



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
(Ο.Λ.Θ. Α.Ε.)
Αρ. Μ.Α.Ε.: 42807/06/Β/99/30
Αρ. ΓΕΜΗ 58231 004000
ΕΔΡΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡ.Φ 234/2015 ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ανάδειξης Ανάδοχου Λιμενεργατικού Σωματείου που ασκεί Φορτοεκφορτωτικές Εργασίες, προς κάλυψη των αναγκών της ΟΛΘ ΑΕ στην εξυπηρέτηση των εργασιών φορτοεκφόρτωσης πλοίων & διακίνησης φορτίων.

Ο Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης ΑΕ (ΟΛΘ ΑΕ) διενεργεί Δημόσιο Ανοικτό Διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης τη **χαμηλότερη τιμή ημερομισθίου**, για την ανάθεση –σε Λιμενεργατικό Προσωπικό- των εργασιών φορτοεκφόρτωσης πλοίων και διακίνησης φορτίων, προς κάλυψη των αναγκών του Λιμένος, κυρίως σε περιόδους αιχμής, για χρονικό διάστημα **δώδεκα (12)** μηνών ή μέχρι εξαντλήσεως της προϋπολογιζόμενης δαπάνης των **395.000€**, πλέον ΦΠΑ.

Η περίληψη της προκήρυξης του παρόντος Διαγωνισμού στάλθηκε για δημοσίευση:

- Στον Ελληνικό ημερήσιο τύπο την **8^η ΙΟΥΝΙΟΥ 2015**
- Στον ιστότοπο της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (www.thpa.gr)

Α ΜΕΡΟΣ- ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.

1.1. Οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε., την προσφορά τους, **το αργότερο μέχρι την 15:00' ώρα της 30 ΙΟΥΝΙΟΥ 2015.**

1.2. Οι προσφορές μπορούν να υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ως εξής:

1.2.1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΣ Ή ΜΕ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟ ΤΟΥΣ:

Στο ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ της ΟΛΘ ΑΕ, τις εργάσιμες ημέρες (με αριθμό πρωτοκόλλου παραλαβής) .

1.2.2. ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΣ με συστημένη επιστολή στην παρακάτω διεύθυνση:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ
Τ.Θ. 104 67, Τ.Κ. 541 10 Θεσσαλονίκη

1.3. Οι προσφορές θα υποβληθούν σε κλειστό φάκελο και σφραγισμένο με την σφραγίδα του διαγωνιζόμενου. Πάνω στον φάκελο θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία:

- Προσφορά για τον Διαγωνισμό «ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΛΙΜΕΝΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΦΟΡΤ/ΣΗΣ ΠΛΟΙΩΝ & ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΦΟΡΤΙΩΝ ΣΤΗΝ ΟΛΘ ΑΕ»
 - Ο αριθμός της Διακήρυξης.
 - Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - Τα στοιχεία του Διαγωνιζόμενου (Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax).
 - Ο Αποδέκτης: Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης Α.Ε. – Διεύθυνση Διοικητικού, Τμήμα Γραμματείας.
- 1.4.** Οι φάκελοι των προσφορών που θα περιέρχονται έγκαιρα στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (σύμφωνα με τον αριθ. πρωτ. Ο.Λ.Θ. Α.Ε.) θα γίνονται δεκτοί και θα αποσφραγίζονται από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.
- 1.5.** Καθυστερήσεις που θα οφείλονται σε οποιαδήποτε αιτία (ταχυδρομεία, διανομείς, μέσα συγκοινωνίας κ.λ.π.) και που θα είχαν ως αποτέλεσμα τη μη εμπρόθεσμη κατάθεση του φακέλου προσφοράς στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε., χαρακτηρίζονται απαράδεκτες και βαρύνουν οπωσδήποτε τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι προσφορές δεν γίνονται δεκτές από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.
Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων (κυρίως φακέλου και υποφακέλων) που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.
- 1.6.** Προσφορές νομικών προσώπων πρέπει να συνοδεύονται από τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπησή τους, ανάλογα με τη νομική μορφή καθενός. Επί προσφορών κοινοπραξιών ή ενώσεων, αυτό ισχύει για κάθε νομικό πρόσωπο – μέλος τους.

2. ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 2.1.** Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **10:30 ώρα της 1ης ΙΟΥΛΙΟΥ 2015**, από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού στο Κτίριο Τεχνικών Υπηρεσιών της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (Πύλη 11, Γραφείο Δ/ντή Συμβατικού Λιμένα, 1^{ος} όροφος).
- 2.2.** Μέσα στον κυρίως φάκελο προσφοράς, τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, όπως αναγράφονται στη συνέχεια στο άρθρο 5.1. της Διακήρυξης. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- 2.3.** Τα Οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» (απαράβατος όρος).
- 2.4.** Οι φάκελοι Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς, θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «΄ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- 2.5.** Οι προσφορές θα υποβληθούν σε δύο αντίτυπα, ένα Πρωτότυπο και ένα αντίγραφο. Στο ένα και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ». Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το άλλο αντίτυπο

(αντίγραφο), σε περίπτωση ασυμφωνίας με το πρωτότυπο. Κάθε σελίδα του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

- 2.6.** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.
- 2.7.** Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή του Διαγωνισμού με την παρακάτω διαδικασία:
- 2.7.1.** Αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της Τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο.
- 2.7.2.** Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στη καταχώρηση αυτών που υποβάλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, σε πρακτικό, το οποίο υπογράφει.
- 2.7.3.** Οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σ' ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την πρόσκληση.
- 2.7.4.** Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών στοιχείων αυτών, αποσφραγίζονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές με απόφαση του Δ. Σ./ Ο.Λ.Θ. Α.Ε.
Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Στην αποσφράγιση δικαιούνται να παρίστανται οι Προσφέροντες που υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους. Για τον σκοπό αυτό καλούνται από το όργανο αποσφράγισης να παραστούν, με τη τήρηση εύλογης κατά τις περιστάσεις προθεσμίας. Είναι δυνατόν η αποσφράγιση των Τεχνικών και των Οικονομικών Προσφορών να πραγματοποιηθεί την ίδια ημέρα μετά από κοινή συμφωνία όλων των συμμετεχόντων.
Κατά την αποσφράγιση ανακοινώνονται οι προσφερόμενες τιμές εις επήκοο των παρισταμένων.
Οι προσφορές που αποσφραγίζονται και οι τιμές που περιέχονται σε αυτές καταχωρούνται σε πρακτικό που συντάσσεται από το όργανο αποσφράγισης.
- 2.7.5.** Μετά το τέλος της διαδικασίας αυτής η Επιτροπή του Διαγωνισμού γνωμοδοτεί προς την εταιρία για το αποτέλεσμα της διαδικασίας του διαγωνισμού. Μετά την ανάδειξη από το ΔΣ/Ο.Λ.Θ. Α.Ε. του προσωρινού μειοδότη εντός προθεσμίας 10 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία προβλέπονται στο άρθρο 5.2. της Διακήρυξης.
- 2.7.6.** Η Επιτροπή του Διαγωνισμού προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου με τα δικαιολογητικά σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί σε σχετική πρόσκληση, που θα αποσταλεί σε όσους δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης.

3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να είναι **Φορτοεκφορτωτικά Σωματεία**, που πληρούν αθροιστικά τις ακόλουθες ελάχιστες προϋποθέσεις επαγγελματικής εμπειρίας:

- Να είναι τουλάχιστον το 1/3 των μελών τους ενταγμένα στο **Μητρώο Β'** Φορτοεκφορτωτών και τα υπόλοιπα μέλη να είναι ενταγμένα στο **Μητρώο Α'** [Σχετικές Κ.Υ.Α. των Υπουργών Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης-Πρόνοιας & Ναυτιλίας- Αιγαίου με αριθ. 9944/734/2014 (ΦΕΚ.1104.Β'/30.4.14) και αριθ. 27953/1745/13 (ΦΕΚ.2122.Β'/28.8.13)]
- Να έχουν εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους στην φορτοεκφόρτωση πλοίων, γενικού φορτίου, χύδην, και Container, αποδεδειγμένα.
- Να έχουν πιστοποίηση κατά ISO 9001/2008.
- Ο αριθμός των μελών των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό σωματείων να είναι **τουλάχιστον τριάντα πέντε (35) άτομα**.

Η μη συμμόρφωση προς τις ανωτέρω αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

Έγγραφα και άλλα τυχόν αποδεικτικά, που πιστοποιούν όλα τα παραπάνω, θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο φάκελο της προσφοράς, επί ποινή αποκλεισμού.

4. ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

4.1 Αποκλείεται της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης συμβάσεως ο Υποψήφιος, σε βάρος των μελών της διοίκησης του οποίου, όπως τα μέλη προκύπτουν από το ισχύον καταστατικό και απόφαση Γενικής Συνέλευσης του υποψηφίου, έχει εκδοθεί οριστική καταδικαστική απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους πιο κάτω λόγους ή συντρέχουν οι ακόλουθες περιπτώσεις:

4.1.1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

4.1.2. Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της Πράξης του Συμβουλίου της 26-5-1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

4.1.3. Απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την Προστασία των Οικονομικών Συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

4.1.4. Νομιμοποίηση εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες & χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζεται από της διατάξεις των Οδηγιών 2005/60/ΕΚ και 2006/70/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι οποίες ενσωματώνονται με το Ν.3691/2008 (ΦΕΚ 166.Α') και αντικαθίστανται οι σχετικές διατάξεις του Ν.2331/95(173.Α'), όπως ισχύουν

4.1.5. Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού ή δεν έχει παράσχει τις

πληροφορίες αυτές.

4.2. Αποκλείεται επίσης της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης συμβάσεως ο Υποψήφιος, για τον οποίο συντρέχει κάποια από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

4.2.1. Έχει καταδικαστεί με απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, με την οποία διαπιστώνεται αδίκημα σχετικό με τη δραστηριότητά του.

4.2.2. Έχει διαπράξει αποδεδειγμένα σοβαρό παράπτωμα σχετικό με τη δραστηριότητά του. Η διάπραξη του αδικήματος διαπιστώνεται με οποιονδήποτε κατάλληλο τρόπο από την Εταιρία.

4.2.3. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.

4.2.4. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων και τελών σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.

4.3. Εφόσον δημιουργείται αμφιβολία για την κατάσταση Υποψηφίου, η Εταιρία μπορεί να απευθύνεται στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις απαραίτητες πληροφορίες. Αν πρόκειται για Υποψήφιο εγκατεστημένο στην αλλοδαπή, η Εταιρία μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμοδίων αρχών.

5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ :

5.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλουν επί ποινή αποκλεισμού από τον διαγωνισμό, τα εξής δικαιολογητικά που αναφέρονται στην συνέχεια:

5.1.1. Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 6 της παρούσης.

5.1.2. Υπεύθυνες δηλώσεις ως εξής:

5.1.2.1. Όλων των ασκούντων την διοίκηση του υποψηφίου ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό τους τα κωλύματα συμμετοχής, όπως καθορίζονται στο άρθρο 4 της παρούσης διακήρυξης και ότι δεν υπάρχουν λόγοι να πιστεύουν πως τα κωλύματα αυτά θα συντρέξουν κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και των τυχόν παρατάσεών της.

5.1.2.2. Του ασκούντος την διοίκηση του υποψηφίου ότι:

5.1.2.2.1. Το υποψήφιο Σωματείο δεν έχει λυθεί,

5.1.2.2.2. Ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση, εφόσον κατακυρωθεί σ' αυτό ο διαγωνισμός, να προσκομίσει, εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης

ειδοποίησης, σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 5.2.

5.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

5.2.1. Τα κατωτέρω θα υποβληθούν σε πρωτότυπο ή κυρωμένο αντίγραφο και θα είναι τα εξής:

- Καταστατικό Σύστασης, καθώς και όλων των τροποποιήσεών του, όπως έχουν καταχωρηθεί στο αρμόδιο Πρωτοδικείο,
- Πιστοποιητικό του αρμόδιου Πρωτοδικείου περί μη λύσης και μη περαιτέρω τροποποιήσεων του καταστατικού, πλην των αναφερομένων στο εν λόγω Πιστοποιητικό.
- Απόφαση περί εκλογής των μελών της Διοίκησης του Υποψηφίου σωματείου.
- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης όλων των ασκούντων την διοίκηση του υποψηφίου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό τους τα κωλύματα συμμετοχής, όπως καθορίζονται στο άρθρο 4 της παρούσης.
- Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας όσον αφορά την πληρωμή φόρων και τελών σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου,
- Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.

5.2.2. Η Εταιρία μπορεί να καλεί τους υποψηφίους να συμπληρώνουν ή να διευκρινίζουν τα δικαιολογητικά που υπέβαλαν εμπροθέσμως και σύμφωνα με τη Διακήρυξη, για την απόδειξη των προϋποθέσεων συμμετοχής που προβλέπονται στη διακήρυξη.

5.3. Αντί πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων, γίνονται αποδεκτά για τα παραπάνω αιτούμενα Ποινικά μητρώα και Πιστοποιητικά ευκρινή φωτοαντίγραφα των αντίστοιχων πρωτοτύπων πιστοποιητικών των ελληνικών δικαστικών και διοικητικών αρχών.

Ομοίως γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

6. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

6.1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από Πιστωτικά Ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Οι εγγυήσεις αυτές θα είναι σε Ευρώ. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Ως επίσημη μετάφραση νοείται εκείνη που γίνεται από αρμόδια δημόσια αρχή ή δικηγόρο ή άλλο νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

6.2. Με την εγγυητική επιστολή-που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου

στον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

6.3. Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:

- Την ημερομηνία έκδοσης,
- τον εκδότη,
- την υπηρεσία στην οποία απευθύνεται,
- τον αριθμό και την ημερομηνία έκδοσης της εγγύησης,
- το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
- την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- τους όρους ότι:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διαιρέσεως και της διζήσεως.
 - το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (Ο.Λ.Θ. Α.Ε.) και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη, αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου εφόσον αυτό προβλέπεται από το νόμο.
 - ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης .

6.4. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να καταθέσουν:

6.4.1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος, για το ποσό των **5.000€**.

Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει, εκτός των προϋποθέσεων του άρθρου 6.3 και τα ακόλουθα:

- Τη σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και το σκοπό του διαγωνισμού.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που προβλέπεται στη διακήρυξη.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο προσφέρων παρατείνει την προσφορά του είναι υποχρεωμένος για ισόχρονη παράταση της ισχύος της εγγύησης Συμμετοχής.

Αναγκαία στοιχεία εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:

- η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη την δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται,
- ο αριθμός της διακήρυξης,
- το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
- η ημερομηνία έκδοσής της,
- τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή από την Υπηρεσία.

6.4.2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η ανάθεση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, **ποσού 5.000€**.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει πλέον των προϋποθέσεων του άρθρου 6.3. και τα ακόλουθα:

- Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το σκοπό για τον οποίο συνάπτεται.
- Τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, που θα πρέπει να είναι μέχρι της επιστροφής της στο πιστωτικό ίδρυμα που την εξέδωσε.

6.5. Προσφορές χωρίς προσήκουσα εγγύηση **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

6.6. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική λήξη της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Αντί της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής και καλής εκτέλεσης της σύμβασης μπορεί να κατατεθεί ως εγγύηση στο Ταμείο της ΟΛΘ ΑΕ αντίστοιχο χρηματικό ποσό. Αντίγραφο του γραμματίου είσπραξης για το ποσό της εγγύησης συμμετοχής θα πρέπει να εμπεριέχεται στον φάκελο δικαιολογητικών.

7. ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

Με την υποβολή της προσφοράς, ο Προσφέρων τεκμαίρεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της διακήρυξης και της διαδικασίας και δεν μπορεί με την προσφορά του ή με άλλο τρόπο να αποκρούσει τους όρους αυτούς εν όλω ή εν μέρει.

Προσφορές που περιέχουν απόκρουση απαράβατου όρου της διακήρυξης ή των Τεχνικών Προδιαγραφών ή επιφύλαξη ή παρουσιάζουν αποκλίσεις από υποχρεωτικούς όρους της διακήρυξης απορρίπτονται **ως απαράδεκτες**.

8. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :

Οι υποβαλλόμενες προσφορές πρέπει να ισχύουν για τουλάχιστον **ενενήντα (90) ημέρες** από την επομένη της διενέργειας του Διαγωνισμού. Προσφορές που ισχύουν για μικρότερο χρονικό διάστημα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε., πριν από τη λήξη της, κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Η τυχόν παράταση ισχύος της προσφοράς συνοδεύεται από παράταση της διάρκειας της αντίστοιχης εγγύησης συμμετοχής.

9. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα είναι για διάστημα δώδεκα μηνών (12) μηνών ή μέχρι εξαντλήσεως της προϋπολογιζόμενης δαπάνης των **395.000€**, πλέον ΦΠΑ.

Σε περίπτωση που μειωθεί πέραν του τριάντα τοις εκατό (30%) ο όγκος μίας εκ των παρακάτω κατηγοριών διακινούμενου φορτίου (εμπορευματοκιβώτια, χύδην φορτία, «χαλυβουργικά» προϊόντα), σε σχέση με τη διακίνηση της προηγούμενης περιόδου, ο Οργανισμός διατηρεί το δικαίωμα να μειώσει αναλόγως το αντικείμενο της απορρέουσας - από την παρούσα- Σύμβασης ή και να διακόψει τη σχετική εργολαβία, αζημίως για τον Οργανισμό.

10. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Θα περιλαμβάνεται αναλυτική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα και με τους Τεχνικούς Όρους του Β' ΜΕΡΟΥΣ της παρούσης.

11. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η Οικονομική Προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Την τιμή προσφοράς. Ως τέτοια, υποβάλλεται η **τιμή του ημερομισθίου**, συμπεριλαμβανομένων όλων των επιβαρύνσεων εργοδότη και εργαζομένου, για οκτάωρη παροχή υπηρεσίας για οποιαδήποτε ημέρα της εβδομάδας.
- Την ισχύ της προσφοράς.

Προσφορές που δεν περιλαμβάνουν το σύνολο των παροχών, Εναλλακτικές προσφορές, Αντιπροσφορές ή τροποποιήσεις προσφορών ή οποιοσδήποτε προτάσεις που μπορούν να χαρακτηρισθούν σαν αντιπροσφορές, δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα απορρίπτονται από το Δ.Σ./Ο.Λ.Θ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού (απαράβατος όρος)

12. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Στοιχείο πληρωμής για τον ΑΝΑΔΟΧΟ θα είναι η έγγραφη βεβαίωση από τη αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα της Διεύθυνσης Συμβατικού Λιμένα κάθε Παρασκευή, προς στο Τμήμα Λογιστηρίου για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες όλης της εβδομάδας που προηγήθηκε.

Για την καταβολή αποζημίωσης που θα αντιστοιχεί σε κάθε ποσοστό απόδοσης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να προσκομίζει στην Ο.Λ.Θ. ΑΕ (Τμήμα Λογιστηρίου) Πενταπλότυπη απόδειξη, όπως προβλέπεται από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (Κ.Β.Σ.). Στο συνολικό ποσό του πενταπλότυπου θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι επιβαρύνσεις που προβλέπονται από την έκδοση του ανωτέρω παραστατικού.

Η αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα θα βεβαιώνει το ποσοστό επίτευξης της ποιοτικής και ποσοτικής απόδοσης των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν. Σε περίπτωση μη επίτευξης του 100% της απόδοσης, θα καταβάλλεται το αντίστοιχο ποσοστό της αποζημίωσης.

13. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ανάδοχος αναδεικνύεται εκείνος που θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή ημερομισθίου.

14. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 30 του Κανονισμού Σύναψης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Προμηθειών , Υπηρεσιών, Έργων, Παραχωρήσεων και Εκποιήσεων του Οργανισμού Λιμένος Θεσσαλονίκης Α.Ε. (ΦΕΚ 1941/14.12.2010).

15. ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ- ΚΑΤΑΠΤΩΣΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠΕΡ ΤΗΣ ΟΛΟ ΑΕ

Η προσωρινή κατακύρωση γίνεται στον διαγωνιζόμενο με τη χαμηλότερη τιμή προσφοράς, εκ των συμμετεχόντων, των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της Διακήρυξης.

Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος, στον οποίο ανακοινώθηκε η κατακύρωση, δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για την υπογραφή της Σύμβασης ή δεν προσκομίσει τα αναγκαία δικαιολογητικά και την εγγύηση καλής εκτέλεσης εντός της αρχικά ταχθείσας προθεσμίας ή της τυχόν παρατάσεώς της, η Εταιρία ανακαλεί την προσωρινή κατακύρωση και ο Υποψήφιος κηρύσσεται έκπτωτος.

Ακολούθως η Εταιρία, εφόσον το κρίνει σκόπιμο, μπορεί να κατακυρώνει προσωρινά τη σύμβαση στον Υποψήφιο που υπέβαλε την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή, εφόσον τον καλέσει και είναι σε ισχύ η προσφορά του με κατάθεση εγγύησης συμμετοχής, και επαναλαμβάνει τη διαδικασία ανακοίνωσης της κατακύρωσης. Εάν και ο επόμενος Προσφέρων δεν προσκομίσει εμπρόθεσμα κατά τα ανωτέρω τα δικαιολογητικά ή / και την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η Εταιρία μπορεί να ανακαλέσει και πάλι την προσωρινή κατακύρωση και να επαναλάβει την ίδια διαδικασία με τον επόμενο ή τους επόμενους, διαδοχικά, Υποψηφίους.

Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 5 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 5 καταπίπτει υπέρ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής του.

Επίσης, καταπίπτει υπέρ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων.

16. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού ανακοινώνεται στον ανάδοχο εγγράφως.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αυτής.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να περιέχει τα στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 6 παρ. 6.4.2 της διακήρυξης και να ισχύει μέχρι της επιστροφής της στο πιστωτικό ίδρυμα που την εξέδωσε.

Εάν περάσει άπρακτη η προθεσμία των δέκα (10) ημερών και ο ανάδοχος δεν προσέλθει για να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής του Διαγωνισμού.

Ακόμη με Απόφαση του Δ.Σ./Ο.Λ.Θ. Α.Ε., κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη ανάθεση και σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτές, εφόσον δεν ανταποκρίνονται στις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος θα κηρυχθεί έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση, ή σύμβαση, καταπίπτει η εγγύηση συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση και το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, σε βάρος του εκπτώτου να αποφασίσει είτε την ανάθεση των ασφαλιστικών καλύψεων στους αμέσως επόμενους μειοδότες που πήραν μέρος στο διαγωνισμό, είτε τη διενέργεια διαγωνισμού ή την προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης.

17. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Το Τμήμα Προγραμματισμού και Παρακολούθησης Συμβατικού Λιμένα είναι υπεύθυνο για την παρακολούθηση της πιστής τήρησης των όρων της σύμβασης μεταξύ της ΟΛΘ ΑΕ και του Λιμενεργατικού Σωματείου.

Το διατιθέμενο -από τον ανάδοχο- προσωπικό, υπάγεται στην εποπτεία του Διευθυντή Συμβατικού Λιμένα της Ο.Λ.Θ. ΑΕ ο οποίος είναι υπεύθυνος να μεριμνά:

- Για την επίβλεψη του προσφερόμενου από το προσωπικό του Σωματείου έργου.
- Για την εμφάνιση και συμπεριφορά του προσωπικού στους χώρους εργασίας
- Για τη γνώση και συμμόρφωση του προσωπικού στις οδηγίες του.
- Για την εκπαίδευση του προσωπικού

18. ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

18.1. Η Επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού, στο πρακτικό της :

18.1.1. Α π ο φ α σ ί ζ ε ι οριστικά για τις περιπτώσεις των άρθρων 1.5, 6.5, και 8 της Διακήρυξης αυτής καθώς και

18.1.2. Ε ι σ η γ ε ί τ α ι:

- Για τον αποκλεισμό εκείνων, που οι προσφορές τους παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαραίτους όρους και τις Τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών όσον αφορά την νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών που υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 5. της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών που είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή τελούν υπό αίρεση ή αναφέρονται σε συνάλλαγμα.

- Για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον διαγωνιζόμενο με τη χαμηλότερη τιμή προσφοράς.
- Για τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του, με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- Για τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και την προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης.
- Για κάθε άλλη περίπτωση που προβλέπεται από τη νομοθεσία.

18.2. Η Επιτροπή αξιολόγησης Ενστάσεων γνωμοδοτεί επί ενστάσεων που υποβάλλονται:

- Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού.
- Κατά της αποδοχής μίας προσφοράς ως τυπικά ή τεχνικά απαράδεκτης, κατά της τεχνικής ή και οικονομικής αξιολόγησης μίας προσφοράς και κατά της κατακύρωσης (προσωρινός ανάδοχος).
- Κατά της κατακύρωσης και της ανάκλησης της κατακύρωσης, όταν η ένσταση αφορά την πληρότητα των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν από εκείνον στον οποίο έγινε η κατακύρωση.

18.3. Το Δ.Σ./Ο.Λ.Θ. Α.Ε. :

18.3.1. Αποφασίζει:

- Για τον αποκλεισμό εκείνων που οι προσφορές τους παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαραίτους όρους και τις προδιαγραφές του Β' Μέρους της διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών όσον αφορά την νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών που υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 5 της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη προσφορών που είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή τελούν υπό αίρεση ή αναφέρονται σε συνάλλαγμα.
- Για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, στον διαγωνιζόμενο με την χαμηλότερη τιμή προσφοράς.
- Για τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του, με τροποποίηση ή μη των όρων.
- Για τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και την προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης,.
- Για κάθε άλλη περίπτωση που προβλέπεται από τη νομοθεσία.

19. ΓΛΩΣΣΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σ' αυτόν, συντάσσονται στην Ελληνική Γλώσσα.

Σε περίπτωση ανάθεσης της προμήθειας σε νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής, ορίζεται ότι η Σύμβαση θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και ότι η αλληλογραφία μέχρι την ολοκλήρωση της υπόψη προμήθειας θα γίνεται επίσης στην Ελληνική γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος θα πρέπει να εξουσιοδοτήσει εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, με τον οποίο θα αλληλογραφεί η Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

20. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ :

20.1. Η ανάδειξη του αναδόχου, θα γίνει σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης αυτής, καθώς και εκείνους της προσφοράς του Αναδόχου που έχουν γίνει αποδεκτοί.

20.2. Περιπτώσεις που δε ρυθμίζονται από τους όρους της παρούσας διακήρυξης, θα διέπονται από τις διατάξεις του Κανονισμού Σύναψης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων, Παραχωρήσεων και Εκποιήσεων του Οργανισμού Λιμένος Θεσσαλονίκης Α.Ε. (ΦΕΚ 1941/14.12.2010).

20.3. Με απόφαση της Εταιρίας μπορεί σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας και έως τη σύναψη της σύμβασης να διακοπεί ή να αναβληθεί ή να επαναληφθεί η διαδικασία ή να ματαιωθεί η ανάθεση, χωρίς δικαίωμα των Υποψηφίων ή των Προσφερόντων να εγείρουν οποιαδήποτε αξίωση κατά της Εταιρίας από την καθ' οιονδήποτε τρόπο συμμετοχής τους στη διαδικασία.

21. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Όργανο επίλυσης των τυχόν διαφορών που μπορεί να προκύψουν από την παροχή των υπόψη υπηρεσιών, μέχρι και την λήξη της διάρκειας της –προς υπογραφή- Σύμβασης, καθορίζεται ότι είναι τα Δικαστήρια Θεσσαλονίκης .

22. Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να παραλαμβάνουν αντίγραφο της διακήρυξης του διαγωνισμού από το Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικού της ΟΛΘ ΑΕ (τηλ. 2310.593.360 & 363), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, καθώς και από τον ιστότοπο της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (www.thpa.gr)

Β' ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Αντικείμενο του διαγωνισμού

Η Ο.Λ.Θ. ΑΕ. προτίθεται να αναθέσει σε Φορτοεκφορτωτικό Σωματείο μέρος των φορτοεκφορτωτικών εργασιών για την κάλυψη των αναγκών της και την εξυπηρέτηση των εργασιών φορτοεκφόρτωσης πλοίων και διακίνησης φορτίων κυρίως σε περιόδους αιχμής.

Οι εργασίες αυτές αφορούν:

- Τοποθέτηση ή αφαίρεση τακουινιών από και σε εμπορευματοκιβώτια επί του πλοίου ή στο κρηπίδωμα.
- Καθάρισμα αμπαριών πλοίων μεταφοράς χύδην φορτίων
- Φορτοεκφόρτωση πλοίων γενικού φορτίου επί του πλοίου ή στο κρηπίδωμα και λοιπών σχετικών εργασιών
- απασχόληση παράλληλα με τους λιμενεργάτες της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. διαμορφώνοντας κοινές ή ανεξάρτητες ομοχειρίες, για την εξυπηρέτηση των πλοίων, εφαρμόζοντας πιστά τις εντολές των αρμόδιων οργάνων της Εταιρείας, που είναι υπεύθυνοι για την φορτοεκφόρτωση των πλοίων (αρχιεργάτες–συντονιστές– Τμήματα Προγραμματισμού και Παρακολούθησης, Σ.ΕΜΠΟ και Συμβατικού Λιμένα).

2. Υποχρεώσεις αναδόχου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το προσωπικό του ανάλογα με τις ανάγκες και τις οδηγίες της Ο.Λ.Θ. ΑΕ. ως εξής:

- Η απασχόλησή τους θα είναι **οκτώ (8) ώρες ημερησίως** με προειδοποίηση δώδεκα (12) ώρες πριν την ανάληψη εργασίας **και δυνατότητα ακύρωσης έξι (6) ώρες πριν την ανάληψη εργασίας.**
- Οι απασχολούμενοι θα είναι διαθέσιμοι να παρέχουν υπηρεσία σε **Α'-Β'-Γ' βάρδια, όλες τις ημέρες της εβδομάδας, ανεξαρτήτως Σαββάτου, Κυριακής ή Αργίας.**
- Η **αποζημίωση** θα υπολογίζεται με βάση την ποιοτική και ποσοτική παρεχόμενη υπηρεσία σε ημερήσια βάση, **για οκτάωρη παροχή υπηρεσίας** για οποιαδήποτε ημέρα της εβδομάδας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου-Κυριακής-Αργίας) και για τις τρεις βάρδιες της ημέρας.
- Για απασχόληση πέραν του οκταώρου, **η ωριαία αποζημίωση** θα υπολογίζεται με βάση **το 1/8 της ημερήσιας αποζημίωσης.**
- Οι απασχολούμενοι θα φέρουν, **με ευθύνη και έξοδα του αναδόχου,** κατά τη διάρκεια της εργασίας τους, την κατάλληλη ενδυμασία και τα Μ.Α.Π. που προβλέπονται για τις εργασίες φορτ/σης πλοίων (π.χ. υποδήματα-κράνη-γιλέκα κ.λπ).
- Ο ανάδοχος φέρει την **αποκλειστική ευθύνη για την ασφάλιση του προσωπικού,** καθώς επίσης και την ευθύνη για όποια εργατικά ή άλλα ατυχήματα ή ζημιές προκληθούν στο προσωπικό του ιδίου, της ΟΛΘ ΑΕ ή τρίτων.

- Πριν την ανάληψη της εργασίας, όλοι οι απασχολούμενοι θα συμμετέχουν σε σύντομο εκπαιδευτικό σεμινάριο, που θα πραγματοποιηθεί από στελέχη της Ο.Λ.Θ Α.Ε , στο οποίο θα ενημερωθούν για τον τρόπο εργασίας φορτοεκφόρτωσης πλοίων για όλα τα είδη των φορτίων. Στο σεμινάριο θα παρίσταται και ο τεχνικός ασφαλείας τον οποίο είναι υποχρεωμένοι να διαθέτουν ως ομάδα εργασίας.
Ρητά διευκρινίζεται ότι το προσωπικό αυτό δεν έχει καμία σχέση εξαρτημένης εργασίας με την Ο.Λ.Θ. Α.Ε. Η ευθύνη από πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού του αναδόχου Σωματείου, βαρύνει τον ανάδοχο.

Όλοι οι παραπάνω όροι είναι ουσιαστικοί. Η μη τήρηση οποιουδήποτε από αυτούς αποτελεί σοβαρό λόγο καταγγελίας της Σύμβασης.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΑΚΡΗΣ