



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
(Ο.Λ.Θ. Α.Ε.)
Αρ. Μ.Α.Ε.: 42807/06/Β/99/30
ΕΔΡΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Τ. Θ : 10467 - ☒ 541.10 Θεσσαλονίκη

Τηλ: 2310/593-360

FAX: 2310/526.243

ΟΡΟΙ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.

Α.' ΜΕΡΟΣ- ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ :

Ο Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης (Ο.Λ.Θ. Α.Ε.), προκειμένου να καλύψει τις ανάγκες του με υπηρεσίες υποστήριξης της Ο.Λ.Θ .α.ε. στην διεκπεραίωση διαφόρων βοηθητικών εργασιών, διενεργεί διαδικασία διαπραγμάτευσης σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών της Ο.Λ.Θ. Α.Ε , με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη προσφορά, για την ανάδειξη αναδόχου παροχής ανεξαρτήτων υπηρεσιών υποστήριξης της Ο.Λ.Θ .α.ε. στην διεκπεραίωση διαφόρων βοηθητικών εργασιών.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται ενδεικτικά στο ποσό των **140.000 €**, χωρίς το Φ.Π.Α. για διάστημα περίπου τεσσάρων (4) μηνών. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται μέχρι την κατακύρωση του αντίστοιχου διεθνούς ανοικτού διαγωνισμού ΠΡ. Φ . 183/2012 ή για διάστημα 4 μηνών, αναλόγως ποιο θα επέλθει πρώτο.

1. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ :

Οι προσφορές μπορούν να υποβάλλονται ως εξής:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΣ Ή ΜΕ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟ ΤΟΥΣ Ή ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΣ ΜΕ ΣΥΣΤΗΜΕΝΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ στην παρακάτω διεύθυνση:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Α΄ΠΡΟΒΛΗΤΑ ΟΛΘ

Τ.Θ. 104 67, Τ.Κ. 541 10 Θεσσαλονίκη.

Οι προσφορές θα υποβληθούν σε κλειστό φάκελο. Πάνω στον φάκελο θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία :

- Προσφορά για την διαδικασία της διαπραγμάτευσης για την ανάδειξη αναδόχου παροχής ανεξαρτήτων υπηρεσιών υποστήριξης της Ο.Λ.Θ .α.ε. στην διεκπεραίωση διαφόρων βοηθητικών εργασιών
- Την ημερομηνία διενέργειας της διαπραγμάτευσης.

- Τα στοιχεία του συμμετέχοντος στη διαπραγμάτευση (Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax).

Οι φάκελοι των προσφορών που θα περιέρχονται έγκαιρα στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. μέχρι τις 12.00 ώρα της 15/11/2012 (σύμφωνα με τον αριθ. πρωτ. Ο.Λ.Θ. Α.Ε.) θα γίνονται δεκτοί και θα αποσφραγίζονται από Επιτροπή της ΟΛΘ ΑΕ.

Καθυστερήσεις που θα οφείλονται σε οποιαδήποτε αιτία (ταχυδρομεία, διανομείς, μέσα συγκοινωνίας κ.λ.π.) και που θα είχαν ως αποτέλεσμα τη μη εμπρόθεσμη κατάθεση του φακέλου προσφοράς στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε., χαρακτηρίζονται απαράδεκτες και βαρύνουν οπωσδήποτε τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι προσφορές δεν γίνονται δεκτές από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

Προσφορές νομικών προσώπων πρέπει να συνοδεύονται από τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπησή τους, ανάλογα με τη νομική μορφή καθενός. Επί προσφορών κοινοπραξιών ή ενώσεων, αυτό ισχύει για κάθε νομικό πρόσωπο – μέλος τους.

Η ένωση ή η κοινοπραξία προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Η επιλεγόμενη Κοινοπραξία ή Ένωση Προμηθευτών, είναι δυνατόν να υποχρεούται να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή στο βαθμό που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης.

2. ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

2.1. Η διαδικασία της διαπραγμάτευσης θα διεξαχθεί την 12.30 ώρα της 15/11/2012 στην αίθουσα της Διεύθυνσης Οικονομικού (Πύλη 11 Λιμένος Θεσσαλονίκης στο κτίριο Υπηρεσιών Ο.Λ.Θ. ΑΕ)

2.2. Μέσα στον κυρίως φάκελο προσφοράς, τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, όπως αναγράφονται στη συνέχεια στο **άρθρο 5.1.** των όρων της Διαπραγμάτευσης.

2.3. Τα Οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»

2.4. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή της Ο.Λ.Θ Α.Ε με την παρακάτω διαδικασία:

- Αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος προσφοράς με τα αιτούμενα δικαιολογητικά της παρ. 4.
- Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των δικαιολογητικών από την αρμόδια επιτροπή, που γίνεται την ίδια ώρα, αποσφραγίζονται- για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές
- Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

- Μετά το τέλος της διαδικασίας αυτής η Επιτροπή του Διαγωνισμού γνωμοδοτεί προς την εταιρία για το αποτέλεσμα της διαδικασίας της διαπραγμάτευσης. Μετά την ανάδειξη από το ΔΣ/Ο.Λ.Θ. Α.Ε. αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, και εντός προθεσμίας 5 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία προβλέπονται στο άρθρο 6 των όρων της Διαπραγμάτευσης.

3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν Νομικά Πρόσωπα, Συνεταιρισμοί, Κοινοπραξίες ή Ενώσεις μεταξύ Νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά και απασχολούνται με την παροχή ανεξαρτήτων υπηρεσιών υποστήριξης

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Η επιλεγόμενη Κοινοπραξία ή Ένωση Προμηθευτών, είναι δυνατόν να υποχρεούται να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή στο βαθμό που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες ελάχιστες προϋποθέσεις οικονομικής επάρκειας και επαγγελματικής εμπειρίας:

- Να έχουν ειδικότητα στον τομέα παροχής υπηρεσιών υποστήριξης σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού
- Να έχουν πενταετή τουλάχιστον εμπειρία στον τομέα παροχής υπηρεσιών πάσης φύσης δραστηριοτήτων
- Να έχουν ως μέσο όρο τις τελευταίες τρεις (3) οικονομικές χρήσεις (2009,2010,2011) κύκλο εργασιών από ανάλογες υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών τουλάχιστον 1.000.000€
- Να υποβάλουν, σε περίπτωση κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού, συμβόλαια ασφαλιστικής κάλυψης ως ακολούθως:
 - Ασφάλιση Γενικής Αστικής Ευθύνης σωματικών βλαβών και υλικών ζημιών
 - Ασφάλιση εργοδοτικής αστικής ευθύνης και οποιαδήποτε άλλη ασφάλιση προβλέπει η Ελληνική Νομοθεσία.

Το συνολικό ύψος της αποζημίωσης της Γενικής Αστικής Ευθύνης και της Εργοδοτικής Αστικής Ευθύνης για το σύνολο των καλύψεων ανέρχεται σε τουλάχιστον διακόσιες χιλιάδες ευρώ (€ 200.000) το έτος

Για όλες τις Ασφαλίσεις Αστικής Ευθύνης ως τρίτοι θεωρούνται η ΟΛΘ ΑΕ, το προσωπικό της, οι σύμβουλοι, οι συνεργάτες, προμηθευτές, εργολάβοι, υπεργολάβοι και οι πελάτες της Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

(Σε περίπτωση συμπράξεων επιχειρήσεων –ενώσεις, κοινοπραξία-απαιτείται το ένα μέλος τουλάχιστον να πληροί όλα τα παραπάνω κριτήρια)

4. ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

4.1 Αποκλείεται της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης συμβάσεως ο Υποψήφιος ή Προσφέρων, σε βάρος του οποίου έχει εκδοθεί οριστική καταδικαστική απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους πιο

κάτω λόγους:

- 4.1.1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- 4.1.2. Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της Πράξης του Συμβουλίου της 26-5-1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
- 4.1.3. Απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την Προστασία των Οικονομικών Συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- 4.1.4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10-6-1991 για την Πρόληψη Χρησιμοποίησης του Χρηματοπιστωτικού Συστήματος για τη Νομιμοποίηση Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες.
- 4.2. Αποκλείεται επίσης της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης συμβάσεως ο Υποψήφιος ή ο Προσφέρων, για τον οποίο συντρέχει κάποια από τις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - 4.2.1. Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας εγκατάστασής του.
 - 4.2.2. Έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας εγκατάστασής του.
 - 4.2.3. Έχει καταδικαστεί με απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, με την οποία διαπιστώνεται αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.
 - 4.2.4. Έχει διαπράξει αποδεδειγμένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα. Η διάπραξη του αδικήματος διαπιστώνεται με οποιονδήποτε κατάλληλο τρόπο από την Εταιρία.
 - 4.2.5. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.
 - 4.2.6. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων και τελών σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.
 - 4.2.7. Δεν είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο
 - 4.2.8. Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού ή δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
 - 4.2.9. Του έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών του Δημοσίου (π.δ. 118/2007 Φ.Ε.Κ. Α' 150). Αν ο αποκλεισμός επιβλήθηκε για ορισμένο χρονικό διάστημα, το κώλυμα συμμετοχής ισχύει για το διάστημα αυτό.
- 4.3. Εφόσον δημιουργείται αμφιβολία για την προσωπική κατάσταση Υποψηφίου ή Προσφέροντος, η Εταιρία μπορεί να απευθύνεται στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις απαραίτητες πληροφορίες. Αν πρόκειται για Υποψήφιο ή Προσφέροντα εγκατεστημένο στην αλλοδαπή, η Εταιρία μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμοδίων αρχών.

4.4. Τα κωλύματα που προβλέπονται στο παρόν άρθρο και τα αντίστοιχα δικαιολογητικά αφορούν το πρόσωπο του Υποψηφίου ή του Προσφέροντος (φυσικού ή νομικού προσώπου). Επί Υποψηφίων ή Προσφερόντων που είναι νομικά πρόσωπα, τα κωλύματα των παραγράφων 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4 και 4.2.3 αφορούν τον νόμιμο εκπρόσωπο τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών.

5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ :

5.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλουν τα εξής δικαιολογητικά που αναφέρονται στην συνέχεια :

5.1.1. Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 7 της παρούσης.

5.1.2. Υπεύθυνες δηλώσεις με τις οποίες βεβαιώνουν:

- ότι δεν συντρέχουν τα κωλύματα συμμετοχής, όπως καθορίζονται στο άρθρο 4 της παρούσης διακήρυξης, ότι δεν υπάρχουν λόγοι να πιστεύουν πως τα κωλύματα αυτά θα συντρέξουν κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και των τυχόν παρατάσεων της
- ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση, εφόσον τους κατακυρωθεί η σύμβαση, να προσκομίσουν, εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, σε σφραγισμένο φάκελο, τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά, (όπως περιγράφονται στην παρ. 6.), τα οποία προβλέπονται στο αρθρ. 2.4.
- ότι πληρούν **αθροιστικά** τις ελάχιστες προϋποθέσεις οικονομικής επάρκειας και επαγγελματικής εμπειρίας, όπως περιγράφονται στο άρθρο 3. της παρούσης

Οι Υπεύθυνες δηλώσεις, αναφορικά με την έλλειψη των οριζόμενων κωλυμάτων –στις παρ. 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4 και 4.2.3- υπογράφονται για τα νομικά πρόσωπα από τον νόμιμο εκπρόσωπο τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών., ή από τους ειδικά νομίμως εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους για το σκοπό αυτό.

Οι Διαγωνιζόμενες συμπράξεις ή κοινοπραξίες υποβάλλουν ξεχωριστή Υπεύθυνη Δήλωση για καθένα από τα μέλη τους, υπογραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του μέλους. Από την υποβληθείσα δήλωση πρέπει να συνεπάγεται σαφώς ότι δεν υφίσταται λόγος αποκλεισμού στο πρόσωπο του Διαγωνιζόμενου, αλλιώς **αποκλείεται**.

5.1.3. Τεχνική προσφορά, όπου, θα εμπεριέχονται όλα όσα απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών που περιγράφονται στο Β΄Μέρος της Διακήρυξης.

Η ανωτέρω ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού στον ΑΝΑΔΟΧΟ και πριν την εγκατάστασή του θα τύχει της επεξεργασίας και εγκρίσεως της Ο.Λ.Θ. α.ε.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών δικαιούνται να παρίστανται όσοι υπέβαλαν προσφορές ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους. Εφόσον οι προμηθευτές παρίστανται στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών με αντιπρόσωπο τους, υποβάλλουν παραστατικό εκπροσώπησης, ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

6. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Τα πιστοποιητικά θα υποβληθούν σε πρωτότυπο ή κυρωμένο αντίγραφο και θα είναι τα εξής:

• **ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (Έλληνες Πολίτες-Αλλοδαποί)**

- **Έλληνες πολίτες.**

• Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 της Διακήρυξης, (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

• Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2.

• Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά της 2^{ης} και 3^{ης} περίπτωσης εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

• Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

- **Αλλοδαποί**

• Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

• Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2 και ότι πληρούνται, κατά την ημέρα της ως άνω ειδοποίησης, οι προϋποθέσεις όσον αφορά την ενημερότητα ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις και εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.

- Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

- **ΓΙΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (Ημεδαπά-Αλλοδαπά):**

- **Ημεδαπά**

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα πρόσωπα που αναφέρονται στο παραπάνω αρθρ. 4 της Διακήρυξης (ο νόμιμος εκπρόσωπός τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών), δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα που περιγράφονται στο ίδιο άρθρο.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά της δεύτερης και τρίτης περίπτωσης, εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

- **Αλλοδαπά**

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 της Διακήρυξης, (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2 και ότι πληρούνται, κατά την ημέρα της ως άνω ειδοποίησης, οι προϋποθέσεις όσον αφορά την ενημερότητα ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις και εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.

- Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργα-νώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.

Συνεταιρισμοί

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 της Διακήρυξης, (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά της πρώτης και δεύτερης περίπτωσης εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Ενώσεις Προμηθευτών-Κοινοπραξίες.

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε συμμετέχοντα στην Ένωση.

Για την απόδειξη της Χρηματοοικονομικής και Τεχνικής επάρκειας ο ανάδοχος πρέπει να καταθέσει:

- Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών της επιχείρησης κατά τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις.
- Υπεύθυνη δήλωση του λογιστή της επιχείρησης για το συνολικό ύψος του κύκλου εργασιών της, καθώς και για τον κύκλο εργασιών που αφορά στον τομέα της καθαριότητας για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις.
- Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτου
- Κατάλογο των κυριότερων υπηρεσιών που παρασχέθηκαν κατά το προηγούμενο διάστημα, με αναφορά στην αναθέτουσα αρχή-παραλήπτη των υπηρεσιών, το ποσό και την ημερομηνία παροχής της υπηρεσίας.

Η Εταιρία μπορεί να καλεί τους Οικονομικούς Φορείς να συμπληρώνουν ή να διευκρινίζουν τα δικαιολογητικά που υπέβαλαν εμπροθέσμως και σύμφωνα με τη Διακήρυξη για την απόδειξη των προϋποθέσεων συμμετοχής που προβλέπονται στη διακήρυξη.

Τα φυσικά και νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής θα υποβάλλουν τα παραπάνω πιστοποιητικά σε πρωτότυπο ξενόγλωσσο κείμενο και σε κυρωμένη μετάφρασή του στην Ελληνική Γλώσσα.

7. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

7.1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από Πιστωτικά Ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Οι εγγυήσεις αυτές θα είναι σε Ευρώ. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Ως επίσημη μετάφραση νοείται εκείνη που γίνεται από αρμόδια δημόσια αρχή ή δικηγόρο ή άλλο νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο

7.2. Με την εγγυητική επιστολή-που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση - το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου στον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

7.3. Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:

- Την ημερομηνία έκδοσης,
- τον εκδότη,
- την υπηρεσία στην οποία απευθύνεται,
- τον αριθμό και την ημερομηνία έκδοσης της εγγύησης,
- το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
- την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- τους όρους ότι:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διαιρέσεως και της διζήσεως.
 - το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (Ο.Λ.Θ. Α.Ε.) και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη, αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου εφόσον αυτό προβλέπεται από το νόμο.
 - ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης .

7.4. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να καταθέσουν:

7.4.1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% (πέντε τοις εκατό) επί της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης με Φ.Π.Α., που αναγράφεται στο Μέρος Α΄ (Γενικοί Όροι) της Διακήρυξης

Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων του άρθρου 7.3 και τα ακόλουθα:

- Την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και το σκοπό του διαγωνισμού.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που προβλέπεται στη διακήρυξη με ανοχή πέντε (5) ημερών.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο προσφέρων παρατείνει την προσφορά του είναι υποχρεωμένος για ισόχρονη παράταση της ισχύος της εγγύησης Συμμετοχής.

Αναγκαία στοιχεία εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:

- η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη την δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται,
- ο αριθμός της διακήρυξης,
- το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
- η ημερομηνία έκδοσής της,
- τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή από την Υπηρεσία.

7.4.2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η ανάθεση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% (δέκα τοις εκατό) της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει πλέον των προϋποθέσεων του άρθρου 6.3. και τα ακόλουθα:

- Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το σκοπό για τον οποίο συνάπτεται.
- Τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, που θα πρέπει να είναι μέχρι της επιστροφής της στο πιστωτικό ίδρυμα που την εξέδωσε.

7.5. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο, στον οποίο κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης. Οι εγγυήσεις συμμετοχής των λοιπών συμμετεχόντων στον διαγωνισμό επιστρέφονται μετά την ημερομηνία της οριστικής κατακύρωσης.

7.6. Προσφορές χωρίς προσήκουσα εγγύηση **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

8. ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ :

Προσφορές που περιέχουν απόκρουση όρου της διακήρυξης ή των Τεχνικών Προδιαγραφών ή επιφύλαξη ή παρουσιάζουν αποκλίσεις από υποχρεωτικούς όρους της διακήρυξης **ως απαράδεκτες** .

9. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :

Οι υποβαλλόμενες προσφορές πρέπει να ισχύουν για εξήντα (60) ημέρες από την επομένη της διενέργειας της διαπραγμάτευσης. Προσφορές που ισχύουν για μικρότερο χρονικό διάστημα θα **απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε., πριν από τη λήξη της, κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Η τυχόν παράταση ισχύος της προσφοράς συνοδεύεται από παράταση της διάρκειας της αντίστοιχης εγγύησης συμμετοχής.

10. ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΩΝ

Οι προσφερόμενες τιμές, θεωρούνται **σταθερές και οριστικές** και δεν υπόκεινται σε αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο και αιτία μέχρι και την περάτωση της υπόψη προμήθειας. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή κάθε ενδιαφερομένου στη διαπραγμάτευση, συνεπάγεται τη ρητή, ανεπιφύλακτη και αμετάκλητη παραίτησή του από κάθε, υπέρ αυτού, δικαίωμα αναπροσαρμογής των τιμών που προσφέρθηκαν και που τυχόν απορρέει από άλλη σχετική διάταξη.

11. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

11.1. Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να ορίζουν απαραίτητα στην οικονομική τους προσφορά τα πιο κάτω στοιχεία συμπληρώνοντας το σχετικό συνημμένο έντυπο:

- Την απαιτούμενη από τον κάθε διαγωνιζόμενο συνολική αμοιβή για την παροχή των υπηρεσιών, η οποία πρέπει να περιλαμβάνει το κόστος της παροχής των υπηρεσιών και εύλογο ποσοστό επί του

κόστους αυτού που ζητά ως αμοιβή για την διοικητική διεκπεραίωση των εργασιών του. Το ποσοστό αυτό θα παραμένει σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

- Να αναφέρει σαφώς τον τρόπο πληρωμής, σύμφωνα και με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 13.
- Να αναφέρει το χρόνο ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 9 της Διακήρυξης
- Να υπογράφεται από τον προσφέροντα..

Ο υπολογισμός της προσφοράς θα πρέπει να αφορά απασχόληση 22 υπαλλήλων και 9 εργατοτεχνιτών για διάστημα 4 μηνών, από 18/11/2012. Η απασχόληση όλου του προσωπικού θα υπολογισθεί για 40 ώρες εβδομαδιαίως, για τις ημέρες από Δευτέρα έως Παρασκευή σε 8ωρη πρωινή βάρδια.

Η απασχόληση κατά τις αργίες και πέραν του νομίμου ωραρίου δεν θα υπολογισθεί κατά την υποβολή της οικονομικής προσφοράς, αλλά θα επιβαρύνει την αναθέτουσα αρχή κατά περίπτωση, όποτε απαιτηθεί, με βάση την οικονομική προσφορά του αναδόχου.

11.2. Στον υπολογισμό της προσφοράς πρέπει να υπολογισθεί ότι επί του συμβατικού τιμήματος επιβάλλεται κράτηση 2% υπέρ του Ταμείου Πρόνοιας Προσωπικού Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (ΤΠΠΟΛΘ) και επί της ανωτέρω κράτησης επιβάλλεται 2% τέλος χαρτοσήμου καθώς και 20% υπέρ ΟΓΑ, επί του τέλους χαρτοσήμου (χαρτοσ. + ΟΓΑ = 2,4% επί του 2%). Το σύνολο των κρατήσεων επί του συμβατικού τιμήματος είναι 2,048%.

11.4. Προσφορές που δεν θα περιλαμβάνουν το σύνολο των υπό προμήθεια υπηρεσιών, αντιπροσφορές ή τροποποιήσεις προσφορών ή οποιεσδήποτε προτάσεις που μπορούν να χαρακτηρισθούν σαν αντιπροσφορές, δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα απορρίπτονται από το Δ.Σ./Ο.Λ.Θ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού

Τυχόν μεταγενέστερη μείωση των αποδοχών του απασχολούμενου προσωπικού με νόμο, συλλογική σύμβαση, διαιτητική απόφαση, υπουργική απόφαση και άλλη παρόμοια ρύθμιση ή με συμφωνία των μερών ή αντίστοιχα μείωση των ασφαλιστικών εισφορών εργαζομένων και εργοδότη ή άλλων σχετικών με τη μισθοδοσία βαρών για τις ειδικότητες των εργαζομένων, που θα χρησιμοποιηθούν προς εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου θα επιφέρουν ανάλογη μείωση της συνολικής Αμοιβής του.

12. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης του διαγωνισμού είναι η χαμηλότερη τιμή. Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται στον πάροχο υπηρεσίας με τη χαμηλότερη τιμή εκ των παρόχων υπηρεσίας των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης και καλύπτουν τουλάχιστον τα κατώτατα όρια αμοιβών της Ε.Γ.Σ.Σ.Ε, όπως ορίζονται στην παράγραφο 1 εδάφιο α) του Αρθρου 1 της Πράξης 6 της 28/2/2012 «Ρύθμιση θεμάτων για την εφαρμογή της παρ.6 του άρθρου 1 του Ν. 4046/2012 (ΦΕΚ 38 τ. Α/28.2.2012).

13. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ:

13.1. Η πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα γίνεται κατά ημερολογιακό μήνα και θα λαμβάνει το μηνιαίο τίμημα του τιμολογίου για τακτικές εργασίες.

Επί του μηνιαίου συμβατικού τιμήματος επιβάλλεται κράτηση 2% υπέρ του Ταμείου Πρόνοιας Προσωπικού Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (ΤΠΠΟΛΘ) και επί της ανωτέρω κράτησης επιβάλλεται 2% τέλος

χαρτοσήμου καθώς και 20% υπέρ ΟΓΑ, επί του τέλους χαρτοσήμου (χαρτοσ. + ΟΓΑ = 2,4% επί του 2%). Το σύνολο των κρατήσεων επί του συμβατικού τιμήματος είναι 2,048%.

13.2. Στοιχείο πληρωμής για τον ΑΝΑΔΟΧΟ θα είναι οι μηνιαίες βεβαιώσεις από την Υπεύθυνη υπηρεσία της Ο.Λ.Θ..α.ε για την πιστή τήρηση των όρων της Σύμβασης και οι οποίες υποβάλλονται στο Τμήμα Λογιστηρίου της Δ/σης Οικονομικού της Ο.Λ.Θ. α.ε.

13.3. Για την πληρωμή του μηνιαίου τιμήματος ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να προσκομίζει στην Ο.Λ.Θ. α.ε. (Τμήμα Λογιστηρίου)

α) Τιμολόγιο ή Δελτίο Παροχής Υπηρεσιών,

β) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας,

γ) Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας,

δ) Υπεύθυνη δήλωση (με συνημμένα αντίγραφα εξοφλητικών αποδείξεων υπογεγραμμένα από το προσωπικό του αναδόχου) από την οποία προκύπτει η τήρηση της κατωτέρω υποχρέωσης του αναδόχου:

«Είναι υποχρέωση της αναδόχου εταιρείας η απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή η καταβολή των νομίμων αποδοχών στο απασχολούμενο προσωπικό, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων στην εργατική νομοθεσία, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, κ.λ.π.»

ε) Αντίγραφο της κατατεθειμένης στην Επιθεώρηση Εργασίας σύμβασης με Τεχνικό Ασφαλείας, από όπου προκύπτει η τήρηση των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

13.4. Για το απαιτούμενο χρονικό διάστημα από την έκδοση του λογαριασμού πληρωμής του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, μέχρι την καταβολή σε αυτόν, του ποσού του λογαριασμού από το ταμείο της Ο.Λ.Θ. α.ε., ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δικαιούται να εγείρει, αξίωση, αποζημίωσης για τη δικαιολογημένη αυτή καθυστέρηση πληρωμής του.

Τα ποσά των προστίμων που θα επιβάλλονται στον ανάδοχο λόγω ποινικής ρήτρας ή άλλης αιτίας, θα αφαιρούνται από τον αμέσως επόμενο λογαριασμό πληρωμής του.

14. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από τις 18/11/2012 και μέχρι την κατακύρωση του αντίστοιχου διεθνούς ανοικτού διαγωνισμού ΠΡ. Φ. 183/2012 ή για διάστημα 4 μηνών, αναλόγως ποιο θα επέλθει πρώτο.

15. ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΑΤΑΠΤΩΣΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠΕΡ ΤΗΣ Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

Η προσωρινή κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την χαμηλότερη προσφορά, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της Διακήρυξης.

Σε περίπτωση που ο Προσφέρων, στον οποίο ανακοινώθηκε η κατακύρωση, δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για την υπογραφή της συμβάσεως ή δεν προσκομίσει τα αναγκαία δικαιολογητικά εντός της αρχικά ταχθείσας προθεσμίας ή της τυχόν παρατάσεώς της, η Εταιρία ανακαλεί την προσωρινή κατακύρωση και ο Προσφέρων κηρύσσεται έκπτωτος.

Ακολούθως η Εταιρία, εφόσον το κρίνει σκόπιμο, μπορεί να κατακυρώνει προσωρινά τη σύμβαση στον Προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως μικρότερη προσφορά, εφόσον δεν του έχει επιστραφεί η εγγύηση συμμετοχής, και επαναλαμβάνει τη διαδικασία ανακοίνωσης της κατακύρωσης. Εάν και ο επόμενος

Προσφέρων δεν προσκομίσει εμπρόθεσμα κατά τα ανωτέρω τα δικαιολογητικά, η Εταιρία μπορεί να ανακαλέσει και πάλι την προσωρινή κατακύρωση και να επαναλάβει την ίδια διαδικασία με τον επόμενο ή τους επόμενους, διαδοχικά, Προσφέροντες.

Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 5 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 5 καταπίπτει υπέρ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής του.

Επίσης, καταπίπτει υπέρ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής του προσφέροντος την χαμηλότερη προσφορά, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων.

16. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Η απόφαση οριστικοποίησης της κατακύρωσης ανακοινώνεται σε εκείνον, στον οποίο έγινε η κατακύρωση, στον οποίο τάσσεται εύλογη προθεσμία για την υποβολή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και την υπογραφή της συμβάσεως.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να περιέχει τα στοιχεία που προβλέπονται στο αρθ. 6 παρ. 6.4.2 της διακήρυξης και να ισχύει μέχρι της επιστροφής της στο πιστωτικό ίδρυμα που την εξέδωσε

Σε περίπτωση που ο Προσφέρων, στον οποίο ανακοινώθηκε η κατακύρωση, δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για την υπογραφή της συμβάσεως ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης εντός της αρχικά ταχθείσας προθεσμίας ή της τυχόν παρατάσεώς της, η Εταιρία ανακαλεί την προσωρινή κατακύρωση και ο Προσφέρων κηρύσσεται έκπτωτος, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής του Διαγωνισμού.

Ακολούθως η Εταιρία, εφόσον το κρίνει σκόπιμο, μπορεί να κατακυρώνει προσωρινά τη σύμβαση στον Προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη προσφορά, εφόσον δεν του έχει επιστραφεί η εγγύηση συμμετοχής, και επαναλαμβάνει τη διαδικασία ανακοίνωσης της κατακύρωσης. Εάν και ο επόμενος Προσφέρων δεν προσκομίσει εμπρόθεσμα κατά τα ανωτέρω τα δικαιολογητικά ή και την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η Εταιρία μπορεί να ανακαλέσει και πάλι την προσωρινή κατακύρωση και να επαναλάβει την ίδια διαδικασία με τον επόμενο ή τους επόμενους, διαδοχικά, Προσφέροντες.

17. ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ

17.1. Η Επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων της διαπραγμάτευσης, στο πρακτικό της :

Εισηγείται:

- Για τον αποκλεισμό εκείνων, που οι προσφορές τους παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους και υποχρεωτικούς όρους και τις Τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών όσον αφορά την νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών που υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 5 της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών που είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή τελούν υπό αίρεση ή αναφέρονται σε συνάλλαγμα.
- Για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον διαγωνιζόμενο με τη χαμηλότερη προσφορά.
- Για τη διαπίστωση της εμπρόθεσμης υποβολής των δικαιολογητικών για την υπογραφή της συμβάσεως καθώς και για την πληρότητά τους
- Για την ανάκληση της κατακύρωσης και την κήρυξη του Προσφέροντος ως εκπτώτου στην περίπτωση που αυτός, δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για την υπογραφή της συμβάσεως ή δεν

προσκομίσει τα αναγκαία δικαιολογητικά και την εγγύηση καλής εκτέλεσης εντός της αρχικά ταχθείσας προθεσμίας ή της τυχόν παρατάσεώς της.

- Για τη ματαίωση των αποτελεσμάτων της διαπραγμάτευσης και επανάληψή της, με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- Για κάθε άλλη περίπτωση που προβλέπεται από τη νομοθεσία.

17.2. Το Δ.Σ./Ο.Λ.Θ. Α.Ε. :

Αποφασίζει :

- Για τον αποκλεισμό εκείνων, που οι προσφορές τους παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους και υποχρεωτικούς όρους και τις Τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών όσον αφορά την νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών που υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 5 της Διακήρυξης.
- Για την απόρριψη των προσφορών που είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή τελούν υπό αίρεση ή αναφέρονται σε συνάλλαγμα.
- Για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον διαγωνιζόμενο με τη χαμηλότερη προσφορά.
- Για τη ματαίωση των αποτελεσμάτων της διαπραγμάτευσης και επανάληψή της, με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- Για κάθε άλλη περίπτωση που προβλέπεται από τη νομοθεσία.

18. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ :

Όργανο επίλυσης των τυχόν διαφορών που μπορεί να προκύψουν από την εκτέλεση της υπόψη προμήθειας, μέχρι και τη λήξη του χρόνου εγγύησης του όλου αντικειμένου της Σύμβασης, καθορίζεται ότι θα είναι τα δικαστήρια της Θεσ/νίκης.

Με απόφαση της Εταιρίας μπορεί σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας και έως τη σύναψη της συμβάσεως να διακοπεί ή να αναβληθεί ή να επαναληφθεί η διαδικασία ή να ματαιωθεί η ανάθεση, χωρίς δικαίωμα των Υποψηφίων ή των Προσφερόντων να εγείρουν οποιαδήποτε αξίωση κατά της Εταιρίας από την καθ' οιονδήποτε τρόπο συμμετοχή τους στη διαδικασία.

19. ΠΟΙΝΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

19.1. Ποινές

Για την πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, επιβάλλονται από τον Δ/ντα Σύμβουλο της Ο.Λ.Θ. α.ε. τα εξής:

- Για πλημμελή τήρηση της εργατικής νομοθεσίας ποινή (500) ευρώ.
- Για πλημμελή εκτέλεση των εργασιών(στελέχωση θέσεων κ.λ.π.) ποινή (500) ευρώ.

Στις περιπτώσεις επανάληψης των παραπάνω παραβάσεων ή αντιστοίχως περιγραφόμενη ποινή διπλασιάζεται

19.2. Έκπτωση αναδόχου.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από το ΔΣ/Ο.Λ.Θ. Α.Ε., εφόσον διαπιστωθεί από την Ο.Λ.Θ. α.ε. ότι:

- με οποιοδήποτε τρόπο έχει εκχωρηθεί σε τρίτους η Σύμβαση όλων ή μέρους των εργασιών αυτής,
- δεν παρείχε τις συμφωνηθείσες υπηρεσίες.

Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων παραβάσεων όρων της σύμβασης ο ανάδοχος δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος. Η Ο.Λ.Θ. α.ε. διαφυλάσσει το δικαίωμα της να αποζημιωθεί για κάθε ζημιά εξ αιτίας της έκπτωσης.

19.2.1. Η κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου συνεπάγεται:

- Την κατάπτωση υπέρ της Ο.Λ.Θ. α.ε. της κατατεθείσης εγγύησης καλής εκτέλεσης των εργασιών ή εγγύηση συμμετοχής.
- Την ανάθεση της παροχής των υπηρεσιών αυτών στον επόμενο μειοδότη και την κάλυψη της όποιας ζημιάς προκύψει για την Εταιρεία σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου. Τυχόν μικρότερη διαφορά μηνιαίας αποζημίωσης του νέου αναδόχου παραμένει σε όφελος της Ο.Λ.Θ. α.ε.
- Τον προσωρινό ή διαρκή αποκλεισμό του αναδόχου από τους διενεργούμενους από την Ο.Λ.Θ. α.ε., διαγωνισμούς.

19.2.2. Αν ο ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς τη συναίνεση της Ο.Λ.Θ. α.ε. το έργο, πριν από την ημερομηνία λήξης του χρόνου της σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή προς την Ο.Λ.Θ. α.ε. λόγω ποινικής ρήτρας 1.000,00 € ημερησίως για κάθε μέρα διακοπής και μέχρι της ημερομηνίας λήξης της σύμβασης ή της τυχόν παράτασης αυτής.

Σε τέτοια περίπτωση η Ο.Λ.Θ. α.ε. θα δικαιούται ελεύθερα να προσλάβει τρίτο, με ελεύθερη τιμή και θα δικαιούται να αξιώσει από τον έκπρωτο ανάδοχο την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής παράλληλα με την αξίωσή του για κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ αυτού, χωρίς μείωση του ποσού της ημερήσιας παραπάνω ποινικής ρήτρας.

19.3. Ακόμη ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν εκτελεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την σύμβαση.

20. ΓΛΩΣΣΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

Οι συμβάσεις και τα έγγραφα που εκδίδονται από την Εταιρεία στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης καθώς και όσα απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα ξενόγλωσσα έγγραφα που περιλαμβάνονται στις προσφορές πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά. Οι τυχόν προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα, διαφορετικά συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους. Σε περίπτωση ασάφειας ή αντίφασης υπερισχύει η επίσημη μετάφραση. Εγγυητικές επιστολές που έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα συνοδεύονται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση. Ως επίσημη μετάφραση νοείται εκείνη που γίνεται από αρμόδια δημόσια αρχή ή δικηγόρο ή άλλο νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Σε περίπτωση ανάθεσης της προμήθειας σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής, ορίζεται ότι η Σύμβαση θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και ότι η αλληλογραφία μέχρι την ολοκλήρωση της υπόψη προμήθειας θα γίνεται επίσης στην Ελληνική γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος θα πρέπει να εξουσιοδοτήσει εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, με τον οποίο θα αλληλογραφεί η Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

21. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ :

Η υλοποίηση της υπόψη προμήθειας, θα γίνει σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης αυτής, καθώς και εκείνους της προσφοράς του Αναδόχου που έχουν γίνει αποδεκτοί.

22. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ :

Όργανο επίλυσης των τυχόν διαφορών που μπορεί να προκύψουν από την εκτέλεση της υπόψη προμήθειας, μέχρι και τη λήξη του χρόνου εγγύησης του όλου αντικειμένου της Σύμβασης, καθορίζεται ότι θα είναι τα δικαστήρια της Θεσ/νίκης.

Β΄ ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.

1. Αντικείμενο του διαγωνισμού.

Η Ο.Λ.Θ. α.ε. προτίθεται να αναθέσει σε Εταιρεία παροχής ανεξαρτήτων υπηρεσιών υποστήριξης και οργάνωσης υπηρεσιών επιχειρήσεων, την υποστήριξή της για την διεκπεραίωση διάφορων βοηθητικών εργασιών. Οι εργασίες αυτές αφορούν:

- την διάθεση και μεταφορά των εργαλείων φορτοεκφόρτωσης πλοίων στους χώρους φορτοεκφόρτωσης των πλοίων
- τη ζύγιση εμπορευμάτων
- την υδροδότηση των πλοίων,
- την εκτέλεση βοηθητικών υδραυλικών εργασιών σ' όλους τους χώρους του λιμένα και
- οποιαδήποτε άλλη παρεμφερή εργασία που σχετίζεται με την διεκπεραίωση των παραπάνω εργασιών
- εργασίες στη διαχείριση των parking
- εργασίες παρακολούθησης υλικών των αποθηκών της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. και διεκπεραίωσης των θεμάτων αυτών

2. Υποχρεώσεις αναδόχου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις παραπάνω υπηρεσίες στους χώρους της Ο.Λ.Θ.α.ε.(Αποθήκες ή υπαίθριοι χώροι) διαθέτοντας το κατάλληλο προσωπικό. Το προσωπικό πρέπει να κατέχει τα τυπικά προσόντα που αναγράφονται στην παραγ 2.1.3.1.

2.1. Συγκεκριμένα θα πρέπει

2.1.1. Να στελεχώνει τις θέσεις εργασίας για την εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονται παραπάνω,

- με εργατοτεχνίτες, 9 άτομα, για απασχόληση 6 ημέρες την εβδομάδα σε δύο εναλλασσόμενες βάρδιες, πρωινή και απογευματινή (α και β').
- με υπαλλήλους 16 άτομα για απασχόληση 5 ημέρες την εβδομάδα σε πρωινή βάρδια για εργασία στις αποθήκες
- με υπαλλήλους 6 άτομα για απασχόληση 6 ημέρες την εβδομάδα σε δύο εναλλασσόμενες βάρδιες, πρωινή και απογευματινή (α και β') στη διαχείριση των parking

Για την κάλυψη εκτάκτων αναγκών θα συμφωνείται πέραν της σύμβασης όταν και αν απαιτείται ο επί πλέον χρόνος και οι αμοιβές στα πλαίσια των ισχυόντων Σ.Σ.Ε. ή των σχετικών συμβάσεων υπηρεσιών, όπου έχουν υπογραφεί.

Η Ο.Λ.Θ. αε. διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την παροχή επί πλέον παρεμφερών εργασιών, ύστερα από προηγούμενη συνεννόηση με τον ανάδοχο και μέσα στα όρια της προϋπολογιζόμενης δαπάνης.

2.1.2. Να γνωστοποιήσει με την υπογραφή της Σύμβασης εγγράφως στην Ο.Λ.Θ. α.ε.(Τμήμα Προμηθειών) τα πλήρη στοιχεία:

α) του εκπροσώπου του αναδόχου και

β) μετά την υπογραφή της σύμβασης και προ της ανάληψης εργασίας εγγράφως στην Ο.Λ.Θ. α.ε., (Τμήμα Προμηθειών) το υπόλοιπο προσωπικό που θα απασχοληθεί, για την πραγματοποίηση του ελέγχου των δικαιολογητικών και την αποδοχή του προσωπικού. Η γνωστοποίηση θα γίνει με ονομαστική κατάσταση θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας και θα συνοδεύεται από την υποβολή των στοιχείων που αποδεικνύουν τα τυπικά προσόντα τους, σύμφωνα με την παρ. 2.1.3.1. των ατομικών συμβάσεων εργασίας τους. Η αποδοχή των ανωτέρω προσώπων από την Ο.Λ.Θ. α.ε. υλοποιείται με την έκδοση-χορήγηση στο προσωπικό σχετικών Αδειών πρόσβασης στους χώρους της Ο.Λ.Θ.α.ε.

Μετά την υπογραφή και κατά την διάρκεια της Σύμβασης μεταβολή των ανωτέρω προσώπων επιτρέπεται μόνο απολύτως αιτιολογημένα και μετά από σύμφωνη γνώμη της Ο.Λ.Θ. α.ε. και την έγγραφη αποδοχή εκ μέρους της του προτεινόμενου αντικαταστάτη.

2.1.3 Να τηρεί την εκάστοτε ισχύουσα Σύμβαση Εργασίας (ή τις ατομικές συμβάσεις εργασίας) που έχει υπογράψει με το προσωπικό του, να τηρεί τα οριζόμενα στην εργατική νομοθεσία και να ασφαλίσει όλο το προσωπικό που θα απασχολεί στους οικείους φορείς ασφάλισης σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Επίσης ο ανάδοχος οφείλει να εφαρμόζει τις ισχύουσες διατάξεις για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου

2.1.3.1. Το εργατοτεχνικό προσωπικό απαιτείται να κατέχει απολυτήριο τίτλο πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης. Το υπαλληλικό προσωπικό απαιτείται να κατέχει απολυτήριο τίτλο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης .

2.1.3.2. Το ανωτέρω προσωπικό πρέπει να τυγχάνει της αποδοχής της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., λόγω της εφαρμογής του Κώδικα ISPS στη λιμενική εγκατάσταση της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. και του αναγκαίου ελέγχου που συνεπάγεται για όσους απασχολούνται στο χώρο αυτό.

2.1.4 Να τηρεί το ωράριο λειτουργίας που εφαρμόζει η Ο.Λ.Θ.α.ε κατά περίπτωση.

2.1.5. Περαιτέρω ο ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες που αναφέρονται στην παραγ.1. σύμφωνα με τις ανάγκες, τις απαιτήσεις της Ο.Λ.Θ.α.ε. Οι υπάλληλοι του αναδόχου θα εργάζονται στους συγκεκριμένους χώρους υπό την εποπτεία των υπευθύνων οργάνων του αναδόχου και κάτω από τις οδηγίες αυτών. Ρητά διευκρινίζεται ότι το προσωπικό αυτό δεν έχει καμία σχέση εξαρτημένης εργασίας με την Ο.Λ.Θ. Α.Ε. Η ευθύνη από πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού της αναδόχου εταιρίας, βαρύνει τον ανάδοχο.

2.1.6. Να διεκπεραιώνει το ανωτέρω περιγραφόμενο έργο ο ίδιος πλήρως και για όλο το καθοριζόμενο από τη Σύμβαση χρονικό διάστημα, χωρίς δικαίωμα εκχώρησης ή καθιονδήςποτε τρόπο υποκατάστασης του εν μέρει ή στο σύνολο.

Άλλως ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με τις προβλεπόμενες από το νόμο συνέπειες, εφαρμοζομένων των διατάξεων του Κανονισμού Προμηθειών της Ο.Λ.Θ.α.ε. (άρθρο 38 Φ.Ε.Κ 1941 τ. Β/14.12.2010)

2.1.7. Να τηρεί τα οριζόμενα στην ισχύουσα εργατική νομοθεσία και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τη μισθοδοσία του προσωπικού του, για την καταβολή των αντίστοιχων ασφαλιστικών εισφορών στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς και για την τήρηση της ασφαλιστικής νομοθεσίας.

2.1.8. Να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφαλή εκτέλεση των εργασιών και φέρει αμέριση την ευθύνη, αστική και ποινική, ατυχημάτων ή ζημιών, που μπορεί να συμβούν στο χώρο εργασίας(γραφεία), σε πρόσωπα ή πράγματα δικά του, της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. ή τρίτων. Οφείλει να λάβει γνώση και του Κανονισμού Υγείας και Ασφάλειας των εργαζομένων (απόφαση 2643/27.06.2005) της Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

3. Υποχρεώσεις Ο.Λ.Θ. α.ε.

Η Ο.Λ.Θ. ΑΕ υποχρεούται

- να διαθέτει καταλλήλους για την εκτέλεση των εργασιών, τον απαιτούμενο εξοπλισμό και να παρέχει κάθε διευκόλυνση στο προσωπικό του αναδόχου για την εκτέλεση των συμφωνημένων εργασιών.
- Να εκπαιδεύσει το προσωπικό στις εργασίες που θα εκτελεί.

4. Παρακολούθηση εφαρμογής της Σύμβασης.

4.1. Τα προβλήματα τρέχουσας φύσης που αναφέρονται κατά την εκτέλεση του παρεχόμενου έργου και κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, επιλύονται με συνεννόηση του εκπροσώπου του αναδόχου και της Ο.Λ.Θ. ΑΕ -Τμήμα προμηθειών το οποίο είναι υπεύθυνο για την πιστή τήρηση των όρων της σύμβασης μεταξύ της Ο.Λ.Θ.α.ε. και του αναδόχου.

4.1.1. Την ευθύνη παρακολούθησης της σύμβασης και την εποπτεία του παρεχόμενου, από τον ανάδοχο, έργου, έχουν οι Προϊστάμενοι των αντίστοιχων Τμημάτων της Ο.Λ.Θ. α.ε. όπου παρέχονται οι υπηρεσίες, οι οποίοι και βεβαιώνουν την καλή εκτέλεση των εργασιών προς το Τμήμα Προμηθειών κάθε μήνα. λιμενεργατών).-

Συνημμένα:

Έντυπο οικονομικής προσφοράς

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ & ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΟΛΘ ΑΕ

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΑΓΓΕΛΟΥΔΗΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)
ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,00€	Ευρώ
ΠΟΣΟΣΤΟ % ΕΠΙ ΤΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ%	Επί τοις εκατό

Η εφαρμοζόμενη Σύμβαση Εργασίας:

.....

Η οικονομική προσφορά ισχύει για.....