



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ  
(Ο.Λ.Θ. Α.Ε.)  
Αρ. Μ.Α.Ε.: 42807/06/Β/99/30  
ΕΔΡΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
Τ. Θ : 10467 - ☒ 541.10 Θεσσαλονίκη  
Τηλ: 2310 593 360  
FAX: 2310 526.243  
E-mail: [promit@thpa.gr](mailto:promit@thpa.gr)  
Website: [www.thpa.gr](http://www.thpa.gr)

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡ. Φ. 203/2013  
(ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ)**

«Παροχή υπηρεσιών εξωτερικού συμβούλου της ΟΛΘ Α.Ε. για την υλοποίηση του έργου «FUTUREMED – Freight and passengers sUpporting infomobiliTy systems for a sUstainable improvement of the competitiveness of port-hinterland systems of the MED area» στο πλαίσιο του «MED – Cooperation Territoriale Europeenne 2007-2013».



**ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, 16/7/2013**

## A.' ΜΕΡΟΣ

### ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης (ΟΛΘ ΑΕ) προκηρύσσει Πρόχειρο Διαγωνισμό για την επιλογή Αναδόχου με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη από οικονομική άποψη προσφορά για το έργο:

**«Παροχή υπηρεσιών εξωτερικού συμβούλου της ΟΛΘ Α.Ε. για την υλοποίηση του έργου «FUTUREMED – Freight and passengers sUpporting infomobiliTY systems for a sUustainable improvement of the competitiveness of port-hinterland systems of the MED area» στο πλαίσιο του «MED – Cooperation Territoriale Europeenne 2007-2013».**

Ο προϋπολογισμός του έργου του παρόντος διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των ενενήντα οκτώ χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (98,400.00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α

Πληροφορίες για το παρόν έργο FutureMed είναι διαθέσιμες στον ιστότοπο <http://www.futuremedproject.eu/>

Η προκήρυξη αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα της ΟΛΘ ΑΕ ( [www.thpa.gr](http://www.thpa.gr)) στις **27/06/2013** και απεστάλη για δημοσίευση στον ημερήσιο τύπο στις **28/6/2013** και **30/06/2013**.

Ο διαγωνισμός θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που ακολουθούν.

### **ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ – ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

#### **1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

- 1.1 Στο διαγωνισμό δικαιούται να συμμετάσχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που δραστηριοποιούνται νόμιμα στην Ελλάδα η στο εξωτερικό, αυτοτελώς ή σε σύμπραξη, ή σε κοινοπραξία, που θα συσταθεί ή έχει συσταθεί.
- 1.2 Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει μόνον με ένα Διαγωνιζόμενο, είτε μεμονωμένα, είτε ως μέλος σύμπραξης, είτε ως μέλος κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείονται από την διαδικασία όλοι οι Διαγωνιζόμενοι, στην σύνθεση των οποίων συμμετέχει το ίδιο πρόσωπο.

#### **2. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν στην ΟΛΘ ΑΕ, τις προσφορές τους **το αργότερο μέχρι την 25/7/2013 και ώρα 14.30'.**

Οι προσφορές υποβάλλονται ως εξής:

##### **2.1.2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΣ Ή ΜΕ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟ ΤΟΥΣ:**

- \* Στο ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., τις εργάσιμες ημέρες μέχρι την **25/7/2013 και ώρα 14.30'** ( με αριθμό πρωτοκόλλου παραλαβής)

2.1.3. TAXYΔΡΟΜΙΚΩΣ με συστημένη επιστολή στην παρακάτω διεύθυνση:

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ**

**Τ.Θ. 104 67, Τ.Κ. 541 10 Θεσσαλονίκη.**

Στην περίπτωση αυτή η προσφορά πρέπει να παραδοθεί στην Γραμματεία της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (με αριθμό πρωτοκόλλου παραλαβής), το αργότερο μέχρι την **25/7/2013 και ώρα 14.30'.**

2.2. Οι προσφορές θα υποβληθούν σε κλειστό φάκελο και σφραγισμένο με την σφραγίδα του διαγωνιζόμενου. Πάνω στον φάκελο θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία :

- Προσφορά για τον Πρόχειρο Διαγωνισμό για το έργο

**«Παροχή υπηρεσιών εξωτερικού συμβούλου της ΟΛΘ Α.Ε. για την υλοποίηση του έργου «FUTUREMED – Freight and passengers sUpporting infomobiliTy systems for a sUstainable improvement of the competitiveness of port-hinterland systems of the MED area» στο πλαίσιο του «MED – Cooperation Territoriale Europeenne 2007-2013».**

- Ο αριθμός της Διακήρυξης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του Διαγωνιζόμενου ( Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax ).
- Ο Αποδέκτης: Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης Α.Ε. –Δ/ση Διοικητικού, Τμήμα Γραμματείας.

2.3. Οι φάκελοι των προσφορών που θα περιέρχονται έγκαιρα στην ΟΛΘ ΑΕ (σύμφωνα με τον αριθ. πρωτ. ΟΛΘ ΑΕ) θα γίνονται δεκτοί και θα αποσφραγίζονται από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

2.4. Καθυστερήσεις που θα οφείλονται σε οποιαδήποτε αιτία (ταχυδρομεία, διανομείς, μέσα συγκοινωνίας κ.λ.π.) και που θα είχαν ως αποτέλεσμα τη μη εμπρόθεσμη κατάθεση του φακέλου προσφοράς στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε., χαρακτηρίζονται απαράδεκτες και βαρύνουν οπωσδήποτε τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι προσφορές δεν γίνονται δεκτές από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

### **3. ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

3.1. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 11.00 ώρα την επόμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας υποβολής των προσφορών (26/7/2013), από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού στο Κτίριο Τεχνικών Υπηρεσιών της ΟΛΘ Α.Ε. (Αίθουσα Συνεδριάσεων στον 3<sup>ο</sup> όροφο) στην Πύλη 11.

3.2. Μέσα στον κυρίως φάκελο προσφοράς, τοποθετούνται τρεις σφραγισμένοι φάκελοι:

1. Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ». Το περιεχόμενο του φακέλου περιγράφεται αναλυτικά στο **άρθρο 5 του Α' Μέρους**
2. Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Το περιεχόμενο του φακέλου περιγράφεται αναλυτικά στο **άρθρο 3 του Β' Μέρους** της Διακήρυξης
3. Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» Το περιεχόμενο του φακέλου

περιγράφεται αναλυτικά στο άρθρο 13 του Α μέρους της Διακήρυξης.

**3.3.** Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή του Διαγωνισμού. Αποσφραγίζονται οι φάκελοι με τα δικαιολογητικά και ο φάκελος με την τεχνική προσφορά. Ο φάκελλος της Οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται σε αυτή τη φάση

Ο έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών και του περιεχομένου του φακέλου της τεχνικής προσφοράς γίνεται σε επομένη κλειστή συνεδρίαση της Επιτροπής.

Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών (Οικονομική Προσφορά) για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και του φακέλου των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται σε επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται για όσες συμμετοχές δεν κρίνονται αποδεκτές έπειτα από τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και τον φάκελλο της τεχνικής Προσφοράς

**3.4.** Στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών δικαιούνται να παρίστανται οι Προσφέροντες που υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους. Για τον σκοπό αυτό καλούνται από το όργανο αποσφράγισης να παραστούν, με την τήρηση εύλογης κατά τις περιστάσεις προθεσμίας.

Κατά την αποσφράγιση ανακοινώνονται οι προσφερόμενες τιμές εις επήκοο των παρισταμένων.

**3.5.** Μετά το τέλος της διαδικασίας αυτής η Επιτροπή του Διαγωνισμού γνωμοδοτεί προς το Συμβούλιο Διεύθυνσης για το αποτέλεσμα της διαδικασίας του διαγωνισμού. Μετά την ανάδειξη από το Συμβούλιο Διεύθυνσης αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η προσωρινή κατακύρωση, και εντός προθεσμίας 10 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία προβλέπονται στο άρθρο 5.2. της Διακήρυξης.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου ο οποίος εξ αυτού δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης.

#### **4. ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**4.1** Αποκλείεται της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης συμβάσεως ο Υποψήφιος ή Προσφέρων, σε βάρος του οποίου έχει εκδοθεί οριστική καταδικαστική απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους πιο κάτω λόγους:

**4.1.1.** Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

**4.1.2.** Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της Πράξης του Συμβουλίου της 26-5-1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

**4.1.3.** Απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την Προστασία των Οικονομικών Συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

**4.1.4** Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10-6-1991 για την Πρόληψη Χρησιμοποίησης του Χρηματοπιστωτικού Συστήματος για τη Νομιμοποίηση Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες.

**4.2** Αποκλείεται της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης συμβάσεως ο Υποψήφιος ή ο Προσφέρων, για τον οποίο συντρέχει κάποια από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

**4.2.1.** Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση

- ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας εγκατάστασής του.
- 4.2.2. Έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας εγκατάστασής του.
  - 4.2.3. Έχει καταδικαστεί με απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, με την οποία διαπιστώνεται αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.
  - 4.2.4. Έχει διαπράξει αποδεδειγμένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα. Η διάπραξη του αδικήματος διαπιστώνεται με οποιονδήποτε κατάλληλο τρόπο από την Εταιρία.
  - 4.2.5. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.
  - 4.2.6. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων και τελών σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.
  - 4.2.7. Δεν είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο.
  - 4.2.8. Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού ή δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
  - 4.2.9. Του έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών του Δημοσίου (π.δ. 118/2007 Φ.Ε.Κ. Α' 150). Αν ο αποκλεισμός επιβλήθηκε για ορισμένο χρονικό διάστημα, το κώλυμα συμμετοχής ισχύει για το διάστημα αυτό.
- 4.3 Εφόσον δημιουργείται αμφιβολία για την προσωπική κατάσταση Υποψηφίου ή Προσφέροντος, η Εταιρία μπορεί να απευθύνεται στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις απαραίτητες πληροφορίες. Αν πρόκειται για Υποψήφιο ή Προσφέροντα εγκατεστημένο στην αλλοδαπή, η Εταιρία μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμοδίων αρχών.
- 4.4 Εφόσον δημιουργείται αμφιβολία για την προσωπική κατάσταση Υποψηφίου ή Προσφέροντος, η Εταιρία μπορεί να απευθύνεται στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις απαραίτητες πληροφορίες. Αν πρόκειται για Υποψήφιο ή Προσφέροντα εγκατεστημένο στην αλλοδαπή, η Εταιρία μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμοδίων αρχών.
- 4.5 Τα κωλύματα που προβλέπονται στο παρόν άρθρο και τα αντίστοιχα δικαιολογητικά αφορούν το πρόσωπο του Υποψηφίου ή του Προσφέροντος (φυσικού ή νομικού προσώπου). Επί Υποψηφίων ή Προσφερόντων που είναι νομικά πρόσωπα, τα κωλύματα των παραγράφων 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4 και 4.2.3 αφορούν τον νόμιμο εκπρόσωπο τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών.

## 5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ :

### 5.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Μέσα στον φάκελλο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» οι συμμετέχοντες οφείλουν να υποβάλουν:

- 5.1.1. Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παραγρ.άρθρο 9.4.1 της Διακήρυξης.
- 5.1.2. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία βεβαιώνουν ότι δεν συντρέχουν τα κωλύματα συμμετοχής, όπως καθορίζονται στο άρθρο 4 της παρούσης διακήρυξης, ότι δεν υπάρχουν λόγοι να πιστεύουν πως τα κωλύματα αυτά θα συντρέξουν κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και των τυχόν παρατάσεων της και ότι

αναλαμβάνουν την υποχρέωση, εφόσον τους κατακυρωθεί η σύμβαση, να προσκομίσουν, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, σε σφραγισμένο φάκελο, τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά, (όπως περιγράφονται στην παρ. 5.2), κατά περίπτωση

**5.1.3.** Τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την οικονομική επάρκεια και την επαγγελματική ικανότητα του υποψηφίου σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 8 της διακήρυξης

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Οι Υπεύθυνες δηλώσεις, αναφορικά με την έλλειψη των οριζόμενων κωλυμάτων –στις παρ. 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4 και 4.2.3- υπογράφονται για τα νομικά πρόσωπα από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους, ή από τους ειδικά νομίμως εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους για το σκοπό αυτό.

Οι Διαγωνιζόμενες συμπράξεις ή κοινοπραξίες υποβάλλουν ξεχωριστή Υπεύθυνη Δήλωση για καθένα από τα μέλη τους, υπογραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του μέλους. Από την υποβληθείσα δήλωση πρέπει να συνεπάγεται σαφώς ότι δεν υφίσταται λόγος αποκλεισμού στο πρόσωπο του Διαγωνιζόμενου, αλλιώς **αποκλείεται**.

## **5.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ)**

### **• ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (Έλληνες Πολίτες-Αλλοδαποί)**

#### **- Έλληνες πολίτες.**

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 της Διακήρυξης, (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης ( κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.  
Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά της 2<sup>ης</sup> και 3<sup>ης</sup> περίπτωσης εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

### **-Αλλοδαποί**

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2 και ότι πληρούνται, κατά την ημέρα της ως άνω ειδοποίησης, οι προϋποθέσεις όσον αφορά την ενημερότητα ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις και εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.
- Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

#### **ΓΙΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (Ημεδαπά-Αλλοδαπά):**

##### **Ημεδαπά**

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα πρόσωπα που αναφέρονται στο παραπάνω αρθρ. 4 της Διακήρυξης (ο νόμιμος εκπρόσωπός τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών), δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα που περιγράφονται στο ίδιο άρθρο.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά της δεύτερης και τρίτης περίπτωσης, εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

##### **Αλλοδαπά**

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου,

πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 της Διακήρυξης, (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2 και ότι πληρούνται, κατά την ημέρα της ως άνω ειδοποίησης, οι προϋποθέσεις όσον αφορά την ενημερότητα ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις και εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.
- Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.

#### **Συνεταιρισμοί**

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 της Διακήρυξης, (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά της πρώτης και δεύτερης περίπτωσης εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

#### **Ενώσεις Προμηθευτών-Κοινοπραξίες.**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε συμμετέχοντα στην Ένωση. Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εξουσιοδοτημένο

εκπρόσωπό τους . Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

## **6. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ**

Στο διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετέχουν Υποψήφιοι που πληρούν τα ελάχιστα επίπεδα οικονομικής επάρκειας ως ακολούθως:

**6.1** Ο Υποψήφιος πρέπει να έχει κύκλο εργασιών 150.000€ κατά μέσο όρο τα τρία τελευταία έτη 2010, 2011, 2012.

**6.2** Ο Υποψήφιος πρέπει να έχει έσοδα 100.000 € από κοινοτικά (ευρωπαϊκά) προγράμματα, κατά μέσο όρο, τα τρία τελευταία έτη 2010, 2011, 2012.

Σε περίπτωση άσκησης δραστηριότητας για μικρότερο χρονικό διάστημα των τριών ετών, οι παραπάνω προϋπόθεσεις πρέπει να πληρούνται για τα έτη της λειτουργίας τους. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι Ένωση ή Κοινοπραξία, οι παραπάνω προϋπόθεσεις πρέπει να ικανοποιούνται από τον σταθμισμένο μέσο όρο του κύκλου εργασιών ή των εσόδων από κοινοτικά προγράμματα των μελών του υποψηφίου με βάση το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

## **7. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ**

Στο διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετέχουν Υποψήφιοι που πληρούν τα ελάχιστα επίπεδα επαγγελματικής ικανότητας ως ακολούθως:

**7.1** Αποδεδειγμένη εμπειρία στην οικονομική διαχείριση και διοίκηση ενός (1) κατ' ελάχιστον έργου ενταγμένου σε κοινοτικά (ευρωπαϊκά) προγράμματα πολυμερούς συνεργασίας, στα οποία συμμετείχαν εταίροι (partners) από δύο (2) τουλάχιστον χώρες και το οποίο ολοκληρώθηκε με επιτυχία στην τελευταία πενταετία 2008-2012. Ενδεικτικά προγράμματα πολυμερούς συνεργασίας αναφέρονται INTERREG, LIFE+, South East Europe (SEE), MED κα.

**7.2** Αποδεδειγμένη εμπειρία σε δράσεις επικοινωνίας και διάδοσης (dissemination) για ένα (1) τουλάχιστον έργο ενταγμένο σε κοινοτικά (ευρωπαϊκά) προγράμματα το οποίο ήταν σε εξέλιξη ή ολοκληρώθηκε την τελευταία 5ετία (2008-2012)

**7.3** Αποδεδειγμένη εμπειρία στη συμμετοχή σε δύο (2) έργα ενταγμένα σε κοινοτικά (ευρωπαϊκά) προγράμματα ή ΕΣΠΑ ή Γ' ΚΠΣ ή αναπτυξιακό νόμο με αντικείμενο σχετικό με τις μεταφορές ή τα logistics ή τους λιμένες ή τα διευρωπαϊκά δίκτυα μεταφορών ή τα συστήματα πληροφορικής και τεχνολογιών επικοινωνίας στις μεταφορές ή στα logistics ή στους λιμένες, τα οποία ήταν σε εξέλιξη ή ολοκληρώθηκαν, την τελευταία 5ετία (2008-2012)

**7.4** Να διαθέτει πιστοποιητικό Διασφάλισης Ποιότητας ISO, ή ισοδύναμο πιστοποιητικό διεθνούς κύρους και αποδοχής.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι Ένωση ή Κοινοπραξία, οι παραπάνω προϋποθέσεις ικανοποιούνται αθροιστικά από τα μέλη του υποψηφίου. Η ενδεχόμενη συμμετοχή περισσότερων μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας στο ίδιο έργο για τις παραγράφους 7.1. έως 7.3 υπολογίζεται μία φορά στην επαγγελματική εμπειρία. Το Πιστοποιητικό Διασφάλισης Ποιότητας της 7.4 αρκεί να έχει ένα μέλος του υποψηφίου.

## **8. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ**

Οι υποψήφιοι για να τεκμηριώσουν την οικονομική επάρκεια και την επαγγελματική ικανότητα και εμπειρία πρέπει να υποβάλουν:

### **8.1 Οικονομική επάρκεια**

**8.1.1** Τους ισολογισμούς ή απόσπασμα των ισολογισμών των τριών τελευταίων ετών 2010, 2011, 2012 όπου να φαίνεται ότι ο κύκλος εργασιών και υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου στην οποία να δηλώνεται ο κύκλος εργασιών καθώς και ο μέσος όρος για τα έτη, 2010, 2011,2012 και ο οποίος πρέπει να είναι τουλάχιστον 150.000 € κατά το άρθρο 6.1.

**8.1.2** Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου που να βεβαιώνει τα έσοδα από κοινοτικά προγράμματα κατά έτος, 2010, 2011,2012 καθώς και το μέσο όρο των ετών 2010, 2011, 2012 ή οποίος πρέπει να είναι τουλάχιστον 100.000 € κατά το άρθρο 6.2.

### **8.2 Επαγγελματική ικανότητα**

**8.2.1** Ο κάθε υποψήφιος θα υποβάλλει πίνακα στο οποίο θα φαίνεται: ο τίτλος του έργου (και website έργου εφόσον υπάρχει), το κοινοτικό πρόγραμμα που είχε ενταχθεί, σύντομη περιγραφή του έργου σε σχέση με τις ανωτέρω απαιτήσεις 7.1-7.3, η χρονική διάρκεια του έργου (ημερομηνία έναρξης – ημερομηνία λήξης κα διάρκεια έργου σε μήνες), προϋπολογισμός έργου, προϋπολογισμός υποψηφίου στο έργο, συμμετέχοντες (partners) στο έργο θέση του υποψηφίου στη διοίκηση του έργου (lead partner, coordinator, project manager).

**8.2.2** Επιπλέον στοιχεία από το έργο (παραδοτέα, εκθέσεις, σύντομη περιγραφή κ.α) από τα οποία τεκμηριώνεται η εμπειρία των παραγράφων 7.1-7.3.

**8.2.3** Αποδεικτικό στοιχείο επιτυχούς ολοκλήρωσης έργου, όπως έγγραφο ΕΕ ή εθνικής αρχής ή διαχειριστικής αρχής ή υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου.

**8.2.4** Αποδεικτικά στοιχεία αποτελούν αντίγραφα τιμολογίων – αποδείξεων παροχής υπηρεσιών που αφορούν αμοιβές από υπηρεσίες υποβολής φακέλου ή διαχείρισης ή υλοποίησης παραδοτέων του έργου της ΕΕ. Τα τιμολόγια θα υποβάλλονται ανά σύμβαση έργου.

**8.2.5** Αντίγραφο Πιστοποιητικού Διασφάλισης Ποιότητας

## 9. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

9.1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από Πιστωτικά Ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Οι εγγυήσεις αυτές θα είναι σε Ευρώ. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

**Ως επίσημη μετάφραση** νοείται εκείνη που γίνεται από αρμόδια δημόσια αρχή ή δικηγόρο ή άλλο νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο

9.2. Με την εγγυητική επιστολή-που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση - το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου στον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

9.3. Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:

- Την ημερομηνία έκδοσης,
- τον εκδότη,
- την υπηρεσία στην οποία απευθύνεται,
- τον αριθμό και την ημερομηνία έκδοσης της εγγύησης,
- το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
- την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- τους όρους ότι:
  - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διαιρέσεως και της διζήσεως.
  - το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (Ο.Λ.Θ. Α.Ε.) και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη, αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
  - σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου εφόσον αυτό προβλέπεται από το νόμο.
  - ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης .

9.4. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να καταθέσουν:

### 9.4.1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό

Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε **5.000 €**.

Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων του άρθρου 9.3 και τα ακόλουθα:

- Την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και το σκοπό του διαγωνισμού.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που προβλέπεται στη διακήρυξη με ανοχή πέντε ( 5 ) ημερών.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο προσφέρων παρατείνει την προσφορά του είναι υποχρεωμένος για ισόχρονη παράταση της ισχύος της εγγύησης Συμμετοχής.

Αναγκαία στοιχεία εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:

- η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη την δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται,
- ο αριθμός της διακήρυξης,

- το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
- η ημερομηνία έκδοσής της,
- τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή από την Υπηρεσία.

#### **9.4.2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης**

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η ανάθεση της υπηρεσίας, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, ύψους **10.000 €** και θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στο Πιστωτικό Ίδρυμα που την εξέδωσε. Η Εγγυητική Επιστολή επιστρέφεται μετά την οριστική λήξη της Σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Σε περίπτωση που ο μειοδότης δεν ανταποκριθεί στις συμβατικές του υποχρεώσεις ή κηρυχθεί έκπτωτος, η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που έχει κατατεθεί κατά την υπογραφή του συμφωνητικού καταπίπτει υπέρ της ΟΛΘ Α.Ε.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει πλέον των προϋποθέσεων του άρθρου 9.3. και τα ακόλουθα:

- Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το σκοπό για τον οποίο συνάπτεται.
- Τη διάρκεια ισχύος της που θα είναι μέχρι την 30/12/2014. Σε περίπτωση παράτασης του έργου κατόπιν απόφασης των αρμοδίων οργάνων ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβεί σε ισόχρονη παράταση της Εγγυητικής καλής εκτέλεσης .

**9.5.** Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο, στον οποίο κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, επιστρέφεται μετά την κατάθεση των προβλεπόμενων εγγυήσεων καλής εκτέλεσης. Οι εγγυήσεις συμμετοχής των λοιπών συμμετεχόντων στον διαγωνισμό επιστρέφονται μετά την ημερομηνία της οριστικής κατακύρωσης.

**9.6.** Προσφορές χωρίς προσήκουσα εγγύηση **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

### **10. ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

Χωρίς να θίγεται το δικαίωμα άσκησης προσφυγής κατά της διακήρυξης, με την υποβολή της προσφοράς ο Προσφέρων τεκμαίρεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της διαδικασίας και δεν μπορεί με την προσφορά του ή με άλλο τρόπο να αποκρούσει τους όρους αυτούς εν όλω ή εν μέρει.

Προσφορές που περιέχουν απόκρουση απαράβατου όρου της διακήρυξης ή των Τεχνικών Προδιαγραφών ή επιφύλαξη ή παρουσιάζουν αποκλίσεις από υποχρεωτικούς όρους της διακήρυξης **απορρίπτονται ως απαράδεκτες** .

Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται επίσης ότι οι προσφέροντες έχουν αποκτήσει ίδια αντίληψη του πράγματος που παραχωρείται και των τυχόν παραρτημάτων του που παραχωρούνται μαζί με αυτό και τα βρίσκει της τελείας αρεσκείας του και κατάλληλα για τη χρήση, για την οποία πρόκειται.

### **11. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ανέρχεται σε τουλάχιστον 90 ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που θα ισχύουν για

χρονικό διάστημα μικρότερο από αυτό που καθορίζεται στην πρόσκληση δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα ΑΠΟΡΡΙΠΤΟΝΤΑΙ από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

## 12. ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΩΝ

Οι προσφερόμενες τιμές σε Ευρώ θεωρούνται σταθερές και οριστικές και δεν υπόκεινται σε αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο και αιτία μέχρι και την περάτωση του αντικείμενου του διαγωνισμού. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή κάθε ενδιαφερομένου στο διαγωνισμό, συνεπάγεται τη ρητή, ανεπιφύλακτη και αμετάκλητη παραίτησή του από κάθε, υπέρ αυτού, δικαίωμα αναπροσαρμογής των τιμών που προσφέρθηκαν και που τυχόν απορρέει από άλλη σχετική διάταξη.

## 13. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η οικονομική προσφορά πρέπει :

- Να αναφέρει με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή σε Ευρώ σε κάθε υποέργο και στο σύνολο στον σχετικό πίνακα που ακολουθεί.

Πακέτο εργασίας (WP) / Αντικείμενο Έργου Νο.	Προσφορά σε ευρώ αριθμητικά	Προσφορά σε ευρώ ολογράφως
WP1.1	€	
WP3.1	€	
WP5.4	€	
WP6.2	€	
WP6.3	€	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΟΥ</b>	€	

*Οι τιμές της οικονομικής προσφοράς θα υποβάλλονται σε ακέραιους αριθμούς*

- Να αναφέρει το χρόνο ισχύος της προσφοράς.
- Να υπογράφεται από τον προσφέροντα.

Αντιπροσφορές ή τροποποιήσεις προσφορών ή οποιοσδήποτε προτάσεις που μπορούν να χαρακτηρισθούν σαν αντιπροσφορές, δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα απορρίπτονται από το Δ.Σ./Ο.Λ.Θ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού.

## 14. ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΡΓΟΥ- ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η παράδοση του έργου από τον ανάδοχο θα γίνει σύμφωνα με τους χρόνους ανά πακέτο εργασίας που αναφέρονται στο άρθρο 2 του Β' Μέρους της Διακήρυξης. Εάν

προκύβουν διαφοροποιήσεις στους χρόνους αυτούς κατόπιν αποφάσεων των εταίρων του προγράμματος, θα υπάρξει έγκαιρη ενημέρωση του αναδόχου.

Η πληρωμή θα γίνει ως ακολούθως :

- Η πληρωμή της αξίας των προσφερόμενων υπηρεσιών θα γίνει βάσει των νομίμων παραστατικών (π.χ. έκδοση τιμολογίου, δελτίου αποστολής κλπ) τα οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο τρόπος αμοιβής του Αναδόχου θα προβλέπεται στη σύμβαση που θα υπογραφεί και θα συνδέεται με τα παραδοτέα του έργου, με τις χρηματορροές από το φορέα χρηματοδότησης και το ταμειακό υπόλοιπο του έργου. Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες που έχει περιγράψει στην προσφορά του και σύμφωνα με την τιμή που έχει προσδιοριστεί σ' αυτήν. Άλλως, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με την υποβληθείσα προσφορά του, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρακρατήσει μέρος της αμοιβής του ή και να μην προβεί στην πληρωμή του Αναδόχου, λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του.
- Επί του συμβατικού τιμήματος επιβάλλεται κράτηση 2% υπέρ του Ταμείου Πρόνοιας Προσωπικού Ο.Λ.Θ. Α.Ε. ( ΤΠΠΟΛΘ) και επί της ανωτέρω κράτησης επιβάλλεται 2% τέλος χαρτοσήμου καθώς και 20% υπέρ ΟΓΑ, επί του τέλους χαρτοσήμου (χαρτοσ. + ΟΓΑ = 2,4% επί του 2%). Το σύνολο των κρατήσεων επί του συμβατικού τιμήματος είναι 2,048%.
- Για την πληρωμή ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει :
  - Τιμολόγιο
  - Βεβαίωση του ΙΚΑ για μη οφειλόμενες εισφορές.
  - Δελτίο φορολογικής ενημερότητας.

#### **15. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης του διαγωνισμού είναι η χαμηλότερη τιμή του συνόλου του έργου.

#### **16. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος από το Συμβούλιο Διεύθυνσης της ΟΛΘ ΑΕ, ο Ανάδοχος οφείλει να προσέλθει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών για να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση.

Εάν ο Ανάδοχος, δεν αποδεχθεί την κατακύρωση ή καθυστερήσει αδικαιολογήτως στην υπογραφή της Σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Συμβουλίου Διεύθυνσης της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής του Διαγωνισμού. Η ανάθεση της προμήθειας μπορεί να ανατεθεί στους αμέσως επόμενους συμμετέχοντες. Σε περίπτωση που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν ανταποκριθεί στις συμβατικές του υποχρεώσεις, δεν αποδεχθεί την κατακύρωση ή καθυστερήσει αδικαιολογήτως στην υπογραφή της Σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος, ύστερα από γνωμοδότηση της υπηρεσίας και υφίσταται τις νόμιμες συνέπειες.

#### **17. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΟΛΘ ΑΕ**

Για την επίτευξη της ολοκλήρωσης της παρεχόμενης υπηρεσίας η ΟΛΘ ΑΕ θα δώσει στον Ανάδοχο τα σχετικά με την υλοποίηση του έργου διαθέσιμα στοιχεία.

#### **18. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Επιτροπή Παραλαβής και όλα τα εξουσιοδοτημένα από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

#### **19. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Όργανο επίλυσης των τυχόν διαφορών που μπορεί να προκύψουν από την εκτέλεση του υπόψη έργου, καθορίζεται ότι θα είναι τα δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

Με απόφαση της Εταιρίας μπορεί σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας και έως τη σύναψη της συμβάσεως να διακοπεί ή να αναβληθεί ή να επαναληφθεί η διαδικασία ή να ματαιωθεί η ανάθεση, χωρίς δικαίωμα των Υποψηφίων ή των Προσφερόντων να εγείρουν οποιαδήποτε αξίωση κατά της Εταιρίας από την καθ' οιονδήποτε τρόπο συμμετοχή τους στη διαδικασία.

#### **20. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η υλοποίηση του υπόψη έργου, θα γίνει σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης αυτής, καθώς και εκείνους της προσφοράς του Αναδόχου που έχουν γίνει αποδεκτοί.

Περιπτώσεις που δε ρυθμίζονται από τους όρους της παρούσας διακήρυξης, θα διέπονται από τις διατάξεις του Κανονισμού Σύναψης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων, Παραχωρήσεων και Εκποιήσεων του Οργανισμού Λιμένος Θεσσαλονίκης Α.Ε. (ΦΕΚ 1941/14.12.2010)

## **B.' ΜΕΡΟΣ**

### **ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

#### **1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ “FUTUREMED”**

##### **1.1. Εισαγωγικές πληροφορίες**

Το έργο “FUTUREMED – Freight and passengers sUpporting infomobiliTy systems for a sUstainable improvement of the competitiveness of port-hinterland systems of the MED area” («Συστήματα υποστήριξης διακίνησης πληροφοριών σχετικές με φορτία και επιβάτες για την επίτευξη βιώσιμης βελτίωσης της ανταγωνιστικότητας των αλυσίδων μεταφοράς λιμένα-ενδοχώρας στην περιοχή της Μεσογείου»), το οποίο χρηματοδοτείται από το **MED – Cooperation Territoriale Europeenne 2007-2013**, εξετάζει τρόπους βελτίωσης της ανταγωνιστικότητας λιμενικών συστημάτων στην περιοχή ευθύνης του προγράμματος MED, μέσω της βελτίωσης της προσβασιμότητας με την χρήση τεχνολογικών και διαδικαστικών καινοτομιών, διασφαλίζοντας παράλληλα την επίτευξη βιώσιμων μεταφορών. Η βασική ιδέα του έργου εστιάζει στην υλοποίηση διαλειτουργικών πληροφοριακών-διαχειριστικών συστημάτων καθώς και στην μείωση της εξωτερικότητας (externality). Το έργο θα εξετάσει τρεις στρατηγικούς τομείς για κάθε λιμένα, την εμπορευματική, επιβατική και τουριστική κίνηση, καθορίζοντας μεσοπρόθεσμες και μακροπρόθεσμες αναπτυξιακές στρατηγικές. Στο πλαίσιο αυτό θα υπάρξουν προτεινόμενοι τρόποι βελτίωσης της διαλειτουργικότητας των πληροφοριακών συστημάτων με στόχο την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των αλυσίδων μεταφοράς (μείωση χρόνου, κόστους, αύξηση αποδοτικότητας).

##### **1.2 Συνοπτική περιγραφή του έργου**

Το έργο αφορά στην υποστήριξη από εξωτερικό σύμβουλο της ΟΛΘ ΑΕ για την επίτευξη των στόχων του προγράμματος και ειδικότερα των πακέτων εργασίας στα οποία συμμετέχει η ΟΛΘ ΑΕ. Συνοπτικά ο ανάδοχος σε συνεργασία με τους υπόλοιπους εταίρους θα συμμετάσχει στην διαμόρφωση προτάσεων για την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των λιμένων. Επίσης θα συμμετάσχει στην ανάπτυξη μίας οργανωσιακής πλατφόρμας των εμπλεκόμενων, με τους λιμένες, φορέων καθώς και στην διαμόρφωση προτάσεων για την ενσωμάτωση των λιμένων με την ενδοχώρα που εξυπηρετούν. Βασικό τμήμα του έργου είναι ο εντοπισμός των ελλείψεων που υφίστανται σε τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών (ICT) σε τμήματα και διαδικασίες της αλυσίδας μεταφοράς (τελωνεία, πάροχος λιμενικών υπηρεσιών, εταιρείες χερσαίων μεταφορών κ.α.) και στην ανάπτυξη μίας πλατφόρμας λογισμικού “single window”. Στο πλαίσιο των στόχων του προγράμματος θα υπάρξει και εξέταση πιλοτικών εφαρμογών στην περίπτωση του λιμένα Θεσσαλονίκης και αλυσίδων μεταφοράς στις οποίες αποτελεί κεντρικό κόμβο. Τμήμα των υποχρεώσεων του αναδόχου είναι και η ανάληψη των απαραίτητων δράσεων διάχυσης των στόχων και των συμπερασμάτων του προγράμματος στο κοινό.

Πληροφορίες για το έργο FutureMed και την πορεία υλοποίησής του υπάρχουν στον ιστότοπο [www.futuremedproject.eu](http://www.futuremedproject.eu), που δημιούργησε η ανάδοχη κοινοπραξία (consortium) του έργου.

### **1.3 Γλώσσα και μορφή παραδοτέων**

Ο ανάδοχος οφείλει να συντάξει τα κείμενα που απαιτούνται από το έργο στα αγγλικά και να ακολουθήσει το πρότυπο του παραδοτέου, που έχει προετοιμαστεί από τον συντονιστή εταίρο και θα τεθεί υπόψη του από την Αναθέτουσα Αρχή (ΟΛΘ ΑΕ).

## **2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΥΠΟΕΡΓΑ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**

Η «Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης Α.Ε.» στο πλαίσιο υλοποίησης των υποχρεώσεων της για το Έργο “FUTUREMED – Freight and passengers supporting infomobility systems for a sustainable improvement of the competitiveness of port-hinterland systems of the MED area” («Συστήματα υποστήριξης διακίνησης πληροφοριών σχετικές με φορτία και επιβάτες για την επίτευξη βιώσιμης βελτίωσης της ανταγωνιστικότητας των αλυσίδων μεταφοράς λιμένα-ενδοχώρας στην περιοχή της Μεσογείου»), το οποίο χρηματοδοτείται από το MED – Cooperation Territoriale Europeenne 2007-2013, προτίθεται να αναθέσει τα αντικείμενα έργου που συμμετέχει η ΟΛΘ ΑΕ, μέχρι τη λήξη του εν λόγω έργου έναντι προϋπολογισθέντος ποσού 98.400€, (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και των νόμιμων κρατήσεων), σε εξωτερικό συνεργάτη με σύμβαση έργου ιδιωτικού δικαίου. Η διάρκεια του Έργου είναι 30 μήνες με δυνατότητα παράτασης εφόσον απαιτηθεί για την ολοκλήρωση του Έργου χωρίς πρόσθετη αμοιβή.

Παρακάτω παρατίθενται οι περιγραφές των αντικειμένων έργου ανά πακέτο εργασίας, του Έργου *FUTUREMED*. Επισημαίνεται ότι οι παρακάτω περιγραφές αποτελούν το πλαίσιο του έργου ανα πακέτο εργασίας και μπορεί να διαφοροποιηθούν σύμφωνα με τις απαιτήσεις των υπευθύνων εταίρων του έργου στα εκάστοτε πακέτα εργασίας (work packages) ή στις δραστηριότητες αυτών (activities) καθώς και με τις αποφάσεις που θα λαμβάνονται στις συναντήσεις (meetings) των συμμετεχόντων στο έργο. Ο ρόλος της ΟΛΘ ΑΕ ανά πακέτο εργασίας είναι η παροχή στοιχείων και δεδομένων που θα απαιτηθούν από τον υπεύθυνο εταίρο του Πακέτου Εργασίας καθώς και οποιαδήποτε δραστηριότητα για την υλοποίησή του.

Για τις όποιες διαφοροποιήσεις θα υπάρχει έγκαιρη ενημέρωση του αναδόχου.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1	Διοικητική και οικονομική διαχείριση έργου/ συντονισμός των εταιρών
WP 1	Administrative and financial management of the project/ coordination of the partnership
Ποσό	8.400,00 €

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ 1	Αριθμηση της δραστηριότητας (activity) σύμφωνα με τον οδηγό του έργου 1.1
Τίτλος	(α) Διοικητική και οικονομική διαχείριση έργου / συντονισμός των εταιρών (a) Administrative and financial management of the project/ coordination of the partnership
Περίοδος	01/07/2013 - 31/05/2015
Ποσό	8.400,00 €
Περιγραφή παραδοτέου και αποτελεσμάτων	<p>Υποστήριξη των διοικητικών υπηρεσιών της ΟΛΘ Α.Ε. για την οικονομική διαχείριση και τη διοίκηση του Έργου. Ενδεικτικά αναφέρονται τα παρακάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Διαχείριση και συντονισμός των δραστηριοτήτων που εμπíπτουν στην ευθύνη της ΟΛΘ. Α.Ε. ως εταιρού του Έργου.</li> <li>- Καθημερινή παρακολούθηση και διαχείριση του έργου,</li> <li>- Συντονισμός και παρακολούθηση εφαρμογών,</li> <li>- Οικονομική διαχείριση και διαδικασίες πιστοποίησης δαπανών</li> <li>- Προετοιμασία εκθέσεων προόδου, για το οικονομικό σκέλος και το σκέλος των δραστηριοτήτων (activity and financial report) καθώς και λίστας δαπανών για κάθε περίοδο αναφοράς.</li> <li>- Ενέργειες μετά τον έλεγχο και την έγκριση των εκθέσεων προόδου για το οικονομικό σκέλος και το σκέλος των δραστηριοτήτων</li> <li>- Παροχή συμβουλών σε θέματα οικονομικής διαχείρισης του Έργου</li> <li>- Υποστήριξη του συντονισμού της ΟΛΘ Α.Ε. με τους υπόλοιπους Έλληνες εταιρούς του Έργου</li> </ul>

<b>ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3</b>	<b>Κεφαλαιοποίηση έργου και μακροχρόνιες επιπτώσεις</b>
<b>WP 3</b>	<b>Capitalisation and long lasting effects</b>
<b>Ποσό</b>	<b>13.500,00 €</b>

<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ 2</b>	<b>Αριθμηση της δραστηριότητας (activity) σύμφωνα με τον οδηγό του έργου 3.1</b>
<b>Τίτλος</b>	<b>(α) Κεφαλαιοποίηση έργου, (a) Capitalisation,</b>
<b>Περίοδος</b>	<b>01/07/2013 - 31/05/2015</b>
<b>Ποσό</b>	<b>13.500,00 €</b>
<b>Περιγραφή παραδοτέου και αποτελεσμάτων</b>	<p>Το συγκεκριμένο πακέτο εργασίας περιλαμβάνει δράσεις αξιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου. Ενδεικτικά περιλαμβάνει ενέργειες όπως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Διαμόρφωση στρατηγικής κεφαλαιοποίησης των αποτελεσμάτων και των διαδικασιών του έργου.</li> <li>- Δημιουργία σχέσεων με τα σχετικά με το έργο δίκτυα εμπλεκόμενων φορέων</li> <li>- Διαμόρφωση στατηγικών εφαρμογής των αποτελεσμάτων του έργου</li> <li>- Συνεργασία και διασύνδεση με άλλα έργα με παρεμφερή περιεχόμενο για μεγιστοποίηση των ωφελειών</li> <li>- Παρουσίαση του FUTUREMED σε εκδηλώσεις άλλων έργων με χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση.</li> </ul>

<b>ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 5</b>	<b>Βελτίωση συστημάτων διαχείρισης πληροφοριών</b>
<b>WP 5</b>	<b>To improve information management systems</b>
<b>Ποσό</b>	<b>37.500,00 €</b>

<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ 3</b>	<b>Αριθμηση σύμφωνα με τον οδηγό του έργου 5.4</b>
<b>Τίτλος</b>	<b>(α) Ανάπτυξη μίας πλατφόρμας για το visibility των διατροπικών αλυσίδων μεταφοράς (a) Development of intermodal chain visibility platform</b>
<b>Περίοδος</b>	<b>01/07/2013 - 31/05/2015</b>
<b>Ποσό</b>	<b>37.500,00 €</b>
<b>Περιγραφή παραδοτέου και αποτελεσμάτων</b>	<p>Το πακέτο εργασίας στοχεύει στον εντοπισμό των προβλημάτων που υφίστανται στις αλυσίδες μεταφοράς. Με βάση συγκεκριμένες περιπτώσεις-πιλότους, το πακέτο εργασίας θα προτείνει συγκεκριμένες λύσεις βασισμένες στην τεχνολογία πληροφορικής και επικοινωνιών για την βελτίωση της αποδοτικότητας των περιπτώσεων αυτών αλλά και την αύξηση του visibility.</p> <p>Ο ανάδοχος θα συμμετέχει στις παρακάτω ενέργειες (ενδεικτικά):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Στην ανάπτυξη μίας βασικής υποδομής και υπηρεσιών για το visibility των διατροπικών μεταφορών στη περιοχή MED.</li> <li>- Προτάσεις για την επίτευξη διασύνδεσης των μελών της λιμενικής κοινότητας (οι χρήστες), μέσω ενός ασφαλούς και αξιόπιστου επιχειρησιακού περιβάλλοντος.</li> <li>- Ανάπτυξη μίας πλατφόρμας που θα επιτρέπει την διαλειτουργικότητα και θα περιλαμβάνει την τεχνική διάσταση αλλά και την διάσταση της κοινότητας μίας αλυσίδας μεταφοράς</li> <li>- Να καταστήσει διαθέσιμο στην κοινότητα των μεταφορών ένα δυναμικό, επιχειρησιακό περιβάλλον το οποίο θα αναπτύσσει πρότυπα έγγραφα τα οποία θα μπορούν να συνδυαστούν σε ένα Single Transport Document.</li> </ul>

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 6	Μείωση αρνητικών εξωτερικοτήτων μέσω καλύτερης διαχείρισης του υπάρχοντος εξοπλισμού
WP 6	Réduction des externalités négatives via une meilleure gestion des équipements existants
Ποσό	39.000,00 € (20.000€ για το 6.2 και 19.000€ για το 6.3)

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ 4	Αριθμηση σύμφωνα με τον οδηγό του έργου 6.2 και 6.3
Τίτλος	(α) Πλατφόρμες εμπλεκόμενων φορέων (Δράση 6.2. με προϋπολογισμό 20.000€) (a) Stakeholders platforms  (β) Ολοκλήρωση πρωτοβουλιών για υποδομές (Δράση 6.3. με προϋπολογισμό 19.000€) (b) Integration of infrastructural initiatives
Περίοδος	01/07/2013 - 31/05/2015
Ποσό	39.000,00 €
Περιγραφή παραδοτέου και αποτελεσμάτων	Υποστήριξη της ΟΛΘ Α.Ε. στην υλοποίηση των υποχρεώσεων της στο πλαίσιο της συνεργασίας της με τους άλλους εταίρους για την εκτέλεση του πακέτου εργασίας 6 και των επιμέρους δραστηριοτήτων αυτού οι οποίες περιλαμβάνουν τα εξής: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Σχεδιασμός και ανάπτυξη συγκεκριμένων επιχειρηματικών δράσεων για την επίτευξη βιώσιμης λύσης στην διαχείριση των εμπορευματικών και επιβατικών ροών.</li> <li>- Συντονισμός δημόσιων και ιδιωτικών φορέων (λιμένες, σιδηροδρομικές εταιρείες, φορτωτές, μεταφορικές εταιρείες) για να συνεισφέρουν στην διαμόρφωση λύσεων, να αυξήσουν την διάχυση της πληροφόρησης και να αναπτυχθούν συγκεκριμένες δράσεις μείωσης του όγκου της οδικής διακίνησης φορτίων.</li> <li>- Εξέταση της ενσωμάτωσης πρωτοβουλιών σχετικών με υποδομές, ικανές να αυξήσουν την ανταγωνιστικότητα των Μεσογειακών λιμένων.</li> <li>- Ανάλυση προγενέστερων έργων σε Ευρωπαϊκό και Εθνικό επίπεδο ώστε να εξαχθούν δεδομένα, υπηρεσίες, υποδομές, συνδέσεις που θα μπορούσαν να αναπτύξουν συνέργιες με τους στόχους της δράσης 6.1 του FUTUREMED.</li> </ul> <p><i>Περιλαμβάνεται ακόμα κάθε άλλου είδους συνεισφορά που θα ζητηθεί από τον υπεύθυνο για το πακέτο εργασίας 6 εταίρο, στο πλαίσιο των υποχρεώσεων της ΟΛΘ Α.Ε. για τη συμμετοχή της στο πακέτο εργασίας 6 του Έργου.</i></p>

Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμετάσχει σε μία σειρά συναντήσεων μεταξύ των εταίρων του έργου, με ένα τουλάχιστον μέλος της ομάδας έργου που θα προτείνει. Το κόστος της συμμετοχής (μετάβαση, διαμονή και διατροφή) δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη και θα πρέπει να καλυφθεί από τον ανάδοχο. Στο πλαίσιο του Futuremed προβλέπονται οι κάτωθι συναντήσεις, έως την λήξη του έργου:

- Steering Committee Meetings: Ιούλιος 2013, Νοέμβριος 2013, Μάρτιος 2014, Σεπτέμβριος 2014 και Ιανουάριος 2015.
- Συνέδριο πορείας έργου: Ιανουάριος 2014
- Τελικό Συνέδριο έργου: Μάιος 2015.

### 3. ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι συμμετέχοντες στην τεχνική προσφορά θα πρέπει να παρουσιάσουν:

#### 3.1 ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Υποψήφιος θα περιγράψει σε συντομία το σχέδιο διαχείρισης του έργου για την επιτυχή εκτέλεση των υπηρεσιών του, με έμφαση στην κατανομή των δραστηριοτήτων μεταξύ των στελεχών της Ομάδας έργου του Συμβούλου, την επικοινωνία με τα αρμόδια στελέχη και τις υπηρεσιακές μονάδες της ΟΛΘ ΑΕ και τις διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας των παραδοτέων.

Στη διαχείριση του έργου πρέπει να αναφέρεται η υποχρέωση του αναδόχου για φυσική παρουσία στελεχών της Ομάδας Έργου στις εγκαταστάσεις της ΟΛΘ ΑΕ ισοδύναμης με τουλάχιστον 70 ανθρωποημέρες πλήρους απασχόλησης (FTE) κατά τη διάρκεια του έργου. Τα στελέχη αυτά θα αναφέρονται ονομαστικά στην προσφορά.

Το απαιτούμενο Σχέδιο με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου πρέπει να είναι σαφές και περιεκτικό της τάξης των 1.200 λέξεων.

#### 3.2 ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Ο υποψήφιος θα πρέπει να παρουσιάσει αναλυτικά την Ομάδα Έργου η οποία πρέπει να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της Διακήρυξης και στην ποιότητα των παραδοτέων. Τα βασικά στελέχη (τουλάχιστον αυτά της παραγράφου 6.2.1) θα πρέπει να διαθέτουν τεκμηριωμένη γνώση χρήσης της Αγγλικής γλώσσας.

**Αναλυτικά βιογραφικά** σημειώματα των προτεινόμενων στελεχών από τα οποία να προκύπτει η επαγγελματική εμπειρία και οι εξειδικευμένες γνώσεις των **Στελεχών της Ομάδας Έργου** τους σε σχέση με το αντικείμενο της παρούσας, συμπεριλαμβάνονται στον φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς.

Ο υποψήφιος θα συμπληρώσει επίσης τον πιο κάτω Πίνακα Απασχόλησης Ομάδας Έργου και στον οποίο θα δίνονται αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα προτεινόμενα στελέχη της Ομάδας Έργου.

ΠΙΝΑΚΑΣ: ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ		
Φυσικό / Νομικό πρόσωπο: .....		
Στέλεχος	Θέση στην Ομάδα	Καθήκοντα ανά υποέργο

##### 3.2.1. Ελάχιστες απαιτήσεις για τον αριθμό και τα στελέχη της Ομάδας Έργου

Η Ομάδα Έργου θα πρέπει να έχει κατ' ελάχιστον έξι (6) στελέχη (διαφορετικά φυσικά πρόσωπα) με τα επαγγελματικά προσόντα ανά υποέργο (Work Package) ή ομάδα υποέργων που παρουσιάζεται στον πιο κάτω πίνακα.

Η Ομάδα Έργου θα πρέπει να έχει κατ' ελάχιστον επτά (7) στελέχη (διαφορετικά φυσικά πρόσωπα) με τα επαγγελματικά προσόντα ανά υποέργο (Work Package) ή ομάδα υποέργων που παρουσιάζεται στον πιο κάτω πίνακα.

Πακέτο εργασίας (WP) / Αντικείμενο Έργου No..	Ελάχιστος Αριθμός στελεχών	Τυπικά Προσόντα	Επαγγελματικά προσόντα / εμπειρία
WP1	1	ΠΕ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ζετής τουλάχιστον εμπειρία στην οικονομική διαχείριση και διοίκηση έργων ενταγμένων σε κοινοτικά προγράμματα</li> </ul>
WP3	1	ΠΕ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2ετής τουλάχιστον εμπειρία σε δράσεις μακροχρόνιας αξιολόγησης και κεφαλαιοποίησης έργων ενταγμένου σε κοινοτικά προγράμματα ή Γ' ΚΠΣ ή ΕΣΠΑ</li> </ul>
WP5	3	(1 μέλος): ΠΕ (2 μέλη): ΠΕ + ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ Ή ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ζετής τουλάχιστον εμπειρία σε έργα (projects) στους τομείς πληροφορικής ή τεχνολογιών επικοινωνίας ή μεταφορών ή logistics</li> <li>• Ένα τουλάχιστον μέλος της υποομάδας έργου για το WP5 θα διαθέτει την εμπειρία σε θέματα πληροφορικής ή τεχνολογιών επικοινωνίας</li> </ul>
WP6	2	ΠΕ + ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ Ή ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ζετής τουλάχιστον εμπειρία σε έργα οικονομίας ή περιβαλλοντικής διαχείρισης μεταφορών ή επιχειρησιακής έρευνας σε μεταφορές /λιμένες</li> </ul>
ΣΥΝΟΛΟ	7		

- Ο Υπεύθυνος της Ομάδας Έργου θα είναι Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) με μεταπτυχιακό ή διδακτορικό τίτλο, τουλάχιστον 5ετή επαγγελματική εμπειρία και με συμμετοχή σε τουλάχιστον δύο (2) έργα χρηματοδοτούμενα από την Ευρωπαϊκή Ένωση (κοινοτικά προγράμματα, ΕΣΠΑ, Γ' ΚΠΣ, Αναπτυξιακός Νόμος) την 5ετία 2008-2012. Μπορεί να είναι μέλος της Ομάδας Έργου.

Σημειώνεται ότι:

- το Σχέδιο Διαχείρισης Έργου δεσμεύει τον Υποψήφιο στην περίπτωση ανάδειξής του ως Αναδόχου. Η ΟΛΘ ΑΕ μπορεί να ζητήσει το Σχέδιο Διαχείρισης Έργου να αποτελέσει παράρτημα της σύμβασης. Η ΟΛΘ διατηρεί το δικαίωμα τροποποιήσεων η προσθηκών στο σχέδιο διαχείρισης έργου για την καλύτερη εκτέλεση του έργου.
- η Ομάδα Έργου και ο Υπεύθυνος της Ομάδας Έργου δεσμεύουν τον Υποψήφιο στην περίπτωση ανάδειξής του ως Αναδόχου. Η ΟΛΘ ΑΕ μπορεί να ζητήσει η Ομάδα Έργου με τον Υπεύθυνο της Ομάδας Έργου να αποτελέσουν παραρτήματα της σύμβασης
- η αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς θα γίνει με κριτήρια (pass/fail): την υποβολή ή όχι όλων των στοιχείων της Τεχνικής προσφοράς της παραγράφου 3 του Β μέρους, τη σαφήνεια σύμφωνα με τους παραδεκτούς κανόνες της επιστήμης ή όχι του Σχεδίου Διαχείρισης και της Ομάδας Έργου και την τήρηση ή όχι των

ελαχίστων απαιτήσεων για τα στελέχη της Ομάδας Έργου της 3.2.1. Πέραν αυτών δεν θα υπάρχει άλλη αξιολόγηση ή βαθμολογία.



Ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος  
ΟΛΘ ΑΕ

Στυλιανός Αγγελούδης