



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ  
(Ο.Λ.Θ. Α.Ε.)  
Αρ. Μ.Α.Ε.: 42807/06/Β/99/30  
ΕΔΡΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
Τ. Θ : 10467 - ☒ 541.10 Θεσσαλονίκη  
Τηλ: 2310/593-360  
FAX: 2310/526.243  
E-mail: promht@thpa.gr

**ΟΡΟΙ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ**  
**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**  
**ΟΛΗΣ ΤΗΣ ΛΙΜΕΝΙΚΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΟΛΘ Α.Ε.**  
**προϋπολογιζόμενης ενδεικτικής δαπάνης 200.000 €**

**Α.' ΜΕΡΟΣ- ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ :**

Ο Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης (Ο.Λ.Θ. Α.Ε.), προκειμένου να καλύψει τις ανάγκες της σε υπηρεσίες Ασφάλειας όλης της Λιμενικής Εγκατάστασης της Ο.Λ.Θ. α.ε. διενεργεί, διαδικασία διαπραγμάτευσης σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών της Ο.Λ.Θ. Α.Ε , με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη προσφορά, για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών Ασφάλειας όλης της Λιμενικής Εγκατάστασης της Ο.Λ.Θ. α.ε.

Η προϋπολογιζόμενη ενδεικτική δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **200.000 €**, χωρίς το Φ.Π.Α. για διάστημα πέντε (5) μηνών. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται μέχρι την κατακύρωση του αντίστοιχου διεθνούς ανοικτού διαγωνισμού ΠΡ. Φ . 193/2012 ή για διάστημα 5 μηνών, αναλόγως ποιο θα επέλθει πρώτο.

**1. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ :**

Οι προσφορές μπορούν να υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ως εξής:

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΣ Ή ΜΕ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟ ΤΟΥΣ Ή ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΣ ΜΕ ΣΥΣΤΗΜΕΝΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ:**

Στο ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., τις εργάσιμες ημέρες μέχρι την 10.00' ώρα ( με αριθμό πρωτοκόλλου παραλαβής) μέχρι τις 22/3/2013, ημέρα Παρασκευή.

Οι προσφορές θα υποβληθούν σε κλειστό φάκελο. Πάνω στον φάκελο θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία :

- Προσφορά για την διαδικασία της διαπραγμάτευσης για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών Ασφάλειας όλης της Λιμενικής Εγκατάστασης της Ο.Λ.Θ. α.ε.
- Τα στοιχεία του συμμετέχοντος στη διαπραγμάτευση (Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax ).
- Ο Αποδέκτης: Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης Α.Ε. –Δ/ση Διοικητικού, Τμήμα Γραμματείας.

Οι φάκελοι των προσφορών που θα περιέρχονται έγκαιρα στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (σύμφωνα με τον αριθ. πρωτ. Ο.Λ.Θ. Α.Ε.) θα γίνονται δεκτοί και θα αποσφραγίζονται από Επιτροπή της ΟΛΘ ΑΕ.

Προσφορές νομικών προσώπων πρέπει να συνοδεύονται από τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπησή τους, ανάλογα με τη νομική μορφή καθενός. Επί προσφορών κοινοπραξιών ή ενώσεων, αυτό ισχύει για κάθε νομικό πρόσωπο – μέλος τους.

Η ένωση ή η κοινοπραξία προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Η επιλεγόμενη Κοινοπραξία ή Ένωση Προμηθευτών, είναι δυνατόν να υποχρεούται να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή στο βαθμό που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης.

## **2. ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**2.1. Η διαδικασία της διαπραγμάτευσης θα διεξαχθεί την 10.30 ώρα της 22/03/2013** στην αίθουσα της Διεύθυνσης Οικονομικού (Πύλη 11 Λιμένος Θεσσαλονίκης στο κτίριο Υπηρεσιών Ο.Λ.Θ. ΑΕ)

**2.2.** Μέσα στο φάκελο της προσφοράς, τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, όπως αναγράφονται στη συνέχεια στο **άρθρο 4.1** των όρων της Διαπραγμάτευσης, και η **Τεχνική προσφορά** των συμμετεχόντων στη διαπραγμάτευση. Η **Οικονομική προσφορά** υποβάλλεται σε κλειστό ξεχωριστό υποφάκελο μέσα στο φάκελο της προσφοράς.

**2.4.** Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή της Ο.Λ.Θ Α.Ε με την παρακάτω διαδικασία:

- Αποσφραγίζεται ο φάκελος της προσφοράς με τα αιτούμενα δικαιολογητικά της παρ. 4.1. και την Τεχνική προσφορά. Κατόπιν αποσφραγίζεται ο υποφάκελος της Οικονομικής προσφοράς
- Οι προσφορές που αποσφραγίζονται και οι τιμές που περιέχονται σε αυτές καταχωρούνται σε **πρακτικό** που συντάσσεται από το όργανο αποσφράγισης.
- Μετά το τέλος της διαδικασίας αυτής η Επιτροπή του Διαγωνισμού γνωμοδοτεί προς την εταιρία για το αποτέλεσμα της διαδικασίας της διαπραγμάτευσης.
- Κατά την αποσφράγιση των προσφορών δικαιούνται να παρίστανται όσοι υπέβαλαν προσφορές ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους. Εφόσον οι προμηθευτές παρίστανται στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών με αντιπρόσωπο τους, υποβάλλουν παραστατικό εκπροσώπησης, ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας της διαδικασίας της διαπραγμάτευσης.

### **3. ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

3.1 Αποκλείεται της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης συμβάσεως ο Υποψήφιος ή Προσφέρων, σε βάρος του οποίου έχει εκδοθεί οριστική καταδικαστική απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους πιο κάτω λόγους:

3.1.1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

3.1.2. Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της Πράξης του Συμβουλίου της 26-5-1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

3.1.3. Απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την Προστασία των Οικονομικών Συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

3.1.4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10-6-1991 για την Πρόληψη Χρησιμοποίησης του Χρηματοπιστωτικού Συστήματος για τη Νομιμοποίηση Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες.

3.2. Αποκλείεται της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης συμβάσεως ο Υποψήφιος ή ο Προσφέρων, για τον οποίο συντρέχει κάποια από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

3.2.1. Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας εγκατάστασής του.

3.2.2. Έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας εγκατάστασής του.

3.2.3. Έχει καταδικαστεί με απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα αδίκημα

σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.

3.2.4. Έχει διαπράξει αποδεδειγμένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα. Η διάπραξη του αδικήματος διαπιστώνεται με οποιονδήποτε κατάλληλο τρόπο από την Εταιρία.

3.2.5. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.

3.2.6. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων και τελών σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.

3.2.7. Δεν είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο

3.2.8. Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού ή δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

3.2.9. Του έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών του Δημοσίου (π.δ. 118/2007 Φ.Ε.Κ. Α' 150). Αν ο αποκλεισμός επιβλήθηκε για ορισμένο χρονικό διάστημα, το κώλυμα συμμετοχής ισχύει για το διάστημα αυτό.

3.3. Εφόσον δημιουργείται αμφιβολία για την προσωπική κατάσταση Υποψηφίου ή Προσφέροντος, η Εταιρία μπορεί να απευθύνεται στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις απαραίτητες πληροφορίες. Αν πρόκειται για Υποψήφιο ή Προσφέροντα εγκατεστημένο στην αλλοδαπή, η Εταιρία μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμοδίων αρχών.

3.4. Τα κωλύματα που προβλέπονται στο παρόν άρθρο και τα αντίστοιχα δικαιολογητικά αφορούν το πρόσωπο του Υποψηφίου ή του Προσφέροντος (φυσικού ή νομικού προσώπου). Επί Υποψηφίων ή Προσφερόντων που είναι νομικά πρόσωπα, τα κωλύματα των παραγράφων 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4 και 3.2.3 **αφορούν τον νόμιμο εκπρόσωπό** τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών.

#### **4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ :**

##### **4.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλουν τα εξής δικαιολογητικά που αναφέρονται στην συνέχεια :

**4.1.1. Εγγύηση συμμετοχής** σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 5 της Διακήρυξης.

**4.1.2. Υπεύθυνη δήλωση** με την οποία βεβαιώνουν ότι δεν εμπίπτουν στα κωλύματα του άρθρου 3 της παρούσης και ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση, εφόσον τους κατακυρωθεί η σύμβαση, να προσκομίσουν, τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά, ( όπως περιγράφονται στην υποπαρ. 4.2.), κατά περίπτωση.

#### 4.1.3. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία βεβαιώνεται ότι οι διαγωνιζόμενοι:

- κατέχουν άδεια λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρεσιών Ασφαλείας σύμφωνα με τον ν.2518/97
- ασκούν την επιχειρηματική δραστηριότητα της παροχής υπηρεσιών ασφάλειας σε ανάλογο τύπου φυλάξεις, (δημόσια κτίρια, αεροδρόμια μαρίνες κ.λ.π.) τουλάχιστον τα 3 τελευταία χρόνια πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- έχουν ή θα έχουν αν κηρυχθούν ανάδοχοι τις προϋποθέσεις για την χορήγηση άδειας αστυνομικής φύσεως από την οικεία Λιμενική Αρχή, σύμφωνα με το Ν.3622/2007.
- διαθέτουν προσωπικό που είναι εκπαιδευμένο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην απόφαση 4434.1/02/08/12.9.2008 του ΥΕΝΑΝΠ.
- στην περίπτωση που θα τους κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του εν λόγω διαγωνισμού θα προσκομίσουν ασφαλιστήρια συμβόλαια Ασφαλιστικής Εταιρείας Α΄ τάξης, κάλυψης επαγγελματικής ευθύνης του ίδιου και του προσωπικού τους έναντι τρίτων συμπεριλαμβανομένης και της Ο.Λ.Θ. α.ε., για χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης, καθώς και κάλυψης εργοδοτικής αστικής ευθύνης σύμφωνα με τα άρθρα 297-298 και 914-932 του Α.Κ., από την άσκηση της συγκεκριμένης δραστηριότητας και συγκεκριμένα:
  - Ασφάλιση αποζημίωσης διεκδικήσεων αναγόμενων στην επαγγελματική του ευθύνη λόγω πράξεων ή παραλείψεων του ίδιου και του προσωπικού του έναντι τρίτων συμπεριλαμβανομένης και της Ο.Λ.Θ. α.ε (του προσωπικού της και των κινητών περιουσιακών της στοιχείων όπως και όσων της έχουν παραχωρηθεί από το Ελληνικό Δημόσιο) κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, ύψους τουλάχιστον πέντε εκατομμυρίων ευρώ (5.000.000 €) ανά ζημιογόνο γεγονός και κατ'ελάχιστο συνολικά ετησίως. Οποιαδήποτε απαλλαγή βαρύνει τον ανάδοχο εξολοκλήρου.
  - Στους καλυπτόμενους ασφαλιστικούς κινδύνους πρέπει να περιλαμβάνονται και οι κίνδυνοι από έκνομες ενέργειες κατά την έννοια που αυτές καθορίζονται στον Καν. (ΕΚ) 725/2004 παραγρ. II Διεθνής Κώδικας για την ασφάλεια των Πλοίων και των Λιμενικών Εγκαταστάσεων
  - Ασφάλιση εργοδοτικής ευθύνης έναντι του προσωπικού του για αξιώσεις αναγόμενες σε ζημία ή βλάβη του προσωπικού του κατά την εκτέλεση της σύμβασης ύψους τουλάχιστον πεντακοσίων χιλιάδων ευρώ (500.000 €) ανά ζημιογόνο γεγονός και κατ'ελάχιστο συνολικά ετησίως 1.000.000 €.

**4.2.** Οι Υπεύθυνες δηλώσεις, αναφορικά με την έλλειψη των οριζόμενων κωλυμάτων –στις παρ. 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4 και 3.2.3- υπογράφονται για τα νομικά πρόσωπα από τον νόμιμο εκπρόσωπο τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών, ή από τους ειδικά νομίμως εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους για το σκοπό αυτό.

Οι Διαγωνιζόμενες συμπράξεις ή κοινοπραξίες υποβάλλουν ξεχωριστή Υπεύθυνη Δήλωση για καθένα από τα μέλη τους, υπογραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του μέλους. Από την υποβληθείσα δήλωση πρέπει να συνεπάγεται σαφώς ότι δεν υφίσταται λόγος αποκλεισμού στο πρόσωπο του Διαγωνιζόμενου, αλλιώς **αποκλείεται**.

#### **4.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

Τα πιστοποιητικά θα υποβληθούν σε πρωτότυπο ή κυρωμένο αντίγραφο και θα είναι τα εξής:

- **ΓΙΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (Ημεδαπά-Αλλοδαπά):**

- **Ημεδαπά**

- Άδεια λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρ. Ασφαλείας σύμφωνα με τον ν.2518/97 και άδεια αστυνομικής φύσεως από την οικεία Λιμενική Αρχή, σύμφωνα με τον ν.3622/07
- Ασφαλιστήριο συμβόλαιο Ασφαλιστικής Εταιρείας Α΄ τάξης με τις παρακάτω καλύψεις :
  - Επαγγελματικής ευθύνης του ίδιου και του προσωπικού τους έναντι τρίτων συμπεριλαμβανομένης και της Ο.Λ.Θ. α.ε., για χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης, καθώς και κάλυψης εργοδοτικής αστικής ευθύνης σύμφωνα με τα άρθρα 297-298 και 914-932 του Α.Κ., από την άσκηση της συγκεκριμένης δραστηριότητας και συγκεκριμένα:
  - Ασφάλιση αποζημίωσης διεκδικήσεων αναγόμενων στην επαγγελματική του ευθύνη λόγω πράξεων ή παραλείψεων του ίδιου και του προσωπικού του έναντι τρίτων συμπεριλαμβανομένης και της Ο.Λ.Θ. α.ε (του προσωπικού της και των κινητών περιουσιακών της στοιχείων όπως και όσων της έχουν παραχωρηθεί από το Ελληνικό Δημόσιο) κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, ύψους τουλάχιστον πέντε εκατομμυρίων ευρώ (5.000.000 €) ανά ζημιογόνο γεγονός και κατ'ελάχιστο συνολικά ετησίως. Οποιαδήποτε απαλλαγή βαρύνει τον ανάδοχο εξολοκλήρου.
  - Στους καλυπτόμενους ασφαλιστικούς κινδύνους πρέπει να περιλαμβάνονται και οι κίνδυνοι από έκνομες ενέργειες κατά την έννοια που αυτές καθορίζονται στον Καν. (ΕΚ) 725/2004 παραγρ. II Διεθνής Κώδικας για την ασφάλεια των Πλοίων και των Λιμενικών Εγκαταστάσεων
  - Ασφάλιση εργοδοτικής ευθύνης έναντι του προσωπικού του για αξιώσεις αναγόμενες σε ζημία ή βλάβη του προσωπικού του κατά την εκτέλεση της σύμβασης ύψους τουλάχιστον πεντακοσίων χιλιάδων ευρώ (500.000 €) ανά ζημιογόνο γεγονός και κατ'ελάχιστο συνολικά ετησίως 1.000.000 €.

Το συμβόλαιο πρέπει να είναι συντεταγμένο στην ελληνική γλώσσα ή να συνυποβάλλεται με επίσημη μετάφραση του στην ελληνική γλώσσα

Η πληρότητα κάλυψης των ασφαλιστικών κινδύνων που περιγράφονται στην παραπάνω παράγραφο και το ύψος των κατά κίνδυνο καλύψεων πρέπει να εμφανίζονται σαφώς και αναλυτικώς

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα πρόσωπα που αναφέρονται στο παραπάνω αρθρ. 3 της Διακήρυξης (ο νόμιμος εκπρόσωπός τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών), δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα που περιγράφονται στο ίδιο άρθρο.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 3.2.1. και 3.2.2
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά της δεύτερης και τρίτης περίπτωσης, εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

#### **Άλλοδαπά**

- Άδεια λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρ. Ασφαλείας σύμφωνα με τον ν.2518/97 και άδεια αστυνομικής φύσεως από την οικεία Λιμενική Αρχή, σύμφωνα με τον ν. 3622/07
- Ασφαλιστήριο συμβόλαιο Ασφαλιστικής Εταιρείας Α΄ τάξης με τις παρακάτω καλύψεις :
  - Επαγγελματικής ευθύνης του ίδιου και του προσωπικού τους έναντι τρίτων συμπεριλαμβανομένης και της Ο.Λ.Θ. α.ε., για χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης, καθώς και κάλυψης εργοδοτικής αστικής ευθύνης σύμφωνα με τα άρθρα 297-298 και 914-932 του Α.Κ., από την άσκηση της συγκεκριμένης δραστηριότητας και συγκεκριμένα:
  - Ασφάλιση αποζημίωσης διεκδικήσεων αναγόμενων στην επαγγελματική του ευθύνη λόγω πράξεων ή παραλείψεων του ίδιου και του προσωπικού του έναντι τρίτων συμπεριλαμβανομένης και της Ο.Λ.Θ. α.ε (του προσωπικού της και των κινητών περιουσιακών της στοιχείων όπως και όσων της έχουν παραχωρηθεί από το Ελληνικό Δημόσιο) κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, ύψους τουλάχιστον πέντε εκατομμυρίων ευρώ (5.000.000 €) ανά ζημιογόνο γεγονός και κατ'ελάχιστο συνολικά ετησίως. Οποιαδήποτε απαλλαγή βαρύνει τον ανάδοχο εξολοκλήρου.
  - Στους καλυπτόμενους ασφαλιστικούς κινδύνους πρέπει να περιλαμβάνονται και οι κίνδυνοι από έκνομες ενέργειες κατά την έννοια που αυτές καθορίζονται στον Καν. (ΕΚ) 725/2004 παραγρ. II Διεθνής Κώδικας για την ασφάλεια των Πλοίων και των Λιμενικών Εγκαταστάσεων
  - Ασφάλιση εργοδοτικής ευθύνης έναντι του προσωπικού του για αξιώσεις αναγόμενες σε ζημία ή βλάβη του προσωπικού του κατά την εκτέλεση της σύμβασης ύψους τουλάχιστον πεντακοσίων χιλιάδων ευρώ (500.000 €) ανά ζημιογόνο γεγονός και κατ'ελάχιστο συνολικά ετησίως 1.000.000 €.

Το συμβόλαιο πρέπει να είναι συντεταγμένο στην ελληνική γλώσσα ή να συνυποβάλλεται με επίσημη μετάφραση του στην ελληνική γλώσσα

Η πληρότητα κάλυψης των ασφαλιστικών κινδύνων που περιγράφονται στην παραπάνω παράγραφο και το ύψος των κατά κίνδυνο καλύψεων πρέπει να εμφανίζονται σαφώς και αναλυτικώς

Η πληρότητα κάλυψης των ασφαλιστικών κινδύνων που περιλαμβάνονται στην παραπάνω παράγραφο και το ύψος των κατά κίνδυνο καλύψεων πρέπει να εμφανίζονται σαφώς και αναλυτικώς

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 3 της Διακήρυξης, (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 3.2.1. και 3.2.2 και ότι πληρούνται, κατά την ημέρα της ως άνω ειδοποίησης, οι προϋποθέσεις όσον αφορά την ενημερότητα ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις και εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.
- Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.

### **Ενώσεις Προμηθευτών-Κοινοπραξίες.**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε συμμετέχοντα στην Ένωση.

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού με εξαίρεση την άδεια αστυνομικής φύσεως από την οικεία Λιμενική Αρχή και το ασφαλιστήριο συμβόλαιο, τα οποία δεν μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκες βεβαιώσεις.

Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο ανάδοχος.

Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις

**4.3.** Η μη έγκυρη και προσήκουσα υποβολή των παραπάνω δικαιολογητικών του παρόντος συνιστά **λόγο αποκλεισμού** του προμηθευτή από τη διαπραγμάτευση .

Η Εταιρία μπορεί να καλεί τους Οικονομικούς Φορείς να συμπληρώνουν ή να διευκρινίζουν τα δικαιολογητικά που υπέβαλαν εμπροθέσμως και σύμφωνα με τη Διακήρυξη για την απόδειξη των προϋποθέσεων συμμετοχής που προβλέπονται στη διακήρυξη.

**4.4.** Τα νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής θα υποβάλλουν τα παραπάνω πιστοποιητικά σε πρωτότυπο ξενόγλωσσο κείμενο και σε κυρωμένη μετάφρασή του στην Ελληνική Γλώσσα.

## **5. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

**5.1.** Οι εγγυήσεις εκδίδονται από Πιστωτικά Ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Οι εγγυήσεις αυτές θα είναι σε Ευρώ . Εγγυητικές επιστολές που έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα συνοδεύονται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση.

**Ως επίσημη μετάφραση** νοείται εκείνη που γίνεται από αρμόδια δημόσια αρχή ή δικηγόρο ή άλλο νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

**5.2.** Με την εγγυητική επιστολή-που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση - το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου στον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

**5.3.** Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:

- Την ημερομηνία έκδοσης,
- τον εκδότη,
- την υπηρεσία στην οποία απευθύνεται,
- τον αριθμό και την ημερομηνία έκδοσης της εγγύησης,
- το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
- την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- τους όρους ότι:
  - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διαιρέσεως και της διζήσεως.
  - το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (Ο.Λ.Θ. Α.Ε.) και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη, αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
  - σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου εφόσον αυτό προβλέπεται από το νόμο.
  - ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης .

**5.4.** Οι συμμετέχοντες στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης θα πρέπει να καταθέσουν:

**5.4.1. Εγγύηση συμμετοχής**

Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% (πέντε τοις εκατό) επί της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης με Φ.Π.Α., που αναγράφεται στην παρούσα δηλ. **12.300 €**

Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων του άρθρου 5.3 και τα ακόλουθα:

- Την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και το σκοπό του διαγωνισμού.

- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που προβλέπεται στη διακήρυξη

Σε περίπτωση κατά την οποία ο προσφέρων παρατείνει την προσφορά του είναι υποχρεωμένος για ισόχρονη παράταση της ισχύος της εγγύησης Συμμετοχής.

Αναγκαία στοιχεία εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:

- η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη την δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται,
- το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
- η ημερομηνία έκδοσής της,
- τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή από την Υπηρεσία.

#### **5.4.2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.**

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η ανάθεση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% ( δέκα τοις εκατό ) της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει πλέον των προϋποθέσεων του άρθρου 5.3. και τα ακόλουθα:

- τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το σκοπό για τον οποίο συνάπτεται.
- τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, που θα πρέπει να είναι μέχρι της επιστροφής της στο πιστωτικό ίδρυμα που την εξέδωσε.

**5.5.** Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο, στον οποίο κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαπραγμάτευσης, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης. Οι εγγυήσεις συμμετοχής των λοιπών συμμετεχόντων στον διαγωνισμό επιστρέφονται μετά την ημερομηνία της οριστικής κατακύρωσης.

## **6. ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ :**

Με την υποβολή της προσφοράς ο Προσφέρων τεκμαίρεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της διαδικασίας διαπραγμάτευσης και δεν μπορεί με την προσφορά του ή με άλλο τρόπο να αποκρούσει τους όρους αυτούς εν όλω ή εν μέρει. Προσφορές που περιέχουν απόκρουση απαράβατου όρου της διακήρυξης ή των

Τεχνικών Προδιαγραφών ή επιφύλαξη ή παρουσιάζουν αποκλίσεις από υποχρεωτικούς όρους της διακήρυξης απορρίπτονται **ως απαράδεκτες** .

#### **7. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές πρέπει να ισχύουν για τριάντα ( 30 ) ημέρες από την επομένη της διενέργειας της διαπραγμάτευσης. Προσφορές που ισχύουν για μικρότερο χρονικό διάστημα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε., πριν από τη λήξη της, κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Η τυχόν παράταση ισχύος της προσφοράς συνοδεύεται από παράταση της διάρκειας της αντίστοιχης εγγύησης συμμετοχής.

#### **8. ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΩΝ**

Οι προσφερόμενες τιμές, θεωρούνται **σταθερές και οριστικές** και δεν υπόκεινται σε αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο και αιτία μέχρι και την περάτωση της υπόψη προμήθειας. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή κάθε ενδιαφερομένου στη διαπραγμάτευση, συνεπάγεται τη ρητή, ανεπιφύλακτη και αμετάκλητη παραίτησή του από κάθε, υπέρ αυτού, δικαίωμα αναπροσαρμογής των τιμών που προσφέρθηκαν και που τυχόν απορρέει από άλλη σχετική διάταξη.

#### **9. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ :**

Στον φάκελο της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, θα πρέπει να γίνονται αποδεκτά όλα όσα απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών που περιγράφονται στο Β΄Μέρος της Διακήρυξης και να περιγράφεται:

- Η Μεθοδολογία εκτέλεσης των εργασιών (Τεχνική Μελέτη)  
Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να υποβάλλουν Μελέτη στην οποία θα περιγράφεται αναλυτικά η μέθοδος υλοποίησης των ζητούμενων εργασιών, η κατανομή του προσωπικού, τα μέσα και γενικότερα ο εξοπλισμός (με πλήρη τεχνικά στοιχεία) που οι διαγωνιζόμενοι προτίθενται να χρησιμοποιήσουν στα πλαίσια εκτέλεσης της σύμβασης.  
Ο τρόπος, η μεθοδολογία και το πρόγραμμα εκτέλεσης των εργασιών θα προτείνεται από τους διαγωνιζόμενους και θα περιέχεται αναλυτικά στην προσφορά τους για να διαπιστωθεί η συμφωνία αυτής με τους τεχνικούς όρους της διακήρυξης, η επάρκεια, τα τεχνικά στοιχεία, τα έγγραφα κυριότητας και η καταλληλότητα των μηχανικών μέσων που θα χρησιμοποιηθούν καθώς και η παρεχόμενη ασφάλεια εκτέλεσης των εργασιών.  
Για το σκοπό αυτό ο φάκελος Τεχνικής Προσφοράς θα περιλαμβάνει πλήρες και λεπτομερές διάγραμμα των εργασιών, της μεθόδου και του προγράμματος που προτείνεται να εφαρμόσει ο προσφέρων για την καλή εκτέλεση των εργασιών.
- Η Ομάδα Εργασίας – Προσωπικό εκτέλεσης των εργασιών.  
Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν στοιχεία τα οποία θα δείχνουν την οργανωτική δομή της εταιρείας τους και στα οποία θα φαίνεται η θέση των στελεχών τους που θα έχουν την ευθύνη εκτέλεσης της σύμβασης. Θα πρέπει να προσκομισθούν βιογραφικά σημειώματα ανωτέρων στελεχών τα οποία ο διαγωνιζόμενος θα συμπεριλάβει στην Ομάδα Εργασίας που θα παρακολουθεί και θα έχει την ευθύνη επίλυσης θεμάτων που σχετίζονται με την εκτέλεση της Σύμβασης σε συνεργασία με τον ΥΑΛΕ της Ο.Λ.Θ. α.ε., (ο εκπρόσωπος αναδόχου, ο αναπληρωτής του και οι συντονιστές φυλακών που θα ασχοληθούν με το αντικείμενο της υπόψη Σύμβασης).

- Η οργάνωση και υποδομή του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση του έργου.
- Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν στοιχεία που να αποδεικνύουν:
- Τη διάθεση επάρκειας έμπειρου και εξειδικευμένου προσωπικού για την εκτέλεση εργασιών του έργου.
  - Τη διάθεση επάρκειας σύγχρονου τεχνολογικού εξοπλισμού, προσωπικού για την εκτέλεση εργασιών που είναι σχετικές με το αντικείμενο του έργου.
  - Τα μέτρα που εφαρμόζει ο διαγωνιζόμενος για την διασφάλιση της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών (συμμόρφωση με τα διεθνή πρότυπα σειρά ISO 9001:2000) καθώς και για την υγιεινή και την ασφάλεια.

Η ανωτέρω ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού στον ΑΝΑΔΟΧΟ και πριν την εγκατάστασή του θα τύχει της επεξεργασίας και εγκρίσεως της Ο.Λ.Θ. α.ε.

## **9. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ-ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :**

1. Το περιεχόμενο του Υποφακέλου Οικονομικής Προσφοράς θα περιλαμβάνει την Οικονομική Προσφορά του για την υλοποίηση του συνόλου των υπηρεσιών της παρούσας προκήρυξης.

Η τιμή θα δοθεί ενιαία για το σύνολο των δαπανών χωρίς τον Φ.Π.Α. για πέντε μήνες και θα αναλύεται **επί ποινή αποκλεισμού** ως εξής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.3863/2010 και συγκεκριμένα από:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ) Το εργολαβικό όφελος και οι δαπάνες των υλικών και του εξοπλισμού

Στην προσφορά πρέπει να υπολογίζουν οι διαγωνιζόμενοι εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων και του εργολαβικού τους κέρδους Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο των συμβάσεων εργασίας στις οποίες υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Κριτήριο κατακύρωσης του διαγωνισμού αποτελεί η χαμηλότερη προσφορά, για όσες προσφορές καλύπτουν τους όρους της διακήρυξης και τουλάχιστον τα κατώτατα όρια αμοιβών της Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.

Στην προσφορά θα αναγράφεται και ο **χρόνος ισχύος της προσφοράς** σύμφωνα με το άρθρο 7 της Διακήρυξης.

2. Για τον υπολογισμό της προσφοράς πρέπει να υπολογισθεί ότι επί του συμβατικού τιμήματος επιβάλλεται κράτηση 2% υπέρ του Ταμείου Πρόνοιας Προσωπικού Ο.Λ.Θ. Α.Ε. ( ΤΠΠΟΛΘ) και επί της ανωτέρω κράτησης επιβάλλεται 2% τέλος χαρτοσήμου καθώς και 20% υπέρ ΟΓΑ, επί του τέλους χαρτοσήμου (χαρτοσ. + ΟΓΑ = 2,4% επί του 2%). Το σύνολο των κρατήσεων επί του συμβατικού τιμήματος είναι 2,048%.

3. Τυχόν μεταγενέστερη μείωση των αποδοχών του απασχολούμενου προσωπικού με νόμο, συλλογική σύμβαση, διαιτητική απόφαση, υπουργική απόφαση και

άλλη παρόμοια ρύθμιση ή με συμφωνία των μερών ή αντίστοιχα μείωση των ασφαλιστικών εισφορών εργαζομένων και εργοδότη ή άλλων σχετικών με τη μισθοδοσία βαρών για τις ειδικότητες των εργαζομένων, που θα χρησιμοποιηθούν προς εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου θα επιφέρουν ανάλογη μείωση της συνολικής Αμοιβής του.

4. Αντιπροσφορές ή τροποποιήσεις προσφορών ή οποιεσδήποτε προτάσεις που μπορούν να χαρακτηρισθούν σαν αντιπροσφορές, ή προσφορές αόριστες, ανεπίδεκτης εκτίμησης ή υπό αίρεση δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα απορρίπτονται από το Δ.Σ./Ο.Λ.Θ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

#### **10. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ:**

- 10.1.** Η πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα γίνεται κατά ημερολογιακό μήνα και θα λαμβάνει το μηνιαίο τίμημα του τιμολογίου για τακτικές και έκτακτες εργασίες.  
Επί του μηνιαίου συμβατικού τιμήματος επιβάλλεται κράτηση 2% υπέρ του Ταμείου Πρόνοιας Προσωπικού Ο.Λ.Θ. Α.Ε. ( ΤΠΠΟΛΘ) και επί της ανωτέρω κράτησης επιβάλλεται 2% τέλος χαρτοσήμου καθώς και 20% υπέρ ΟΓΑ, επί του τέλους χαρτοσήμου (χαρτοσ. + ΟΓΑ = 2,4% επί του 2%). Το σύνολο των κρατήσεων επί του συμβατικού τιμήματος είναι 2,048%.
- 10.2.** Στοιχείο πληρωμής για τον ΑΝΑΔΟΧΟ θα είναι οι μηνιαίες βεβαιώσεις από τον Υπεύθυνο Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης της Ο.Λ.Θ. Α.Ε για την πιστή τήρηση των όρων της Σύμβασης και οι οποίες υποβάλλονται στο Τμήμα Λογιστηρίου της Δ/σης Οικονομικού της Ο.Λ.Θ. α.ε.
- 10.3.** Για την πληρωμή του μηνιαίου τιμήματος ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να προσκομίζει στην Ο.Λ.Θ. α.ε. (Τμήμα Λογιστηρίου)
- α) Τιμολόγιο ή Δελτίο Παροχής Υπηρεσιών,
  - β) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας,
  - γ) Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας,
  - δ) Υπεύθυνη δήλωση (με συνημμένα αντίγραφα εξοφλητικών αποδείξεων υπογεγραμμένα από το προσωπικό του αναδόχου) από την οποία προκύπτει η τήρηση της κατωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου:  
«Είναι υποχρέωση της αναδόχου εταιρείας η απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή η καταβολή των νομίμων αποδοχών στο απασχολούμενο προσωπικό για την υλοποίηση της παρούσας σύμβασης, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) συλλογική σύμβαση εργασίας, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, κ.λ.π.»
  - ε) Αντίγραφο της κατατεθειμένης στην Επιθεώρηση Εργασίας σύμβασης με Τεχνικό Ασφαλείας, από όπου προκύπτει η τήρηση των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.
- 10.4.** Για το απαιτούμενο χρονικό διάστημα από την έκδοση του λογαριασμού πληρωμής του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, μέχρι την καταβολή σε αυτόν, του ποσού του λογαριασμού από το ταμείο της Ο.Λ.Θ. α.ε., ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δικαιούται να εγείρει, αξίωση, αποζημίωσης για τη δικαιολογημένη αυτή καθυστέρηση πληρωμής του.  
Τα ποσά των προστίμων που θα επιβάλλονται στον ανάδοχο λόγω ποινικής ρήτρας ή άλλης αιτίας, θα αφαιρούνται από τον αμέσως επόμενο λογαριασμό πληρωμής του.

## **11. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για πέντε (5) μήνες, ή μέχρι την υπογραφή Σύμβασης με τον ανάδοχο του διεθνούς διαγωνισμού με ΠΡ.Φ.193/2012 (ποιο θα επέλθει πρώτο). Η Ο.Λ.Θ. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα, εφόσον δεν μπορέσει να υπογράψει μέχρι τη λήξη του 5μηνου σύμβαση για τον διεθνή διαγωνισμό ΠΡ. Φ 193/2012, να αναθέσει στον ανάδοχο της παρούσης διαβούλευσης και επιπλέον χρόνο φύλαξης του λιμένος, μέχρι εξαντλήσεως της προϋπολογισθείσας δαπάνης των 200.000€, εφόσον η προσφορά του αφήνει τέτοια περιθώρια.

## **12. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ- ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΑΤΑΠΤΩΣΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠΕΡ ΤΗΣ Ο.Λ.Θ. Α.Ε.**

Η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την χαμηλότερη προσφορά, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις προδιαγραφές και τους όρους της Διακήρυξης, ο οποίος καλείται άμεσα για την υποβολή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και την υπογραφή της συμβάσεως.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να περιέχει τα στοιχεία που προβλέπονται στο αρθ. 5 παρ. 5.4.2 της διακήρυξης και να ισχύει μέχρι της επιστροφής της στο πιστωτικό ίδρυμα που την εξέδωσε

Σε περίπτωση που ο Προσφέρων, στον οποίο ανακοινώθηκε η κατακύρωση, δεν προσέλθει για την υπογραφή της συμβάσεως ή δεν προσκομίσει τα αναγκαία δικαιολογητικά και την εγγύηση καλής εκτέλεσης, η Εταιρία ανακαλεί την κατακύρωση και ο Προσφέρων κηρύσσεται έκπτωτος.

Ακολούθως η Εταιρία, εφόσον το κρίνει σκόπιμο, μπορεί να κατακυρώνει τη σύμβαση στον Προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως μικρότερη προσφορά, και επαναλαμβάνει τη διαδικασία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 4 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 4 καταπίπτει υπέρ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής του.

Επίσης, καταπίπτει υπέρ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής του προσφέροντος την χαμηλότερη προσφορά, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων.

## **13. ΠΟΙΝΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.**

### **13.1. Ποινές**

Για πλημμελή στελέχωση ή πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων αναδόχου επιβάλλονται από τον Δ/ντα Σύμβουλο της Ο.Λ.Θ. α.ε. τα εξής:

- α) Για ελλιπή ή παράτυπη στελέχωση φυλακής (βάρδιας) ελέγχου προσώπων/χειραποσκευών/αποσκευών, ελέγχων πρόσβασης και φύλαξης (στατικής και δια περιπολιών), ποινή πεντακόσια (500) ευρώ ανά άτομο.
- β) Για μη λειτουργία σημείου ελέγχου, του οποίου προβλέπεται στελέχωση βάσει του προγράμματος εργασίας της Λιμενικής εγκατάστασης επιβάλλεται πρόστιμο πέντε χιλιάδες (5.000) ευρώ.
- γ) Για πλημμελή άσκηση ελέγχου ασφάλειας, ποινή (500) ευρώ.

- δ) Για πλημμελή τήρηση της εργατικής νομοθεσίας ποινή (500) ευρώ
- ε) Στις περιπτώσεις επανάληψης των (α), (β), (γ), (δ) παραβάσεων ή αντιστοίχως περιγραφόμενη ποινή διπλασιάζεται.

### **13.2. Έκπτωση αναδόχου.**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος εφόσον διαπιστωθεί από την Ο.Λ.Θ. α.ε. ότι:

- με οποιοδήποτε τρόπο έχει εκχωρηθεί σε τρίτους η Σύμβαση όλων ή μέρους των εργασιών αυτής,
- έχει αρθεί η ισχύς της προβλεπόμενης από το νόμο άδειας του αναδόχου για παροχή υπηρεσιών Ασφαλείας, ή η άδεια αστυνομικής φύσεως της οικείας Λιμενικής αρχής,
- δεν παρείχε τις συμφωνηθείσες υπηρεσίες. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων παραβάσεων όρων της σύμβασης ο ανάδοχος δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος. Η Ο.Λ.Θ. α.ε. διαφυλάσσει το δικαίωμα της να αποζημιωθεί για κάθε ζημιά εξ αιτίας της έκπτωσης.

#### **13.2.1.** Η κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου συνεπάγεται:

- Την κατάπτωση υπέρ της Ο.Λ.Θ. α.ε. της κατατεθείσης εγγύησης καλής εκτέλεσης των εργασιών ή εγγύηση συμμετοχής.
- Την ανάθεση της παροχής των υπηρεσιών αυτών στον επόμενο μειοδότη και την κάλυψη της όποιας ζημιάς προκύψει για την Εταιρεία σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου. Τυχόν μικρότερη διαφορά μηνιαίας αποζημίωσης του νέου αναδόχου παραμένει σε όφελος της Ο.Λ.Θ. α.ε.
- Τον προσωρινό ή διαρκή αποκλεισμό του αναδόχου από τους διενεργούμενους από την Ο.Λ.Θ. α.ε., διαγωνισμούς.

#### **13.2.2.** Αν ο ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς τη συναίνεση της Ο.Λ.Θ. α.ε. το έργο, πριν από την ημερομηνία λήξης του χρόνου της σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή προς την Ο.Λ.Θ. α.ε. λόγω ποινικής ρήτρας 4.800,00 € ημερησίως για κάθε μέρα διακοπής και μέχρι της ημερομηνίας λήξης της σύμβασης ή της τυχόν παράτασης αυτής.

Σε τέτοια περίπτωση η Ο.Λ.Θ. α.ε. θα δικαιούται ελεύθερα να προσλάβει τρίτο, με ελεύθερη τιμή και θα δικαιούται να αξιώσει από τον έκπτωτο ανάδοχο την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής παράλληλα με την αξίωσή του για κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ αυτού, χωρίς μείωση του ποσού της ημερήσιας παραπάνω ποινικής ρήτρας.

#### **13.2.3.** Για την κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου για όλες τις παραπάνω περιπτώσεις γνωμοδοτεί σχετικά η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού.

## **14. ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

### **14.1.** Η παρακολούθηση της εφαρμογής της σύμβασης θα γίνεται από τον ΥΑΛΕ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 5.1. του Β' Μέρους της διακήρυξης. Συγκεκριμένα:

- για τον έλεγχο και την παραλαβή των εργασιών θα συντάσσεται από τον ΥΑΛΕ της Ο.Λ.Θ. α.ε. γραπτή Αναφορά Ασφαλείας για την πιστή τήρηση των όρων της Σύμβασης,
- Η Αναφορά Ασφαλείας θα υποβάλλεται στον Δ/ντα Σύμβουλο της Ο.Λ.Θ. α.ε.

### **14.2.** Τα λοιπά θέματα γενικότερου χαρακτήρα που ενδεχομένως εμφανίζονται κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης θα αντιμετωπίζονται από το Τμήμα Προμηθειών ή

την Διοίκηση της Ο.Λ.Θ. α.ε., και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 5.2. και 5.3. του Β΄ Μέρους της Διακήρυξης.

## **15. ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ**

### **15.1. Η Επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων της διαπραγμάτευσης, στο πρακτικό της :**

#### **Εισηγείται:**

- Για τον αποκλεισμό εκείνων, που οι προσφορές τους παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαραίτους και υποχρεωτικούς όρους της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών όσον αφορά την νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών που υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 4 της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών που είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή τελούν υπό αίρεση ή αναφέρονται σε συνάλλαγμα.
- Για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον διαγωνιζόμενο με τη χαμηλότερη προσφορά.
- Για τη διαπίστωση της προσήκουσας υποβολής των δικαιολογητικών για την υπογραφή της συμβάσεως καθώς και για την πληρότητά τους
- Για την ανάκληση της κατακύρωσης και την κήρυξη του Προσφέροντος ως εκπτώτου στην περίπτωση που αυτός, δεν προσέλθει για την υπογραφή της συμβάσεως ή δεν προσκομίσει τα αναγκαία δικαιολογητικά και την εγγύηση καλής εκτέλεσης
- Για κάθε άλλη περίπτωση που προβλέπεται από τη νομοθεσία.

### **15.3. Το Δ.Σ./Ο.Λ.Θ. Α.Ε. :**

#### **Αποφασίζει:**

- Για τον αποκλεισμό εκείνων, που οι προσφορές τους παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαραίτους και υποχρεωτικούς όρους της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών όσον αφορά την νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών που υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 4 της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών που είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή τελούν υπό αίρεση ή αναφέρονται σε συνάλλαγμα.
- Για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον διαγωνιζόμενο με τη χαμηλότερη προσφορά.
- Για την ανάκληση της κατακύρωσης και την κήρυξη του Προσφέροντος ως εκπτώτου στην περίπτωση που αυτός, δεν προσέλθει για την υπογραφή της συμβάσεως ή δεν προσκομίσει τα αναγκαία δικαιολογητικά και την εγγύηση καλής εκτέλεσης
- Για κάθε άλλη περίπτωση που προβλέπεται από τη νομοθεσία.

## **16. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ :**

Όργανο επίλυσης των τυχόν διαφορών που μπορεί να προκύψουν από την εκτέλεση της υπόψη προμήθειας, μέχρι και τη λήξη του χρόνου εγγύησης του όλου αντικειμένου της Σύμβασης, καθορίζεται ότι θα είναι τα δικαστήρια της Θεσ/νίκης.

**Με απόφαση του ΔΣ της Εταιρίας μπορεί σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας και έως τη σύναψη της συμβάσεως να διακοπεί ή να αναβληθεί ή να επαναληφθεί η διαδικασία ή να ματαιωθεί η ανάθεση, χωρίς δικαίωμα των Υποψηφίων ή των Προσφερόντων να εγείρουν οποιαδήποτε αξίωση κατά της Εταιρίας από την καθ' οιονδήποτε τρόπο συμμετοχή τους στη διαδικασία.**

#### **17. ΓΛΩΣΣΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ**

Οι συμβάσεις και τα έγγραφα που εκδίδονται από την Εταιρία στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης καθώς και όσα απαιτούνται για τη διενέργεια της διαπραγμάτευσης συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα ξενόγλωσσα έγγραφα που περιλαμβάνονται στις προσφορές πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.. Σε περίπτωση ασάφειας ή αντίφασης υπερισχύει η επίσημη μετάφραση. Εγγυητικές επιστολές που έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα συνοδεύονται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση. Ως επίσημη μετάφραση νοείται εκείνη που γίνεται από αρμόδια δημόσια αρχή ή δικηγόρο ή άλλο νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Σε περίπτωση ανάθεσης της προμήθειας σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής, ορίζεται ότι η Σύμβαση θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και ότι η αλληλογραφία μέχρι την ολοκλήρωση της υπόψη προμήθειας θα γίνεται επίσης στην Ελληνική γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος θα πρέπει να εξουσιοδοτήσει εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, με τον οποίο θα αλληλογραφεί η Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

#### **18. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ :**

Η υλοποίηση της υπόψη παροχής υπηρεσιών, θα γίνει σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης αυτής, καθώς και εκείνους της προσφοράς του Αναδόχου που έχουν γίνει αποδεκτοί.

#### **19. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ – ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η Ο.Λ.Θ. α.ε. διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας-λύσης της Σύμβασης μετά από προειδοποιητική προθεσμία, για σοβαρούς λόγους που συνδέονται με ουσιώδεις μεταβολές στη λειτουργία του συστήματος ασφάλειας της λιμενικής εγκατάστασης. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εξακολουθήσει την εκτέλεση του έργου του, μέχρις ότου κριθεί από την Ο.Λ.Θ. α.ε. ότι οι υπηρεσίες που προσφέρει δεν απαιτούνται πλέον, αμειβόμενος σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Σύμβαση.

## **Β' ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

### **A. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΦΥΛΑΞΗ ΣΤΗΝ ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (ISPS) ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Από τις διατάξεις:

- Του Π.Δ. 56/11.2.2004 «Κύρωση των τροποποιήσεων της Διεθνούς Σύμβασης "περί ασφάλειας της ανθρώπινης ζωής στην θάλασσα (ΠΑΑΖΕΘ-SOLAS) ' 74, "που υιοθετήθηκαν στη Διάσκεψη των Συμβαλλομένων Κυβερνήσεων της "Διεθνούς Σύμβασης την 12<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2002» (ΦΕΚ 47/2004.
- Τον Κανονισμό 725/ΕΚ/2004 της Ευρωπαϊκής, Ένωσης και την οδηγία 65/ΕΚ/2005.
- Τον ν. 3622/20.12.2007 (ΦΕΚ 281/2007) για την «ενίσχυση της ασφάλειας "πλοίων, λιμενικών εγκαταστάσεων και λιμένων και άλλες διατάξεις».
- Την απόφαση 4434.1/02/08/12.9.2008 του ΥΕΝΑΝΠ «Καθορισμός όρων και "προϋποθέσεων έκδοσης από τις Λιμενικές Αρχές άδειας για τη διενέργεια από "ιδιωτικές εταιρείες παροχής υπηρεσιών ασφάλειας των προβλεπόμενων από "τα εγκεκριμένα Σχέδια Ασφάλειας Λιμενικών Εγκαταστάσεων (ΣΑΛΕ), ελέγχων "ασφάλειας».

επιβάλλεται:

- Η εκπόνηση από τους φορείς διοίκησης και εκμετάλλευσης λιμενικών εγκαταστάσεων, Σχεδίου Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης (ΣΑΛΕ), και
- Ο ορισμός Υπεύθυνου Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης (ΥΑΛΕ) προκειμένου να προστατεύεται η Λιμενική Εγκατάσταση από έκνομες ενέργειες και να ελέγχεται η πρόσβαση στους υποκείμενους χώρους αυτής προσώπων και οχημάτων.

**1.** Η Ο.Λ.Θ. α.ε. ως φορέας Διοίκησης και Εκμετάλλευσης της Α.Ε. έχει ολοκληρώσει τις παραπάνω απαιτήσεις της νομοθεσίας και προτίθεται να αναθέσει σε ιδιωτικό φορέα παροχής υπηρεσιών ασφάλειας, τις παρακάτω εργασίες:

- α) Φύλαξη (στατική και διά περιπολιών)
- β) Έλεγχο πρόσβασης προσώπων, οχημάτων, εμπορευματοκιβωτίων και σιδηροδρομικών συρμών.
- γ) Έρευνες Ασφαλείας ατόμων, χειραποσκευών, αποσκευών, Εμπορευματοκιβωτίων, οχημάτων
- δ) Έλεγχο φορτίων, ταχυδρομείου, εφοδίων και αποθεμάτων.

Οι ανωτέρω περιγραφόμενες υπηρεσίες ασφαλείας θα παρέχονται κατά μήκος της περιμέτρου της Λιμενικής Εγκατάστασης και σε όλη τη ζώνη διεπαφής (χερσαία έκταση) και θα ασκούνται στα καθορισμένα σημεία ελέγχου (Πύλες – Κ.Ε.Α.Λ.Ε, Ζώνες περιορισμένης πρόσβασης), όπως προβλέπονται από το «Σχέδιο Ασφαλείας Λιμενικής Εγκατάστασης» της Ο.Λ.Θ. α.ε. (ΣΑΛΕ)

### **2. Περιγραφή Λιμενικής Εγκατάστασης.**

Όπως αυτή αναφέρεται στο ισχύον σήμερα ΣΑΛΕ ή όπως αυτό ενδεχομένως τροποποιηθεί.

### 3. Υποχρεώσεις αναδόχου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει προσωπικό, το οποίο κατέχει άδεια εργασίας όπως ορίζει ο ν. 2518/97 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και είναι εκπαιδευμένο κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 14 του ν.3622/07 και της απόφασης 4434.1/02/08/12.9.2008 του ΥΕΝΑΝΠ ώστε να είναι δυνατή η άσκηση των προβλεπομένων στο ΣΑΛΕ της Ο.Λ.Θ. α.ε., καθηκόντων,

- του ΑΥΑΛΕ (Αναπληρωτή Υπεύθυνου Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης)
- των Εποπτών/φυλάκων Πυλών (ενδεικτικά Πύλη MG 24, FZG 10A, PG17 κλπ)
- του Προσωπικού του ΚΕΑΛΕ
- του Προσωπικού Ασφαλείας Ε/Γ Σταθμού
- του Προσωπικού εποχούμενης περιπολίας Ασφαλείας .

#### 3.1.Ειδικότερα ο ανάδοχος υποχρεούται:

3.1.1. Να στελεχώνει τις θέσεις εργασίας για την εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού που αναφέρεται στον πίνακα Ι για επίπεδο ασφάλειας «1» και συγκεκριμένα:

- ΑΥΑΛΕ (Αναπληρωτή Υπεύθυνου Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης).  
(Η τελική αποδοχή του ΑΥΑΛΕ πραγματοποιείται μόνο μετά από συμφωνία και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής)
- Επόπτη / φύλακα Πύλης για 24ωρη κάλυψη των 2 κύριων Πυλών και όποτε απαιτείται για τις υπόλοιπες Πύλες
- Προσωπικού εποχούμενης περιπολίας Ασφαλείας για 24ωρη κάλυψη
- Προσωπικό ΚΕΑΛΕ για 24ωρη κάλυψη του κέντρου.  
(Ένας εκ των ανωτέρω θα εκτελεί και καθήκοντα συντονιστή φυλακής (βάρδιας).

ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (Λ.Ε.)/Ο.Λ.Θ. ΑΕ				
	7ημερη Πρωινή βάρδια	7ήμερη Απογευματινή βάρδια	7ημερη Βραδινή βάρδια	ΣΥΝΟΛΟ
ΑΥΑΛΕ				1
Φυλακή Κύριας Πύλης MG24	2	2	1	5
Φυλακή Κύριας Πύλης FZG 10A/ PG17	2	2	1	5
*Εποχούμενη Ασφαλείας	2	2	1	5
ΚΕΑΛΕ (Κέντρο Ελέγχου Ασφάλειας Ασφαλείας Εγκατάστασης) Λιμενικής	1	1	-	2
*Η σε όποια πύλη ή χώρο της Λιμενικής Εγκατάστασης παραστεί ανάγκη επάνδρωσης			ΣΥΝΟΛΟ	18

πίνακας Ι

Το ανωτέρω προσωπικό είναι το ελάχιστο που προβλέπεται για την εφαρμογή του επιπέδου ασφάλειας 1.

**Η απασχόληση του ΑΥΑΛΕ είναι σε πρωινή, οχτάωρη, πενθήμερη βάση. Λόγω της σημαντικότητας της θέσης (προσόντα, καθήκοντα, ευθύνες κλπ), η πάγια μηνιαία αντιμισθία του, να υπολογισθεί από όλους τους συμμετέχοντες με οικονομική προσφορά στον διαγωνισμό, στο ποσό των 1.810,00 ευρώ μεικτά, συν τις εργοδοτικές και λοιπές κρατήσεις, καταβληθέντα στο τέλος κάθε μήνα για την πλήρη απασχόληση του.**

Λαμβάνοντας όμως υπόψη ότι λόγω της ιδιαίτερης φύσης του Κώδικα ISPS και της άσκησης των καθηκόντων του, έχει απαιτηθεί ή έχει καταστεί απαραίτητη, η παρουσία του στη Λιμενική Εγκατάσταση και πέραν της οχτάωρης και πενθήμερης απασχόλησης του, οποιαδήποτε στιγμή του 24ώρου και των αργιών. Οι δαπάνες για την απασχόληση του Α/ΥΑΛΕ, όπως θα προκύψουν για την κάλυψη των εκτάκτων αναγκών, θα καταβάλλονται επιπρόσθετα με βάση το κόστος/ώρα, όπως προκύπτει από την προσφορά του αναδόχου και τον αριθμό των ανθρωποωρών που χρησιμοποιήθηκαν.

- Αυξημένο προσωπικό όποτε απαιτηθεί, για το ενδεχόμενο αλλαγής επιπέδων ασφαλείας, το ελάχιστο κατά 5 άτομα από το επίπεδο ασφαλείας 1 στο επίπεδο ασφαλείας 2, και κατά 10 άτομα στο επίπεδο ασφαλείας 3.
- Προσωπικό Ασφαλείας Ε/Γ Σταθμών: Επόπτης για 24ωρη κάλυψη και φύλακες για όσο χρόνο εξυπηρετούνται πλοία (2 ώρες πριν τον κατάπλου και 1 ώρα μετά τον απόπλου)
- Προσωπικό ανάλογα με τις εμφανιζόμενες έκτακτες ανάγκες, όπως ενδεικτικά αναλύονται οι θέσεις εργασίας στην παρ. 3.1.1. της παρούσης.
- Οι δαπάνες για την απασχόληση του αυξημένου προσωπικού όποτε αυτό απαιτηθεί για το ενδεχόμενο αλλαγής επιπέδων ασφαλείας, καθώς και του Προσωπικού Ασφαλείας Ε/Γ Σταθμών, όπως θα προκύψουν για την κάλυψη των εκτάκτων αναγκών, θα καταβάλλονται επιπρόσθετα με βάση το κόστος/ώρα, όπως προκύπτει από την προσφορά του αναδόχου και τον αριθμό των ανθρωποωρών που χρησιμοποιήθηκαν.

**3.1.2.** Να εξασφαλίσει την ευπρεπή και εγκεκριμένη αρμοδίως (ν.2518/97) στολή του προσωπικού του, κατά την παρουσία του στα σημεία ελέγχου, καθώς και του απαιτούμενου μικροεξοπλισμού εργασίας

**3.1.3.** Να γνωστοποιήσει με την υπογραφή Σύμβασης εγγράφως στην Ο.Λ.Θ. α.ε. (Υπεύθυνος Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης-ΥΑΛΕ) τα πλήρη στοιχεία:

α) του εκπροσώπου και του αναπληρωτού Υπευθύνου Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης-ΥΑΛΕ του αναδόχου και β). Η έγγραφη γνωστοποίηση του αναδόχου θα συνοδεύεται από την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών, όπως περιγράφονται παρακάτω στην παράγραφο 3.1.4. και η αποδοχή των ανωτέρω προσώπων από την Ο.Λ.Θ. α.ε. θα πραγματοποιείται επίσης εγγράφως.

Μετά την υπογραφή και κατά την διάρκεια της Σύμβασης μεταβολή των ανωτέρω προσώπων επιτρέπεται μόνο απολύτως αιτιολογημένα και μετά από σύμφωνη γνώμη της Ο.Λ.Θ. α.ε. και την έγγραφη αποδοχή εκ μέρους της (εντός προθεσμίας ενός περίπου μηνός) του προτεινόμενου αντικαταστάτη.

**3.1.4.** Να γνωστοποιεί μετά την υπογραφή της σύμβασης και προ της εκπαίδευσης-ανάληψης εργασίας ή και μαθητείας εξοικείωσης εγγράφως στην Ο.Λ.Θ. α.ε., (Υπεύθυνο Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης-ΥΑΛΕ) το υπόλοιπο προσωπικό ασφαλείας που θα στελεχώνει τα σημεία πρόσβασης και τα σημεία ελέγχου ασφαλείας στην Λιμενική Εγκατάσταση για την πραγματοποίηση του ελέγχου των δικαιολογητικών και την αποδοχή του προσωπικού. Η γνωστοποίηση θα γίνει με ονομαστική κατάσταση θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας και θα συνοδεύεται από την υποβολή των επαγγελματικών αδειών τους, των στοιχείων που αποδεικνύουν την εμπειρία

τους, τα τυπικά προσόντα τους, σύμφωνα με την παρ. 3.1.9.1. των ατομικών συμβάσεων εργασίας τους, των πιστοποιήσεων που έχουν λάβει για την προβλεπόμενη από τον ν.3622/2007 εκπαίδευση, τις άδειες χειρισμού του εξοπλισμού κ.λ.π. και η αποδοχή των ανωτέρω προσώπων από την Ο.Λ.Θ. α.ε. υλοποιείται με την έκδοση-χορήγηση στο προσωπικό Αδειών Εισόδου (ταυτοτήτων-κονκάρδων).

**3.1.5.** Να διαθέτει προσωπικό μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν από την ανάληψη καθηκόντων, το οποίο θα λάβει την εκπαίδευση εξοικείωσης από τον ΥΑΛΕ. Να διαθέτει επίσης το απαιτούμενο προσωπικό προκειμένου να εκπαιδεύεται σύμφωνα με το πρόγραμμα εκπαίδευσης του ΣΑΛΕ της Ο.Λ.Θ. α.ε. το οποίο περιλαμβάνει εκπαιδευτικά σεμινάρια και γυμνάσια. Η εκπαίδευση θα πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις της Ο.Λ.Θ. α.ε. από τον ΥΑΛΕ της Ο.Λ.Θ. α.ε. Οι δαπάνες εκπαίδευσης του προσωπικού βαρύνουν τον ανάδοχο.

**3.1.6.** Να εξασφαλίζει την επικοινωνία του προσωπικού του με τον ΥΑΛΕ με νόμιμα λειτουργούσες συσκευές επικοινωνίας.

**3.1.7.** Να τηρεί το προσωπικό του, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, τα προβλεπόμενα από το ΣΑΛΕ έγγραφα – αναφορές – βιβλία και να αποδέχεται τον προβλεπόμενο έλεγχο από εντεταλμένα όργανα Ο.Λ.Θ. και Κ.Λ.Θ. ή άλλης αρμόδιας αρχής.

**3.1.8.** Να διατηρεί στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο κάλυψης επαγγελματικής ευθύνης του ιδίου και του προσωπικού του έναντι τρίτων συμπεριλαμβανομένης και της Ο.Λ.Θ. α.ε. καθώς και κάλυψης εργοδοτικής αστικής ευθύνης έναντι του προσωπικού του, τις ίδιες καλύψεις της παρ. 4. του Α΄ Μέρους της διακήρυξης, όπως περιλαμβάνονται στο υποβληθέν ασφαλιστήριο συμβόλαιο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Οι καλύψεις αυτές δεν επιτρέπεται να υποβαθμίζονται άμεσα ή έμμεσα σε ενδεχόμενες τροποποιήσεις ή προσθήκες του Συμβολαίου μετά την υπογραφή της Σύμβασης.

Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ποινική και αστική ευθύνη απέναντι σε οιοδήποτε τρίτο, συμπεριλαμβανομένου και του προσωπικού της Ο.Λ.Θ. α.ε. για κάθε ατύχημα ή ζημία σε πρόσωπα ή πράγματα που τυχόν θα συμβούν κατά την τέλεση των υπηρεσιών ασφάλειας.

Επίσης ο ανάδοχος οφείλει να εφαρμόζει τις ισχύουσες διατάξεις για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η τήρηση των παραπάνω πρέπει να βεβαιώνεται με την υποβολή στην Ο.Λ.Θ. α.ε. κάθε μήνα σχετικού αποδεικτικού του άρθρου 10 του Α΄ Μέρους της Διακήρυξης.

**3.1.9.** Όλο το προσωπικό απαιτείται να κατέχει οπωσδήποτε απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή ισοδύναμο τίτλο και κατά περίπτωση:

- να γνωρίζει:
  - την χρήση Η/Υ- γνώση εφαρμογών γραφείου (Συντονιστές Φυλακών, Επόπτες Επιβατικών Σταθμών και ΚΕΑΛΕ), και
  - την αγγλική γλώσσα (Επόπτες Πυλών, Επιβατικών Σταθμών και ΚΕΑΛΕ).
- να έχει άδεια επαγγέλματος του Ν.2518/97 και εμπειρία σε θέματα ασφάλειας ως εξής:

Συντονιστής φυλακής (βάρδιας)

1 έτη

Επόπτες Πύλης	1 έτη
Φύλακες Πύλης	1 έτος
Επόπτες Κέντρου Ελέγχου Ασφαλείας (ΚΕΑΛΕ)	1 έτη
Περίπολοι (patrol) Ασφαλείας	1 έτος
έκτακτοι Ανάλογα με τα ανατιθέμενα καθήκοντα	(1 έτος)

- να έχει λάβει την προβλεπόμενη από τον ν.3622/07 και την απόφαση 4434.1/02/08/12.9.2008 του ΥΕΝΑΝΠ εκπαίδευση. Η μέριμνα για την παροχή (σε όλες τις βαθμίδες και κατηγορίες του χρησιμοποιούμενου προσωπικού ασφαλείας) της αναγκαίας για την ποιότητα του προσφερόμενου έργου και προβλεπόμενης από τον ν.3622/07 εκπαίδευσης, αποτελεί υποχρέωση και ευθύνη του αναδόχου, τον οποίο και βαρύνουν οι σχετικές δαπάνες.  
Για το λοιπό προσωπικό είναι επιθυμητή η γνώση ή εξοικείωση με Η/Υ και η χρήση της Αγγλικής γλώσσας.

- Να είναι εφοδιασμένο από τον κατασκευαστή με άδειες χειρισμού λειτουργίας του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιεί (ARCH , XRAYs , METAL DET)  
Ιδιαίτερα ο ΑΥΑΛΕ απαιτείται επιπρόσθετα να κατέχει πτυχίο ΑΕΙ, ΤΕΙ ή Ανώτατης Σχολής Εμπορικού Ναυτικού και να γνωρίζει:
  - την χρήση Η/Υ (χειρισμό προσωπικού υπολογιστή και γνώση εφαρμογών γραφείου)
  - την αγγλική γλώσσα (πολύ καλή γνώση)
  - να έχει Πιστοποιητικό εκπαίδευσης Κώδικα ISPS από αναγνωρισμένο Α.Ο.Α
  - να έχει άδεια επαγγέλματος του Ν.2518/97,
  - εμπειρία σε θέματα ασφάλειας 4 έτη και τέλος
  - να έχει εργαστεί τουλάχιστον (1,5) ενάμιση έτος σε θέση Α.Υ.Α.Λ.Ε.

**3.1.10.** Να γνωστοποιήσει στην Ο.Λ.Θ. α.ε. Υ.Α.Λ.Ε. εντός μηνός από την υπογραφή της Σύμβασης την έγγραφη συμφωνία μεταξύ αυτού και του προσωπικού του αναφορικά με την αριθμητική στελέχωση των σημείων ελέγχου της λιμενικής εγκατάστασης σε περιόδους απεργιακών κινητοποιήσεων σύμφωνα με τον Ν.1264/82, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Σε περίπτωση μη ύπαρξης αντιπροσωπευτικής συνδικαλιστικής οργάνωσης από πλευράς προσωπικού του αναδόχου, η συγκεκριμένη συμφωνία θα αποτελεί μέρος των ατομικών συμβάσεων πρόσληψης μεταξύ αναδόχου και εργαζομένων.

Σε κάθε περίπτωση, σε περιόδους απεργιακών κινητοποιήσεων, το διατιθέμενο προσωπικό ασφάλειας, το οποίο θα εκτελεί τα προβλεπόμενα καθήκοντα θα πρέπει να καλύπτει το 75% της απαιτούμενης δύναμης σε προσωπικό, όπως αυτή καθορίζεται με το πρόγραμμα εργασίας της Ο.Λ.Θ. α.ε., ο δε επιμερισμός του προσωπικού ασφάλειας στο σημεία ελέγχου θα καθορίζεται από τον ΥΑΛΕ.

**3.1.11.** Να τηρεί το ωρολόγιο πρόγραμμα λειτουργίας ενός εκάστου σημείου πρόσβασης στην Λιμενική Εγκατάσταση ή το πρόγραμμα περιπολιών και φυλάξεων ή των σημείων ελέγχου ασφάλειας που εκδίδεται από τον ΥΑΛΕ και κοινοποιείται στον εκπρόσωπο του αναδόχου ανά μήνα για το επίπεδο ασφαλείας «1». Το ωρολόγιο αυτό πρόγραμμα μπορεί να υφίσταται περιορισμένες μεταβολές (αποκλίσεις), με ενυπόγραφη εντολή του ΥΑΛΕ προς τον εκπρόσωπο ή τον συντονιστή φυλακής του αναδόχου, για την καλλίτερη προσαρμογή του στις κατά περίπτωση διαμορφούμενες ανάγκες της εξυπηρετούμενης κίνησης.

Το ανωτέρω ωρολόγιο πρόγραμμα θα καλύπτεται από φυλακές (βάρδιες) του αναδόχου η έναρξη των οποίων μπορεί να πραγματοποιείται οποιαδήποτε

στιγμή του 24ώρου, με ανώτερη διάρκεια κάθε φυλακής τις 8 ώρες και ελάχιστη διάρκεια τις 4 ώρες σύμφωνα με τις ανάγκες της Λιμενικής εγκατάστασης.

#### **Ειδικότερα:**

- Για την κάλυψη τακτικών αναγκών απαιτείται:
- Κάθε φυλακή (βάρδια) στελεχώνεται σε 24ωρη βάση απαραίτητως από έναν πιστοποιημένο συντονιστή φυλακής ανά βάρδια ο οποίος είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή των μέτρων ασφάλειας, επιτήρησης και επίβλεψης του προσωπικού της φυλακής.
- Το Κέντρο Ελέγχου Ασφαλείας (ΚΕΑΛΕ) στελεχώνεται σε 24ωρη βάση από πιστοποιημένους επόπτες και φύλακες, οι οποίοι είναι υπεύθυνοι για την παρακολούθηση των καμερών, του εξοπλισμού ανίχνευσης δόνησης κ.λ.π. ανά βάρδια ως εξής:
- Προσωπικό ΚΕΑΛΕ (1/ 1//\*1)
- \* η Τρίτη βάρδια θα καλύπτεται από το προσωπικό της περιπόλου.
- Κάθε φυλακή Πύλης της Λιμενικής Εγκατάστασης της Ελευθέρας Ζώνης στελεχώνεται σε 24ωρη βάση από πιστοποιημένους επόπτες και φύλακες οι οποίοι ελέγχουν τα εισερχόμενα και εξερχόμενα πρόσωπα και οχήματα, σύμφωνα με τα περιλαμβανόμενα στο ΣΑΛΕ ανά βάρδια ως εξής:

- Φυλακή Κύριας Πύλης MG24 (Πύλη Λιμένα 16-εξωτερική)
- Φυλακή Πύλης (\*2 / \*2 / 1)

- Φυλακή Κύριας Πύλης FZG 10A /PG17
- Φυλακή Πύλης (\*2 / \*2 / 1)

*\* ένας από τους φύλακες εκτελεί και καθήκοντα επόπτη*

- Για την κάλυψη εκτάκτων αναγκών απαιτείται:
- **Οι προαναφερθείσες φυλακές πύλης, για έκτακτες ανάγκες στελεχώνονται με προσωπικό αυξημένο μέχρι του αριθμού που αναφέρεται στην παράγραφο 3.1.1. όταν απαιτείται να εφαρμοσθούν επίπεδα ασφαλείας 2 και 3.**

- Κάθε φυλακή Πύλης ή σημείου ελέγχου ασφάλειας προσώπων-αποσκευών των Επιβατικών Σταθμών στελεχώνεται από πιστοποιημένους επόπτες και προσωπικό ασφαλείας, εφόσον βρίσκονται σε λειτουργία και για όσο χρονικό διάστημα εξυπηρετούν ελλιμενισμένα πλοία που εφαρμόζουν τον Κώδικα I.S.P.S. ή εμπίπτουν στον Κανονισμό ΕΚ 725/2004, ως εξής:

#### **- Επιβατικός Σταθμός 1 (Κρουαζιέρας)**

- Επόπτης Επιβατικού Σταθμού
- Προσωπικό Ασφαλείας Επιβατικού Σταθμού  
6 άτομα (5 άνδρες + 1 γυναίκα)

*\*ένας εκ των οποίων θα εκτελεί και χρέη επόπτη*

*2 ώρες πριν τον κατάπλου και 1 ώρα μετά τον απόπλου.*

#### **- Επιβατικός Σταθμός 2 (Γραμμής Κρήτης)**

- Επόπτης Επιβατικού Σταθμού\* όπως παραπάνω.
- Προσωπικό Ασφαλείας Επιβατικού Σταθμού  
**άτομα 3** για τους ελέγχους στις μαγνητικές πύλες ανίχνευσης μεταλλικών αντικειμένων (Arch Metal Detectors), ακτινοσκοπικές συσκευές εντοπισμού

εκρηκτικών υλών και επικίνδυνων αντικειμένων (X-Rays με πιθανή λειτουργία συστήματος «T.I.P.»).

**1 άτομο** στην είσοδο και για περιπολία στην προβλήτα και

**2 άτομα** στην πύλη MG10a για έλεγχο οχημάτων εκ των οποίων θα είναι (6 άνδρες + 1 γυναίκα)

\* εφόσον η Πύλη λειτουργεί για όσο χρονικό διάστημα διακινούνται οχήματα προς Ε/Γ – Ο/Γ (γραμμής Κρήτης) και οπωσδήποτε 2 ώρες πριν τον κατάπλου και 1 ώρα μετά τον απόπλου.

- Περαιτέρω:

- Το προσωπικό Φυλακής Πύλης ελέγχει τα διακινούμενα οχήματα και πρόσωπα σύμφωνα με τα περιλαμβανόμενα στο ΣΑΛΕ. Ενδεικτικά αναφέρεται η χορήγηση αδειών εισόδου, η τήρηση βιβλίου Πύλης, έλεγχος ταυτότητας κ.λ.π. Οι έλεγχοι διενεργούνται με τον διατιθέμενο από την Ο.Λ.Θ. α.ε. εξοπλισμό ή αυτόν του αναδόχου.

- Το προσωπικό ασφάλειας των Επιβατικών Σταθμών είναι υπεύθυνο για τον έλεγχο του συνόλου των διακινούμενων Πληρωμάτων, Εμπορικών πλοίων και Πληρωμάτων μέσω Λιμένων, Επιβατών και των αποσκευών τους, των ταξιδιωτικών εγγράφων και την επιτήρηση των χώρων αναμονής. Οι επιβάτες και οι αποσκευές ελέγχονται με την χρήση των διατιθεμένων από την Ο.Λ.Θ. α.ε. συσκευών ή δια φυσικού ελέγχου. Ποσοστό των ελεγχθέντων-ελεγχθεισών προσώπων- αποσκευών είναι πιθανό να επανελέγχεται, ασχέτως των ευρημάτων της πρώτης διέλευσης, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες εντολές του ΥΑΛΕ και τις διαδικασίες του ΣΑΛΕ

- Οι περίπολοι πραγματοποιούνται από πιστοποιημένο προσωπικό και στελεχώνονται ανά βάρδια πρωί – απόγευμα από 2 άτομα, εκ των οποίων ο ένας θα είναι οδηγός και νύκτα από 1 .

Οι περιπολίες θα είναι πεζές η εποχούμενες και θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με το πρόγραμμα και τις οδηγίες που θα εκπονούνται από τον ΥΑΛΕ. Για την πραγματοποίηση των εποχούμενων περιπολιών θα χρησιμοποιείται κατάλληλο όχημα, η προμήθεια και το λειτουργικό κόστος (π.χ. δαπάνη καυσίμων, συντήρηση κ.λ.π.) του οποίου βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Ο αριθμός των περιπολιών καθορίζεται από τον ΥΑΛΕ.

**3.1.11.1.** Ο παραπάνω αναφερόμενος αριθμός φυλακών για τακτικές και έκτακτες ανάγκες αναφέρεται ενδεικτικά. Η Ο.Λ.Θ. α.ε. διατηρεί το δικαίωμα να αυξομειώνει τον αριθμό των φυλακών για τακτικές και έκτακτες ανάγκες κατά την κρίση της, ανάλογα με τις τακτικές και έκτακτες ανάγκες που εμφανίζονται και μέχρι ποσοστού 25 %, με ανάλογη αυξομείωση της μηνιαίας δαπάνης κάλυψης των αναγκών αυτών, η οποία θα είναι σε άμεση συνάρτηση με τον αριθμό των φυλακών και των ωρών απασχόλησής τους .

Το ίδιο ισχύει και για τις έκτακτες ανάγκες όταν παραστεί ανάγκη. Ενδεικτικά αναφέρεται: Ταυτόχρονη άφιξη περισσότερων από ενός κρουαζιερόπλοιου, ή πλοίου της γραμμής 1, ή επιπλέον αύξηση μέτρων λόγω απειλής κλπ.

Οι δαπάνες για την κάλυψη των εκτάκτων αναγκών θα καταβάλλονται επιπρόσθετα με βάση το κόστος/ώρα, όπως προκύπτει από την προσφορά του και τον αριθμό των ανθρωποωρών που χρησιμοποιήθηκαν.

**3. 1.11.2.** Να διεκπεραιώνει το ανωτέρω περιγραφόμενο έργο ο ίδιος πλήρως και για όλο το καθοριζόμενο από τη Σύμβαση χρονικό διάστημα και την τυχόν παράταση αυτής, χωρίς δικαίωμα εκχώρησης ή καθιονδήποτε τρόπο υποκατάστασής του εν μέρει ή στο σύνολο.

Σε περίπτωση που παύσουν να συντρέχουν οι αναγκαίες προϋποθέσεις συμμετοχής εταιρείας-μέλους αναδόχου κοινοπραξίας, η κοινοπραξία των υπολοίπων συμμετεχόντων σ' αυτή είναι δυνατόν να συνεχίσει την κατά τη Σύμβαση παροχή του συνόλου των καθοριζόμενων υπηρεσιών ασφάλειας και με τους ίδιους όρους τιμολόγησης, καθώς και ποιοτικής και ποσοτικής παροχής υπηρεσιών, μόνο κατόπιν διαπραγμάτευσης με την Ο.Λ.Θ. α.ε. και αποδοχής των βάσει αυτής προκυψάντων συμπληρωματικών όρων και προϋποθέσεων κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στη διακήρυξη για επίλυση τυχόν διαφορών και εφόσον δεν αρθεί η άδεια αστυνομικής αρχής που είχε εκδώσει η Λιμενική Αρχή. Άλλως ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με τις προβλεπόμενες από το νόμο συνέπειες,

#### **4. Υποχρεώσεις Ο.Λ.Θ. α.ε.**

**4.1.** Η Ο.Λ.Θ. α.ε. έχει εφοδιάσει τα σημεία πρόσβασης στη λιμενική εγκατάσταση και ελέγχου ασφάλειας προσώπων-αποσκευών με τον κατάλληλο εξοπλισμό.

Συγκεκριμένα:

- Τα σημεία ελέγχου προσώπων-αποσκευών στους Επιβατικού Σταθμούς διαθέτουν:
- μαγνητικές πύλες ανίχνευσης μεταλλικών αντικειμένων (Arch Metal Detectors), ακτινοσκοπικές συσκευές εντοπισμού εκρηκτικών υλών και επικίνδυνων αντικειμένων (X-Rays με πιθανή λειτουργία και δεύτερης μαγνητικής πύλης καθώς συστήματος «T.I.P.»).
- Τα σημεία ελέγχου ασφάλειας αποσκευών διαθέτουν ακτινοσκοπικές συσκευές εντοπισμού εκρηκτικών υλών και επικίνδυνων αντικειμένων (X-Rays με πιθανή λειτουργία συστήματος «T.I.P.») ή αυτοματοποιημένο σύστημα με E.D.S. και τομογράφο.
- Τα σημεία πρόσβασης στην λιμενική εγκατάσταση διαθέτουν:
- καθρεφτάκια έρευνας οχημάτων,
- φορητούς ανιχνευτές μετάλλων

**(Ο ΥΑΛΕ είναι στην διάθεση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τον εξοπλισμό, όπως: ακριβής αριθμός ανά είδος, τύπος μηχανήματος κλπ .**

Η λειτουργία και διαθεσιμότητα του παραπάνω εξοπλισμού είναι ευθύνη της Ο.Λ.Θ. α.ε.

**4.1.1** Η συντήρηση, βαθμονόμηση, επισκευή του παραπάνω εξοπλισμού αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου και η λειτουργία και διαθεσιμότητα ελέγχεται από την Ο.Λ.Θ.. Α.Ε. (ΥΑΛΕ).

**4.2.** Εφόσον ο ανάδοχος χρησιμοποιεί ίδιο εξοπλισμό, (T/K εξοπλισμό- συσκευή εντοπισμού και ανίχνευσης XRAYS – METAL DET κ.λ.π.) υποβάλλει σχετικό πίνακα εξοπλισμού, ο οποίος κατά το χρόνο ισχύος της σύμβασης θεωρείται σαν εξοπλισμός ασφαλείας της Ο.Λ.Θ. α.ε. και συμπεριλαμβάνεται στους σχετικούς πίνακες του ΣΑΛΕ.

#### **5. Παρακολούθηση εφαρμογής της Σύμβασης.**

**5.1.** Τα προβλήματα τρέχουσας φύσης που αναφύονται κατά την εκτέλεση του παρεχόμενου έργου και κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, επιλύονται με συνεννόηση του εκπροσώπου του αναδόχου (ΑΥΑΛΕ) και του ΥΑΛΕ της Ο.Λ.Θ. α.ε. ως εκπροσώπου της Ο.Λ.Θ. α.ε. και συντονιστή όλων των θεμάτων που αφορούν στην Ασφάλεια της Λιμενικής Εγκατάστασης.

**5.1.1.** Το διατιθέμενο από τον ανάδοχο προσωπικό ασφαλείας, υπάγεται άμεσα στον Υπεύθυνο Ασφάλειας της Λιμενικής Εγκατάστασης (ΥΑΛΕ) της Ο.Λ.Θ. α.ε. ο οποίος είναι υπεύθυνος:

- Για την πιστή τήρηση των όρων της σύμβασης μεταξύ της λιμενικής εγκατάστασης και της εταιρίας παροχής ασφαλείας, όσον αφορά τα θέματα ασφαλείας.
- Για την επίβλεψη του προσφερόμενου από το προσωπικό της εταιρίας παροχής υπηρεσιών ασφαλείας έργου.
- Για την εμφάνιση και συμπεριφορά του προσωπικού ασφαλείας στη λιμενική εγκατάσταση.
- Για τη χρήση από το προσωπικό ασφαλείας των προβλεπόμενων ειδικών στολών.
- Για τη γνώση και συμμόρφωση του προσωπικού ασφαλείας προς τους Κανονισμούς Λιμένα, τις αστυνομικές – τελωνειακές διατάξεις και οδηγίες ασφαλείας, οι οποίες καθορίζουν τις διαδικασίες και τον τρόπο ενέργειας και συμπεριφοράς εντός των χώρων των λιμενικών εγκαταστάσεων και του λιμένα.
- Για την εκπαίδευση του προσωπικού ασφαλείας και την ενδεχομένως απαιτούμενη από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, πιστοποίηση του στο χειρισμό εξοπλισμού ασφαλείας.

**5.2.** Το Τμήμα Προμηθειών είναι υπεύθυνο για την παρακολούθηση θεμάτων γενικότερου χαρακτήρα που δεν εμπíπτον στις υποχρεώσεις του ΥΑΛΕ και ενδεχομένως ανακύψουν κατά την διάρκεια της σύμβασης.

**5.3.** Ζητήματα ιδιαίτερης σοβαρότητας που αναφύονται κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, θα επιλύονται μεταξύ του εκπροσώπου του αναδόχου και της Διοίκησης της Ο.Λ.Θ. α.ε.

## ***B. Φύλαξη του Ελεύθερου Λιμένος της Ο.Λ.Θ. ΑΕ***

### **A. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΤΟΠΟΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

1. Οι υπηρεσίες αφορούν τη φύλαξη – ασφάλεια της Ο.Λ.Θ. Α.Ε και συγκεκριμένα τις φυλακές πύλης του Ελεύθερου Λιμένος, ως ακολούθως:

<b>ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ Ο.Λ.Θ. ΑΕ</b>				
	<b>Πρωινή</b>	<b>Απογευματινή</b>	<b>Βραδινή</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
Πύλη Επιβατικού*	1	1	1	<b>3</b>
Πύλη Αποθήκης 1**	1	1	1	<b>3</b>
Πύλη 11***	-	1	1	<b>2</b>
*, **, *** Ή σε όποια πύλη ή χώρο του ελεύθερου λιμένος παραστεί ανάγκη επάνδρωσης.			<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>8</b>

**πίνακας 2**

\*\*Οι εργαζόμενοι θα έχουν σαν βάση την ανωτέρω πύλη και θα εκτελούν ταυτόχρονα και περιπολίες στον 1<sup>ο</sup> προβλήτα για την αποτροπή της

ερασιτεχνικής αλιείας, φύλαξη των εγκαταστάσεων καθώς και την εκτέλεση όλων των καθηκόντων που αναφέρονται παρακάτω.

\*\*\* Στην ανωτέρω πύλη και σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. η βάρδια των εργαζομένων μπορεί να διαφοροποιείται σε 1+0+1 ή 1+1+0

## **B. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ**

Τα απαιτούμενα προσόντα του προσωπικού για τη φύλαξη – ασφάλεια των ανωτέρω πυλών του ελεύθερου λιμένος Θεσσαλονίκης είναι:

- Άδεια επαγγέλματος του Ν.2518/97
- Εμπειρία τουλάχιστον 1 έτους σε θέματα ασφάλειας/φύλαξης.

## **Γ. ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Κάθε φύλακας απαιτείται να είναι κάτοχος άδειας εργασίας, η οποία εκδίδεται από την Αρμόδια Αστυνομική Διεύθυνση, σύμφωνα με την υπάρχουσα νομοθεσία.
2. Το προσωπικό που θα εκτελέσει τις υπηρεσίες φύλαξης – ασφάλειας θα είναι σταθερό και αποδεκτό από την Αναθέτουσα Αρχή. Αντικατάσταση του προσωπικού φύλαξης – ασφάλειας μπορεί να γίνει μόνο καθ' υπόδειξη της Αναθέτουσας Αρχής ή λόγω ανωτέρας βίας μετά από συνεννόηση και αποδοχή και των δύο μερών. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση που επικαλεστεί ανωτέρα βία θα πρέπει να ειδοποιήσει έγκαιρα και να αιτιολογήσει επαρκώς την αντικατάσταση του προσωπικού. Η Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να εγκρίνει το αίτημα αντικατάστασης του Αναδόχου.
3. Το προσωπικό θα είναι έμπειρο (ένας -1- τουλάχιστον χρόνος εμπειρίας), εξειδικευμένο, άριστα εκπαιδευμένο και με γνώση σε παρόμοια φύλαξη. Θα πρέπει να είναι ικανό για την αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών μέσα στα όρια της Ελληνικής νομοθεσίας και των διεθνών συμβάσεων και με σεβασμό πάντοτε στην ανθρώπινη αξιοπρέπεια. Το προσωπικό θα πρέπει να έχει επίσης ευχέρεια προφορικής επικοινωνίας και ικανότητα χειρισμού συγκεντρώσεων πλήθους. Το προσωπικό θα πρέπει να είναι εξοικειωμένο με την τεχνική σταθερών πόστων.
4. Το προσωπικό θα πρέπει να έχει ήθος και άριστο τρόπο συμπεριφοράς, να έχει κατανοήσει την αποστολή φύλαξης και τις βασικές έννοιες δημοσίων σχέσεων. Είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων πυρασφάλειας, πυρόσβεσης, παροχής πρώτων βοηθειών και ηλεκτρονικών υπολογιστών.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός είκοσι-τεσσάρων (24) ωρών να αντικαταστήσει φύλακα ή φύλακες οι οποίοι εκτελούν πλημμελώς τα καθήκοντά τους, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής.
6. Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας φύλαξης – ασφάλειας πρέπει να είναι ενδεδυμένο ευπρεπώς με στολή με τα διακριτικά της εταιρίας και στο αριστερό ημιθωράκιο να φέρει κάρτα αναγνώρισης με τη φωτογραφία, το ονοματεπώνυμο και την ιδιότητα του.

7. Το προσωπικό κατά τη διάρκεια την υπηρεσίας φύλαξης – ασφάλειας πρέπει να φέρει ασύρματη συσκευή επικοινωνίας VHF την οποία γνωρίζει και είναι εκπαιδευμένο να χρησιμοποιεί. Πρέπει επίσης να φέρει κινητό τηλέφωνο, επαγγελματικό φακό ισχυρής δέσμης φωτός, σφυρίχτρα η οποιοδήποτε άλλο απαιτούμενο μικροεξοπλισμό.
8. Ο έλεγχος των εισερχομένων θα γίνεται σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής και το προσωπικό φύλαξης – ασφάλειας θα καταχωρεί τις σχετικές πληροφορίες σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής. Γενικά, το προσωπικό φύλαξης – ασφαλείας θα εκτελεί τα καθήκοντά του σύμφωνα με τις υποδείξεις και τις επισημάνσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
9. Τα καθήκοντα του προσωπικού φύλαξης- ασφάλειας Πύλης ενδεικτικά (μη περιοριστικά) είναι:
- Φύλαξη των εγκαταστάσεων του Λιμένος.
  - Έλεγχος των εισερχομένων ατόμων και οχημάτων στο Λιμένα σύμφωνα με τις προβλεπόμενες άδειες εισόδου και στάθμευσης.
  - Καταγραφή των στοιχείων των εισερχομένων και των οχημάτων τους στο Βιβλίο Πύλης (σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής).
  - Ρύθμιση της κίνησης των οχημάτων που εισέρχονται στους χώρους του λιμένος και παροχή πληροφοριών / οδηγιών για τους προβλεπόμενους χώρους στάθμευσης, επιτρεπόμενους χώρους επίσκεψης, ανεύρεσης υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής και εντός αυτής φιλοξενούμενων υπηρεσιών.
  - Ρύθμιση της κίνησης και στάθμευσης των οχημάτων στους χώρους του λιμένος. Λήψη όλων των ενδεδειγμένων μέτρων για την απομάκρυνση παρανόμως σταθμευμένων οχημάτων, πλησίον της πύλης, τα οποία παρακωλύουν / εμποδίζουν την ομαλή κυκλοφοριακή ροή.
  - Επιτήρηση καλής και ομαλής λειτουργίας του συστήματος ελεγχόμενης προσέγγισης αυτοκινήτων (Λειτουργία μπαρών).
  - Μέριμνα για την απαγόρευση λήψης φωτογραφιών των χώρων του λιμένος χωρίς την έγγραφη άδεια της Αναθέτουσας Αρχής και την άμεση ενημέρωση του αρμοδίου Τμήματος της Αναθέτουσας Αρχής.
  - Μέριμνα για την απαγόρευση εισόδου ατόμων με σκοπό την ερασιτεχνική αλιεία στους χώρους του λιμένος.
10. Το προσωπικό φύλαξης – ασφάλειας θα τηρεί βιβλίο στο οποίο θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας, τόσο ο απερχόμενος όσο και ο αναλαμβάνων φύλακας, καθώς και την ακριβή ώρα που έγινε η αλλαγή. Η αλλαγή βάρδιας θα δηλώνεται και τηλεφωνικώς στο αρμόδιο Τμήμα Φύλαξης – ΠΣΕΑ της Αναθέτουσας Αρχής.
11. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό αυτού θα τηρεί το απόρρητο σχετικά με όσα περιέρχονται σε γνώση τους (έγγραφα, στοιχεία, πληροφορίες κλπ) και αφορούν την Αναθέτουσα Αρχή ή τις δραστηριότητες αυτής κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ή μετά τη λήξη αυτής. Για το λόγο αυτό απαγορεύεται ρητά να δίνονται πληροφορίες σε οποιονδήποτε σχετικά με το χώρο φύλαξης ή άλλα στοιχεία. Σε αντίθετη περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει αποζημίωση.

12. Το προσωπικό θα τηρεί «Βιβλίο Συμβάντων», το οποίο θα είναι υποχρεωμένο να καταγράφει άμεσα σε αυτό, οποιοδήποτε περιστατικό παρουσιάζεται.
13. Επιμέρους θέματα που μπορεί να προκύψουν και δεν αναφέρονται στους Τεχνικούς Όρους, θα συμφωνηθούν κατά την υπογραφή της σύμβασης. Αυτά θα είναι τεχνικές λεπτομέρειες για τη φυλακή Πύλης και δεν μπορούν να επιφέρουν επιπλέον κόστος για τον Ανάδοχο.
14. Η ανάθεση των υπηρεσιών φύλαξης – ασφάλειας από τον Ανάδοχο σε τρίτους υπεργολαβικά απαγορεύεται.
15. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης.
16. Το προσωπικό του αναδόχου να έχει τον έλεγχο και την υπευθυνότητα του φυλακίου πύλης, το οποίο θα οργανώσει και θα διατηρεί σε κατάσταση εύκολης χρήσης και λειτουργίας, με απώτερο σκοπό την αποδοτικότερη εκτέλεση των καθηκόντων του.
17. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό αυτού υποχρεούνται να αποδέχονται οποιοδήποτε προβλεπόμενο έλεγχο από εντεταλμένα όργανα της Αναθέτουσας Αρχής, του Κ.Λ.Θ. ή άλλης αρμόδιας αρχής.
18. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί κατά την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών ασφάλειας τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία ασφαλιστήρια συμβόλαια και τις απαραίτητες άδειες.
19. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά (άδειες, συμβόλαια κ.λ.π.) και ότι σχετικό ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

**Ο ΑΝ. Δ/ΝΤΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ**

**ΕΜ. ΜΙΧΑΗΛΙΔΗΣ**