οποίο θα προτείνει ο Ανάδοχος, θα παρέχει πρόσβαση στα εισερχόμενα οχήματα και θα συλλέγει της ακόλουθες πληροφορίες: **Αριθμό κυκλοφορίας φορτηγού και τράκτορα, αριθμό εμπορευματοκιβωτίου/ων, φυσική κατάσταση Ε/Κ, Βάρος Ε/Κ, επικινδυνότητας φορτίου (προαιρετικά).**

Αναλυτικότερα, κατά την προσέλευση του φορτηγού και πριν την είσοδο στο Σ.ΕΜΠΟ θα φωτογραφίζεται κατάλληλα ώστε να μπορούν να καταχωρηθούν / αντληθούν οι παραπάνω κατ' ελάχιστο πληροφορίες.

Το σύστημα, μέσω κατάλληλων εικονοληπτών θα μπορεί να διαβάζει τις πινακίδες κυκλοφορίας οχημάτων παντός είδους και του αριθμού του εμπορευματοκιβωτίου, που

θα χρησιμεύσει ως αναγνωριστικό (κλειδί) για την διασύνδεση των υπόλοιπων πληροφοριών.

Οι πινακίδες θα πρέπει να αναγνωρίζονται και να καταγράφονται σε **οποιαδήποτε στιγμή και κάτω από οποιεσδήποτε συνθήκες** (καιρικές, φωτισμού, κ.ά.). Παράλληλα με τους εικονολήπτες ανάγνωσης πινακίδων κυκλοφορίας οχημάτων, θα μπορεί να γίνεται αναγνώριση των οχημάτων με καρταναγνώστες μακράς εμβείας τεχνολογίας RFID που θα έχουν εγκατασταθεί στα φορητά & τράκτορες, με την χρήση ανάλογων παθητικών «tags», σε προβλεπόμενο αριθμό οχημάτων. Για την φυσική κατάσταση κατά την παραλαβή του Ε/Κ θα καταχωρούνται στο σύστημα φωτογραφίες από όλες τις πλευρές του Ε/Κ και προαιρετικά θα αναγνωρίζονται αυτόματα τα σημεία στα οποία υπάρχουν φθορές στο Ε/Κ.

Συμπληρωματικά, θα υπάρχει ζύγιση των Ε/Κ προς εξαγωγή για την εφαρμογή του νόμου χχχχ που υποχρεώνει του διαχειριστές τερματικών σταθμών από 1/6/2016 να ζυγίζουν τα Ε/Κ προς εξαγωγή για την ασφαλέστερη φόρτωση των πλοίων. Τα δεδομένα αυτά θα πρέπει να μεταδίδονται με την ανάπτυξη κατάλληλης διεπαφής στο ΟΠΣ ΣΕΜΠΟ μαζί τον αντίστοιχο αριθμό Εμπορευματοκιβωτίου που έχει ζυγισθεί. Δηλαδή κατ' ελάχιστο θα πρέπει να υπάρχουν οι παρακάτω πληροφορίες διαθέσιμες στο ΟΠΣ ΣΕΜΠΟ :

- Α/Α,
- Αριθμός Ε/Κ,
- Μικτό Βάρος Ε/Κ,
- Αριθμός πινακίδας φορητού,
- Αριθμός πινακίδας τράκτορα,
- Κωδικός RFID φορητού (εάν είναι διαθέσιμος)
- Κωδικός RFID τράκτορα (εάν είναι διαθέσιμος)
- Ημερομηνία καταγραφής

Με τις πληροφορίες αυτές το ΟΠΣ ΣΕΜΠΟ θα διασφαλίσει:

- ✓ Την αυτόματη καταγραφή της φυσικής κατάστασης κατά την παραλαβή και εναπόθεση των Ε/Κ στον χώρο στοιβασίας.
- ✓ Την καθολική ζύγιση των εμπορευματοκιβωτίων προς εξαγωγή για την ασφαλή φόρτωση του πλοίου.
- ✓ Την καταχώριση των πινακίδων των φορητών.
- ✓ Την παραλαβή εμπορευματοκιβωτίων από κατάλληλο συνδυασμό φορητού – τράκτορα σύμφωνα με μέγιστο επιτρεπτό βάρος που αναγράφεται στην άδεια κυκλοφορίας τους και είναι καταχωρημένο στην βάση δεδομένων του ΟΠΣ ΣΕΜΠΟ. Προαιρετικά, το σύστημα θα αναγνωρίζει αυτόματα την επικινδυνότητα του Ε/Κ από τις αναρτημένες σημάνσεις και θα καταχωρεί αυτή την πληροφορία.

B 1.2 Τεχνικές Προδιαγραφές Προσφερόμενου Εξοπλισμού

B 1.2.1 Γενικές απαιτήσεις

Ο πάσης φύσεως εξοπλισμός που θα εγκατασταθεί θα πρέπει να είναι καινούργιος, αμεταχείριστος, εντός των αυθεντικών συσκευασιών και να προέρχεται από το επίσημο

κανάλι του κατασκευαστή. Θα πρέπει να είναι δηλωμένος στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. και να καλύπτεται από την επίσημη εγγύηση και υποστήριξη του κατασκευαστή. Για οποιοδήποτε λογισμικό που σχετίζεται με τον παραπάνω εξοπλισμό, η Ο.Λ.Θ. Α.Ε. θα είναι ο μοναδικός εξουσιοδοτημένος χρήστης.

Ο εξοπλισμός που θα εγκατασταθεί θα πρέπει να είναι από εύφημους/επώνυμους κατασκευαστές που να διαθέτουν τουλάχιστον ISO 9001, καθώς επίσης τα προϊόντα να είναι πιστοποιημένα κατ' ελάχιστον με CE. Τυχόν πρόσθετες πιστοποιήσεις θα αξιολογηθούν ανάλογα. Στο κριτήριο αυτό δίνεται ιδιαίτερη βαρύτητα. Ο εξοπλισμός που θα προταθεί θα πρέπει να πληροί τις τεχνικές απαιτήσεις που αναφέρονται στη διακήρυξη. Εναλλακτικά μπορεί να γίνει δεκτός εξοπλισμός ο οποίος αποκλίνει ελάχιστα από αυτές, εφόσον καλύπτει επαρκώς τις λειτουργικές και επιχειρησιακές ανάγκες του έργου και αιτιολογηθεί η χρήση του. Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος οφείλει να επισημάνει όλα εκείνα τα τεχνικά χαρακτηριστικά στα οποία υπάρχουν αποκλίσεις/διαφορές από την διακήρυξη, τόσο στην τεχνική του περιγραφή όσο και στα prospectus/data sheets του προτεινόμενου εξοπλισμού. Οι αποκλίσεις αυτές θα ληφθούν ιδιαίτερα υπόψη από την Επιτροπή για την βαθμολογία του αναδόχου. Ειδικότερα, ο εξοπλισμός συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών (εξυπηρετητές, μεταγωγείς δικτύου, κ.ά.) που θα εγκατασταθεί, θα πρέπει να είναι κατά το δυνατόν ομοιόμορφος με τον ήδη εγκατεστημένο εξοπλισμό της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. Στο κριτήριο αυτό δίνεται ιδιαίτερη βαρύτητα. Σημειώνεται εδώ ότι το μεγαλύτερο μέρος των εξυπηρετητών της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., είναι μάρκας DELL, ενώ όλος ο ενεργός εξοπλισμός δικτύου είναι μάρκας CISCO.

Παραμετροποιήσεις του εξοπλισμού (servers, switches, κλπ), επί ποινή αποκλεισμού, θα γίνονται μόνο από στελέχη του αναδόχου που διαθέτουν την κατάλληλη πιστοποίηση σε ισχύ και πάντα παρουσία υπαλλήλων του Τμήματος Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών. Οι διαδικασίες εγκατάστασης και παραμετροποίησης θα παραδοθούν στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε., σε έντυπη και ηλεκτρονική (επεξεργάσιμη) μορφή.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει στην πρότασή του να αιτιολογήσει με λεπτομέρεια και σαφήνεια την επιλογή του προτεινόμενου εξοπλισμού και να παρουσιάσει τους υπολογισμούς με βάση τους οποίους έγινε η επιλογή του. Για παράδειγμα, προκειμένου να γίνει η επιλογή των UPS, θα πρέπει να υπολογιστεί το φορτίο που θα πρέπει να καλύψουν, για την επιλογή του ενεργού εξοπλισμού δικτύου θα πρέπει να γίνει εκτίμηση της κίνησης δεδομένων από τις κάμερες και τον υπόλοιπο εξοπλισμό, για την συσκευή αποθήκευσης και καταγραφής, θα πρέπει να γίνει εκτίμηση του όγκου των δεδομένων που θα καταλήξουν σε αυτήν, κλπ. Στο κριτήριο αυτό δίνεται ιδιαίτερη βαρύτητα.

Ο εξοπλισμός θα πρέπει να καλύπτεται από εγγύηση του κατασκευαστή τουλάχιστον ενός (1) έτους. Ο Ανάδοχος, πριν την οριστική παραλαβή του έργου θα πρέπει να παραδώσει στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε., αναλυτικό φάκελο τεκμηρίωσης σε έντυπη μορφή, που θα περιλαμβάνει το σύνολο του εγκατεστημένου εξοπλισμού με τα πλήρη στοιχεία εγκατάστασής του, χάρτες όπου θα αποτυπώνεται ο εγκατεστημένος εξοπλισμός, οι διαδρομές των καλωδίων, τα φρεάτια, οι ιστοί φωτισμού, κ.ά., καθώς και όλα τα τεχνικά φυλλάδια εξοπλισμού, τις άδειες χρήσης λογισμικού, κλπ. Αντίγραφο του φακέλου θα δοθεί και σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή (αρχεία MS OFFICE, AUTOCAD, EPLAN κλπ). Σε περίπτωση που κάποιος/α ή όλα από τα προσφερόμενα λογισμικά ακολουθούν το μοντέλο αδειοδότησης ανά χρήστη, θα πρέπει να προβλεφθεί ένας τεκμηριωμένος επαρκής αριθμός αδειών χρήσης του εκάστοτε λογισμικού, που να επιτρέπει την χρήση του από διαφορετικούς χειριστές (διαφορετικά user names) σε τρεις οκτώωρες βάρδιες σε όλα τα σημεία εγκατάστασής του (Κέντρο Ελέγχου, Πύλες, κλπ). Επίσης, θα πρέπει να προβλεφθεί μία επιπλέον άδεια χρήσης ενός διαχειριστή (administrator/super user) ο οποίος θα μπορεί να συνδεθεί σε όλα τα λογισμικά ανεξαρτήτως του αριθμού των χρηστών που είναι ήδη συνδεδεμένοι σε αυτά.

Σημειώνεται εδώ ότι οποιοδήποτε λογισμικό εγκατασταθεί σε εξοπλισμό της Αναθέτουσας Αρχής ή απαιτείται για την λειτουργία του εγκατεστημένου εξοπλισμού για τις ανάγκες του έργου, θα υπάγεται αυτομάτως και πλήρως στην κυριότητα της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. Επίσης, οι άδειες χρήσης του παραπάνω πάσης φύσεως λογισμικού πρέπει να είναι επισήμως δηλωμένες στον εκάστοτε κατασκευαστή του λογισμικού, στο όνομα της Αναθέτουσας Αρχής (Ο.Λ.Θ. Α.Ε.) και όχι στον Ανάδοχο του έργου. Στοιχεία που τεκμηριώνουν τα παραπάνω, θα πρέπει να περιλαμβάνονται στον αναλυτικό φάκελο τεκμηρίωσης.

Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δοθεί και να υπάρξει σχετική πρόβλεψη για την προστασία του εξοπλισμού που θα εγκατασταθεί σε υπαίθριους χώρους της Λιμενικής Εγκατάστασης της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., από φαινόμενα διάβρωσης (ειδικά ερμάρια προστασίας, κλπ). Σχετικά πιστοποιητικά και αποτελέσματα ελέγχου από αναγνωρισμένους φορείς, θα αξιολογηθούν θετικά. Παρομοίως, για την προστασία των καλωδίων των οπτικών ινών από τρωκτικά, κρίνεται απαραίτητο τα καλώδια οπτικών ινών να είναι οπλισμένα με χαλύβδινη ταινία (steel tape).

Το λογισμικό ή τα λογισμικά που θα χρησιμοποιηθούν, θα πρέπει να είναι κατά κανόνα προϊόντα ευρείας κυκλοφορίας και να επιτρέπουν την λεπτομερή παραμετροποίηση τους, ούτως ώστε να μπορούν να προσαρμοστούν στις ιδιαίτερες απαιτήσεις της λειτουργίας της Λιμενικής Εγκατάστασης της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. Οι τροποποιήσεις/βελτιώσεις στον κώδικα του λογισμικού, ειδικά για την Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (custom made), θα πρέπει να είναι οι ελάχιστες δυνατές. Η αξιολόγηση του λογισμικού θα γίνει συνεκτιμώντας το σύνολο των χαρακτηριστικών του, τις δυνατότητες παραμετροποίησης του, διασύνδεσης με άλλα συστήματα, την φιλικότητα προς τον χρήστη, κ.ά. Στο κριτήριο αυτό δίνεται ιδιαίτερη βαρύτητα.

Όπου γίνεται αναφορά σε προμήθεια λογισμικού, ο Ανάδοχος στην προσφορά του θα πρέπει να προτείνει την τελευταία έκδοσή του, ακόμη και αν στην παρούσα, αναφέρεται κάτι διαφορετικό.

Οι συμμετέχοντες πρέπει αποδεδειγμένα να επισκεφθούν τις εγκαταστάσεις της ΟΛΘ Α.Ε. για να ενημερωθούν επί τόπου και να αποκτήσουν ίδια γνώμη για τις εργασίες που θα γίνουν και για τις διαστάσεις του εξοπλισμού. Η επιτόπια επίσκεψη θα πραγματοποιηθεί σε κατάλληλη ημέρα και ώρα.

B 1.2.2 Καρταναγνώστης Μακράς Εμβέλειας

Ο επαγωγικός Καρταναγνώστης μακράς εμβέλειας τεχνολογίας RFID, θα πρέπει να ικανοποιεί κατ' ελάχιστο τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

- Τροφοδοσία: 24V/DC (+/-5%) ή Power Over Ethernet
- Μέγιστη κατανάλωση ρεύματος 2A
- Μετάδοση ισχύς: max. 4W
- Συχνότητα λειτουργίας από 860 έως 960 MHz
- Διασυνδέσεις: RS485, USB, Ethernet
- Σύνδεση κεραίας: 4xSMA (50Ω)
- Απόσταση ανάγνωσης: min 6m
- Περιβαλλοντική Σφράγιση: IP68
- Ανθεκτικό περίβλημα με κουτί αλουμίνιου
- Συμβατότητα με τα πρότυπα: EN 302 208, FCC 47 CFR Part 15, IC RSS-GEN, RSS-210, EN 301 489, EN 60950, EN 50364, ISO 18000-6C

B 1.2.3 Επαγωγικές Κάρτες στα οχήματα

Οι κάρτες ταυτοποίησης-πρόσβασης που θα χρησιμοποιηθούν για την λειτουργία του συστήματος, θα πρέπει να ικανοποιούν κατ' ελάχιστο τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

- Σύμφωνες με το ISO standard 18000/6,
- Τεχνολογίας RFID, anti-metal tag, για χρήση σε οχήματα,
- Συχνότητα λειτουργίας τους, ανάλογη και συμβατή με τους αντίστοιχους προτεινόμενους καρταναγνώστες όλων των ειδών,
- CE Approvals,
- Αυτό καταστρεφόμενες, εάν αφαιρεθούν από το αρχικό όχημα.

B 1.2.4 Εικονολήπτης Αναγνώρισης Πινακίδων Κυκλοφορίας

Κατάλληλοι εικονολήπτες αναγνώρισης πινακίδων κυκλοφορίας οχημάτων, με δυνατότητα λήψης των στοιχείων ακόμα και σε μεγάλες ταχύτητες των οχημάτων, εύκολοι στην εγκατάσταση και στην συντήρησή τους, αξιόπιστοι και με υψηλής ευκρίνειας εικόνες, με δυνατότητα λειτουργίας την νύχτα χρησιμοποιώντας IR φωτιστικά.

Οι εικονολήπτες αναγνώρισης πινακίδων κυκλοφορίας οχημάτων θα πρέπει να λειτουργούν κάτω από οποιοσδήποτε συνθήκες (καιρικές, φωτισμού, κ.ά.) και να ικανοποιούν κατ' ελάχιστο τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

- Να διαθέτει ανάλυση τουλάχιστον **1 megapixel**.
- Πλάτος ανάγνωσης λωρίδας κυκλοφορίας: 3,5 μ.
- Μήκος ζώνης ανίχνευσης: 5μ – 30μ.
- Υψηλής ευαισθησίας κάμερα για λειτουργία ημέρας/νύχτας, με ενσωματωμένα led (το εύρος φάσματος να μην είναι ορατό από το ανθρώπινο μάτι).
- Δυνατότητα αυτόματης προσαρμογής του χρόνου, που θα παραμένει ανοικτό το κλείστρο, ανάλογα με τους καιρικές συνθήκες.
- Μέγιστη ταχύτητα ανάγνωσης εισερχόμενου οχήματος: 40 km/h.
- Αυτόματη ενεργοποίηση video λειτουργίας με την αναγνώριση τους πινακίδας.
- Ψηφιακή υπογραφή και χρονική σήμανση σε όλα τα δεδομένα καταγραφής.
- Σφραγισμένο ανθεκτικό αλουμινένιο περίβλημα IP 67, με χρωμιωμένη επικάλυψη, και ελαστικά μέρη που θα παρέχουν πλήρη στεγανότητα και αντοχή τους δονήσεις.
- Anti-glare σκίαστρο για την ελαχιστοποίηση του φωτός και την προστασία των καμερών από την υπερθέρμανση και την άμεση ηλιακή ακτινοβολία.
- Συνδέσεις με Ethernet 10/100/1000 Base-T και σειριακή θύρα RS232, RS485.

B 1.2.5 Εικονολήπτης Αναγνώρισης Εμπορευματοκιβωτίων

Θα χρησιμοποιηθούν κατάλληλοι εικονολήπτες αναγνώρισης εμπορευματοκιβωτίων, εύκολοι στην εγκατάσταση και στην συντήρησή τους, αξιόπιστοι και με υψηλής ευκρίνειας εικόνες με δυνατότητα λειτουργίας την νύχτα, χρησιμοποιώντας επιπλέον κατάλληλα εξωτερικά ισχυρά IR φωτιστικά σώματα. Να διαθέτουν αυτόματη ρύθμιση του κλείστρου και σε πραγματικό χρόνο ανίχνευση κίνησης, με αυτόματη ενεργοποίηση, συλλαμβάνοντας εικόνα σχεδόν σε οποιαδήποτε ταχύτητα, ακόμη και μέχρι 40 χλμ/ώρα.

Οι εικονολήπτες αναγνώρισης εμπορευματοκιβωτίων, θα πρέπει να ικανοποιούν κατ' ελάχιστο τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

- Να διαθέτει ανάλυση τουλάχιστον **2 megapixel**.
- Αυτόματη εναλλαγή ημέρας και νύχτας.
- Αυτόματες λειτουργίες iris, focus και zoom.
- Να διαθέτει interface Ethernet 100Mbps ή καλύτερο.
- Να διαθέτη στεγανότητα IP67.
- Δυνατότητα προσθήκης επιπλέον εξωτερικών IR φωτιστικών.

B 1.2.6 Εικονολήπτης καταχώρισης φυσικής κατάστασης Ε/Κ

(ελάχιστες προδιαγραφές)

- Να διαθέτει ανάλυση τουλάχιστον **5 megapixel**
- Συμπίεση βίντεο: JPEG, MJPEG και H.264.
- Αυτόματη εναλλαγή ημέρας και νύχτας.
- Αυτόματες λειτουργίες iris, focus και zoom
- Να διαθέτει interface Ethernet 100Mbps.
- Να διαθέτη στεγανότητα IP67.
- Δυνατότητα προσθήκης επιπλέον εξωτερικών IR φωτιστικών

B 1.2.7 Φωτεινοί Σηματοδότες Ελέγχου Κυκλοφορίας

Οι φωτεινοί σηματοδότες που θα πρέπει να τοποθετηθούν, αποσκοπούν στην οπτική ένδειξη πρόσβασης των οχημάτων στο χώρο του ΣΕΜΠΟ. Θα είναι τύπου Led, χαμηλής κατανάλωσης ρεύματος και θα τοποθετηθούν σε κατάλληλους γαλβανιζέ ιστούς, σε κάθε λωρίδα κυκλοφορίας φορητών οχημάτων σε τέτοια θέση, η οποία θα προσφέρει την μέγιστη οπτική γωνία από τους εκάστοτε οδηγούς. Θα είναι συνδεδεμένοι στο σύστημα ελεγχόμενης πρόσβασης με κατάλληλες καλωδιώσεις εσωτερικά του ιστού στήριξης και θα ανάβουν με το κατάλληλο χρώμα (πράσινο/κόκκινο).

Οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές των φωτεινών σηματοδοτών θα είναι οι παρακάτω:

- Τύπου led με δυο χρωματισμούς (κόκκινο και πράσινο).
- Εξωτερικού χώρου βαθμού προστασίας IP65 που οφείλει να αναγράφεται σε ανάλογο πιστοποιητικό συμμόρφωσης.
- Ο φωτεινός σηματοδότης πρέπει να λειτουργεί απρόσκοπτα, χωρίς να παρουσιάζει καμία παραμόρφωση ή αλλοίωση των χαρακτηριστικών του σε θερμοκρασίες λειτουργίας από -20 έως και +70°C.
- Μικρών συνολικών εξωτερικών διαστάσεων αντίστοιχων του σηματοδότη ρύθμισης κυκλοφορίας τριών πεδίων, διαμέτρου Φ100 ή Φ200. Προτείνεται η χρήση σηματοδοτών Φ100.
- Θα στηρίζονται πάνω σε ιστό, απλό ή με βραχίονα.
- Ο φωτεινός σηματοδότης οφείλει να είναι κατασκευασμένος και τοποθετημένος έτσι χωρίς απόκλιση από την αρχική θέση στερέωσης λόγω της ταχύτητας του ανέμου. Ο φωτεινός σηματοδότης πρέπει να αντέχει σε ταχύτητα ανέμου τουλάχιστον 120χλμ/ώρα.
- Τα στηρίγματα θα είναι κατάλληλα διαμορφωμένα ώστε να επιτρέπουν τη διέλευση των καλωδίων τροφοδοσίας, ενώ θα φέρουν τα κατάλληλα παρεμβύσματα ώστε να εξασφαλίζεται η απαιτούμενη προστασία έναντι νερού και σκόνης. Θα έχουν αυξημένη αντισκωριακή προστασία
- Το κέλυφος θα είναι επιβερνικωμένο εσωτερικά και εξωτερικά με χρώμα φούρνου ανθεκτικό στις καιρικές μεταβολές.

- Ο σηματοδότης, τα στηρίγματα και όλα τα απαραίτητα μέρη πρέπει να είναι έτσι σχεδιασμένα, ώστε όταν τοποθετούνται η ένδειξη του σηματοδότη να είναι ρυθμιζόμενη και στον κάθετο και στον οριζόντιο άξονα τους οδού, ώστε να ικανοποιούνται οι απαιτήσεις ορατότητας των οδηγών.
- Οποιοδήποτε ελαστικό μέρος, θα είναι κατασκευασμένο από κατάλληλο υλικό ώστε να αντέχει σε μεγάλες εξωτερικές θερμοκρασίες τουλάχιστον.
- Ο κατασκευαστής του LED σηματοδότη, θα πρέπει να βεβαιώσει υπεύθυνα ότι τα σήματά του είναι ασφαλή για το ανθρώπινο μάτι, τόσο κατά την κανονική λειτουργία του σηματοδότη, όσο και όταν υπάρχει σφάλμα, καθώς και κατά τη διάρκεια συντήρησης ή επισκευής. Τα LED δοκιμάζονται σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN 60825, με βάση τις απαιτήσεις για τάξη (class) 1. Για λόγους ασφαλείας τα σήματα θα πρέπει να ικανοποιούν τους απαιτήσεις του προτύπου ΕΛΟΤ EN 50556 τους τάξης (class) AF1 και X1.
- Οι σηματοδότες τύπου LED, θα πρέπει να μπορούν να μειώνουν τη φωτεινότητά τους (dimming). Έτσι θα επιτυγχάνεται υψηλή φωτεινότητα κατά τη διάρκεια της ημέρας και μειωμένη φωτεινότητα κατά τη διάρκεια της νύχτας. Το ελάχιστο επίπεδο φωτεινής απόδοσης κατά την διάρκεια διαδικασίας μείωσης της φωτεινότητας (dimming) κυμαίνεται μεταξύ του ελάχιστου ορίου της τάξης 2 (200cd) και των 250 cd.
- Ο φωτεινός σηματοδότης θα πρέπει να συνοδεύεται από τεχνικά εγχειρίδια λειτουργίας, συντήρησης και χρήσης στην Ελληνική και αγγλική γλώσσα, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

B 1.2.8 Φωτισμός

Σύστημα φωτισμού χαμηλής κατανάλωσης λευκών led, για την επίτευξη των βέλτιστων συνθηκών φωτισμού κατά την νύχτα ώστε να γίνονται επιτυχώς οι αναγνωρίσεις των παρακάτω στοιχείων: Αριθμό κυκλοφορίας φορτηγού και τράκτορα, αριθμό εμπορευματοκιβωτίου/ων, φυσική κατάσταση, Ε/Κ Βάρος Ε/Κ ,επικινδυνότητας φορτίου (προαιρετικά)

B 1.2.9 Πινακίδες Λωρίδας (X light system)

Οι σηματοδότες λειτουργίας λωρίδας που θα πρέπει να τοποθετηθούν, αποσκοπούν στην οπτική ένδειξη προς τους οδηγούς των φορτηγών για το ποιες λωρίδες στο χώρο του ΣΕΜΠΟ είναι σε λειτουργία να πάσα στιγμή.

B 1.2.10 Μπάρες Εισόδου/Εξόδου

Κατάλληλες μπάρες εισόδου οχημάτων, θα τοποθετηθούν στις αντίστοιχες προβλεπόμενες λωρίδες κυκλοφορίας οχημάτων, ούτως ώστε να διακόπτουν ή να επιτρέπουν αυτόματα την κυκλοφορία τους. Οι μπάρα σε κάθε λωρίδα θα ανοίγει εφόσον έχει ολοκληρωθεί ο έλεγχος του προπορευόμενου οχήματος από το **Σύστημα Ελέγχου Ε/Κ** και από το ΟΠΣ ΣΕΜΠΟ και έχει κλείσει η δεύτερη κατά σειρά υφιστάμενη μπάρα.

Οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές των ηλεκτρικών μπαρών θα είναι οι παρακάτω:

- Σώμα από ηλεκτρολυτικά γαλβανισμένο χάλυβα, χρώματος γκρι (RAL7012) και βαθμό προστασίας IP54.
- Το σώμα της μπάρας να είναι με μπροστινή πόρτα ελέγχου με δυνατότητα κλειδώματος.

- Το σώμα της μπάρας να είναι τοποθετημένο σε κατάλληλη τσιμεντένια βάση κατάλληλη για φορτίο 25N/mm², ενισχυμένη με σιδερένιο πλέγμα και βάθους 800mm.
- Τάση τροφοδοσίας 230VAC.
- Ηλεκτρονικός πίνακας αυτοματισμού, ενσωματωμένος στο σώμα της μπάρας με δυνατότητα επικοινωνίας με σειριακή θύρα. Τάση λειτουργίας της ενσωματωμένης μονάδας ελέγχου του μηχανισμού της μπάρας 24V DC.
- Μπάρα ισορροπημένη με αντιστάθμιση βάρους, ρυθμιζόμενη από σύστημα ελατηρίων έλξης, προκατασκευασμένη για τοποθέτηση στην αριστερή ή δεξιά πλευρά.
- Ο βραχίονας να είναι κατασκευασμένος από ανοδιωμένο αλουμίνιο, με προστατευτικό από καουτσούκ και με αντανάκλαστική ταινία ανά διαστήματα. Ο βραχίονας να είναι συνολικού μήκους 2,70μ και λειτουργικό μήκος 2.40μ.
- Με την προσθήκη κατάλληλου αριθμού εξοπλισμού (loops) να γίνεται αντιληπτή η απομάκρυνση ή προσέγγιση οχήματος από την μπάρα (2 κατευθύνσεις).
- Χρόνος ανοίγματος/κλεισίματος περίπου 1,5sec.
- Ρυθμιζόμενος χρόνος υποχρεωτικού κλεισίματος της μπάρας 5-90sec Δυνατότητα χειροκίνητου ανοίγματος της μπάρας σε περίπτωση διακοπής της τροφοδοσίας.
- Δυνατότητα μέτρησης αριθμού εντολών ενεργοποίησης.
- Φωτοκύτταρο ασφαλείας ελέγχου θέσης οχήματος.
- Κατάλληλη για όλους τους τύπους αυτοκινήτων.
- Μπουτόν χειροκίνητης λειτουργίας (ανοίγματος - κλεισίματος) με δυνατότητα παράκαμψης της αυτόματης λειτουργίας.

B 1.2.11 Σύστημα ενδοεπικοινωνίας

Το απαιτούμενο σύστημα ενδοεπικοινωνίας, θα πρέπει να τοποθετηθεί στις εκάστοτε λωρίδες κυκλοφορίας εισόδου/εξόδου των οχημάτων (IX & φορτηγών) από την μεριά του οδηγού. Θα περιλαμβάνει τον απαραίτητο υποσταθμό ενδοεπικοινωνίας και κατάλληλο λογισμικό, που θα έχει τον ρόλο του κεντρικού σταθμού λειτουργίας, προκειμένου να επιτυγχάνεται η απομακρυσμένη επικοινωνία του είτε τοπικά με τον με τον διαχειριστή του συστήματος.

Ο υποσταθμός θα πρέπει να είναι μεταλλικός, από ανοξείδωτο ατσάλι, αντιβαλλιστικός, με μεγάλη αντοχή στις καιρικές συνθήκες, κατάλληλος για χωνευτή τοποθέτηση ή και για επίτοιχη τοποθέτηση και για εσωτερική ή εξωτερική χρήση. Επίσης να έχει μπουτόν κλήσης.

Ο υποσταθμός θα πρέπει επίσης να υποστηρίζει δικτυακή επικοινωνία (IP), ούτως ώστε να αλληλοεπιδρά με τον ενεργό εξοπλισμό του υφιστάμενου ή νέου δικτύου (routers – switches, κλπ.). Θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα τροφοδοσίας, είτε τοπικά με εξωτερικό τροφοδοτικό, είτε μέσω PoE.

Ο υποσταθμός θα πρέπει να πληροί κατά ελάχιστο τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

- Τροφοδοσία με 24V DC ή 802.3af PoE.
- Να διαθέτει φωτεινή ένδειξη για τη κατάσταση της συσκευής (status led).
- Το εύρος ζώνης να είναι 320k ~ 8Mbps.
- Η επικοινωνία να είναι ανοιχτής ακρόασης.

- Να συνδέεται στο δίκτυο με CAT-5e/6 καλώδιο.
- Να λειτουργούν κατ' ελάχιστον σε εύρος θερμοκρασιών από +10°C έως +50°C. Το σχετικό κατάλληλο λογισμικό θα πρέπει να πληροί κατά ελάχιστο τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:
 - Να λειτουργεί σε περιβάλλον WINDOWS μέσω Η/Υ.
 - Να μπορεί να καλέσει ταυτόχρονα πολλαπλούς προεπιλεγμένους υποσταθμούς, είτε στο ίδιο site, είτε σε απομακρυσμένο.
 - Ο τρόπος επικοινωνίας από έναν κεντρικό σταθμό να μπορεί να πραγματοποιείται με λειτουργία hands-free ή press-to-talk.
 - Όταν δέχεται κλήση, να εμφανίζεται μια ειδοποίηση σε μορφή pop-up balloon.

B 1.2.12 Σύστημα Ζύγισης

Τα οχήματα θα πρέπει να ζυγίζονται κατά την είσοδό τους στο ΣΕΜΠΟ εν κινήσει. Το βάρος των εμπορευματοκιβωτίων θα υπολογίζεται από την αφαίρεση του απόβαρου που θα έχει καταχωρηθεί στο σύστημα.

- Η ακρίβεια του ζυγιστικού συστήματος πρέπει να είναι συμβατοί με το ASTM 1318 & cost 323 (1%-3%).
- Ικανότητα ζύγισης με ταχύτητες μέχρι 130 χλμ/ώρα
- Το ζυγιστικό σύστημα πρέπει να βασίζεται στο τεχνολογία Strain Gauge/Load Cell (δυναμοκυψέλη)
- Η έξοδος από το ζυγιστικό θα πρέπει να είναι υπό τη μορφή ενός προγράμματος εφαρμογής - συμβατό με διεπαφή ολοκλήρωσης XML.
- Το ζυγιστικό σύστημα δημιουργεί ένα ψηφιακό αρχείο που περιέχει την εκκίνηση του κινητήρα, τα βάρη ανά άξονα, ταχύτητα, απόσταση μεταξύ των αξόνων και το τέλος του οχήματος.
- Η έξοδος να είναι Ethernet.
- Οι αισθητήρες πρέπει έχουν αντιστάθμιση της θερμοκρασίας για την προσαρμογή, για τις αλλαγές στη θερμοκρασία, χωρίς να χρειάζεται να γίνεται ρύθμιση στη βαθμονόμηση (calibration). Αυτό θα πρέπει να γίνεται μόνο από τον αισθητήρα.

B 1.2.13 Εξυπηρετητές – Servers

Οι απαραίτητοι νέοι εξυπηρετητές (servers), θα πρέπει να είναι rack type, απολύτως συμβατοί με τις υπάρχουσες υποστηριζόμενες εφαρμογές/λογισμικά και hardware εξοπλισμό, όπως επίσης και με τις αναβαθμίσεις που πρόκειται να δεχτούν. Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να εξετάσει την δυνατότητα αξιοποίησης του υφιστάμενου εξοπλισμού hardware, ούτως ώστε να πιστοποιήσει ή όχι την συμβατότητα του.

Οι εξυπηρετητές πρέπει να είναι από επώνυμους κατασκευαστές. Τα στελέχη του αναδόχου που θα αναλάβουν την εγκατάστασή τους θα πρέπει να έχουν την κατάλληλη πιστοποίηση σε ισχύ.

Οι εξυπηρετητές μετά την τελική τους παραμετροποίηση, θα πρέπει να μετατραπούν σε εικονικούς, ώστε να μπορέσουν να μετακινηθούν στο VMware cluster, που διαθέτει η Ο.Λ.Θ. Α.Ε., αν και όταν αυτό κριθεί απαραίτητο.

Από τον ανάδοχο θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στον σχεδιασμό του συστήματος, το οποίο θα πρέπει να είναι υψηλής αξιοπιστίας και να λειτουργεί συνεχώς και απροβλημάτιστα.

Σε περίπτωση αστοχίας του εξοπλισμού και λόγω της κρισιμότητας του συστήματος, θα πρέπει να είναι διαθέσιμο άμεσα άλλο σύστημα, και η μετάβαση από το ένα στο άλλο να γίνει με τρόπο αδιαφανή προς τον χρήστη και χωρίς απώλεια δεδομένων. Ο Ανάδοχος στην πρότασή του θα πρέπει να **περιγράψει αναλυτικά τον σχεδιασμό του συστήματος**. Στο κριτήριο αυτό θα δοθεί ιδιαίτερη βαρύτητα.

Οι ελάχιστες απαιτήσεις τις οποίες θα πρέπει να πληρούν περιγράφονται παρακάτω:

- Επεξεργαστής: Τουλάχιστον Quad Core Intel Xeon, minimum 2.0 GHz
- Μνήμη: 8GB με δυνατότητα επέκτασης
- Εσωτερική μονάδα σκληρού δίσκου: 2X300GB τουλάχιστον
- Τύπος σκληρού δίσκου: Τουλάχιστον SATA III, SAS (7200rpm or faster)
- 1X Raid controller (2 X HDD)
- Υποστηρίζει hot swappable σκληρούς δίσκους
- Κάρτα γραφικών: ενσωματωμένη
- Hot Plug τροφοδοτικά
- Δυνατότητες δικτύου: Τουλάχιστον 1 Gigabit Ethernet
- Θύρες επικοινωνίας: Τουλάχιστον 2x1 Ethernet LAN (RJ-45), VGA, USB 3.0
- Συμβατά λειτουργικά συστήματα: Windows Server 2008 R2 (64 bit), ή νεότερο
- Τύπος πλαισίου: Rack type
- Υποδοχές επέκτασης: Τουλάχιστον 2 x PCI Express
- Energy Star συμβατός

B 1.2.14 Αποθήκευση Δεδομένων

Θα πρέπει να υπολογισθεί το μέγεθος του storage που θα προσφερθεί από τον ανάδοχο.

Το απαραίτητο μέσο αποθήκευσης των δεδομένων των καμερών, που θα προταθεί από τον ανάδοχο, θα πρέπει να είναι απολύτως συμβατό με τον server που θα υποστηρίξει τις εφαρμογές/λογισμικά και τον εξοπλισμό hardware.

Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να εξετάσει και την δυνατότητα αξιοποίησης του υφιστάμενου εξοπλισμού hardware, ούτως ώστε να πιστοποιήσει ή όχι την συμβατότητα με την πρότασή του. Σε κάθε περίπτωση το σύστημα θα διαθέτει επαρκή χωρητικότητα με βάση τα ανωτέρω δεδομένα καταγραφής.

Για την αποθήκευση των εικόνων της κατάστασης εμπορευματοκιβωτίων τουλάχιστο για τρεις μήνες. Οι εικόνες αυτές θα είναι αποδεικτικό στοιχείο σε περίπτωση μη συμφωνίας με τους πράκτορες για την δηλωθείσα από την ΟΛΘ Α.Ε. κατάσταση του Ε/Κ κατά την παραλαβή του. Το αποθηκευτικό μέσο θα πρέπει να έχει τέτοια χωρητικότητα, ώστε η αποθήκευση του συνόλου των δεδομένων και η διατήρησή τους για τρεις μήνες, δεν θα πρέπει να ξεπερνά σε όγκο το 75% της διατιθέμενης χωρητικότητας αποθήκευσης των σκληρών δίσκων. Στο κριτήριο αυτό δίνεται ιδιαίτερη βαρύτητα.

B 1.2.15 Δικτυακός Εξοπλισμός – Switches

Ο απαιτούμενος δικτυακός εξοπλισμός (switches) που θα προταθεί από τον ανάδοχο, θα πρέπει να πληροί κατ' ελάχιστον τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά και να είναι απολύτως συμβατός με τον υπόλοιπο δικτυακό εξοπλισμό.

L2 Switches

Γενικά:

- Operating temperature: -30 to 75°C
- Mounting of optical connectors at the front side panel
- Passive cooling – fanless (μόνο για τα switch που θα είναι σε ερμάρια)
- Δυνατότητα για redundant power supply
- Auto MDI/MDI-X
- Εγγύηση 3 χρόνια τουλάχιστον
- Port security mechanisms
- Vlan support
- IGMP snooping V1/2
- In-band management
- Out-of-band management

L3 Switches

Η παραμετροποίηση των switches θα γίνει απαραίτητα από μέλος της ομάδας του έργου με την κατάλληλη πιστοποίηση σε ισχύ.

Γενικά:

- 10/100/1000Base-T, 1000Base-LX
- SNMP support
- Mounting of optical connectors at the front side panel
- OSPF routing protocol support
- Static routing
- VRRP (Virtual Router Redundancy Protocol)
- SNMP V2
- 802.3ad
- 802.1Q
- 802.1p
- STP 802.1s, RSTP 802.1w
- Multicast PIM support
- IGMP snooping V1/2
- In-band management
- Out-of-band management

- Debugging tools
- 802.1x
- Layer 3 Qos
- DSCP
- Packet switching μεγαλύτερο ή ίσο του αθροίσματος του bandwidth των προσφερόμενων πορτών. (π.χ. σε 24 Port switch τουλάχιστον 24Gbps)
- Fanless

B 1.2.16 Υπολογιστές (clients) Διαχείρισης Συστήματος

Οι υπολογιστές (clients) που απαιτούνται θα πρέπει να είναι απολύτως συμβατοί με τους ανάλογους servers που θα υποστηρίξουν τις εφαρμογές/λογισμικά, το δίκτυο (LAN) και τις οθόνες. Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να εξετάσει την δυνατότητα αξιοποίησης του υφιστάμενου εξοπλισμού hardware, ούτως ώστε να πιστοποιήσει ή όχι την συμβατότητα του.

Οι ελάχιστες απαιτήσεις τις οποίες θα πρέπει να πληρούν οι υπολογιστές περιγράφονται παρακάτω:

- Επεξεργαστής: Τουλάχιστον Intel i5 4ης γενιάς
- Λειτουργικό σύστημα: Microsoft Windows 7 Professional (64 bit), ή νεότερο
- Κάρτα γραφικών: PCI express, 1GB τουλάχιστον
- Τύπος μνήμης: 4GB επεκτάσιμη
- Σκληρός δίσκος: Τουλάχιστον SATA III , 500GB, 7200rpm
- Δίκτυο Ethernet: 1GB
- Θύρες: Τουλάχιστον 2 x USB 3.0
- Σασί: **Small Form Factor**

Οι ελάχιστες απαιτήσεις τις οποίες πρέπει να πληρούν οι οθόνες 23" που θα συνοδεύουν τους σταθμούς εργασίας περιγράφονται παρακάτω:

- Μέγεθος Οθόνης: 23"
- Γωνία Θέασης (οριζόντια/κάθετη): 170°/160°
- Τύπος συσκευή: LCD display/TFT active matrix - WLED backlight
- Υποστήριξη χρώματος: 16.7 εκατομμύρια χρώματα
- Στατική Αντίθεση εικόνας: 1.000:1
- Δυναμική Αντίθεση εικόνας 5.000.000:1
- Είσοδοι: 1 x DVI, 1 x D-Sub
- Φωτεινότητα: 250cd/m²
- Μέγεθος pixel: 0.276mm
- Ανάλυση: 1920 x 1080 1080p (FullHD)
- Χρόνος Απόκρισης: 5ms
- Αναλογία Οθόνης: 16:9

- Τεχνολογία Οθόνης: LED
- Πιστοποιήσεις: ENERGY STAR

Πληκτρολόγιο – Ποντίκια Η/Υ

USB, συμβατά με τον αντίστοιχο εξοπλισμό που θα προταθεί και όπως ορίζουν οι αντίστοιχοι κατασκευαστές τους.

Ικρίωμα στήριξης Οθονών

Η κατασκευή/ικρίωμα θα πρέπει να είναι καλαίσθητη, να ταιριάζει στην φιλοσοφία και τον χρωματισμό του χώρου και τις απαιτήσεις αυτού και να εξυπηρετεί απόλυτα τις ανάγκες θέασης των αντίστοιχων οθονών από τους χρήστες του συστήματος.

Θα πρέπει να πληροί κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές:

- Ικρίωμα 2*3 (2 σειρές 3 στήλες) για 47άρες οθόνες,
- Επιδαπέδια τοποθέτηση,
- Σταθερή πάκτωση σε οπλισμένο σκυρόδεμα,
- Σταθερή βάση τοποθέτησης οθονών,
- Μόνιμη κλίση στις οθόνες της επάνω σειράς,
- Μόνιμη κλίση στις οθόνες του κάθετου άξονα των 2 εξωτερικών πλευρών του ικριώματος,
- Απαραίτητους καλωδιαδρόμους/κανάλια, για την τακτοποίηση και όδευση όλων των σχετικών/παρελκόμενων καλωδίων των αναρτημένων συσκευών επί αυτού.

UTP-fiber patch cords/patch panels

Όλος ο εξοπλισμός υποδοχής και κατανομής του δικτύου, όπως επίσης και τα αντίστοιχα παρελκόμενα αυτού, θα είναι τύπου rack ανάλογων προδιαγραφών. Ο αριθμός τους, η χωρητικότητά τους, κλπ.

B 1.2.17 ΑΛΛΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Εφόσον για την λειτουργία του συστήματος είναι αναγκαίος και άλλος εξοπλισμός που δεν περιγράφεται αυτός θα πρέπει να είναι ευφήμου οίκου, και να έχει τις κατάλληλες πιστοποιήσεις CE κτλ.

B 1.2.18 Πίνακας Ελάχιστης Ποσότητας

Εξοπλισμού/υλικών/υπηρεσιών

Η ελάχιστη απαιτούμενη ποσότητα βασικού εξοπλισμού/υλικών/υπηρεσιών, είναι αυτή που περιγράφεται και προτείνεται παρακάτω. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, θα μπορεί σε συνέχεια της αυτοψίας του και σύμφωνα με την μελέτη του, να προτείνει επιπλέον εξοπλισμό, εφόσον το θεωρεί απαραίτητο στην τεχνική λύση που θα προσφέρει στον Οργανισμό Λιμένα Θεσσαλονίκης **ανά λωρίδα κυκλοφορίας** σε σύνολο τριών λωρίδων.

1	Σταθερές κάμερες ανά λωρίδα κυκλοφορίας	5
ΖΥΓΙΣΗ		
2	Σύστημα ζύγισης εν κινήσει (δύο ζυγιστικά)	1
ΦΩΤΙΣΤΙΚΑ		
3	Σύστημα φωτισμού (LED) ανά λωρίδα κυκλοφορίας	1
4	Σηματοδότες LED ανά λωρίδα κυκλοφορίας & X light	2
	Σηματοδότες X light LED ανά λωρίδα κυκλοφορίας	1
ΟΡΥΓΜΑΤΑ - ΕΚΣΚΑΦΕΣ - ΦΡΕΑΤΙΑ		
5	Ορύγματα-Εκσκαφές-Φρεάτια-Σωληνώσεις (περίπου). ανά λωρίδα κυκλοφορίας	100m
ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΙΣ		
6	Οπτική ίνα 12 ζευγών μονότροπη θωρακισμένη(περίπου). ανά λωρίδα κυκλοφορίας	70m
ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ		
7	Λογισμικό LPR, CCR, Dangerous Goods, φυσικής κατάστασης, ζύγισης	1
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΩΜΑΤΙΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ		
8	Storage array	1
9	Switches	2
Διαχείριση Πύλης		
10	Οθόνη 23"	2
11	Υπολογιστής client (σετ)	2
ΜΠΑΡΕΣ		
12	Μπάρες ελέγχου κυκλοφορίας ανά λωρίδα	1

Σημειώσεις:

(*) Ελάχιστη ποσότητα νέου υλικού/εξοπλισμού που θα προσφέρει ο υποψήφιος Ανάδοχος σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή του και προδιαγραφή, για την υλοποίηση του έργου σύμφωνα με την μελέτη εφαρμογής που θα συντάξει κατά την φάση της προσφοράς.

B 1.3 Τεχνικές προδιαγραφές Λογισμικού

Το προσφερόμενο λογισμικό που θα πρέπει να διαθέτει ελάχιστο τις παρακάτω λειτουργίες και θα πρέπει να είναι **ενιαίο πακέτο** για όλες τις λειτουργίες (εκτός της ζύγισης).

B 1.3.1 ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Η αυτόματη αναγνώριση πινακίδων οχημάτων θα πρέπει να γίνεται σε **οποιαδήποτε στιγμή και κάτω από οποιεσδήποτε συνθήκες** (καιρικές, φωτισμού, κ.ά.). Πρέπει να σημειωθεί ότι οι πινακίδες των Ελληνικών Φορηγών είναι με κίτρινο φόντο με μαύρους χαρακτήρες και η τοποθέτησή τους στο φορηγό είναι σε διαφορετικά σημεία. Το

ποσοστό επιτυχίας στο ζεύγος των πινακίδων φορτηγού - τράκτορα πρέπει να είναι κατ' ελάχιστο **80%**.

Στις σπάνιες περίπτωση λήθους αναγνώρισης ή αναγνώρισης μικρής βεβαιότητας θα πρέπει να ενημερώνεται αυτόματα σε απομακρυσμένο σημείο ο διαχειριστής όλων των πυλών ο οποίος θα επεμβαίνει και θα διορθώνει τις πινακίδες εφόσον συμβουλευθεί τις αντίστοιχες εικόνες των πινακίδων που θα εμφανίζονται στην οθόνη του αυτόματα.

B 1.3.2 ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΟΚΙΒΩΤΙΟΥ

Η αυτόματη αναγνώριση **εμπορευματοκιβωτίου** θα πρέπει να γίνεται σε **οποιαδήποτε στιγμή και κάτω από οποιοσδήποτε συνθήκες** (καιρικές, φωτισμού, κ.ά.). Το ποσοστό επιτυχίας πρέπει να είναι κατ' ελάχιστο **90%**.

Στις σπάνιες περίπτωση λήθους αναγνώρισης ή αναγνώρισης μικρής βεβαιότητας θα πρέπει να ενημερώνεται αυτόματα σε απομακρυσμένο σημείο ο διαχειριστής όλων των πυλών να επεμβαίνει και να διορθώνει τον κωδικό του Ε/Κ εφόσον συμβουλευθεί τις αντίστοιχες εικόνες του **εμπορευματοκιβωτίου** που θα εμφανίζονται στην οθόνη του αυτόματα.

B 1.3.3 ΑΥΤΟΜΑΤΗ Ή ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΗ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΦΥΣΙΚΗΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ Ε/Κ

Η αυτόματη αναγνώριση **εμπορευματοκιβωτίου** θα πρέπει να γίνεται σε **οποιαδήποτε στιγμή και κάτω από οποιοσδήποτε συνθήκες** (καιρικές, φωτισμού, κ.ά.). Το ποσοστό επιτυχίας πρέπει να είναι κατ' ελάχιστο **80%**.

Στις σπάνιες περίπτωση λήθους αναγνώρισης ή αναγνώρισης μικρής βεβαιότητας θα πρέπει να ενημερώνεται αυτόματα σε απομακρυσμένο σημείο ο διαχειριστής όλων των πυλών να επεμβαίνει και να διορθώνει τον κωδικό του Ε/Κ εφόσον συμβουλευθεί τις αντίστοιχες εικόνες του **εμπορευματοκιβωτίου** που θα εμφανίζονται στην οθόνη του αυτόματα.

Εάν προσφερθεί χειροκίνητη καταχώριση φυσικής κατάστασης εμπορευματοκιβωτίου το σύστημα θα πρέπει να ενημερώνεται αυτόματα σε απομακρυσμένο σημείο ο διαχειριστής όλων των πυλών για την έλευση οχήματος, να επεμβαίνει και να καταχωρεί τις όποιες παρατηρήσεις σε γραφικό περιβάλλον φιλικό στον χρήστη εφόσον συμβουλευθεί τις αντίστοιχες εικόνες του **εμπορευματοκιβωτίου** που θα εμφανίζονται στην οθόνη του αυτόματα. Η διαδικασία καταχώρισης θα πρέπει να γίνεται κατά τρόπο που θα ελαχιστοποιεί τον χρόνο που χρειάζεται διαχειριστής για την καταχώριση της φυσικής κατάστασης και δεν θα πρέπει να υπερβαίνει κατά μέσο όρο τα 20 sec ανά Ε/Κ.

B. 1.3.4 ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑΣ ΦΟΡΤΙΟΥ

Η αυτόματη αναγνώριση **επικινδυνότητας φορτίου** θα πρέπει να γίνεται σε **οποιαδήποτε στιγμή και κάτω από οποιοσδήποτε συνθήκες** (καιρικές, φωτισμού, κ.ά.). Το ποσοστό επιτυχίας πρέπει να είναι κατ' ελάχιστο **90%**.

Στις σπάνιες περίπτωση λήθους αναγνώρισης ή αναγνώρισης μικρής βεβαιότητας θα πρέπει να ενημερώνεται αυτόματα σε απομακρυσμένο σημείο ο διαχειριστής όλων των πυλών, να επεμβαίνει και να διορθώνει την **επικινδυνότητα φορτίου** εφόσον

συμβουλευθεί τις αντίστοιχες εικόνες του **εμπορευματοκιβωτίου** που θα εμφανίζονται στην οθόνη του αυτόματα.

B 1.3.5 ΑΝΑΦΟΡΕΣ - REPORTS

Το Σύστημα θα έχει την δυνατότητα έκδοσης αναφοράς «**interchange report**» για τα εμπορευματοκιβώτια που θα εναποτίθενται στο Σ.ΕΜΠΟ. Η αναφορά αυτή θα περιέχει και τις λεπτομέρειες της φυσικής κατάστασης των Ε/Κ κατά την παραλαβή τους.

B 1.3.6 Σύστημα Ζύγισης Ε/Κ

Το σύστημα ζύγισης θα εγκατασταθεί σε κάθε λωρίδα κυκλοφορίας και θα ζυγίζει εν κινήσει κάθε φορτηγό που εισέρχεται στο ΣΕΜΠΟ. Για τον καθορισμό του βάρους κάθε Ε/Κ θα γίνεται αφαίρεση του απόβαρου από τις καταχωρημένες τιμές στο ΟΠΣ ΣΕΜΠΟ ή Portal. Να γίνει αναλυτική περιγραφή της λύσης που θα προσφερθεί.

B 1.3.7 ΒΑΣΗ-ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Είναι επιθυμητό για λόγους ομοιομορφίας και συντήρησης οι εξυπηρετητές δεδομένων να είναι της εταιρίας Microsoft sql server 8.0 η νεότερο.

Στην περίπτωση αυτή δεν θα χρειασθούν νέες άδειες χρήσης καθώς θα μπορέσει να εγκατασταθεί στον είδη εγκατεστημένο εξυπηρετητή της ΟΛΘ Α.Ε. Microsoft sql server 8.0 R2 enterprise edition.

B 1.3.8 Virtualization

Είναι επιθυμητό οι αναγκαίοι εξυπηρετητές να εγκατασταθούν σε cluster με vmware το οποίο υπάρχει εγκατεστημένο και σε λειτουργία στην ΟΛΘ Α.Ε. Σε κάθε περίπτωση όλοι οι εξυπηρετητές πρέπει να εγκατασταθούν στο computer room του ΣΕΜΠΟ για λόγους ασφάλειας και καλύτερης λειτουργίας και εφόσον δεν εγκατασταθούν στο υπάρχον cluster με vmware θα πρέπει να επιτευχθεί up time 99% με την χρήση auto failover σε δεύτερο εξυπηρετητή.

B 1.4 Προδιαγραφές Υποδομών – Οδεύσεων

- Οι απαραίτητες εκσκαφές για τα σημεία που θα κριθούν απαραίτητες, θα αποτελούν φυσική συνέχεια των υφιστάμενων υποδομών και οδεύσεων. Θα πραγματοποιηθούν από τον ίδιο τον ανάδοχο με δικά του μέσα και μετά από την επιτόπια λεπτομερή μελέτη του και αφού εξασφαλιστούν όλες οι απαραίτητες σχετικές άδειες από όλους τους εμπλεκόμενους Δημόσιους Φορείς, εφόσον προκύψουν ότι είναι αναγκαίες. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ετοιμάσει το φάκελο με τις μελέτες και δικαιολογητικά για τις άδειες από δημόσιες αρχές που ενδεχόμενα θα πρέπει να εκδοθούν στο όνομα της ΟΛΘ ΑΕ και να συνδράμει την ΟΛΘ ΑΕ για την ταχεία έκδοσή τους. Με την ολοκλήρωση των εκσκαφών η αποκατάσταση του χώρου της Λιμενικής Εγκατάστασης στην αρχική του κατάσταση, αποτελεί ευθύνη του υποψήφιου Αναδόχου. Όλα τα παραπάνω απαιτούν βασική προϋπόθεση για την έναρξη και ολοκλήρωση των εργασιών

- Στην περίπτωση διέλευσης του σκάμματος σε οδούς και εκτάσεις (προβλήτες) διέλευσης οχημάτων και βαρέων μηχανημάτων, το βάθος του ορύγματος θα είναι 1,00μ και το πλάτος 0,70μ ανάλογα με τον τρόπο τοποθέτησης και τον αριθμό των σωλήνων προστασίας των καλωδίων.
- Στην περίπτωση διέλευσης του σκάμματος σε περιοχές δίπλα στην περιφραξη το βάθος του ορύγματος θα είναι 0,50μ. και το πλάτος 0,70μ ανάλογα με τον τρόπο τοποθέτησης και τον αριθμό των σωλήνων προστασίας των καλωδίων.
- Οι σωληνώσεις προστασίας των καλωδίων θα είναι από πολυαιθυλένιο (PE), δομημένου εξωτερικού τοιχώματος και λείου εσωτερικού (σωλήνες τύπου CAVIDOTTO) με ενσωματωμένη ασαλίνα. Η διατομή των σωληνώσεων θα είναι τουλάχιστον DN/OD 75mm (σε περίπτωση καλωδίων μεγαλύτερων διατομών από 5X35mm μπορούν να τοποθετηθούν DN/OD 90mm). Οι αγωγοί θα απέχουν μεταξύ τους και από τα άκρα του σκάμματος περίπου 10cm. Η πλήρωση της τάφρου και ο εγκιβωτισμός του αγωγού μέχρι 10cm από το άνω άκρο του, θα γίνει με άμμο προέλευσης λατομείου και συμπίεση εκατέρωθεν των πλευρών του αγωγού. Το υπόλοιπο τμήμα της τάφρου θα καλυφθεί με θραυστό υλικό λατομείου το οποίο και θα συμπυκνωθεί. Επίσης, θα προβλεφθεί κατά μήκος του σκάμματος ένας κενός σωλήνας (PE) για μελλοντικές χρήσεις. Η επιφάνεια του ορύγματος θα αποκατασταθεί έως του σημείου της τελικής επιφάνειας, σύμφωνα με την προηγούμενη κατάσταση. Στις εργασίες των οδεύσεων περιλαμβάνεται και η τοποθέτηση πλέγματος σήμανσης σε όλο το μήκος του σκάμματος.
- Αν κάποιο καλώδιο κοπεί ή φθαρεί, θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα μελλοντικής επισκευής του με τη χρήση ενός επιπλέον καλωδίου σύνδεσης.
- Επίσης θα πρέπει να γίνει προμήθεια και τοποθέτηση χυτοσιδηρών καλυμμάτων φρεατίων κλάσης D400 (ή E600 όταν τα φρεάτια βρίσκονται σε οδούς ή εκτάσεις κυκλοφορίας βαρέων οχημάτων), διαστάσεως 1000X1000mm για την περίπτωση διέλευσης του σκάμματος σε περιοχές διέλευσης οχημάτων και βαρέων μηχανημάτων ή διαστάσεως 400X400mm για την περίπτωση διέλευσης του σκάμματος σε περιοχές κοντά στην περιφραξη. Τα καλύμματα φρεατίων τοποθετούνται σε εύλογα διαστήματα από 40m έως 50m περίπου. Πρέπει να επισημανθεί ότι τα φρεάτια θα είναι διπλά, καθώς πρέπει να κατασκευαστούν ξεχωριστά φρεάτια για τα ισχυρά / ασθενή ρεύματα- οπτική ίνα.

B 1.5 Προδιαγραφές Καλωδιώσεων

- Τα νέα καλώδια τα οποία απαιτούνται για την εγκατάσταση και την λειτουργία του συστήματος επιτήρησης της ασφάλειας και αντίστοιχου φωτισμού, χωρίζονται σε τροφοδοσίας και σημάτων/ελέγχου. Για την προμήθειά τους θα πρέπει να ληφθούν σοβαρά υπόψη οι ιδιαιτερότητες της Λιμενικής Εγκατάστασης, οι περιβαλλοντικές συνθήκες, οι υπόγειες οδεύσεις, η αντοχή στον χρόνο, η απειλή από τρωκτικά, κλπ. Από κάθε σημείο πρόσβασης για την εγκατάσταση και διέλευσή τους (φρεάτια, ανοίγματα, κλπ.) θα πρέπει με την ολοκλήρωση να ληφθούν τα απαραίτητα μέτρα που θα εξασφαλίζουν την κλειστή και στεγανή εγκατάσταση αυτών.

- Ειδικότερα, αυτά είναι τα παρακάτω:
 - Καλώδια Καμερών: SFTP cat6 με οπλισμένο περίβλημα και με ασάλινα συρματίδια
 - Καλώδια Τροφοδοσίας Φωτιστικών Σωμάτων: NYΥ (ενδεικτικών διατομών 3x2,5, 3x4, 3x6, 3x10)
 - Καλώδια Τροφοδοσίας Ερμαρίων: NYΥ (ενδεικτικών διατομών 5x16, 5x25, 5x35)
 - Καλώδια οπτικών ινών, με περίβλημα οπλισμένο και με ασάλινα συρματίδια με τις τουλάχιστον παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές:
 - Γενικά χαρακτηριστικά
 - Τύπος: 12 ζευγών θωρακισμένη μονότροπη οπτική ίνα
 - Μήκος κύματος: 1310 nm
(εάν χρησιμοποιηθεί πολύτροπη ίνα να δικαιολογηθεί ο λόγος για τον οποίο δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί μονότροπη)
 - Γεωμετρικές ιδιότητες
 - Διάμετρος πεδίου λειτουργίας: $9,2 \pm 0,6 \mu\text{m}$
 - Διάμετρος φλοιού: $245 \pm 10 \mu\text{m}$
 - Σφάλμα Insulation skin concentricity: $12,5 \mu\text{m}$
 - Οπτικές ιδιότητες
 - Μήκος κύματος cut-out: 1150/1330 nm
 - Απώλεια στα 1310/1550 nm: $\leq 0,38 \text{ dB/km} / \leq 0,25 \text{ dB/km}$
 - Χρωματική διασπορά: $\leq 3,5 \text{ ps/nm.km}$ (μεταξύ 1285 και 1330 nm)
 - Χρωματική διασπορά στα 1550 nm: $\leq 18 \text{ ps/nm.km}$
 - Μεταβολή απώλειας: $0,1 \text{ dB/km}$ (μεταξύ -40°C και $+70^\circ\text{C}$)
 - Δείκτης διάθλασης στα 1310/1550 nm: 1,467
 - Καλώδιο χωρίς αλογόνο
 - Μηχανικές ιδιότητες
 - Αντοχή/Σύνθλιψη: 2000 N
 - Συστροφή: 5 στροφές/m
 - Μέγιστο φορτίο έλξης: 700N
 - Ελάχιστη στατική κάμψη: 69mm
 - Ελάχιστη δυναμική κάμψη: 104mm
 - Λειτουργία σε ελάχιστο εύρος θερμοκρασιών: -20°C έως $+50^\circ\text{C}$
 - Αντοχή στο νερό: $<3\text{m} @ 18\text{hr}$
- Τέλος, οι μηχανικές και περιβαλλοντικές απαιτήσεις θα πρέπει να είναι σύμφωνες με το EN/IEC 60793-2, καθώς επίσης και το IEC 60332-1 ή νεότερα.
- Η όδευση όλων των καλωδίων θα γίνει τόσο εντός των υπόγειων σωλήνων PE, αλλά και μέσα στους ιστούς φωτισμού και καμερών (υφιστάμενους ή νέους).

- Τα νέα παροχικά καλώδια που θα χρησιμοποιηθούν θα συνδεθούν σε σημεία παροχής που φυσικά υποδεικνύονται από τις υπάρχουσες υποδομές. Θα οδεύουν από και προς τους τοπικούς μεταγωγικούς πίνακες των γεννητριών και κατόπιν στον τοπικό πίνακα διανομής φορτίων (ο οποίος θα βρίσκεται μέσα στο κάθε πύλαρ). Από το κάθε πύλαρ ξεκινούν τα καλώδια των καμερών, και του φωτισμού. Σε κάθε κάμερα οδεύει ξεχωριστό καλώδιο. Για κάθε συστοιχία προβολέων υπάρχει κεντρικό καλώδιο που τροφοδοτεί ορισμένο αριθμό ιστών (ιστό παρά ιστό), στην ίδια φάση με υπολογισμένο το αντίστοιχο φορτίο και την προστασία της γραμμής τροφοδοσίας.
- Σε συγκεκριμένα σημεία εντός του Λιμένα υπάρχουν απολήξεις οπτικών ινών οι οποίες και αποτελούν το backbone του δικτύου δεδομένων της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. Επάνω στις συγκεκριμένες απολήξεις θα πρέπει να καταλήξουν οι οπτικές ίνες οι οποίες θα φεύγουν από τα κυτία τα οποία θα βρίσκονται κατά μήκος της περιφράξης. Θα ακολουθηθεί και σε αυτή την περίπτωση συγκεκριμένος τρόπος εγκατάστασης των οπτικών ινών αλλά και ομαδοποίησης των κυτίων βάση των οπτικών απολήξεων της Λιμενικής Εγκατάστασης, τόσο για την ασφάλεια της μετάδοσης και την εξασφάλιση αδιάκοπης μετάδοσης δεδομένων σε περίπτωση βλάβης των οπτικών ινών, αλλά και την ελαχιστοποίηση του κόστους της εγκατάστασης.

B2 Χρονοδιάγραμμα, Φάσεις και Παραδοτέα Έργου

Η συνολική διάρκεια του έργου είναι έξι (06) μήνες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός έξι (06) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, να έχει ολοκληρώσει το σύνολο του έργου, περιλαμβανομένης της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας. Η πιλοτικής λειτουργίας του συνολικού συστήματος προσδιορίζεται σε δύο (2) μήνες.

Προσφορά που αναφέρει σαν χρόνο ολοκλήρωσης του έργου, χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από έξι (06) μήνες ή περίοδο πιλοτικής λειτουργίας του συνολικού συστήματος μικρότερη των δύο (2) μηνών, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Επισημαίνεται ότι οι χρόνοι των επιμέρους φάσεων, εξαιρουμένης της πιλοτικής λειτουργίας του συνολικού συστήματος, είναι ενδεικτικοί. Ο συνολικός χρόνος υλοποίησης του έργου (06 μήνες) είναι δεσμευτικός για τον ανάδοχο.

Όταν ολοκληρωθεί με επιτυχία η περίοδος πιλοτικής λειτουργίας ακολουθεί η περίοδος της εγγυημένης καλής λειτουργίας, διάρκειας δύο (2) ετών.

Ακολουθεί συνοπτικό χρονοδιάγραμμα και περιγραφή των ελάχιστων διακριτών φάσεων υλοποίησης με στόχο την παράδοση ενός καλώς ορισμένου λειτουργικού αποτελέσματος, εντός των προθεσμιών του χρονοδιαγράμματος, ως ελάχιστη απαίτηση που η Αναθέτουσα Αρχή θα αναμένει να έχουν παραδοθεί τα ελάχιστα προδιαγραφόμενα παραδοτέα.

Στην περιγραφή των φάσεων υπάρχουν πίνακες με τα κατ' ελάχιστον ζητούμενα παραδοτέα και με τα αποδεκτά ανώτατα χρονικά περιθώρια υποβολής τους στην Αναθέτουσα Αρχή. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να συμμορφωθούν πλήρως με τις σχετικές απαιτήσεις.

B2.1 ΦΑΣΗ Α' – Μελέτης Εφαρμογής

A. Ο Ανάδοχος θα συντάξει τη Μελέτη Εφαρμογής του έργου, στην οποία θα εξειδικεύονται τουλάχιστον τα εξής:

- Η οριστικοποιημένη μεθοδολογία υλοποίησης όλων των επιμέρους φάσεων του έργου που θα ακολουθήσει ο Ανάδοχος, σε τεχνικό και διοικητικό επίπεδο.
- Το περιβάλλον του έργου:
 - Καταγραφή υφιστάμενης κατάστασης αναφορικά με τις υπάρχουσες εφαρμογές που λειτουργούν και το είδος των αρχείων (ηλεκτρονικών ή χειρόγραφων) που τηρούνται.
 - Μοντελοποίηση διαδικασιών - Προσδιορισμός και προσαρμογή των απαραίτητων επιχειρησιακών διαδικασιών που απαιτούνται για την εφαρμογή και λειτουργία του συστήματος.
 - Μελέτη διαλειτουργικότητας με τις απαιτούμενες υπάρχουσες εφαρμογές και μεταξύ των υποσυστημάτων.
- Η μεθοδολογία, το πρόγραμμα και το υλικό της εκπαίδευσης των χρηστών αφού εξετάσει το επίπεδό τους και το προσαρμόσει ανάλογα.
- Η μεθοδολογία και ο προγραμματισμός μετάπτωσης στο νέο σύστημα.
- Οι απαιτήσεις την Περίοδο Πιλοτικής εφαρμογής Η καταγραφή των πιθανών κινδύνων του έργου καθώς και υποβολή σχεδίου αντιμετώπισης αυτών.
- Το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας.

Η Μελέτη Εφαρμογής θα παραδοθεί στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. και θα εγκριθεί από αυτή, ώστε να αποτελέσει τον αναλυτικό οδηγό υλοποίησης του Έργου. Η έγκριση της μελέτης εφαρμογής του αναδόχου από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε., δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από καμία από τις προερχόμενες από την διακήρυξη υποχρεώσεις του, που αφορούν την ποιότητα, το κόστος, τον προγραμματισμό του έργου, κλπ.

Η Μελέτη Εφαρμογής επιδέχεται επικαιροποίηση και ενδεχομένως επιμέρους αναθεώρηση της με οδηγίες της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., η οποία κατατέθηκε στην Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου και αξιολογήθηκε κατά τη διαγωνιστική διαδικασία.

Β. Στη Φάση Α' θα κατατεθεί επίσης ο χρονικός προγραμματισμός υλοποίησης του έργου με όλες τις φάσεις. Ο χρονικός προγραμματισμός αποτελεί επικαιροποίηση και αναθεώρηση του Χρονοδιαγράμματος Υλοποίησης του Έργου που κατατέθηκε στην Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου και αξιολογήθηκε κατά τη διαγωνιστική διαδικασία.

Ο Χρονικός Προγραμματισμός θα επικαιροποιείται ανά μήνα και θα αποτελεί το κύριο αντικείμενο των αντίστοιχων συναντήσεων στις εγκαταστάσεις της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., μεταξύ της ΕΠΠΕ και των επικεφαλής της ομάδας έργου του Αναδόχου, καθώς και όποιων επιπλέον στελεχών των δύο μερών κρίνεται απαραίτητη, κατά περίπτωση, η συμμετοχή.

Στην Τεχνική τους Προσφορά οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει με επιμέλεια να παρουσιάσουν την Μελέτη Εφαρμογής και το Χρονικό Προγραμματισμό υλοποίησης του Έργου.

Η συνολική διάρκεια της Φάσης Α' είναι 15 μέρες.

ΦΑΣΗ Α' - Μελέτη Εφαρμογής	
Παραδοτέα (ελάχιστα)	Χρόνος Παράδοσης (σε μήνες)
1. Αναλυτικός Χρονικός Προγραμματισμός (συμπεριλαμβάνει την έκθεση προόδου υλοποίησης του έργου)	$T_0 + 0,5$
2. Οριστικοποίηση Μελέτης Εφαρμογής	$T_0 + 0,5$

T_0 : η υπογραφή της σύμβασης

Σημείωση:

Ο «Αναλυτικός Χρονικός Προγραμματισμός» μαζί με την έκθεση προόδου υλοποίησης του έργου, επικαιροποιείται ανά μήνα και συζητείται στις αντίστοιχες συναντήσεις ΕΠΠΕ και Αναδόχου στις εγκαταστάσεις της Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

B2.2 ΦΑΣΗ Β' – Προμήθεια, εγκατάσταση λογισμικού – πλήρης

Λειτουργική διασύνδεση με το υφιστάμενο ΟΠΣ-ΣΕΜΠΟ

Με βάση τα δεδομένα της προηγούμενης φάσης και των απαιτήσεων της παρούσας, ο Ανάδοχος οφείλει να υλοποιήσει την προμήθεια και εγκατάσταση του λογισμικού, σύμφωνα με τις γενικές τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές της παραγράφου Α4 του

παρόντος και τις απαιτήσεις των προδιαγραφών των πινάκων συμμόρφωσης του Μέρους C.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το σύστημα στο σύνολό του άριστα ελεγμένο.

Η συνολική διάρκεια της Φάσης Β' είναι 4 μήνες (4) μήνες.

ΦΑΣΗ Β' - Προμήθεια, εγκατάσταση λογισμικού και εξοπλισμού- πλήρης λειτουργική διασύνδεση με το υφιστάμενο ΟΠΣ – ΣΕΜΠΟ	
Παραδοτέα (ελάχιστα)	Χρόνος Παράδοσης (σε μήνες)
1. Προμήθεια και εγκατάσταση λογισμικού και εξοπλισμού	T ₀ + 2
2. Διασύνδεση με το υφιστάμενο ΟΠΣ	T ₀ + 3
3. Δοκιμές ελέγχου και αποτελέσματα	T ₀ + 4
4. Εγχειρίδια τεκμηρίωσης (κατασκευαστών, διοικητικής, τεχνικής, λειτουργικής, υποστηρικτικής τεκμηρίωσης)	T ₀ + 4

B2.3 ΦΑΣΗ Γ' Παραμετροποίηση εφαρμογής λογισμικού

Με βάση τα δεδομένα της προηγούμενης φάσης και των απαιτήσεων της παρούσας, ο Ανάδοχος οφείλει να υλοποιήσει την προμήθεια και εγκατάσταση υλικού και λογισμικού σύμφωνα με τις γενικές τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές της παραγράφου Α1 του παρόντος και τις απαιτήσεις των προδιαγραφών των πινάκων συμμόρφωσης του Μέρους C.

Ειδικό σημείο ενδιαφέροντος αποτελεί τυχόν αναγκαίες τροποποιήσεις των διεπαφών με τα υφιστάμενα επιχειρησιακά πληροφοριακά συστήματα (ΣΕΜΠΟ, ERP – εφόσον ζητηθεί από την ΟΛΘ ΑΕ).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το σύστημα στο σύνολό του άριστα ελεγμένο. Η συνολική διάρκεια της Φάσης Γ' είναι τρεις (3) μήνες.

ΦΑΣΗ Γ' - Προμήθεια, εγκατάσταση συστήματος – Παραμετροποίηση εφαρμογής λογισμικού	
Παραδοτέα (ελάχιστα)	Χρόνος Παράδοσης (σε μήνες)
1. Παραμετροποίηση λογισμικού – διεπαφές	T ₀ + 4
2. Δοκιμές ελέγχου και αποτελέσματα	T ₀ + 4
3. Ενημέρωση εγχειριδίων τεκμηρίωσης (τεχνικής, λειτουργικής, υποστηρικτικής τεκμηρίωσης)	T ₀ + 4

B2.4 ΦΑΣΗ Δ' – Εκπαίδευση

Κατά την περίοδο της πιλοτικής λειτουργίας θα γίνεται εκπαίδευση on-the-job των χρηστών. Η Ο.Λ.Θ. Α.Ε. σε συνεργασία με τον Ανάδοχο μπορεί να τροποποιήσει το

πρόγραμμα εκπαίδευσης (π.χ. αριθμός εκπαιδευομένων, αριθμός μαθημάτων, διάρκεια εκπαίδευσης, οργάνωση ομάδων) ανάλογα με τις ανάγκες, ώστε να εκπληρωθούν καλύτερα οι στόχοι που έχουν τεθεί.

Η διάρκεια της φάσης αυτής είναι δύο (2) μήνες. Ένας μήνας εκπαίδευσης πριν την πιλοτική λειτουργία και ένας μήνας (1) μήνας εκπαίδευσης (on-the-job training) κατά την πιλοτική περίοδο.

ΦΑΣΗ Δ' - Εκπαίδευση	
Παραδοτέα (ελάχιστα)	Χρόνος Παράδοσης (σε μήνες)
1. Πρόγραμμα εκπαίδευσης & εκπαιδευτικό υλικό	T ₀ + 4
2. Εκπαίδευση on-the-job	T ₀ + 5
3. Αξιολόγηση εκπαίδευσης	T ₀ + 5

B2.5 ΦΑΣΗ Ε' – Περίοδος Πιλοτικής Λειτουργίας

Η υποστήριξη κατά την περίοδο πιλοτικής λειτουργίας του συστήματος περιλαμβάνει:

- ✓ Εισαγωγή των απαραίτητων δεδομένων από υφιστάμενες εφαρμογές ή βάσεις δεδομένων.
- ✓ Επίλυση προβλημάτων.
- ✓ Διόρθωση/Διαχείριση λαθών.
- ✓ Υποστήριξη χρηστών με φυσική παρουσία στελεχών του Αναδόχου (συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες, υποστήριξη στο χειρισμό και λειτουργία των υπολογιστών, εφαρμογών, κλπ.).
- ✓ Επικαιροποίηση (update) τεκμηρίωσης.

Ειδικότερα, στις υποχρεώσεις του Αναδόχου κατά την περίοδο πιλοτικής λειτουργίας είναι να ελεγχθούν διεξοδικά:

- ✓ Οι ρυθμίσεις, παραμετροποιήσεις και προσαρμογές του λογισμικού συστήματος.
- ✓ Οι ρυθμίσεις του συστήματος για τη βελτίωση της απόδοσης (fine tuning).
- ✓ Οποιαδήποτε άλλη παράμετρος επηρεάζει την ομαλή λειτουργία του συστήματος.

Επιπλέον, προβλήματα των δεδομένων που ενδεχομένως εμφανιστούν κατά την πιλοτική λειτουργία, θα πρέπει να αντιμετωπιστούν κατάλληλα από τον Ανάδοχο πριν την έναρξη της πιλοτικής λειτουργίας του συστήματος.

Στις εργασίες της φάσης αυτής, συμπεριλαμβάνεται και η μετάπτωση όλων των απαραίτητων δεδομένων για την έναρξη της πιλοτικής λειτουργίας.

Η διάρκεια της φάσης αυτής είναι δυο (2) μήνες.

ΦΑΣΗ Ε' - Περίοδος Πιλοτικής Λειτουργίας

Παραδοτέα (ελάχιστα)	Χρόνος Παράδοσης (σε μήνες)
1. Μεθοδολογία εισαγωγής δεδομένων πιλοτικής λειτουργίας – Ποσοτικός Έλεγχος και Μακροσκοπική και Ποσοτική παραλαβή συστημάτων επιτήρησης και ελέγχου πρόσβασης	T ₀ + 6
2. Επιτόπια υποστήριξη πιλοτικής λειτουργίας	T ₀ + 6
3. Τεκμηρίωση σφαλμάτων, πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων λογισμικού	T ₀ + 6
4. Ενημερωμένα ηλεκτρονικά αρχεία – βάση δεδομένων για πιλοτική λειτουργία	T ₀ + 6
5. Έκθεση αξιολόγησης περιόδου πιλοτικής λειτουργίας	T ₀ + 6

Οι υπηρεσίες της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας παρουσιάζονται αναλυτικότερα στην παράγραφο Β7.5.

Συγκεντρωτικός Πίνακας Φάσεων & Παραδοτέων

ΦΑΣΗ Α' - Μελέτη Εφαρμογής (Διάρκεια: 15 μέρες) Παραδοτέα (ελάχιστα)	
1. Αναλυτικός Χρονικός προγραμματισμός	T ₀ + 1
2. Οριστικοποίηση Μελέτης Εφαρμογής	T ₀ + 1
ΦΑΣΗ Β' - Προμήθεια, εγκατάσταση λογισμικού και εξοπλισμού – πλήρης λειτουργική διασύνδεση με το υφιστάμενο ΟΠΣ – ΣΕΜΠΟ (Διάρκεια: 4 μήνες)	
1. Προμήθεια και εγκατάσταση λογισμικού & εξοπλισμού	T ₀ + 2
2. Διασύνδεση με το υφιστάμενο ΟΠΣ	T ₀ + 3
3. Δοκιμές ελέγχου και αποτελέσματα	T ₀ + 4
4. Εγχειρίδια τεκμηρίωσης (κατασκευαστών, διοικητικής, τεχνικής, λειτουργικής, υποστηρικτικής τεκμηρίωσης)	T ₀ + 4
ΦΑΣΗ Γ' Παραμετροποίηση εφαρμογής λογισμικού (Διάρκεια: 3 μήνες) Παραδοτέα (ελάχιστα)	
1. Παραμετροποίηση λογισμικού – διεπαφές	T ₀ + 4
2. Δοκιμές ελέγχου και αποτελέσματα	T ₀ + 4
3. Ενημέρωσης εγχειριδίων τεκμηρίωσης (τεχνικής, λειτουργικής, υποστηρικτικής τεκμηρίωσης)	T ₀ + 4
ΦΑΣΗ Δ' - Εκπαίδευση (Διάρκεια: 2 μήνες, (1 + 1 on-the-job))	

Παραδοτέα (ελάχιστα)	
1. Πρόγραμμα εκπαίδευσης & εκπαιδευτικό υλικό	T ₀ + 4
2. Εκπαίδευση on-the-job	T ₀ + 5
3. Αξιολόγηση εκπαίδευσης	T ₀ + 5
ΦΑΣΗ Ε΄ - Περίοδος Πιλοτικής Λειτουργίας (Διάρκεια: 2 μήνες) Παραδοτέα (ελάχιστα)	
1. Μεθοδολογία μετάπτωσης δεδομένων πιλοτικής λειτουργίας – Ποσοτικός Έλεγχος και Μακροσκοπική παραλαβή συστημάτων	T ₀ + 6
2. Επιτόπια υποστήριξη πιλοτικής λειτουργίας	T ₀ + 6
3. Τεκμηρίωση σφαλμάτων, πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων λογισμικού	T ₀ + 6
4. Ενημερωμένα ηλεκτρονικά αρχεία – βάση δεδομένων για πιλοτικής λειτουργία	T ₀ + 6
5. Έκθεση αξιολόγησης περιόδου πιλοτικής λειτουργίας	T ₀ + 6

T₀: Η χρονική στιγμή υπογραφής της σύμβασης

Πίνακας Οροσήμεν Εργου

Τα ορόσημα του Έργου αφορούν κρίσιμα σημεία του χρονοδιαγράμματος του Έργου, στα οποία το Έργο απειμπλέκεται από κάποιο σημαντικό ρίσκο ή/και επιτυγχάνει κάποιο σημαντικό (ενδιάμεσο) στόχο. Τα ορόσημα συνδέονται με ένα ή περισσότερα παραδοτέα, η παράδοση των οποίων συνεπάγεται την επίτευξη του στόχου-ορόσημο.

A/A	Τίτλος Οροσήμεν	Τέλος Μήνα Επίτευξης
1.	Υπογραφή Σύμβασης Έργου	M ₀
2.	Ολοκλήρωση Φάσης Μελέτης Εφαρμογής	M _{0,5}
3.	Υπηρεσίες εγκατάστασης και κατασκευών	M ₂
4.	Προμήθεια, εγκατάσταση λογισμικού – πλήρης λειτουργική διασύνδεση με το υφιστάμενο ΟΠΣ – ΣΕΜΠΟ	M ₃
5.	Προσωρινή Παραλαβή: Προμήθεια, εγκατάσταση συστήματος - Παραμετροποίηση εφαρμογής λογισμικού – Ολοκλήρωση του Προγράμματος εκπαίδευσης & την παράδοση του εκπαιδευτικού υλικού	M ₄
6.	Ολοκλήρωση Πιλοτικής Λειτουργίας – Οριστική Παραλαβή Έργου	M ₆

B3 Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου

B3.1 Μελέτη Εφαρμογής

Ο κάθε υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην Τεχνική του Προσφορά την Μελέτη Εφαρμογής του Έργου.

Η Μελέτη πρέπει να περιλαμβάνει μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του έργου, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής τόσο όσον αφορά το περιεχόμενο του έργου, όσο και το απαιτούμενο χρονοδιάγραμμα παροχής υπηρεσιών & παράδοσης προϊόντων.

Η μεθοδολογία που θα προτείνει ο Ανάδοχος θα πρέπει να βασίζεται σε διεθνώς αποδεκτές πρακτικές, μεθόδους και πρότυπα, τα οποία μπορούν να συμβάλλουν στην αποτελεσματική υλοποίηση & παρακολούθηση του έργου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τη στρατηγική που προτίθεται να χρησιμοποιήσει στο έργο, την προσέγγιση που θα ακολουθήσει σε όλα τα στάδια του έργου (π.χ. τεχνικές, εργαλεία, συνεργασίες, κλπ.), τις διαδικασίες μεταφοράς τεχνογνωσίας, τον τρόπο συνεργασίας με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής, τις ενδεχόμενες επαφές και συνεργασίες που πρόκειται να κάνει με άλλους εξωτερικούς φορείς, τον τρόπο πρόσβασης σε σχετικές με το έργο σύγχρονες τεχνολογικές πηγές πληροφοριών και έργων, κλπ.

Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην πειστικότητα της μεθοδολογίας σε σχέση με τις δυνατότητες και την ικανότητα του Αναδόχου να εκτελέσει επιτυχώς το έργο, στον προτεινόμενο απ' αυτόν χρόνο.

Η Μελέτη Εφαρμογής θα έχει κατ' ελάχιστο την ακόλουθη δομή:

A. Η μεθοδολογία υλοποίησης του έργου

- Λεπτομερής ανάλυση και ο πλήρης σχεδιασμός του συστήματος και απαιτούμενων υποδομών (Υλικό/Hardware και τοπολογία δικτύου, κλπ) που θα υλοποιηθούν με ευθύνη του αναδόχου.
- Λεπτομερής ανάλυση και ο πλήρης σχεδιασμός του συστήματος
- Μοντελοποίηση διαδικασιών – Παραμετροποίηση λογισμικού
- Μελέτη διασύνδεσης με τις απαιτούμενες υπάρχουσες εφαρμογές πληροφοριακών συστημάτων (ΟΠΣ ΣΕΜΠΟ, κλπ)
- Αντιμετώπιση κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του έργου

B. Απαιτούμενες ενέργειες από την εγκατάσταση μέχρι την πλήρη λειτουργία του συστήματος

- Μεθοδολογία και υπηρεσίες ελέγχων και δοκιμών του συστήματος
- Απαιτήσεις την Περίοδο Πιλοτικής εφαρμογής
- Καταγραφή των πιθανών κινδύνων του έργου καθώς και υποβολή σχεδίου αντιμετώπισης αυτών.

Γ. Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου (φάσεις, παραδοτέα, κλπ) λαμβάνοντας υπόψη όλες τις παραμέτρους

Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα του έργου με φάσεις, παραδοτέα, προ-απαιτούμενες ενέργειες κρίσιμα χρονικά ορόσημα. Γραφική απεικόνιση χρονοδιαγράμματος έργου με Διάγραμμα GANTT.

Δ. Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας

Η επιτυχής υλοποίηση του έργου απαιτεί την εφαρμογή του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας που περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον το σχεδιασμό και την εφαρμογή διαδικασιών διαχείρισης ποιότητας, τον έλεγχο ποιότητας διαδικασιών για την επίτευξη των στόχων απόδοσης καθώς και τις διαδικασίες αναθεώρησης για τη βελτίωση των εργασιών (βλ. Α6.3, Α6.4).

B3.2 Σχήμα Διοίκησης Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για τη δομή, τη σύνθεση και την οργάνωση της ομάδας έργου, για το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση του Έργου, το αντικείμενο και το χρόνο απασχόλησης όλων των μελών στο Έργο. Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Πιο συγκεκριμένα ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει στη Προσφορά του τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- τη διάρθρωση της Ομάδας Έργου με προσδιορισμό των ρόλων και αρμοδιοτήτων των υποομάδων εργασίας, τον τρόπο λειτουργίας και συνεργασίας των μελών
- το επίπεδο εμπειρίας του κάθε στελέχους της Ομάδας Έργου,
- το συνολικό χρόνο απασχόλησης του εκάστοτε μέλους της Ομάδας Έργου σε Ανθρωπομήνες (A/M).

Ο Ανάδοχος στην Προσφορά του θα πρέπει να συμπεριλάβει τα εξής:

Υπεύθυνος Ομάδας Έργου & Αναπληρωτής Υπεύθυνος Ομάδας Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Προσφορά του τα στελέχη που θα αναλάβουν τους ρόλους:

- του Υπεύθυνου Ομάδας Έργου (ΥΟΕ),
- του Αναπληρωτή Υπεύθυνου Ομάδας Έργου (ΑΥΟΕ).

B3.3 Σχέδιο Διαχείρισης Έργου & Διασφάλισης Ποιότητας

Η εφαρμογή του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας για την υλοποίηση του έργου θα πρέπει να επιτευχθεί μέσω ενός αριθμού συμπληρωματικών ενεργειών οι οποίες σε πολλές περιπτώσεις συμπίπτουν χρονικά. Οι ενέργειες αυτές θα πραγματοποιηθούν από τον Ανάδοχο και θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο:

- Τον σχεδιασμό και την εφαρμογή διαδικασιών διαχείρισης ποιότητας για τον ακριβή καθορισμό του τι απαιτείται, από ποιον και των προτύπων με τα οποία εκτελούνται οι εργασίες για την υλοποίηση του έργου.
- Την ανάπτυξη μίας ομαδικής προσέγγισης για την αναθεώρηση και βελτίωση των εργασιών υλοποίησης του έργου.

- Τον περιοδικό έλεγχο ποιότητας για την αποτίμηση της αποτελεσματικότητας των εσωτερικών διαδικασιών ως προς την επίτευξη των στόχων απόδοσης.

Οι παραπάνω ενέργειες θα εφαρμοστούν κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του Έργου και θα καλύπτουν τις παρακάτω περιοχές:

- Με το πέρας κάθε φάσης του έργου κατά τον έλεγχο και αξιολόγηση των παραδοτέων της φάσης.
- Κατά η διαδικασία δοκιμών τμημάτων ή του συνόλου του έργου στο πλαίσιο του ελέγχου των αποτελεσμάτων των δοκιμών και της εισήγησης για διενέργεια νέων δοκιμών σε περίπτωση που δημιουργείται η ανάγκη λήψης διορθωτικών μέτρων.
- Κατά τη διαδικασία της τελικής δοκιμής του έργου στο πλαίσιο της διαμόρφωσης εισήγησης για τις δοκιμές αποδοχής.
- Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου μέσω αξιολογήσεων σε λειτουργικό και τεχνικό επίπεδο και υποβολής των απαραίτητων προτάσεων για την αποτελεσματική λειτουργία του.
- Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου στο πλαίσιο της εξασφάλισης της εφαρμογής των διαδικασιών διαχείρισης ποιότητας από τα εμπλεκόμενα μέρη.
- Στο πλαίσιο της οργάνωσης και παρακολούθησης συναντήσεων με τους χρήστες του συστήματος ώστε να εξασφαλίζεται η ικανοποίησή τους σχετικά με την ποιότητα του έργου που εκτελείται, την πληρότητα, τη λειτουργικότητα και την αμεσότητα της λειτουργίας.
- Κατά τη διαδικασία μετάπτωσης μεταξύ των υπάρχοντων και των νέων συστημάτων στο πλαίσιο του ελέγχου και αξιολόγησης των σχετικών διαδικασιών.
- Κατά τη διάρκεια της παράλληλης λειτουργίας των συστημάτων (υφιστάμενων και νέων) στο πλαίσιο του ελέγχου και παρακολούθησης των διαδικασιών που πρέπει να εφαρμόζονται.
- Κατά την ένταξη των νέων συστημάτων σε πιλοτική λειτουργία στο πλαίσιο της διαχείρισης και του συντονισμού της υλοποίησης των απαιτούμενων ενεργειών από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να περιγράψει ένα προτεινόμενο Σχέδιο Διασφάλισης Ποιότητας στην Τεχνική Προσφορά του, ενώ θα πρέπει να οριστικοποιήσει και παραδώσει αυτό στην τελική του μορφή εντός ενός (1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης και ως διακριτό παραδοτέο της φάσης της Μελέτης Εφαρμογής.

B3.4 Σενάρια Χρήσης και Δοκιμές Ελέγχου

Για να διαπιστωθεί ότι το έργο ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις των προδιαγραφών και εκπληρώνει τους σκοπούς για τους οποίους δημιουργήθηκε, πρόκειται να πραγματοποιηθούν έλεγχοι για το λογισμικό εφαρμογών και τις παραμετροποιημένες εφαρμογές.

Ο Ανάδοχος, με την ολοκλήρωση της παράδοσης και εγκατάστασης του υλικού και του λογισμικού υποχρεούται να παραδώσει το σύστημα στο σύνολο του άριστα ελεγμένο. Για την επίτευξη αυτής της υποχρέωσης, ο Ανάδοχος οφείλει να συνεργαστεί με την ΕΠΠΕ και να εφαρμόσει μεθοδολογία ελέγχου συστημάτων πληροφορικής, σε επίπεδο ολοκληρωμένων συστημάτων και να τεκμηριώσει τα αποτελέσματα του ελέγχου.

Η μεθοδολογία που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος δεν θα διαφέρει από αυτή που παρουσίασε στην προσφορά του.

Οι φάσεις αυτές περιλαμβάνουν τουλάχιστον:

- ✓ Τον προγραμματισμό του ελέγχου
- ✓ Τη διεκπεραίωση του ελέγχου
- ✓ Την τεκμηρίωση του ελέγχου.

Σημειώνονται τα εξής:

- Όλα τα σενάρια ελέγχου θα πρέπει να καλύπτουν σημαντικό μέρος των λειτουργικών διαδικασιών, θα σχεδιασθούν από τον Ανάδοχο του έργου και θα υλοποιηθούν, αφού προηγουμένως κριθούν επαρκή και εγκριθούν από την ΕΠΠΕ. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να θέσει υπ' όψη της ΕΠΠΕ τα τελικά σενάρια ελέγχου για έγκριση τουλάχιστον δύο (2) μήνες πριν την πραγματοποίησή τους.
- Η επιτυχής διεξαγωγή των ελέγχων αποτελεί προαπαιτούμενο για την ομαλή εξέλιξη του έργου κατά τη φάση της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας. Η ΕΠΠΕ, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ολοκλήρωση των ελέγχων, θα πρέπει να μελετήσει τα αποτελέσματα και να αποφανθεί αν οι έλεγχοι εκτελέστηκαν με επιτυχία και επομένως μπορεί να συνεχίσει ομαλά η περίοδος πιλοτικής λειτουργίας.
- Εάν οι έλεγχοι κριθούν αποτυχημένοι από την ΕΠΠΕ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί άμεσα στις αναγκαίες βελτιώσεις προκειμένου να επαναληφθεί η διαδικασία των ελέγχων το συντομότερο δυνατό. Σε περίπτωση και νέας αποτυχίας, ακολουθείται η ίδια διαδικασία, μέχρι να κριθούν επιτυχημένοι οι έλεγχοι. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να αποφασίσει ότι η περίοδος πιλοτικής λειτουργίας πρέπει να επανεκκινηθεί. Τυχόν καθυστερήσεις που θα προκύψουν και θα επηρεάσουν το χρόνο παράδοσης των επιμέρους παραδοτέων ή/και του συνολικού έργου, θα επιφέρουν όλες τις προβλεπόμενες συνέπειες (ρήτρες) για τον Ανάδοχο.
- Ο χρόνος παράδοσης των σεναρίων ελέγχων πρέπει να εμφανίζεται στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου.

Τεκμηρίωση έργου: Ο Ανάδοχος, με την ολοκλήρωση των ελέγχων σε επίπεδο συστήματος, υποχρεούται να παραδώσει το σύστημα στο σύνολό του απόλυτα τεκμηριωμένο. Η φάση αυτή περιλαμβάνει τουλάχιστον:

- ✓ Προγραμματισμό τεκμηρίωσης
- ✓ Παράδοση Εγχειριδίων κατασκευαστών για το τυποποιημένο λογισμικό
- ✓ Τεχνική τεκμηρίωση (για την περιγραφή της αρχιτεκτονικής του συστήματος, των υποσυστημάτων που συμμετέχουν σε αυτό, κ.λπ.)
- ✓ Λειτουργική τεκμηρίωση (για τη χρήση κάθε υποσυστήματος)
- ✓ Υποστηρικτική τεκμηρίωση (για τη διαχείριση του συστήματος)
- ✓ Διοικητική τεκμηρίωση έργου (αποτελέσματα εργασιών διαχείρισης έργου)

B3.5 Διαδικασία παραλαβής Έργου

Οι διαδικασίες παράδοσης και παραλαβής του Έργου γίνονται σύμφωνα με τον Κανονισμό Σύναψης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων, Παραχωρήσεων και Εκποιήσεων του Οργανισμού Λιμένος Θεσσαλονίκης Α.Ε. από την ΕΠΠΕ.

Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΠΠΕ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο - το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής του - τις παρατηρήσεις της επί

του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός πέντε (5) ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων.

Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές και σε καμία περίπτωση ο χρόνος των παρατηρήσεων ή της επανυποβολής παραδοτέου δεν επηρεάζει το συνολικό χρόνο του Έργου. Η παράδοση του Έργου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του Έργου από την ΕΠΠΕ, γίνονται υποχρεωτικά μέσα στις προθεσμίες που θα οριστούν στη Σύμβαση.

B.3.5.1 Προσωρινή Παραλαβή

Η προσωρινή παραλαβή του έργου γίνεται με τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού από την ΕΠΠΕ.

Η εγκατάσταση των εφαρμογών αποτελεί ευθύνη του προμηθευτή, ο οποίος πρέπει να γνωστοποιήσει εγκαίρως, προς την ΕΠΠΕ, την ακριβή ημερομηνία ολοκλήρωσης της εγκαταστάσεως για να αρχίσει η δοκιμή αποδοχής της.

Ο Ανάδοχος πρέπει επίσης να παραδώσει στον Ο.Λ.Θ. πλήρες εγχειρίδιο χρήστη, με όλα τα αναγκαία για τη λειτουργία της εφαρμογής στοιχεία.

Οι έλεγχοι μπορεί να γίνουν με τεστ δεδομένα ή τμήμα πραγματικών δεδομένων, σύμφωνα με τα σενάρια ελέγχου του αναδόχου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την αντιμετώπιση σφαλμάτων ή ελλείψεων, πριν και κατά τη διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας.

B3.5.2 Οριστική Παραλαβή

Η οριστική παραλαβή γίνεται με τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού από την ΕΠΠΕ, μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της πιλοτικής λειτουργίας και την αποδοχή των αντίστοιχων παραδοτέων και των ελέγχων των εφαρμογών από τα στελέχη της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., με τη χρήση σεναρίων κατ' επιλογή δική τους και παραγωγικών δεδομένων.

Ελέγχεται αυστηρά η πληρότητα του συστήματος, η αξιοπιστία των δεδομένων, η λειτουργικότητα και η απόκριση των εφαρμογών.

Τυχόν διαφορές, αποκλίσεις ή εσφαλμένα αποτελέσματα, που θα διαπιστωθούν, θα πρέπει να αποκατασταθούν άμεσα από τον προμηθευτή, αλλιώς η Ο.Λ.Θ. Α.Ε. έχει δικαίωμα να επιβάλλει σε βάρος του προμηθευτή ποινική ρήτρα, όπως αυτή καθορίζεται στην αντίστοιχη ενότητα της παρούσας Διακήρυξης, για κάθε ημέρα καθυστέρησης της αποκατάστασής της, πέραν του προκαθορισμένου χρόνου βάσει της σύμβασης.

B3.5.3 Παραλαβή υπηρεσιών συντήρησης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών προληπτικής και επιδιορθωτικής συντήρησης την περίοδο εγγυημένης καλής λειτουργίας και για τα τρία επόμενα έτη γίνεται από το αρμόδιο Τμήμα ή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Υπηρεσιών Συντήρησης (ΕΠΠΥΣ) που ορίζει η Ο.Λ.Θ. Α.Ε. Πραγματοποιείται μία φορά στο τέλος κάθε εξαμήνου με τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού από το αρμόδιο Τμήμα ή την ΕΠΠΕ.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή συγκεντρωτικό πίνακα με τις παρασχεθείσες υπηρεσίες συντήρησης στον οποίο θα παρουσιάζονται, ο αύξων αριθμός συμβάντος, περιγραφή υπηρεσίας βλάβης (Προληπτική ή

Επιδιορθωτική), η ημερομηνία και ώρα έναρξης και λήξης, αν έγινε ή όχι αποκατάσταση της βλάβης, ο αριθμός και τα ονόματα των απασχοληθέντων προσώπων, οι ανθρωποημέρες εργασίας, τα υλικά που αντικαταστάθηκαν, το κόστος ανά τεμάχιο υλικού, το κόστος εργασίας και το συνολικό κόστος καθώς και παρατηρήσεις σχετικά με την πορεία υλοποίησης του προγράμματος συντήρησης. Ο Πίνακας συμπληρώνεται και κατά την περίοδο της δωρεάν συντήρησης.

Ελέγχεται αυστηρά η συμμόρφωση του Αναδόχου στο πρόγραμμα συντήρησης, η συνέπεια στους χρόνους απόκρισης και η αποκατάσταση της βλάβης, σύμφωνα με τις προβλέψεις της παραγράφου Α7.7.

B 4 Ελάχιστες προδιαγραφές Υπηρεσιών

B.4.1 Υπηρεσίες Παραμετροποίησης

Για την υλοποίηση της παραμετροποίησης ο Ανάδοχος οφείλει να:

- ✓ αναγνωρίσει τις λειτουργικές απαιτήσεις του Αναθέτοντος Φορέα, οι οποίες μπορούν να καλυφθούν από το σύστημα με παραμετροποίηση,
- ✓ προσδιορίσει τον τρόπο παραμετροποίησης για την πλήρη υποστήριξη των παραπάνω απαιτήσεων,
- ✓ αναγνωρίσει τις παραμέτρους του συστήματος,
- ✓ καθορίσει τις τιμές των παραμέτρων,
- ✓ καταγράψει τον τρόπο παραμετροποίησης, τις παραμέτρους ανά λειτουργία/διαδικασία και τις τιμές τους
- ✓ παραμετροποιήσει τα υποσυστήματα σύμφωνα με τις τιμές των παραμέτρων,
- ✓ εκτελέσει ελέγχους καλής λειτουργίας των υποσυστημάτων με τις παραμέτρους αυτές.
- ✓ προσαρμόσει τα αρχικά σενάρια χρήσης
- ✓ χωρίσει τα σενάρια χρήσης σε υπομονάδες (modules) και να τις κατηγοριοποιήσει ανάλογα με τις ανάγκες και τις προτεραιότητες της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., και με την πολυπλοκότητά τους,
- ✓ προβεί σε επίδειξη, ανασκόπηση και οριστικοποίηση της διεπαφής χρήστη σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Ο.Λ.Θ. Α.Ε.,
- ✓ να παραμετροποιήσει το λογισμικό σύμφωνα με τις προδιαγραφές των αναγκαίων διεπαφών,
- ✓ ολοκληρώσει το σύνολο του λογισμικού του κάθε συστήματος, που έχει υλοποιηθεί με παραμετροποίηση και ανάπτυξη, όπου απαιτείται.

B4.2 Υπηρεσίες Διασύνδεσης με υπάρχουσες εφαρμογές

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα, προκειμένου να εξασφαλιστεί ότι εξαιτίας των διεπαφών δεν θα επηρεαστούν τα δεδομένα και οι εργασίες του υφισταμένου σε λειτουργία συστήματος.

Ο Ανάδοχος πρέπει να τεκμηριώσει στην προσφορά του τις δυνατότητες διασύνδεσης του προτεινόμενου συστήματος με τις υπάρχουσες εφαρμογές που απαιτείται να διασυνδεθεί, όπως αυτές αναφέρθηκαν στην παράγραφο **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε..**

B4.3 Υπηρεσίες εγκατάστασης και κατασκευών

Ο Ανάδοχος, θα πραγματοποιήσει όλες τις εργασίες πολιτικού μηχανικού για την εγκατάσταση των καμερών, φωτιστικών σωμάτων, σηματοδοτών κοκ όπως και τις αναγκαίες εκκαφές για την διασύνδεση του εξοπλισμού με το τοπικό δίκτυο και το computer room. Στην προσφορά θα γίνει αναλυτική περιγραφή όλων των εργασιών που θα γίνουν.

B4.4 Υπηρεσίες Δοκιμών Ελέγχου

Ο Ανάδοχος, με την ολοκλήρωση της παράδοσης και εγκατάστασης του λογισμικού υποχρεούται να παραδώσει το σύστημα στο σύνολο του άριστα ελεγμένο.

Για την επίτευξη αυτής της υποχρέωσης, ο Ανάδοχος οφείλει να συνεργαστεί με την ΕΠΠΕ και να εφαρμόσει μεθοδολογία ελέγχου συστημάτων πληροφορικής, σε επίπεδο ολοκληρωμένων συστημάτων και να τεκμηριώσει τα αποτελέσματα του ελέγχου.

B4.5 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Για την επίτευξη των στόχων επαρκούς εκπαίδευσης και διασφάλισης της καλής λειτουργίας του συστήματος από τα στελέχη της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. και της μέγιστης αποδοτικότητας της χρήσης του, θα υλοποιηθούν οι ακόλουθες ενέργειες εκπαίδευσης.

B4.5.1 Εκπαίδευση Εμπλεκόμενου Προσωπικού με τη

Λειτουργία του Συστήματος

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, πριν την οριστική παράδοση του συστήματος στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε., να παρέχει σε κατάλληλο προσωπικό που θα επιλεγεί απ' αυτήν ως χρήστες του συστήματος, την απαιτούμενη εκπαίδευση (θεωρητική στην τάξη και on the job εκπαίδευση) σχετικά με τα χαρακτηριστικά και τη λειτουργία του συστήματος που θα εγκαταστήσει, κατά τέτοιο τρόπο, χρόνο και διάρκεια έτσι ώστε να γίνουν κατανοητές οι επί μέρους λειτουργίες του καθώς και στο σύνολό τους, με στόχο την αποδοτική λειτουργία του εγκατασταθέντος συστήματος.

Για την επιβεβαίωση της επάρκειας της κατά τα ανωτέρω εκπαίδευσης των χρηστών, οι χρήστες θα συμμετάσχουν στον τελικό έλεγχο του συστήματος με την επιλογή διαφόρων σεναρίων.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει έντυπα Εκπαιδευτικά Εγχειρίδια για κάθε εκπαιδευόμενο, και παράλληλα να παραδώσει τα αντίστοιχα ηλεκτρονικά αρχεία (σε επεξεργάσιμη μορφή) στον Πρόεδρο της ΕΠΠΕ. Τα εγχειρίδια θα περιλαμβάνουν περιεχόμενα, αντικειμενικούς στόχους της κάθε εκπαίδευσης και λεπτομερή περιγραφή του αντικείμενου του κάθε μαθήματος. Ο Ανάδοχος θα διαθέτει για την εκπαίδευση οπτικοακουστικό εξοπλισμό και άλλο συναφή υλικό και εξοπλισμό. Όπου ο Ανάδοχος παρουσιάζει μέρος του μαθήματός του με οπτικοακουστικό εξοπλισμό θα παραδώσει στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. αντίγραφα του εν λόγω οπτικοακουστικού μέρους του μαθήματος σαν μέρος του έντυπου υλικού των μαθημάτων ή στην ίδια μορφή σαν και αυτή που έγινε η παρουσίαση του συγκεκριμένου τμήματος των μαθημάτων. Η εκπαιδευτική ημέρα αποτελείται από 6 ώρες μαθήματος, περιλαμβανομένων δύο 15 λεπτών διαλλειμάτων και εξαιρούμενου του χρόνου για φαγητό, από τη Δευτέρα μέχρι τη Παρασκευή κατά τη πρωινή βάρδια σε χώρο της Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

Το πρόγραμμα εκπαίδευσης θα πρέπει να έχει εγκριθεί από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε. τουλάχιστον 30 ημέρες πριν από την ημερομηνία έναρξης της εκπαίδευσης.

B4.5.2 Εκπαιδευτικό Υλικό

Σε ότι αφορά στην εκπαίδευση του προσωπικού της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. στη χρήση και διαχείριση του συστήματος, ο Ανάδοχος θα παρέχει Σχέδιο Εκπαίδευσης που θα περιλαμβάνει τα προγράμματα και το υλικό εκπαίδευσης, σε συνδυασμό με τα εγχειρίδια του εκπαιδευτή και τα μαθήματα των εκπαιδευομένων.

Το Σχέδιο Εκπαίδευσης θα περιλαμβάνει ενδεικτικά τα παρακάτω:

- Έντυπο και ηλεκτρονικό υλικό εκπαίδευσης (μαθήματα, κείμενα, παρουσιάσεις),
- Πρόγραμμα εκπαίδευσης (χρονοδιάγραμμα, μαθήματα ανά ομάδα εκπαίδευσης).

B4.6 Περίοδος και Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των δοκιμών ελέγχων και την αποδοχή τους από την ΕΠΠΕ, αρχίζει η Περίοδος Πιλοτικής Λειτουργίας. Η διάρκεια της Περιόδου Πιλοτικής Λειτουργίας προσδιορίζεται στους δύο (2) μήνες, κατ' ελάχιστον.

Κατά τη διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας ο Ανάδοχος οφείλει να έχει σε άμεση διαθεσιμότητα τουλάχιστον δύο (2) εξειδικευμένα στελέχη του, άρτια καταρτισμένα στα υπό προμήθεια συστήματα, για την παροχή επιτόπιας τεχνικής υποστήριξης.

Θα διατίθενται:

- τις Εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα – Παρασκευή).

Στην περίπτωση διακοπής λειτουργίας μέρους του συστήματος η περίοδος πιλοτικής λειτουργίας διακόπτεται και ο Ανάδοχος καλείται να αποκαταστήσει το πρόβλημα το αργότερο μέσα σε δύο (2) εργάσιμες μέρες.

Στην περίπτωση όμως που στο χρονικό διάστημα του ενός (1) μήνα εμφανιστούν περισσότερες των τεσσάρων (4) περιπτώσεων ως η ανωτέρω ή που να δικαιολογούν την επιβολή ρήτρας, τότε η πιλοτική λειτουργία επανεκκινείται. Η επανέναρξη της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας θα γίνει με απόφαση της ΕΠΠΕ.

Σε περίπτωση που κατά την περίοδο πιλοτικής λειτουργίας εμφανισθούν σοβαρά, κατά την κρίση της ΕΠΠΕ, προβλήματα στη λειτουργία του συστήματος ή διαπιστωθεί από την ΕΠΠΕ ότι δεν πληρούνται κάποιες από τις προδιαγραφόμενες απαιτήσεις, η περίοδος πιλοτικής λειτουργίας διακόπτεται και ο Ανάδοχος καλείται να αποκαταστήσει το πρόβλημα μέσα σε τέσσερις (4) εργάσιμες μέρες. Ακολούθως, ο Ανάδοχος πρέπει να ειδοποιήσει εγγράφως την ΕΠΠΕ ότι αποκατέστησε τη δυσλειτουργία ή βλάβη, περιγράφοντας τις ενέργειες που εκτέλεσε και δηλώνοντας την ημερομηνία που επιθυμεί να γίνει η επανέναρξη της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας.

Η ΕΠΠΕ δικαιούται να διενεργήσει τυχόν συμπληρωματικούς ελέγχους ή να επαναλάβει τους αρχικούς, προκειμένου να διαπιστώσει αν αποκαταστάθηκαν οι δυσλειτουργίες ή οι βλάβες που προκάλεσαν τη διακοπή της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας. Η επανέναρξη της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας θα γίνει με απόφαση ΕΠΠΕ.

Από τη συλλογή των παρατηρήσεων και των εκκρεμοτήτων από τον Ανάδοχο ενδέχεται να δημιουργηθεί η ανάγκη για συγκεκριμένες παρεμβάσεις ή διορθώσεις στη λειτουργία των συστημάτων. Ο Ανάδοχος, μετά από συνεννόηση με την ΕΠΠΕ, θα προχωρήσει στις απαραίτητες διορθωτικές κινήσεις, οι οποίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν μέσα στο χρονικό διάστημα της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας. Σε αντίθετη περίπτωση, η περίοδος πιλοτικής λειτουργίας θα παραταθεί μέχρι την ολοκλήρωση των αλλαγών και την πραγματοποίηση των σχετικών ελέγχων από την ΕΠΠΕ.

Στην τεχνική του προσφορά ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να προτείνει σύστημα διαχείρισης αλλαγών μέσω του οποίου θα γίνεται η συλλογή των παρατηρήσεων και των εκκρεμοτήτων.

Η υποστήριξη κατά την περίοδο πιλοτικής λειτουργίας του συστήματος περιλαμβάνει:

- ✓ Αντικατάσταση υλικού,

- ✓ Επίλυση προβλημάτων,
- ✓ Διόρθωση/Διαχείριση λαθών,
- ✓ Υποστήριξη χρηστών με φυσική παρουσία στελεχών του Αναδόχου (συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες, υποστήριξη στο χειρισμό και λειτουργία των υπολογιστών, εφαρμογών, κλπ.),
- ✓ Επικαιροποίηση (update) τεκμηρίωσης.

Ειδικότερα, στις υποχρεώσεις του Αναδόχου κατά την περίοδο πιλοτικής λειτουργίας είναι να ελεγχθούν διεξοδικά:

- ✓ Οι ρυθμίσεις, παραμετροποιήσεις και προσαρμογές του λογισμικού συστήματος,
- ✓ Η ολοκλήρωση των υλοποιημένων υποσυστημάτων,
- ✓ Οι ρυθμίσεις του συστήματος για τη βελτίωση της απόδοσης (fine tuning),
- ✓ Οποιαδήποτε άλλη παράμετρος επηρεάζει την ομαλή λειτουργία του συστήματος.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της συνολικής περιόδου πιλοτικής λειτουργίας (για το σύνολο των υποσυστημάτων) και την αποδοχή των αντίστοιχων παραδοτέων από την ΕΠΠΕ, θα γίνει και η προσωρινή παραλαβή του έργου.

B4.7 Περίοδος και Υπηρεσίες Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας»

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης για το υλικό, το λογισμικό και τις εφαρμογές, που περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

1. Το Χρονικό διάστημα (σε χρόνια) για εγγύηση καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης) του υλικού, του λογισμικού και των εφαρμογών, μετά την οριστική παραλαβή του έργου (περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας), ορίζεται σε δύο (2) έτη. Ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας υπολογίζεται από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του έργου. Όσον αφορά στο είδος και στο αναμενόμενο επίπεδο παροχής υπηρεσιών κατά το διάστημα της εγγύησης, ισχύουν οι ίδιοι όροι που καθορίζονται και για το διάστημα της συντήρησης (όπως περιγράφονται παρακάτω), με τη μόνη διαφορά ότι στην πρώτη περίπτωση οι υπηρεσίες παρέχονται **δωρεάν**.
2. Κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας του συστήματος, οι προσφερόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου είναι οι παρακάτω:
 - ✓ Διασφάλιση καλής λειτουργίας του υλικού, του λογισμικού και των εφαρμογών.
 - ✓ Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs). Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Ο.Λ.Θ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός μιας ημέρας από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.
 - ✓ Έγκαιρη ενημέρωση της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. για νέες εκδόσεις του λογισμικού, των χαρακτηριστικών, των πλεονεκτημάτων και τυχόν προβλημάτων.
 - ✓ Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων ή εκδόσεων συντήρησης του λογισμικού και εφαρμογών, με διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του συστήματος, των διασυνδέσεων και των διεπαφών που είχαν αναπτυχθεί στο πλαίσιο του έργου.

- ✓ Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού.

B4.8 Περίοδος και Υπηρεσίες Συντήρησης

B4.8.1 Περίοδος Εγγυημένης Συντήρησης (ΠΕΣ)

Για τη διασφάλιση της απρόσκοπτης και παραγωγικής λειτουργίας του συστήματος, απαιτείται από τον Ανάδοχο η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης και συντήρησης κατά την Περίοδο Εγγυημένης Συντήρησης (ΠΕΣ) για τα ακόλουθα:

- ✓ Συντήρηση εξοπλισμού,
- ✓ Συντήρηση λογισμικού βάσεων δεδομένων,
- ✓ Συντήρηση λογισμικού εφαρμογών,
- ✓ Υποστήριξη των χρηστών και διαχειριστών ,
- ✓ Υποστήριξη στη λειτουργία.

Αναβάθμιση λογισμικού

Ο Ανάδοχος, στα πλαίσια των συμβατικών του υποχρεώσεων, θα πρέπει να παρέχει στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. νέες εκδόσεις και αναβαθμίσεις (updates, patches) λογισμικού εφαρμογών και βάσεων δεδομένων.

Η Ο.Λ.Θ. Α.Ε. μπορεί να ζητήσει βελτιωτικές ενέργειες για την προσθήκη λειτουργιών, χαρακτηριστικών ή νέων απαιτήσεων στο λογισμικό εφαρμογών και ο Ανάδοχος, κατόπιν συμφωνίας με την Ο.Λ.Θ. Α.Ε., θα πρέπει να προβαίνει στην εκτέλεση των αλλαγών αυτών.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει άμεσα στην εκτέλεση διορθωτικών αλλαγών για την ενσωμάτωση πρόσθετης λειτουργικότητας στο λογισμικό σε περίπτωση που αυτές δε μεταβάλλουν το μοντέλο δεδομένων των συστημάτων, χωρίς επιπλέον κόστος.

Οι νέες εκδόσεις λογισμικού που θα παρέχονται από τον Ανάδοχο θα πρέπει να είναι συμβατές με παλαιότερες ώστε να εγγυάται η διαλειτουργικότητά τους.

Για τις οποιοσδήποτε αλλαγές στο λογισμικό, θα πρέπει να παρέχονται στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. και αντίστοιχες νέες εκδόσεις συνοδευτικού υλικού, όπως εγχειρίδια χρήσης, αρχεία βοήθειας (help files), οδηγίες συντήρησης, εκπαιδευτικό υλικό, διαγνωστικά εργαλεία, κλπ.

B 4.9 Διασφάλιση ποιότητας υπηρεσιών

Η διαχείριση και διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πρέπει να ακολουθεί το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας, όπως αυτό θα αποτυπωθεί στο σχετικό παραδοτέο του έργου.

B 5 Υποχρεώσεις αναδόχου

1. Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών (Πρόγραμμα υλοποίησης του Έργου) στην Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου προκύπτουν αλλαγές στο πρόγραμμα υλοποίησης του Έργου, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει.

2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
4. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως **δεκαπέντε (15)** ημέρες πριν από την αντικατάσταση.
5. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
6. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής ή του Φορέα Λειτουργίας.
7. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.
8. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της διακήρυξης ή της προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την

Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται.

9. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε **δέκα (10) εργάσιμες ημέρες** από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
10. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσαρμόζει το λογισμικό σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, αν αυτό απαιτείται από τη φύση των δεδομένων που αποθηκεύονται και επεξεργάζονται.
11. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
12. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει προσφέρει νέες εκδόσεις του λογισμικού, οι οποίες παρέχονται από τον κατασκευαστή του λογισμικού σαν ξεχωριστό προϊόν/υπηρεσία με αξία, υποχρεούται κατά την εγκατάσταση του συγκεκριμένου λογισμικού και σε κάθε ανανέωση του να προσκομίζει επιστολή του κατασκευαστή, ότι έχει προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για να καλύψει την υποχρέωση του προς τον Φορέα, όσον αφορά στην ενημέρωση του σχετικού λογισμικού με νέες εκδόσεις.
13. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις τυχόν απαιτούμενες αδειοδοτήσεις στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου.
14. Ο Ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών έχει υποχρέωση να εφαρμόζει τις κείμενες διατάξεις που αφορούν στον καθορισμό των προδιαγραφών ασφάλειας και υγιεινής των εργαζομένων κατά την εργασία της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (ΦΕΚ Β' 1381/6.12.2005).

Θεσσαλονίκη 10/11/2015

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ Δ. ΠΑΝΤΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΑΚΡΗΣ

Γ' ΜΕΡΟΣ:
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Έτοιμο Λογισμικό

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ							

2. Υπηρεσίες

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ							

3. Άλλες δαπάνες

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ							

4. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Έτοιμο λογισμικό			
2	Υπηρεσίες			

3	Άλλες δαπάνες			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

5. Ενδεικτικό κόστος συντήρησης μετά το πέρας της Εγγύησης καλής λειτουργίας

Περιγραφή	Προσφερόμενη Αξία μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (αριθμητικά και ολογράφως)	Ποσό ΦΠΑ (αριθμητικά και ολογράφως)	Προσφερόμενη Αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (αριθμητικά και ολογράφως)
Ετήσιο κόστος συντήρησης / τεχνικής υποστήριξης			

Το ετήσιο κόστος συντήρησης μετά το πέρας της εγγύησης καλής λειτουργίας δεν αποτελεί αντικείμενο αξιολόγησης. Η ΟΛΘ Α.Ε. δεν δεσμεύεται στην προμήθεια των συγκεκριμένων υπηρεσιών.