



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
(Ο.Λ.Θ. Α.Ε.)
Αρ. Μ.Α.Ε.: 42807/06/Β/99/30
ΕΔΡΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Τ. Θ : 10467 - ☒ 541.10 Θεσσαλονίκη

Τηλ: 2310/593-360

FAX: 2310/526.243

E-mail: promit@thpa.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡ.Φ.187 /2012

Για την ανάδειξη Αναδόχου για την υλοποίηση του έργου «**Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) και ενέργειες προβολής της ΟΛΘ ΑΕ στην Ελλάδα και στις χώρες της ΝΑ Ευρώπης**».

A' ΜΕΡΟΣ **ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ :**

Ο Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης (Ο.Λ.Θ. Α.Ε.), προκηρύσσει ΚΛΕΙΣΤΟ πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη προσφορά, για την ανάδειξη Αναδόχου για την υλοποίηση του έργου «**Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) και ενέργειες προβολής της ΟΛΘ ΑΕ στην Ελλάδα και στις χώρες της ΝΑ Ευρώπης**».

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη προϋπολογίζεται σε **πενήντα μία χιλ. ευρώ (51.000,00€)**, χωρίς το Φ.Π.Α. και θα γίνει σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που ακολουθούν.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Γενικά για την ΟΛΘ ΑΕ

Η Ανώνυμη Εταιρία Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης (Ο.Λ.Θ. Α.Ε.) ιδρύθηκε με τον νόμο 2688/99, όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του με το άρθρο 15 του νόμου 2881/2001 και το άρθρο 17 του νόμου 2892/2001. Έχει υπογράψει από τις 27/6/2001 σύμβαση παραχώρησης με το Ελληνικό Δημόσιο διάρκειας 50 ετών, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 3654/2008, σύμφωνα με την οποία της έχει παραχωρηθεί το αποκλειστικό δικαίωμα χρήσης και εκμετάλλευσης των γηπέδων, κτιρίων και εγκαταστάσεων της Χερσαίας Λιμενικής Ζώνης του Λιμένος της Θεσσαλονίκης, τα οποία ανήκουν κατά κυριότητα στο Ελληνικό Δημόσιο. Από την 27.8.2001, σε εφαρμογή της υπ' αριθ. 476/21-6-2001 σχετικής απόφασης της Διυπουργικής Επιτροπής Αποκρατικοποίησης, πραγματοποιήθηκε η εισαγωγή μετοχών της Εταιρείας προς διαπραγμάτευση στην Κύρια Αγορά του Χρηματιστηρίου Αθηνών. Μετά το νόμο 3986/2011, ιδρυτικό της ΤΑΙΠΕΔ ΑΕ και τις δύο αποφάσεις της διυπουργικής επιτροπής αναδιρθρώσεων και αποκρατικοποιήσεων που ακολούθησαν, το 74,27% του μετοχικού κεφαλαίου της ΟΛΘ ΑΕ κατέχεται έμμεσα από το ελληνικό δημόσιο μέσω του

ΤΑΙΠΕΔ ΑΕ. Η ΟΛΘ Α.Ε. υπάγεται στις διατάξεις του Ν.3429/95 για τις Δ.Ε.Κ.Ο. που είναι εισηγμένες στο χρηματιστήριο (άρθρα 15, 16, 17).

Βασικές δραστηριότητες ΟΛΘ ΑΕ

Η ΟΛΘ ΑΕ αποτελεί πάροχο λιμενικών υπηρεσιών (service port) στους επιβάτες, στο φορτίο και στο πλοίο. Οι βασικές λιμενικές υπηρεσίες παρέχονται:

- Στο Σταθμό Εμπορευματοκιβωτίων (Σ.ΕΜΠΟ) που εξυπηρετεί τα πλοία μεταφοράς εμπορευματοκιβωτίων
- Στο Λιμένα Συμβατικού φορτίου που εξυπηρετεί πλοία μεταφοράς χύδην και γενικού φορτίου
- Στον Επιβατικό Σταθμό που εξυπηρετεί τους επιβάτες κρουαζιέρας και ακτοπλοΐας

Η ΟΛΘ ΑΕ παρέχει επίσης υπηρεσίες προσωρινής αποθήκευσης φορτίων και διαθέτει σημαντικό αριθμό υπαίθριων και στεγασμένων χώρων καθώς και «Ελεύθερη Ζώνη» με ειδικό τελωνειακό καθεστώς που διευκολύνει την παραμονή των υπό διαμετακόμιση (in transit) φορτίων

Η ΟΛΘ ΑΕ αναπτύσσει μη λιμενικές δραστηριότητες στους τομείς πολιτισμού, τουρισμού και εκμετάλλευσης χώρων στην περιοχή του Προβλήτα Νο1 και Νο2 που συνδέουν το λιμάνι με την Πόλη και τους κατοίκους της.

Η ΟΛΘ ΑΕ είναι μια κερδοφόρα επιχείρηση και με σημαντικά βελτιωμένους οικονομικούς δείκτες το 2011.

Στρατηγική επιδίωξη της ΟΛΘ ΑΕ

Ο Λιμένας Θεσσαλονίκης ανήκει στους 4 Λιμένες της Ελλάδας (Πειραιάς, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Ηγουμενίτσα) που έχουν ενταχθεί στο κεντρικό διευρωπαϊκό δίκτυο μεταφορών (core network).

Στρατηγική επιδίωξη αποτελεί ο Λιμένας Θεσσαλονίκης να αποτελέσει τη Θαλάσσια Πύλη των υπό διαμετακόμιση (in transit) φορτίων προς τις χώρες της Βαλκανικής και του Μαύρης Θάλασσας. Να αποτελέσει σημαντικό κόμβο συνδυασμένων μεταφορών στην περιοχή της ΝΑ Ευρώπης.

Η στρατηγική επιδίωξη συνδέεται με την ενδυνάμωση του ρόλου της ΟΛΘ ΑΕ στα δίκτυα μεταφορών και logistics καθώς και με βελτίωση της επικοινωνίας με τις μεγάλες εξαγωγικές και εισαγωγικές μονάδες της ΝΑ Ευρώπης.

Προτεραιότητα αποτελεί επίσης η ενίσχυση της κρουαζιέρας στο λιμένα Θεσσαλονίκης που θα έχει θετική επίδραση στην ανάπτυξη του τουρισμού στην περιοχή της Μακεδονίας και στην τοπική οικονομία.

Αντικείμενο του έργου – Υποέργα - Παραδοτέα

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει το έργο «Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) και ενέργειες προβολής της ΟΛΘ ΑΕ στην Ελλάδα και στις χώρες της ΝΑ Ευρώπης» στηριζόμενος στην ανωτέρω γενική περιγραφή της ΟΛΘ ΑΕ, σε επιπλέον στοιχεία που μπορεί να αντλήσει, στις κατευθύνσεις από την Αναθέτουσα αρχή καθώς και στους αποδεκτούς κανόνες της επιστήμης.

Το Έργο αποτελείται από τα ακόλουθα υπο- έργα:

1. Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) της ΟΛΘ ΑΕ
2. Δημιουργία σύγχρονης εταιρικής ταυτότητας
3. Δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού προβολής της ΟΛΘ ΑΕ
4. Υποστήριξη στην υλοποίηση και επισκόπηση του Σχεδίου Μάρκετινγκ, στην οργάνωση και ανάπτυξη πελατολογίου ανά χώρα και κλάδο, στη συμμετοχή σε επιχειρηματικές εκδηλώσεις και στην υλοποίηση προωθητικών ενεργειών

Το αντικείμενο του αναδόχου του έργου προσδιορίζεται αναλυτικά ως εξής:

1. Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) της ΟΛΘ ΑΕ

Το Marketing plan έχει στόχο την αποτύπωση των δεδομένων της επιχειρηματικής δραστηριότητας και φυσιογνωμίας της ΟΛΘ ΑΕ και της δυναμικής ανάπτυξής της μέσω στοχευμένων ενεργειών marketing και προβολής σε συγκεκριμένες αγορές της Ελλάδας και της ΝΑ Ευρώπης (ΠΓΔΜ, Βουλγαρία, Σερβία, Κόσοβο, Αλβανία, Μαυροβούνιο, Βοσνία-Ερζεγοβίνη αλλά και Ρουμανία, Τουρκία, Ουκρανία, Μολδαβία και Ρωσία) καθώς και την διαμόρφωση του κατάλληλου μίγματος προωθητικών μέσων, λαμβάνοντας υπόψη την στρατηγική ανάπτυξης της ΟΛΘ ΑΕ τα επόμενα χρόνια.

Το Marketing plan περιλαμβάνει:

- Ανάλυση εσωτερικού & εξωτερικού περιβάλλοντος, με προσέγγιση της συμπεριφοράς των αγορών-στόχων και του σχεδιασμού των ανταγωνιστικών δικτύων μεταφοράς εμπορευμάτων από λιμένες.
 - Αναλυτική, ιεραρχημένη και χρονοπρογραμματισμένη προσέγγιση μίγματος προωθητικών ενεργειών σε διεθνές και εθνικό επίπεδο.
 - Δημιουργία σύγχρονης εταιρικής ταυτότητας
 - Δημιουργία υλικών επικοινωνίας συμπεριλαμβανομένου και αυτών του διαδικτύου
 - Προτάσεις εταιρικών παρουσιάσεων (road-shows), επιχειρηματικών συναντήσεων (B2B), συμμετοχή σε περιφερειακές και διεθνείς εκθέσεις, εκθέσεις τομεακού ή θεματικού χαρακτήρα, έντυπη και ηλεκτρονική προβολή, διοργάνωση events, κ.α.
 - Συμμετοχή σε γεγονότα που έχουν ως αντικείμενο την ανάδειξη ειδικότερων μορφών δραστηριοποίησης της ΟΛΘ ΑΕ όπως πχ συνεδριακός, πολιτιστικός και θαλάσσιος τουρισμός, κρουαζιέρα κ.α.
 - Προωθητικές ενέργειες
 - Προβολή της σημασίας του Λιμένα Θεσσαλονίκης για την Πόλη και την ευρύτερη περιοχή – Διαρκής επικοινωνία
 - Οργάνωση υφιστάμενου και δυνητικού πελατολογίου ανά χώρα και κλάδο ενδιαφέροντος ΟΛΘ ΑΕ και επικοινωνία μαζί του.
 - Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με ορόσημα όλων των ενεργειών μάρκετινγκ.
- (Το Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) θα αναλύει τα υποέργα 2, 3 και 4 με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης)*

2. Δημιουργία εταιρικής ταυτότητας

Υποχρέωση του Αναδόχου είναι η μελέτη και ο σχεδιασμός της εταιρικής ταυτότητας της ΟΛΘ ΑΕ η οποία θα συμβάλει στη δημιουργία μιας διακριτής εικόνας του Οργανισμού ως δυναμικού, ελκυστικού και ανταγωνιστικού παρόχου λιμενικών και λοιπών υπηρεσιών τόσο στην εσωτερική όσο και την εξωτερική αγορά.

Ο Ανάδοχος καλείται να διαμορφώσει προτάσεις για τη σύνθεση της εταιρικής ταυτότητας, οι οποίες θα αξιολογηθούν από την ΟΛΘ ΑΕ.

Το αναμενόμενο παραδοτέο ενδεικτικά θα περιλαμβάνει:

- τουλάχιστον τρεις (3) προτάσεις μηνυμάτων – για λογότυπο, μότο και slogan για την πλαισίωση του λογότυπου.
- τον τρόπο εφαρμογής του.
- Εικαστικές εφαρμογές της ταυτότητας σε διάφορες μορφές όπως: Banners, έντυπα, αφίσες, backdrop, ιστοσελίδα κ.α.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει το σχέδιο της πρότασής του στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

Τα σχέδια και οι προτάσεις του Αναδόχου θα παρουσιαστούν για αξιολόγηση στην ΟΛΘ ΑΕ η οποία θα επιλέξει την πρόταση της εταιρικής ταυτότητας.

3. Δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού προβολής

Παραδοτέα είναι:

Οπτικοακουστικό υλικό προβολής γενικής χρήσης

- Παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού γενικού περιεχομένου διάρκειας περίπου 20' με μοντέρνα εικαστική και σύγχρονη τεχνική επεξεργασία στην οποία θα προβάλλεται η επιχειρηματική στρατηγική της ΟΛΘ ΑΕ, τα πλεονεκτήματα που παρουσιάζει έναντι των άλλων ανταγωνιστικών λιμανιών, οι υπηρεσίες που παρέχονται και οι τεχνικές δυνατότητες όπου εκτός της ελληνικής αφήγησης θα συμπεριλαμβάνεται μεταγλώττιση σε 3-4 ξένες γλώσσες (αγγλικά, βουλγαρικά, σέρβικα κ.α), ζωντανές λήψεις και πρωτότυπη μουσική. Η Παραγωγή αφορά ανασύνθεση, συμπλήρωση και επικαιροποίηση υφιστάμενου υλικού. Θα παραδοθούν στον Ανάδοχο γι' αυτό το σκοπό φωτογραφίες από την ΟΛΘ ΑΕ ενώ θα απαιτηθεί από τον Ανάδοχο συμπληρωματική βιντεοσκόπηση (Προβλήτας Νο1 και αλλού).
- Αναπαραγωγή 1000 τεμαχίων DVD (με χάρτινη θήκη) ή USB σε αναλογία που θα καθοριστεί από την ΟΛΘ ΑΕ. Το format της παραγωγής θα είναι video υψηλής ανάλυσης (high definition 1080).

Θα παραδοθεί:

- Ψηφιακό master σε σκληρό δίσκο high definition ασυμπίεστο όπου θα περιλαμβάνεται επίσης έκδοση χωρίς σπικάζ για μελλοντική μεταγλώττιση
- 2 τεμάχια Blue /Ray υψηλής ανάλυσης (high definition)
- 1000 τεμάχια DVD VIDEO κανονικής ανάλυσης (standard definition) με εκτύπωση στο DVD και χάρτινη θήκη

Γενικό Έντυπο Οργανισμού

Πρόκειται για την παραγωγή ενός εντύπου με στόχο τη συνολική παρουσίαση του Οργανισμού. Στο έντυπο θα πρέπει να γίνεται κατά το δυνατόν λεπτομερής παρουσίαση

των τεχνικών προδιαγραφών του λιμανιού και των υπηρεσιών που παρέχονται προς τα διαφορετικά επαγγελματικά κοινά – στόχος

Το έντυπο θα εκδοθεί τουλάχιστον σε τέσσερες (4) γλώσσες: Ελληνικά, Αγγλικά, ενώ θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα έκδοσής του στα Βουλγαρικά, Σερβικά, ανάλογα με τις ανάγκες προβολής του Οργανισμού σε διεθνές επίπεδο.

Ο αριθμός των αντιτύπων θα καθορισθεί από τις απαιτήσεις των λοιπών ενεργειών προβολής (συμμετοχή σε εκθέσεις και διεθνείς εκθέσεις)

Banner - Αφίσα

Ο Ανάδοχος καλείται να διαμορφώσει προτάσεις σχετικά με το περιεχόμενο και την αισθητική 4 banners και αφισών αντιπροσωπευτικών των υπηρεσιών της ΟΛΘ ΑΕ για τις εκδηλώσεις στην αγγλική και ελληνική γλώσσα.

Καταχωρίσεις στον Ελληνικό και Ξένο Τύπο

Για την υλοποίηση της ενέργειας ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στην δημιουργία δημιουργικού σχετικά με το είδος και τη μορφή των προγραμματιζόμενων καταχωρήσεων του εσωτερικού και εξωτερικού που θα συμμετάσχει η ΟΛΘ ΑΕ.

Δημιουργία στήλης (ή ιστοσελίδας) μάρκετινγκ και προώθησης πωλήσεων στον δικτυακό τόπο της ΟΛΘ ΑΕ

Δημιουργία στήλης (ιστοσελίδας) μάρκετινγκ και προώθησης πωλήσεων στον δικτυακό τόπο της ΟΛΘ ΑΕ (όπως Web based CRM κ.α.).

4. Υποστήριξη στην υλοποίηση και επισκόπηση του Σχεδίου Μάρκετινγκ, στην οργάνωση και ανάπτυξη πελατολογίου, στη συμμετοχή σε επιχειρηματικές εκδηλώσεις και στην υλοποίηση των προωθητικών ενεργειών

Το υποέργο περιλαμβάνει την υποστήριξη της ΟΛΘ ΑΕ:

- στην υλοποίηση του Σχεδίου Μάρκετινγκ και την επισκόπηση του μία φορά τουλάχιστον το έτος
- στην διοργάνωση εταιρικών παρουσιάσεων και στην προετοιμασία συμμετοχής στις εκθέσεις
- στην υλοποίηση των προωθητικών ενεργειών που περιλαμβάνει ενδεικτικά αποστολή δελτίων τύπων, έντυπων καταχωρήσεων, καταχωρήσεων στις χώρες ενδιαφέροντος με τις εξελίξεις και την δραστηριότητα της ΟΛΘ ΑΕ και δημιουργία σχέσεων με τα διεθνή και περιφερειακά ΜΜΕ, συνεντεύξεις της Διοίκησης και στελεχών της ΟΛΘ ΑΕ στην Ελλάδα και το εξωτερικό σχετικά με την προβολή των πλεονεκτημάτων συνεργασίας με την ΟΛΘ ΑΕ
- στην οργάνωση και ανάπτυξη πελατολογίου ανά χώρα και κλάδο (όπως εργοστάσια, εισαγωγείς, εξαγωγείς, εταιρίες logistics και διαμεταφορέων, σιδηρόδρομοι, ναυτιλιακές εταιρίες, Λιμένες και άλλοι ενδιαφέροντος της ΟΛΘ ΑΕ) και στην σχεδιασμένη επικοινωνία μαζί τους. Η οργάνωση του πελατολογίου (κυρίως του δυνητικού πελατολογίου) και των ενεργειών μάρκετινγκ θα γίνεται με τρόπο συμβατό με τα εγκατεστημένα συστήματα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων και Επιχειρηματικής Ευφυΐας (SAP ERP &BI) ή Διαχείρισης Σχέσεων Πελατών (Customer Relationship Management) (Entersoft CRM).

Το υποέργο θα υλοποιηθεί με την ανάθεση από τον Ανάδοχο σε σύμβουλο μάρκετινγκ, πτυχιούχου ΑΕΙ ή ΤΕΙ ή αντίστοιχου πτυχίου εξωτερικού ή ισοδύναμης άδειας ασκήσεως επαγγέλματος, 5/ετούς τουλάχιστον σχετικής επαγγελματικής εμπειρίας και ικανότητας χρήσης λογισμικού συστημάτων διαχείρισης πελατολογίου, της υποστήριξης της ΟΛΘ ΑΕ που περιλαμβάνει την φυσική παρουσία του στα γραφεία της ΟΛΘ ΑΕ 150 ισοδύναμων ανθρωπο-ημερών εργασίας πλήρους απασχόλησης (Full Time Equivalent, FTE) στη διάρκεια της σύμβασης διάρκειας 14 μηνών.

6. Προϋπολογισμός έργου – κατανομή ανά υποέργο

Ο εκτιμώμενος συνολικός προϋπολογισμός για την υλοποίηση του έργου «**Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) και ενέργειες προβολής της ΟΛΘ ΑΕ στην Ελλάδα και στις χώρες της ΝΑ Ευρώπης**», το οποίο θα αναλάβει να υλοποιήσει ο Ανάδοχος του παρόντος Διαγωνισμού, συμπεριλαμβανομένης της αμοιβής του, ανέρχεται στο ποσό των πενήντα μια χιλιάδες ευρώ (51.000 €), χωρίς ΦΠΑ.

Έργο-υποέργο	Προϋπολογισμός €
1. Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) της ΟΛΘ ΑΕ	4.000
2. Δημιουργία σύγχρονης εταιρικής ταυτότητας	8.000
3. Δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού προβολής της ΟΛΘ ΑΕ	14.000
4. Υποστήριξη στην υλοποίηση και επισκόπηση του Σχεδίου Μάρκετινγκ, στη συμμετοχή σε επιχειρηματικές εκδηλώσεις, στην οργάνωση και ανάπτυξη πελατολογίου ανά χώρα και κλάδο και στην υλοποίηση των προωθητικών ενεργειών	25.000
Σύνολο	51.000

7. Φάσεις υλοποίησης

Κάθε υποέργο αποτελεί φάση υλοποίησης του έργου

Υποέργα – Φάσεις Υλοποίησης	Χρόνος υλοποίησης (μήνες)
1. Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) της ΟΛΘ ΑΕ	2
2. Δημιουργία σύγχρονης εταιρικής ταυτότητας	2

3. Δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού προβολής της ΟΛΘ ΑΕ	3
4. Υποστήριξη στην υλοποίηση και επισκόπηση του Σχεδίου Μάρκετινγκ, στη συμμετοχή σε επιχειρηματικές εκδηλώσεις, στην οργάνωση πελατολογίου ανά χώρα και κλάδο και στην υλοποίηση προωθητικών ενεργειών	Υλοποίηση υποέργου εντός 2012-2013

Στο χρόνο υλοποίησης των υποέργων 1, 2 και 3 δεν περιλαμβάνεται ο χρόνος παρατηρήσεων – προτάσεων της ΟΛΘ ΑΕ για την οριστική διαμόρφωση των παραδοτέων.

1.1. Οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε., αίτηση συμμετοχής, σύμφωνα με τις παρ. 1.4. και 1.5. της παρούσας, **το αργότερο μέχρι την 13.00' ώρα της 31/10/2012**

Επισημαίνεται ότι η αίτηση συμμετοχής πρέπει, υποχρεωτικά, να συνοδεύεται τουλάχιστον από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παρ. 1.5. της παρούσας.

1.2. Οι αιτήσεις συμμετοχής μπορούν να υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ως εξής:

1.2.1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΣ Ή ΜΕ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟ ΤΟΥΣ:

* Στο ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., τις εργάσιμες ημέρες μέχρι την 13.00' ώρα της 31/10/2012 (με αριθμό πρωτοκόλλου παραλαβής) .

1.2.2. Ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή στην παρακάτω διεύθυνση:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ
Τ.Θ. 104 67, Τ.Κ. 541 10 Θεσσαλονίκη.

Στην περίπτωση αυτή η αίτηση συμμετοχής πρέπει να παραδοθεί στην Γραμματεία της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (με αριθμό πρωτοκόλλου παραλαβής), το αργότερο μέχρι την 13.00' ώρα της 31/10/2012

1.3. Οι αιτήσεις συμμετοχής θα πρέπει να είναι συνταγμένες στην Ελληνική γλώσσα, θα υποβληθούν σε κλειστό φάκελο και σφραγισμένο με την σφραγίδα του διαγωνιζόμενου. Πάνω στον φάκελο με την ένδειξη " ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ" θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία :

- Αίτηση συμμετοχής για τον Διαγωνισμό
- Ο αριθμός της Διακήρυξης.
- Το αντικείμενο του Διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του Διαγωνιζόμενου (Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax).
- Ο Αποδέκτης: Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης Α.Ε. –Δ/ση Διοικητικού, Τμήμα Γραμματείας.

Καθυστερήσεις που θα οφείλονται σε οποιαδήποτε αιτία (ταχυδρομεία, διανομείς, μέσα συγκοινωνίας κ.λ.π.) και που θα είχαν ως αποτέλεσμα τη μη εμπρόθεσμη κατάθεση του φακέλου της αίτησης στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε., χαρακτηρίζονται απαράδεκτες και βαρύνουν οπωσδήποτε τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι αντίστοιχες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή του διαγωνισμού θα ανοίξει τους φακέλους των αιτήσεων συμμετοχής σε δημόσια συνεδρίαση στις **1/11/2012 και ώρα 10:00 π.μ.** στην Αίθουσα ΔΣ/Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (Κτίριο Διοίκησης της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. Προβλήτας Α)

1.4. ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ Α΄ ΦΑΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία

Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία της έρευνας αγοράς είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα που πληρούν τις ακόλουθες ελάχιστες προϋποθέσεις οικονομικής επάρκειας και επαγγελματικής εμπειρίας:

- Να έχουν μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών από υπηρεσίες μάρκετινγκ, δημοσίων σχέσεων, προώθησης πωλήσεων και επικοινωνίας των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων (2009-2010-2011) μεγαλύτερο των **250.000€**. Ο κύκλος εργασιών των υπηρεσιών μάρκετινγκ, δημοσίων σχέσεων και προώθησης πωλήσεων και επικοινωνίας κατά έτος θα βεβαιώνεται με υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπρόσωπου της εταιρίας ή από ορκωτό λογιστή. Σε περίπτωση Ένωσης προσώπων ή Κοινοπραξίας ο κύκλος εργασιών υπολογίζεται ως το άθροισμα των σταθμισμένων με το ποσοστό συμμετοχής στην Ένωση ή Κοινοπραξία κύκλων εργασιών των μελών της.
- Να έχουν EBITDA > 0 στις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2009, 2010, 2011). Σε περίπτωση Ένωσης προσώπων ή Κοινοπραξίας ο κύκλος εργασιών υπολογίζεται ως το άθροισμα των σταθμισμένων με το ποσοστό συμμετοχής στην Ένωση ή Κοινοπραξία EBITDA των μελών της.
- Να έχουν παρέχει υπηρεσίες μάρκετινγκ, δημοσίων σχέσεων και προώθησης πωλήσεων, εντός των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων (2009, 2010, 2011) σε τουλάχιστον μία (1) εταιρία εισηγμένη στο χρηματιστήριο. Σε περίπτωση Ένωσης προσώπων ή Κοινοπραξίας αρκεί ένα μέλος να παρείχε ή να παρέχει τις ανωτέρω υπηρεσίες σε μία (1) εταιρία στο χρηματιστήριο.
- Να έχουν εκπροσωπήσεις (συνδεδεμένες εταιρίες ή υποκαταστήματα ή συμφωνίες εκπροσώπησης πάσης φύσεως) στη Βουλγαρία και ΠΓΔΜ και σε μία ακόμη από τις χώρες, Σερβία, Ρουμανία, Βοσνία Ερζεγοβίνη, Μαυροβούνιο, Αλβανία κατά την ημερομηνία δημοσίευσης του διαγωνισμού.
- Να έχουν σε ισχύ την ημερομηνία υποβολής των προσφορών σύστημα πιστοποίησης ποιότητας ISO ή ΕΛΟΤ 1435 ή άλλο ισοδύναμο. Σε περίπτωση Ένωσης προσώπων ή Κοινοπραξίας αρκεί ένα μέλος να διαθέτει πιστοποίηση
- Να είναι μέλος οικείου επιμελητηρίου

ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι συμμετέχοντες στην τεχνική προσφορά θα πρέπει να παρουσιάσουν:

1. Υπόδειγμα Σχεδίου Μάρκετινγκ (Marketing Plan) για την ΟΛΘ ΑΕ.

Το Υπόδειγμα του Σχεδίου Μάρκετινγκ (Marketing Plan) για την ΟΛΘ ΑΕ που θα περιλαμβάνει τις βασικές παραδοχές, τη μεθοδολογία εκπόνησης, τα εργαλεία αξιολόγησης των εναλλακτικών προτάσεων, τα παραδοτέα, τις διαδικασίες ανατροφοδότησης και

επισκόπησης του σχεδίου καθώς και χρονοδιάγραμμα εκπόνησης και υλοποίησης διάρκειας δύο ετών. Το χρονοδιάγραμμα θα περιλαμβάνει χρονικά ορόσημα και ενδεχόμενες προαπαιτούμενες ενέργειες για την υλοποίηση του. Το απαιτούμενο υπόδειγμα του Σχεδίου Μάρκετινγκ (Marketing Plan) και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου πρέπει να είναι σαφές και περιεκτικό της τάξης των 2.500 λέξεων.

2. Πίνακα με τα στοιχεία βιογραφικού του συμβούλου μάρκετινγκ του υποέργου 4 «Υποστήριξη στην υλοποίηση και επισκόπηση του Σχεδίου Μάρκετινγκ, στην οργάνωση και ανάπτυξη πελατολογίου, στη συμμετοχή σε επιχειρηματικές εκδηλώσεις και στην υλοποίηση των προωθητικών ενεργειών» στο οποίο θα φαίνονται, το ονοματεπώνυμο, οι σπουδές, οι ξένες γλώσσες που ομιλεί, η χρήση Η/Υ (λογισμικά που μπορεί να χρησιμοποιήσει), η επαγγελματική εμπειρία, (έργο μάρκετινγκ, δημοσίων σχέσεων, προώθησης πωλήσεων στο οποία συμμετείχε, με τον τίτλο έργου, τη διάρκεια έργου, τη χρονολογία υλοποίησης, τον προϋπολογισμό έργου, να σημειωθεί η ενδεχόμενη συμμετοχή σε έργο με χρήση λογισμικού CRM ή διαχείρισης πελατολογίου).

Η Τεχνική Προσφορά θα αξιολογηθεί ως εξής:

1. Το Υπόδειγμα Σχεδίου Μάρκετινγκ εάν ανταποκρίνεται με επάρκεια ή όχι στις απαιτήσεις της Διακήρυξης με κριτήρια, την κατανόηση των προτεραιοτήτων της ΟΛΘ ΑΕ, την αποδεκτή επιστημονικά μεθοδολογία συλλογής και ανάλυσης των στοιχείων έρευνας, αξιολόγησης και την περιγραφή παραδοτέων, την παρουσίαση όλων των ορόσημων και τη λογική συνέπεια του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης.

2. Ο σύμβουλος μάρκετινγκ του υποέργου 4 της παρούσης έχει, πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ ή αντίστοιχο πτυχίο εξωτερικού ή ισοδύναμης άδειας ασκήσεως επαγγέλματος, 5/ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε θέματα μάρκετινγκ ή δημοσίων σχέσεων η προώθησης πωλήσεων, έχει επαρκή γνώση στη χρήση λογισμικών Η/Υ που να δείχνουν την ικανότητα χρήσης λογισμικού συστημάτων διαχείρισης πελατολογίου.

Πέραν αυτής της αξιολόγησης με την οποία θα κριθεί ποιοι υποψήφιοι παρουσίασαν ένα επαρκές Υπόδειγμα Σχεδίου Μάρκετινγκ με χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και σύμβουλο μάρκετινγκ με την απαιτούμενη επαγγελματική εμπειρία και ικανότητα χρήσης λογισμικού συστημάτων διαχείρισης πελατολογίου, για να επιλεγούν στην επόμενη φάση του διαγωνισμού δεν υπάρχει άλλη αξιολόγηση με βαθμολογία.

Σημειώνεται ότι:

- το Υπόδειγμα του Σχεδίου Μάρκετινγκ (Marketing Plan) και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του δεσμεύουν τον Υποψήφιο στην περίπτωση ανάδειξής του ως Αναδόχου. Η ΟΛΘ ΑΕ μπορεί να ζητήσει αυτά να αποτελέσουν παραρτήματα της σύμβασης.
- ο προτεινόμενος στην τεχνική προσφορά σύμβουλος που αξιολογήθηκε θα είναι αυτός που θα έχει φυσική παρουσία στα γραφεία της ΟΛΘ ΑΕ σύμφωνα με τα αναφερόμενα τη Διακήρυξη. Είναι δυνατή η αλλαγή του συμβούλου μάρκετινγκ κατά τη διάρκεια της σύμβασης με άλλον, που να καλύπτει τα απαιτούμενα προσόντα της Διακήρυξης, μετά από προηγούμενη έγκριση της ΟΛΘ ΑΕ μόνον. Είναι δυνατή επίσης, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, για την υλοποίηση ορισμένων δραστηριοτήτων του υποέργου 4 να απασχοληθεί επιπλέον σύμβουλος μάρκετινγκ για ορισμένο αριθμό ανθρωπο-ημερών απασχόλησης, εντός του ορίου των 150 FTE, κατόπιν αιτιολογημένης πρότασης του Αναδόχου και έγκρισης της ΟΛΘ ΑΕ.

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

(για τις ανωτέρω προϋποθέσεις συμμετοχής)

1. Οικονομικές καταστάσεις των 3 τελευταίων ετών (2009, 2010 και 2011) στις οποίες να αναφέρεται ο ΕΒΙΤΔΑ κάθε έτους.
 2. Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπρόσωπου ή ορκωτού λογιστή για τον κύκλο εργασιών κατά έτος (2009, 2010 και 2011) υπηρεσιών μάρκετινγκ, δημοσίων σχέσεων προώθησης πωλήσεων και επικοινωνίας σε εταιρίες.
 3. Να προσκομίσουν πίνακα παροχής υπηρεσιών μάρκετινγκ, δημοσίων σχέσεων και προώθησης πωλήσεων που υλοποιούνται ή έχει υλοποιηθεί τα τελευταία 3 έτη (2009, 2010, 2011) από τον οποίο να προκύπτει ότι μία τουλάχιστον εταιρία-πελάτης κατά την περίοδο της σύμβασης ήταν εισηγμένη στο χρηματιστήριο. Τα βασικά στοιχεία [αναθέτουσα αρχή (στοιχεία επικοινωνίας), τίτλος παροχής υπηρεσιών (μάρκετινγκ ή δημοσίων σχέσεων ή προώθησης πωλήσεων), χρόνος παροχής υπηρεσιών, ημερομηνία έναρξης και λήξης υπηρεσιών, αμοιβή αναδόχου] θα πρέπει να παρουσιάζονται συγκεκριμένα.
 4. Αποδεικτικά στοιχεία για εκπροσώπηση στη Βουλγαρία και ΠΓΔΜ και σε μία τουλάχιστον από τις ανωτέρω αναφερόμενες Βαλκανικές χώρες:
 - 4.1 Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου για την εκπροσώπηση στη Βαλκανική χώρα με το όνομα, το νόμιμο εκπρόσωπο και τα στοιχεία επικοινωνίας της εταιρίας καθώς και την έννομη σχέση με την υποψήφια εταιρία (συνδεδεμένη εταιρία, υποκατάστημα, σύμβαση εκπροσώπησης, δικαιόχρηση (franchising) ή κοινοί πλειοψηφούντες μέτοχοι ή άλλη αντίστοιχη σχέση).
 - 4.2 Στοιχεία από διαδίκτυο ή προωθητικό υλικό που αποδεικνύουν την ανωτέρω εκπροσώπηση.
- Η Αναθέτουσα Αρχή κατά την απόλυτη κρίση της μπορεί να ζητήσει επιπλέον στοιχεία όπως αντίγραφα συμβάσεων ή τιμολόγια ή άλλα στοιχεία που να αποδεικνύουν τη έννομη σχέση εκπροσώπησης στη Βαλκανική χώρα.
5. Αντίγραφο πιστοποίησης συστήματος διασφάλισης ποιότητας ISO ή ΕΛΟΤ 1435 ή άλλου ισοδύναμου που εφαρμόζει ο υποψήφιος.
 6. Αντίγραφο εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο

Είναι δυνατόν ο υποψήφιος να περιλάβει ενημερωτικό σημείωμα ή προωθητικό υλικό (prospectus) με τις δραστηριότητες του.

Κατά την διαδικασία επιλογής των προμηθευτών, η Ο.Λ.Θ. Α.Ε. έχει το δικαίωμα να ζητήσει οποιαδήποτε κατά την κρίση της πρόσθετα δικαιολογητικά σχετικά με τα κριτήρια επιλογής που αναφέρθηκαν προηγούμενα.

1.5. Στη συνέχεια αποστέλλεται πρόσκληση για την υποβολή προσφοράς σε αυτούς που είχαν υποβάλλει αίτηση και που, σύμφωνα με τα προηγούμενα, έχουν επιλεγεί για συμμετοχή στο διαγωνισμό από το Συμβούλιο Διεύθυνσης της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

1.6. Στις προσκλήσεις για την υποβολή προσφορών που θα αποσταλούν από την Ο.Λ.Θ. Α.Ε., θα αναγράφεται η ημερομηνία μέχρι την οποία οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να παραδώσουν ή να αποστείλουν τις προσφορές τους, η ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών από την Επιτροπή του διαγωνισμού, καθώς επίσης και η απαιτούμενη διάρκεια ισχύος των προσφορών.

2. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ :

2.1. Οι προμηθευτές που σύμφωνα με τα προηγούμενα έχουν επιλεγεί, μπορούν να υποβάλλουν τις προσφορές τους ως εξής:

2.1.2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΣ 'Η ΜΕ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟ ΤΟΥΣ:

* Στο ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., τις εργάσιμες ημέρες μέχρι την 13.00' ώρα (με αριθμό πρωτοκόλλου παραλαβής) της ημερομηνίας παράδοσης που έχει ορισθεί με την επιστολή που τους έχει αποσταλεί.

2.1.3. Ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή στην παρακάτω διεύθυνση:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ
Τ.Θ. 104 67, Τ.Κ. 541 10 Θεσσαλονίκη.

Στην περίπτωση αυτή η προσφορά πρέπει να παραδοθεί στην Γραμματεία της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (με αριθμό πρωτοκόλλου παραλαβής), το αργότερο μέχρι την 13.00' ώρα της ημερομηνίας που έχει ορισθεί με την επιστολή που τους έχει αποσταλεί.

2.2. Οι προσφορές θα υποβληθούν σε κλειστό φάκελο και σφραγισμένο με την σφραγίδα του διαγωνιζόμενου. Πάνω στον φάκελο θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία :

- Προσφορά για τον Διαγωνισμό
- Ο αριθμός της Διακήρυξης.
- Το αντικείμενο του Διαγωνισμού.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του Διαγωνιζόμενου (Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax).
- Ο Αποδέκτης: Οργανισμός Λιμένος Θεσσαλονίκης Α.Ε. –Δ/ση Διοικητικού, Τμήμα Γραμματείας.

2.3. Οι φάκελοι των προσφορών που θα περιέρχονται έγκαιρα στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (σύμφωνα με τον αριθ. πρωτ. Ο.Λ.Θ. Α.Ε.) θα γίνονται δεκτοί και θα αποσφραγίζονται από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

2.4. Καθυστερήσεις που θα οφείλονται σε οποιαδήποτε αιτία (ταχυδρομεία, διανομείς, μέσα συγκοινωνίας κ.λ.π.) και που θα είχαν ως αποτέλεσμα τη μη εμπρόθεσμη κατάθεση του φακέλου προσφοράς στην Ο.Λ.Θ. Α.Ε., χαρακτηρίζονται απαράδεκτες και βαρύνουν οπωσδήποτε τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι προσφορές δεν γίνονται δεκτές από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων (κυρίως φακέλου και υποφακέλων) που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

2.5. Οι υπεύθυνες δηλώσεις που υποβάλλονται σύμφωνα με την παρούσα, εφόσον συντάσσονται από Έλληνες πολίτες στην Ελλάδα, έχουν τον τύπο που προβλέπεται στο άρθρο 8 παρ. 2 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75), όπως ισχύει και απαιτείται να φέρουν θεώρηση γνησίου υπογραφής, όπως ο νόμος ορίζει.

Δηλώσεις και έγγραφα που συντάσσονται στην αλλοδαπή είναι έγκυρες ως προς τον τύπο, εφόσον ανταποκρίνονται στον τύπο που προβλέπει το δίκαιο της χώρας σύνταξής τους.

- 2.6.** Προσφορές νομικών προσώπων πρέπει να συνοδεύονται από τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπησή τους, ανάλογα με τη νομική μορφή καθενός. Επί προσφορών κοινοπραξιών ή ενώσεων, αυτό ισχύει για κάθε νομικό πρόσωπο – μέλος τους.

Η ένωση ή η κοινοπραξία προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

3. ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 13.00 ώρα της, από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού στο Κτίριο Τεχνικών Υπηρεσιών της Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (Αίθουσα Συνεδριάσεων στον 3^ο όροφο) στην Πύλη 11.

3.2. Μέσα στον κυρίως φάκελο προσφοράς, τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, όπως αναγράφονται στη συνέχεια στο άρθρο 5.1. της Διακήρυξης.

3.3. Τα Οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» (**απαράβατος όρος**).

3.4. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

3.5. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή του Διαγωνισμού. Όσες συμμετοχές δεν κρίνονται αποδεκτές από τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής, δεν αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών τους, αλλά επιστρέφονται.

3.6. Στην αποσφράγιση δικαιούνται να παρίστανται οι Προσφέροντες που υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους. Για τον σκοπό αυτό καλούνται από το όργανο αποσφράγισης να παραστούν, με την τήρηση εύλογης κατά τις περιστάσεις προθεσμίας.

Κατά την αποσφράγιση ανακοινώνονται οι προσφερόμενες τιμές εις επήκοο των παρισταμένων.

Οι προσφορές που αποσφραγίζονται και οι τιμές που περιέχονται σε αυτές καταχωρούνται σε **πρακτικό** που συντάσσεται από το όργανο αποσφράγισης.

3.7. Μετά το τέλος της διαδικασίας αυτής η Επιτροπή του Διαγωνισμού γνωμοδοτεί προς το Συμβούλιο Διεύθυνσης για το αποτέλεσμα της διαδικασίας του διαγωνισμού. Μετά την ανάδειξη από το Συμβούλιο Διεύθυνσης αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η προσωρινή κατακύρωση, και εντός προθεσμίας 15 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία προβλέπονται στο άρθρο 5.2. της Διακήρυξης.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου ο οποίος εξ αυτού δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης.

4. ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- 4.1 Αποκλείεται της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης συμβάσεως ο Υποψήφιος ή Προσφέρων, σε βάρος του οποίου έχει εκδοθεί οριστική καταδικαστική απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους πιο κάτω λόγους:
- 4.1.1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
 - 4.1.2. Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της Πράξης του Συμβουλίου της 26-5-1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
 - 4.1.3. Απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την Προστασία των Οικονομικών Συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
 - 4.1.4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10-6-1991 για την Πρόληψη Χρησιμοποίησης του Χρηματοπιστωτικού Συστήματος για τη Νομιμοποίηση Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες.
- 4.2. Αποκλείεται της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης συμβάσεως ο Υποψήφιος ή ο Προσφέρων, για τον οποίο συντρέχει κάποια από τις ακόλουθες περιπτώσεις:
- 4.2.1. Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας εγκατάστασής του.
 - 4.2.2. Έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας εγκατάστασής του.
 - 4.2.3. Έχει καταδικαστεί με απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, με την οποία διαπιστώνεται αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.
 - 4.2.4. Έχει διαπράξει αποδεδειγμένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα. Η διάπραξη του αδικήματος διαπιστώνεται με οποιονδήποτε κατάλληλο τρόπο από την Εταιρία.
 - 4.2.5. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.
 - 4.2.6. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων και τελών σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, ή τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.
 - 4.2.7. Δεν είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο.
 - 4.2.8. Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού ή δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
 - 4.2.9. Του έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών του Δημοσίου (π.δ. 118/2007 Φ.Ε.Κ. Α' 150). Αν ο αποκλεισμός επιβλήθηκε για ορισμένο χρονικό διάστημα, το κώλυμα συμμετοχής ισχύει για το διάστημα αυτό.
- 4.3. Εφόσον δημιουργείται αμφιβολία για την προσωπική κατάσταση Υποψηφίου ή Προσφέροντος, η Εταιρία μπορεί να απευθύνεται στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις απαραίτητες πληροφορίες. Αν πρόκειται για Υποψήφιο ή Προσφέροντα

εγκατεστημένο στην αλλοδαπή, η Εταιρία μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμοδίων αρχών.

5. Εφόσον δημιουργείται αμφιβολία για την προσωπική κατάσταση Υποψηφίου ή Προσφέροντος, η Εταιρία μπορεί να απευθύνεται στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις απαραίτητες πληροφορίες. Αν πρόκειται για Υποψήφιο ή Προσφέροντα εγκατεστημένο στην αλλοδαπή, η Εταιρία μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμοδίων αρχών.
6. Τα κωλύματα που προβλέπονται στο παρόν άρθρο και τα αντίστοιχα δικαιολογητικά αφορούν το πρόσωπο του Υποψηφίου ή του Προσφέροντος (φυσικού ή νομικού προσώπου). Επί Υποψηφίων ή Προσφερόντων που είναι νομικά πρόσωπα, τα κωλύματα των παραγράφων 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4 και 4.2.3 αφορούν τον νόμιμο εκπρόσωπο τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών.

5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ :

5.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά που αναφέρονται στην συνέχεια :

5.1.1. Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 6 της Διακήρυξης.

5.1.2. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία βεβαιώνουν ότι δεν συντρέχουν τα κωλύματα συμμετοχής, όπως καθορίζονται στο άρθρο 4 της παρούσης διακήρυξης, ότι δεν υπάρχουν λόγοι να πιστεύουν πως τα κωλύματα αυτά θα συντρέξουν κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και των τυχόν παρατάσεων της και ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση, εφόσον τους κατακυρωθεί η σύμβαση, να προσκομίσουν, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, σε σφραγισμένο φάκελο, τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά, (όπως περιγράφονται στην υποπαρ. 5.2.), κατά περίπτωση τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο αρθρ. 2.8.6

5.1.3 . Υπεύθυνες δηλώσεις, αναφορικά με την έλλειψη των οριζόμενων κωλυμάτων –στις παρ. 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4 και 4.2.3- υπογράφονται για τα νομικά πρόσωπα από **τον νόμιμο εκπρόσωπό τους**, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών ή **από τους ειδικά νομίμως εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους για το σκοπό αυτό.**

Οι Διαγωνιζόμενες συμπράξεις ή κοινοπραξίες υποβάλλουν ξεχωριστή Υπεύθυνη Δήλωση για καθένα από τα μέλη τους, υπογραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του μέλους. Από την υποβληθείσα δήλωση πρέπει να συνεπάγεται σαφώς ότι δεν υφίσταται λόγος αποκλεισμού στο πρόσωπο του Διαγωνιζόμενου, αλλιώς **αποκλείεται**.

5.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

- **ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (Έλληνες Πολίτες-Αλλοδαποί)**
- **Έλληνες πολίτες.**
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 της Διακήρυξης, (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή

για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2.

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά της 2^{ης} και 3^{ης} περίπτωσης εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

- **Αλλοδαποί**

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

- Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2 και ότι πληρούνται, κατά την ημέρα της ως άνω ειδοποίησης, οι προϋποθέσεις όσον αφορά την ενημερότητα ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις και εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.

- Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

ΓΙΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (Ημεδαπά-Αλλοδαπά):

Ημεδαπά

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα

πρόσωπα που αναφέρονται στο παραπάνω αρθρ. 4 της Διακήρυξης (ο νόμιμος εκπρόσωπός τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών), δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα που περιγράφονται στο ίδιο άρθρο.

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά της δεύτερης και τρίτης περίπτωσης, εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Αλλοδαπά

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους, όπως προκύπτει από τα σχετικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης των εταιριών αυτών, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 της Διακήρυξης, (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι για τους συμμετέχοντες δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2 και ότι πληρούνται, κατά την ημέρα της ως άνω ειδοποίησης, οι προϋποθέσεις όσον αφορά την ενημερότητα ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις και εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.

- Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργα-νώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.

Συνεταιρισμοί

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αναφερόμενα αδικήματα της παρ. 4 της Διακήρυξης, (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχει κάποιο από τα κωλύματα των περιπτώσεων 4.2.1. και 4.2.2
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά της πρώτης και δεύτερης περίπτωσης εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Ενώσεις Προμηθευτών-Κοινοπραξίες.

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε συμμετέχοντα στην Ένωση. Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

6. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

6.1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από Πιστωτικά Ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Οι εγγυήσεις αυτές θα είναι σε Ευρώ. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Ως επίσημη μετάφραση νοείται εκείνη που γίνεται από αρμόδια δημόσια αρχή ή δικηγόρο ή άλλο νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο

6.2. Με την εγγυητική επιστολή-που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση - το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου στον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

6.3. Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:

- Την ημερομηνία έκδοσης,
- τον εκδότη,
- την υπηρεσία στην οποία απευθύνεται,
- τον αριθμό και την ημερομηνία έκδοσης της εγγύησης,
- το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
- την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- τους όρους ότι:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διαιρέσεως και της διζήσεως.
 - το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (Ο.Λ.Θ. Α.Ε.) και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη, αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου εφόσον αυτό προβλέπεται από το νόμο.
 - ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης .

6.4. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να καταθέσουν:

6.4.1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε **2.500 €**.

Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων του άρθρου 6.3 και τα ακόλουθα:

- Την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και το σκοπό του διαγωνισμού.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που προβλέπεται στη διακήρυξη με ανοχή πέντε (5) ημερών.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο προσφέρων παρατείνει την προσφορά του είναι υποχρεωμένος για ισόχρονη παράταση της ισχύος της εγγύησης Συμμετοχής.

Αναγκαία στοιχεία εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:

- η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη την δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται,
- ο αριθμός της διακήρυξης,
- το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,

- η ημερομηνία έκδοσής της,
- τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή από την Υπηρεσία.

6.4.2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η ανάθεση της υπηρεσίας, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε 10% της συμβατικής αξίας του συνόλου των προσφερομένων υπηρεσιών (μη συνυπολογιζομένου του ΦΠΑ) και θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στο Πιστωτικό Ίδρυμα που την εξέδωσε. Η Εγγυητική Επιστολή επιστρέφεται μετά την οριστική λήξη της Σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Σε περίπτωση που ο μειοδότης δεν ανταποκριθεί στις συμβατικές του υποχρεώσεις ή κηρυχθεί έκπτωτος, η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που έχει κατατεθεί κατά την υπογραφή του συμφωνητικού καταπίπτει υπέρ της Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει πλέον των προϋποθέσεων του άρθρου 7.3. και τα ακόλουθα:

- Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το σκοπό για τον οποίο συνάπτεται.
- Τη διάρκεια ισχύος της που θα είναι όση και η διάρκεια της σύμβασης, προσαυξημένη κατά τρεις (3) μήνες.

6.5. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο, στον οποίο κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, επιστρέφεται μετά την κατάθεση των προβλεπόμενων εγγυήσεων καλής εκτέλεσης. Οι εγγυήσεις συμμετοχής των λοιπών συμμετεχόντων στον διαγωνισμό επιστρέφονται μετά την ημερομηνία της οριστικής κατακύρωσης.

6.6. Προσφορές χωρίς προσήκουσα εγγύηση **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

7. ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

Χωρίς να θίγεται το δικαίωμα άσκησης προσφυγής κατά της διακήρυξης, με την υποβολή της προσφοράς ο Προσφέρων τεκμαίρεται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της διαδικασίας και δεν μπορεί με την προσφορά του ή με άλλο τρόπο να αποκρούσει τους όρους αυτούς εν όλω ή εν μέρει.

Προσφορές που περιέχουν απόκρουση απαράβατου όρου της διακήρυξης ή των Τεχνικών Προδιαγραφών ή επιφύλαξη ή παρουσιάζουν αποκλίσεις από υποχρεωτικούς όρους της διακήρυξης **απορρίπτονται ως απαράδεκτες** .

Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται επίσης ότι οι προσφέροντες έχουν αποκτήσει ίδια αντίληψη του πράγματος που παραχωρείται και των τυχόν παραρτημάτων του που παραχωρούνται μαζί με αυτό και τα βρίσκει της τελείας αρεσκείας του και κατάλληλα για τη χρήση, για την οποία πρόκειται.

8. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών θα καθορίζεται στην πρόσκληση για την υποβολή προσφοράς. Προσφορές που θα ισχύουν για χρονικό διάστημα μικρότερο από αυτό που καθορίζεται στην πρόσκληση δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα ΑΠΟΡΡΙΠΤΟΝΤΑΙ από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

9. ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΩΝ:

Οι προσφερόμενες τιμές σε Ευρώ θεωρούνται σταθερές και οριστικές και δεν υπόκεινται σε αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο και αιτία μέχρι και την περάτωση του αντικειμένου του διαγωνισμού. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή κάθε ενδιαφερομένου στο διαγωνισμό, συνεπάγεται τη ρητή, ανεπιφύλακτη και αμετάκλητη παραίτησή του από κάθε, υπέρ αυτού, δικαίωμα αναπροσαρμογής των τιμών που προσφέρθηκαν και που τυχόν απορρέει από άλλη σχετική διάταξη.

10. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ :

Η οικονομική προσφορά πρέπει :

- Να αναφέρει με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή σε Ευρώ σε κάθε υποέργο και στο σύνολο στον σχετικό πίνακα που ακολουθεί.
- Να αναφέρει σαφώς τον τρόπο πληρωμής, σύμφωνα και με όσα προβλέπονται στο άρθρο 11.
- Να αναφέρει το χρόνο ισχύος της προσφοράς.
- Να αναφέρει ότι ο χρόνος εκτέλεσης των εργασιών και παράδοσής τους αφορά το 2012 και το 2013.
- Να υπογράφεται από τον προσφέροντα.

Αντιπροσφορές ή τροποποιήσεις προσφορών ή οποιεσδήποτε προτάσεις που μπορούν να χαρακτηρισθούν σαν αντιπροσφορές, δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα απορρίπτονται από το Δ.Σ./Ο.Λ.Θ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού.

Έργο-υποέργο	Ποσό €
1. Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) της ΟΛΘ ΑΕ	
2. Δημιουργία σύγχρονης εταιρικής ταυτότητας	
3. Δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού προβολής της ΟΛΘ ΑΕ	
4. Υποστήριξη στην υλοποίηση και επισκόπηση του Σχεδίου Μάρκετινγκ, στη συμμετοχή σε επιχειρηματικές εκδηλώσεις, στην οργάνωση και ανάπτυξη πελατολογίου ανά χώρα και κλάδο και στην υλοποίηση των προωθητικών ενεργειών	
Σύνολο	

11. ΠΑΡΑΛΑΒΗ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ:

- Η πληρωμή θα γίνει ως ακολούθως :
Οι πληρωμές για τα υποέργα 1 ως 3 θα γίνουν με την οριστική παραλαβή τους από την ΟΛΘ ΑΕ, και υπογραφή αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής.
Οι πληρωμές για το υποέργο 4 θα γίνονται απολογιστικά με πρακτικό παραλαβής των υπηρεσιών ανά τρίμηνο.
Πρώτη παραλαβή τέλος Δεκεμβρίου 2012.
- Επί του συμβατικού τιμήματος επιβάλλεται κράτηση 2% υπέρ του Ταμείου Πρόνοιας Προσωπικού Ο.Λ.Θ. Α.Ε. (ΤΠΠΟΛΘ) και επί της ανωτέρω κράτησης επιβάλλεται 2% τέλος χαρτοσήμου καθώς και 20% υπέρ ΟΓΑ, επί του τέλους χαρτοσήμου (χαρτοσ. + ΟΓΑ = 2,4% επί του 2%). Το σύνολο των κρατήσεων επί του συμβατικού τιμήματος είναι 2,048%.
- Για την πληρωμή ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει :
 - Τιμολόγιο .
 - Βεβαίωση του ΙΚΑ για μη οφειλόμενες εισφορές.
 - Δελτίο φορολογικής ενημερότητας.

12. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης του διαγωνισμού είναι η χαμηλότερη τιμή του συνόλου του έργου.

13. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 30 του Κανονισμού Σύναψης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Προμηθειών, Υπηρεσιών, Έργων, Παραχωρήσεων και Εκποιήσεων της εταιρίας Ο.Λ.Θ. Α.Ε.(ΦΕΚ τ. Β 1941/14.12.2010)

14. Ανάδοχος αναδεικνύεται εκείνος που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή.

Μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος από το Συμβούλιο Διεύθυνσης της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., ο ανάδοχος οφείλει να προσέλθει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών για να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση.

Εάν ο ανάδοχος, δεν αποδεχθεί την κατακύρωση ή καθυστερήσει στην υπογραφή της Σύμβασης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Συμβουλίου Διεύθυνσης της Ο.Λ.Θ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής του Διαγωνισμού. Η ανάθεση της προμήθειας μπορεί να ανατεθεί στους αμέσως επόμενους συμμετέχοντες.

Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετικό

τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, ενώ η εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Σε περίπτωση που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν ανταποκριθεί στις συμβατικές του υποχρεώσεις, δεν αποδεχθεί την κατακύρωση ή καθυστερήσει στην υπογραφή της Σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος, ύστερα από γνωμοδότηση της υπηρεσίας και υφίσταται τις νόμιμες συνέπειες.

15. Υποχρεώσεις Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

Για την επίτευξη της ολοκλήρωσης της παρεχόμενης υπηρεσίας εντός του πιο πάνω αναφερόμενου χρονοδιαγράμματος η ΟΛΘ ΑΕ θα δώσει στον Ανάδοχο τα σχετικά με την εκπόνηση του Σχεδίου Μάρκετινγκ διαθέσιμα στοιχεία.

16. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ :

Όργανο επίλυσης των τυχόν διαφορών που μπορεί να προκύψουν από την εκτέλεση της υπόψη προμήθειας, μέχρι και τη λήξη του χρόνου εγγύησης του όλου αντικειμένου της Σύμβασης, καθορίζεται ότι θα είναι τα δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

Με απόφαση της Εταιρίας μπορεί σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας και έως τη σύναψη της συμβάσεως να διακοπεί ή να αναβληθεί ή να επαναληφθεί η διαδικασία ή να ματαιωθεί η ανάθεση, χωρίς δικαίωμα των Υποψηφίων ή των Προσφερόντων να εγείρουν οποιαδήποτε αξίωση κατά της Εταιρίας από την καθ' οιονδήποτε τρόπο συμμετοχή τους στη διαδικασία.

17. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ :

Η υλοποίηση της υπόψη προμήθειας, θα γίνει σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης αυτής, καθώς και εκείνους της προσφοράς του Αναδόχου που έχουν γίνει αποδεκτοί.

Περιπτώσεις που δε ρυθμίζονται από τους όρους της παρούσας διακήρυξης, θα διέπονται από τις διατάξεις του Κανονισμού Σύναψης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων, Παραχωρήσεων και Εκποιήσεων του Οργανισμού Λιμένος Θεσσαλονίκης Α.Ε. '(ΦΕΚ 1941/14.12.2010)

Θεσσαλονίκη, .../9/2012

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΚΑΙ Δ/ΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΑΓΓΕΛΟΥΔΗΣ