



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
(Ο.Λ.Θ. Α.Ε.)
Αρ. Μ.Α.Ε.: 42807/06/Β/99/30
Αρ. ΓΕΜΗ: 58231004000

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ
& ΑΝΑΝΕΩΣΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ISO-ΕΛΟΤ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΛΘ ΑΕ**

Ο Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης διενεργεί διαγωνιστική διαδικασία, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών συμβούλου για την παρακολούθηση & ανανέωση πιστοποιητικών ποιότητας κατά ISO και ΕΛΟΤ για την ΟΛΘ ΑΕ.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δύο (2) έτη με δυνατότητα ανανέωσης, με τους ίδιους όρους, για ένα (1) ακόμη έτος, κατόπιν συμφωνίας των 2 μερών.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται ετησίως στο ποσό των **10.000€**, πλέον Φ.Π.Α.

A- ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ :

Οι συμμετέχοντες πρέπει να υποβάλουν στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. την προσφορά τους τις εργάσιμες ημέρες μέχρι την **15.00'** ώρα (με αριθμό πρωτοκόλλου παραλαβής) της **28 Απριλίου 2015**.

• Προσωπικώς ή με εκπρόσωπο τους:

Στο ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ (τηλ. 2310593121) της Ο.Λ.Θ. Α.Ε.,

• Ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή στην παρακάτω διεύθυνση :

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΤΚ 541 10 Θεσσαλονίκη.

Οι προσφορές θα υποβληθούν σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο, πάνω στον οποίο θα αναγράφονται τα ακόλουθα στοιχεία :

* Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ

* Ο τίτλος του διαγωνισμού

* Η ημερομηνία διενέργειας της ανάθεσης -

* Τα στοιχεία του αποστολέα (Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax)

*Ο Αποδέκτης: Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης Α.Ε. –Δ/ση Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών.

Προσφορές που θα υποβάλλονται στην Υπηρεσία εκπρόθεσμα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν από την Επιτροπή του διαγωνισμού.

Καθυστερήσεις που θα οφείλονται σε οποιαδήποτε αιτία (Ταχυδρομεία, διανομείς, μέσα συγκοινωνίας κ.λ.π.) και που θα είχαν ως αποτέλεσμα τη μη εμπρόθεσμη κατάθεση του φακέλου προσφοράς στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε., χαρακτηρίζονται απαράδεκτες και βαρύνουν οπωσδήποτε τους ενδιαφερόμενους, των οποίων οι προσφορές **ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΕΣ** από την Επιτροπή του Διαγωνισμού

2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στη διαγωνιστική διαδικασία μπορούν να συμμετάσχουν Φυσικά Πρόσωπα ή νομικά πρόσωπα

2.1.Απαιτήσεις επαγγελματικής επάρκειας

Οι συμμετέχοντες πρέπει:

- Να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία στην μελέτη, εγκατάσταση, εφαρμογή και συντήρηση Συστημάτων Διαχείρισης: Ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001, Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο ISO 14001, Υγείας και Ασφάλειας στην εργασία σύμφωνα με το πρότυπο OHSAS 18001-ΕΛΟΤ 1801, Διαχειριστικής Επάρκειας σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1429 σε επιχειρήσεις του Ιδιωτικού και του Δημόσιου τομέα.
- Η εμπειρία αποδεικνύεται από την ολοκλήρωση και έγκριση από τον αρμόδιο Εξωτερικό Φορέα Πιστοποίησης Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας, ενός (1) τουλάχιστον έργου για κάθε ένα από τα ανωτέρω τα τέσσερα πρότυπα (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001-ΕΛΟΤ 1801 και ΕΛΟΤ 1429) την τελευταία τριετία 2014, 2013, 2012. Αποδεικτικά στοιχεία εμπειρίας αποτελούν αντίγραφα υπογεγραμμένων συμβάσεων ή αντίγραφα Αποδείξεων Παροχής Υπηρεσιών σχετικών με τις ανωτέρω υπηρεσίες.
- Να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία σε ελέγχους και επιθεωρήσεις από Εξωτερικούς Φορείς Πιστοποίησης Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001, Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο ISO 14001, Υγείας και Ασφάλειας στην εργασία σύμφωνα με το πρότυπο OHSAS 18001-ΕΛΟΤ 1801, Διαχειριστικής Επάρκειας σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1429 σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού και του δημόσιου τομέα.
- Η εμπειρία αποδεικνύεται από τη συμμετοχή σε τρεις (3) τουλάχιστον επιθεωρήσεις πιστοποίησης, από Εξωτερικούς Φορείς Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας, που να οδήγησε στην πιστοποίηση σε καθένα από ανωτέρω τέσσερα πρότυπα (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001-ΕΛΟΤ 1801, ΕΛΟΤ 1429), την τελευταία τριετία 2014, 2013, 2012. Αποδεικτικά στοιχεία εμπειρίας αποτελούν αντίγραφα υπογεγραμμένων συμβάσεων ή αντίγραφα Αποδείξεων Παροχής Υπηρεσιών σχετικών με τις ανωτέρω υπηρεσίες.
- Να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία υποστήριξης των προαναφερόμενων συστημάτων ενιαίων Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO

9001, Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο ISO 14001, Υγείας και Ασφάλειας στην εργασία σύμφωνα με το πρότυπο OHSAS 18001-ΕΛΟΤ 1801, Διαχειριστικής Επάρκειας σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1429 σε επιχειρήσεις και οργανισμούς του Ιδιωτικού και του Δημόσιου τομέα.

- Η εμπειρία αποδεικνύεται από την ολοκλήρωση ενός (1) τουλάχιστον έργου Ενιαίου συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001, Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο ISO 14001, Υγείας και Ασφάλειας στην εργασία σύμφωνα με το πρότυπο OHSAS 18001-ΕΛΟΤ 1801, την τελευταία τριετία 2014, 2013, 2012. Αποδεικτικά στοιχεία εμπειρίας αποτελούν αντίγραφα υπογεγραμμένων συμβάσεων ή αντίγραφα Αποδείξεων Παροχής Υπηρεσιών σχετικών με τις ανωτέρω υπηρεσίες.
- Να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία υποστήριξης ενός (1) από προαναφερόμενα συστήματα Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001 ή Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο ISO 14001 ή Υγείας και Ασφάλειας στην εργασία σύμφωνα με το πρότυπο OHSAS 18001-ΕΛΟΤ 1801 σε επιχειρήσεις σχετικές με λιμενικές δραστηριότητες ή logistics ή μεταφορές.
- Η εμπειρία αποδεικνύεται από την ολοκλήρωση ενός (1) τουλάχιστον έργου, που έχει πιστοποιηθεί, από τα πρότυπα ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001-ΕΛΟΤ 1801 σε επιχείρηση σχετική με λιμενικές δραστηριότητες ή logistics ή μεταφορές την τελευταία τριετία 2014, 2013, 2012. Αποδεικτικά στοιχεία εμπειρίας αποτελούν αντίγραφα υπογεγραμμένων συμβάσεων ή αντίγραφα Αποδείξεων Παροχής Υπηρεσιών σχετικών με τις ανωτέρω υπηρεσίες.

Σημείωση

Αποδεικτικά στοιχεία, στο διαγωνισμό, των πιστοποιήσεων σε συστήματα διαχείρισης ποιότητας των επιχειρήσεων για όλες τις ανωτέρω απαιτήσεις επαγγελματικής επάρκειας αποτελούν, αντίγραφα των Πιστοποιητικών, παραπομπή σε αναρτημένο πιστοποιητικό στον επίσημο ιστότοπο (website) της πιστοποιημένης επιχείρησης, βεβαίωση από Εξωτερικό Φορέα Πιστοποίησης, συστημάτων Ποιότητας και Βεβαιώσεις ολοκλήρωσης πιστοποίησης από την επιχείρηση.

3. Απαιτήσεις οικονομικής επάρκειας

Οι συμμετέχοντες φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να έχουν κύκλο εργασιών από υπηρεσίες πιστοποίησης συστημάτων ποιότητας (μελέτες, συμβουλευτικές υπηρεσίες, εσωτερικές επιθεωρήσεις κλπ) τουλάχιστον 10.000 € κατά μέσο όρο τα τρία τελευταία έτη 2012,2013, 2014.

4. Απαιτήσεις έμπειρου συμβούλου (φυσικό πρόσωπο) που θα παρέχει υπηρεσίες και θα επισκέπτεται τις εγκαταστάσεις ΟΛΘ ΑΕ για τα θέματα πιστοποίησης ποιότητας.

- 4.1 Ο κάθε υποψήφιος στο διαγωνισμό θα πρέπει να δηλώσει ονομαστικά στην προσφορά του, προσκομίζοντας και το βιογραφικό, τον έμπειρο σύμβουλο που θα υποστηρίζει την ΟΛΘ ΑΕ και ο οποίος θα βρίσκεται για 6 τουλάχιστον ώρες εβδομαδιαίως στις εγκαταστάσεις του Λιμένα.
- 4.2 Να είναι Διπλωματούχος/Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΑΤΕΙ, με αποδεδειγμένη τουλάχιστον 10ετή εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος που θα πιστοποιείται από την άδεια ασκήσεως επαγγέλματος του οικείου Επιμελητηρίου.
- 4.3 Να έχει τριετή τουλάχιστον προϋπηρεσία στην παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης των προτύπων ISO 9001:2008, 14001:2007, Υγείας και Ασφάλειας στην εργασία OHSAS 18001-ΕΛΟΤ 1801, Διαχειριστικής Επάρκειας ΕΛΟΤ 1429,
- 4.4 Η προϋπηρεσία αποδεικνύεται με την συμμετοχή σε έργο ή έργα που οδήγησε/αν στην πιστοποίηση κατά τα ανωτέρω πρότυπα ποιότητας (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001-ΕΛΟΤ 1801, ΕΛΟΤ 1429), την τελευταία τριετία 2014, 2013, 2012. Αποδεικτικά στοιχεία προϋπηρεσίας αποτελούν αντίγραφα υπογεγραμμένων συμβάσεων ή αντίγραφα Αποδείξεων Παροχής Υπηρεσιών σχετικών με τις ανωτέρω υπηρεσίες ή για τους μισθωτούς βεβαίωση από τον εργοδότη και υπεύθυνη δήλωση του ιδίου για τη συμμετοχή στα ανωτέρω έργα.
- 4.5 Να έχει τριετή τουλάχιστον προϋπηρεσία ως πιστοποιημένος επιθεωρητής συστημάτων διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2008, 14001:2007, Υγείας και Ασφάλειας στην εργασία OHSAS 18001-ΕΛΟΤ 1801 και Διαχειριστικής Επάρκειας ΕΛΟΤ 1429 .
- 4.6 Η προϋπηρεσία αποδεικνύεται με την συμμετοχή ως επιθεωρητής εξωτερικού φορέα διαχείρισης έργου ή έργων που οδήγησε/αν στην πιστοποίηση κατά τα ανωτέρω πρότυπα ποιότητας (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001-ΕΛΟΤ 1801, ΕΛΟΤ 1429), την τελευταία τριετία 2014, 2013, 2012. Αποδεικτικά στοιχεία προϋπηρεσίας αποτελούν αντίγραφα υπογεγραμμένων συμβάσεων ή αντίγραφα Αποδείξεων Παροχής Υπηρεσιών σχετικών με τις ανωτέρω υπηρεσίες ή βεβαίωση από τον Εξωτερικό φορέα Πιστοποίησης συστημάτων ποιότητας.

5. ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το άνοιγμα των προσφορών θα διεξαχθεί **την 11.00' π. μ. ώρα της 29 Απριλίου 2015**, από αρμόδια Επιτροπή υπαλλήλων της ΟΛΘ ΑΕ, στο Κτίριο Τεχνικών Υπηρεσιών της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., (Πύλη 11, Διεύθυνση Οικονομικού, 3^{ος} όροφος).

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

6. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στον κυρίως φάκελο της προσφοράς πρέπει να περιληφθούν επί ποινή αποκλεισμού:
Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86, ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας έρευνας αγοράς, τους οποίους και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

4. Τεχνική προσφορά:

Η Τεχνική προσφορά θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά πλήρη και δεσμευτική τεχνική προδιαγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Β ΜΕΡΟΣ των όρων.

5. Οικονομική Προσφορά

Η οικονομική προσφορά θα υπογράφεται από τον προσφέροντα και θα φέρει τη σφραγίδα της επιχείρησης και πρέπει να περιλαμβάνει:

Την τιμή προσφοράς για την παρεχόμενη υπηρεσία, χωρίς ΦΠΑ, ο οποίος και θα δίδεται χωριστά.
Τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και οποιαδήποτε κατά την κρίση των διαγωνιζομένων επιπλέον αναγκαία στοιχεία

6. Ισχύς προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές πρέπει να ισχύουν τουλάχιστον για εξήντα (60) ημέρες από την ημερομηνία διεξαγωγής της Διαγωνιστικής διαδικασίας. Προσφορές που ισχύουν για μικρότερο χρονικό διάστημα, δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα ΑΠΟΡΡΙΠΤΟΝΤΑΙ από την Επιτροπή του Διαγωνισμού ως απαράδεκτες.

7. Αντιπροσφορές

Αντιπροσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.

8. Κατακύρωση αποτελέσματος

Η κατακύρωση γίνεται στο διαγωνιζόμενο με τη χαμηλότερη τιμή προσφοράς και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

Μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος της διαδικασίας, καλείται ο ανάδοχος με έγγραφο της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών.

Με την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος/οι θα πρέπει να προσκομίσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης, το ύψος της οποίας ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί του συμβατικού τιμήματος, χωρίς ΦΠΑ. και θα ισχύει για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της σύμβασης.

Αντί της Εγγυητικής επιστολής, μπορεί να κατατεθεί στο Ταμείο της ΟΛΘ ΑΕ, το αντίστοιχο χρηματικό ποσό, ως Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

Η εγγυητική επιστολή (ή το αντίστοιχο χρηματικό ποσό που έχει κατατεθεί στο Ταμείο της ΟΛΘ ΑΕ) επιστρέφεται **μετά τη λήξη της παρεχόμενης υπηρεσίας.**

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν ανταποκριθεί στις συμβατικές του υποχρεώσεις, καταπίπτει υπέρ της ΟΛΘ ΑΕ η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης (ή το αντίστοιχο κατατεθειμένο ποσό στο Ταμείο της ΟΛΘ ΑΕ).

9. Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του Αναδόχου γίνεται έναντι έκδοσης τιμολογίου, εντός εξήντα (60) ημερών από την επίδοσή του στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. και την -χωρίς παρατηρήσεις- υπογραφή του παραστατικού, από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Στρατηγικού Σχεδιασμού, ο οποίος είναι και αρμόδιος για τον έλεγχο & παρακολούθηση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

10. Ισχύουσες διατάξεις

Η υπόψη ανάθεση, θα εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσης. Περιπτώσεις που δε ρυθμίζονται από τους παραπάνω αναγραφόμενους όρους, θα διέπονται από τις διατάξεις του Κανονισμού Σύναψης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Προμηθειών, Υπηρεσιών, Έργων, Παραχωρήσεων και Εκποιήσεων της εταιρίας Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (ΦΕΚ τ. Β 1941/14/12/2010). Η ΟΛΘ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα να αναβάλει ή να ματαιώσει την ανωτέρω διαδικασία, καθώς και να τροποποιήσει το χρονοδιάγραμμα της ολοκλήρωσης της διαδικασίας οποτεδήποτε, ή να επαναλάβει αυτήν, κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια, χωρίς να φέρει οποιαδήποτε ευθύνη έναντι των συμμετεχόντων σ' αυτήν. Η συμμετοχή στην παραπάνω διαδικασία γίνεται με ευθύνη του Υποψηφίου, ο οποίος δεν αντλεί λόγω αυτής δικαίωμα αποζημίωσης ή άλλο, πέραν αυτών που ορίζονται στην παρούσα. Η συμμετοχή του Υποψηφίου στη διαδικασία του διαγωνισμού συνεπάγεται την πλήρη αποδοχή εκ μέρους του των όρων διεξαγωγής της.

11. Τεχνικοί όροι

11.1. Αντικείμενο παροχής υπηρεσιών

- 1) Παρακολούθηση της εφαρμογής του συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001:2008 του Συμβατικού Λιμένα, με πεδίο εφαρμογής «Ασφαλή φορτοεκφόρτωση χύδην φορτίων, πλην σιτηρών- Φορτοεκφόρτωση Γενικού Φορτίου»
 - Διεξαγωγή εσωτερικών επιθεωρήσεων
 - Καθορισμός, κατά περίπτωση και εάν απαιτείται λήψη διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών
 - Υποστήριξη του Οργανισμού στην επιθεώρηση από τον φορέα Πιστοποίησης
 - Καθορισμός, κατά περίπτωση και εάν απαιτείται λήψη διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών, σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της επιθεώρησης από τον φορέα Πιστοποίησης
 - Καταγραφή σε ηλεκτρονικό αρχείο των υπογεγραμμένων συμβάσεων φορτοεκφόρτωσης πλοίων στερεών χύδην φορτίων πλην σιτηρών.
- 2) Παρακολούθηση της εφαρμογής του συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001:2008 του Συμβατικού Λιμένα, με πεδίο εφαρμογής «Εξυπηρέτηση επιβατικών πλοίων και πλοίων Κρουαζιέρας»
 - Διεξαγωγή εσωτερικών επιθεωρήσεων

- Καθορισμός, κατά περίπτωση και εάν απαιτείται λήψη διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών
 - Υποστήριξη του Οργανισμού στην επιθεώρηση από τον φορέα Πιστοποίησης
 - Καθορισμός, κατά περίπτωση και εάν απαιτείται λήψη διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών, σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της επιθεώρησης από τον φορέα Πιστοποίησης
- 3) Παρακολούθηση της εφαρμογής του συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001:2008 , με πεδίο εφαρμογής «Διαχείριση Σταθμού Εμπορευματοκιβωτίων»
- Διεξαγωγή εσωτερικών επιθεωρήσεων
 - Καθορισμός, κατά περίπτωση και εάν απαιτείται λήψη διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών
 - Υποστήριξη του Οργανισμού στην επιθεώρηση από τον φορέα Πιστοποίησης
 - Καθορισμός, κατά περίπτωση και εάν απαιτείται λήψη διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών, σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της επιθεώρησης από τον φορέα Πιστοποίησης
- 4) Παρακολούθηση του συστήματος Διαχειριστική Επάρκειας κατά ΕΛΟΤ 1429 του Συμβατικού Λιμένα, με πεδίο εφαρμογής «Σχεδιασμός, Ωρίμανση, και Υλοποίηση Δημόσιων Τεχνικών Έργων και Δημόσιων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών».
- Διεξαγωγή εσωτερικών επιθεωρήσεων
 - Καθορισμός, κατά περίπτωση και εάν απαιτείται λήψη διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών
 - Υποστήριξη του Οργανισμού στην επιθεώρηση από τον φορέα Πιστοποίησης
 - Καθορισμός, κατά περίπτωση και εάν απαιτείται λήψη διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών, σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της επιθεώρησης από τον φορέα Πιστοποίησης
- 5) Παρακολούθηση του συστήματος Διαχείρισης Υγείας & Ασφάλειας στην Εργασία κατά το πρότυπο OHSAS 18001:2007-ΕΛΟΤ 1801 της ΟΛΘ ΑΕ.
- Διεξαγωγή εσωτερικών επιθεωρήσεων
 - Καθορισμός, κατά περίπτωση και εάν απαιτείται λήψη διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών
 - Υποστήριξη του Οργανισμού στην επιθεώρηση από τον φορέα Πιστοποίησης
 - Καθορισμός, κατά περίπτωση και εάν απαιτείται λήψη διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών, σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της επιθεώρησης από τον φορέα Πιστοποίησης
- 6) Παρακολούθηση του συστήματος Περιβαλλοντικής κατά το πρότυπο 14001:2004 του της ΟΛΘ ΑΕ.
- Διεξαγωγή εσωτερικών επιθεωρήσεων
 - Καθορισμός, κατά περίπτωση και εάν απαιτείται λήψη διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών

- Υποστήριξη του Οργανισμού στην επιθεώρηση από τον φορέα Πιστοποίησης
- Καθορισμός, κατά περίπτωση και εάν απαιτείται λήψη διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών, σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της επιθεώρησης από τον φορέα Πιστοποίησης

Η παρακολούθηση από τον σύμβουλο θα αρχίσει μετά την ολοκλήρωση της πιστοποίησης 14001:2004 καθώς και της υφιστάμενης σύμβασης με το σύμβουλο εκπόνησης και παρακολούθησης της ΜΠΕ λειτουργίας της ΟΛΘ ΑΕ. Ενδεικτική περίοδος έναρξης παροχής αυτής της υπηρεσίας είναι ο Οκτώβριος 2016.

- 7) Εκπόνηση του ενιαίου Συστήματος Διαχείρισης του Οργανισμού, το οποίο θα περιλαμβάνει όλα τα προαναφερθέντα συστήματα, μετά την Πιστοποίηση του Οργανισμού από τον φορέα Πιστοποίησης. Το ενιαίο Σύστημα Διαχείρισης θα περιλαμβάνει τις αρχές όλων των προαναφερθέντων Συστημάτων, την χρονική επικαιροποίησή τους με βάση τις εκάστοτε δραστηριότητες του Οργανισμού καθώς και οποιαδήποτε αλλαγή – αναθεώρηση των προαναφερθέντων προτύπων και μετά την επιθεώρηση και πιστοποίηση.
- 8) Ανανέωση των ανωτέρω πιστοποιήσεων όταν απαιτηθεί σύμφωνα με το κάθε πρότυπο και τις υποδείξεις της ΟΛΘ ΑΕ κατά τη διάρκεια της σύμβασης του συμβούλου.

11.2. Τρόπος και χώρος παροχής υπηρεσιών

- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για την υλοποίηση των ανωτέρω
- Υποστήριξη του αρμόδιου τμήματος και των στελεχών του Οργανισμού στην παρακολούθηση και λειτουργία όλων των παραπάνω Συστημάτων Διαχείρισης
- Υποχρεωτική παρουσία έμπειρου συμβούλου στα γραφεία του Οργανισμού κατά ελάχιστον 6 ώρες την εβδομάδα. Η ημέρα και οι ώρες παρουσίας θα καθορίζονται σε συνεργασία με το αντίστοιχο Τμήμα.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ & ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΑΓΓΕΛΟΥΔΗΣ

